

GERENCIA DE INFORMÁTICA

MANUAL DE USUARIO MPE: Mesa de Partes Electrónica Marzo, 2023



HISTORIAL DE VERSIONES

Fecha de Elaboración	Versión	Elaborado por	Descripción	Revisado por	Fecha de Revisión
15/05/2018	1.1.4	Jean Pierre Juarez/ Diana Quispe/ Mario Suarez	Actualización de Versión	Giancarlo Zavaleta	15/05/2018
07/04/2020	1.1.6	Christian Vargas Villanueva	Actualización de Pantallas	Mireille Quispe Sandoval	07/04/2020
30/05/2020	1.1.8	Roberto Shimokawa Mayeda	Ingreso de Escritos para Expedientes Físicos	Roberto Ramírez Bergamino	3105/2020
04/06/2020	1.1.9	Roberto Shimokawa Mayeda	Ingreso de Escritos para Especialidad Penal Ingreso de Demandas para Expedientes Físicos	Roberto Ramírez Bergamino	04/06/2020
06072020	1.2.3	John Poma Nieto	Presentación de denuncias para la especialidad penal. Presentación de requerimientos NCPP para la especialidad penal.	Roberto Ramírez Bergamino	09/07/2020
30/07/2020	1.2.3	Rossifina Bustillos	Generación del expediente principal a partir de un Documento-Escrito Formalización de la Investigación preparatoria y Proceso inmediato	Jhordy Palacios	30/07/2020
28/12/2020	1.3.1	Néstor Núñez Marinovich Cristóbal Javier Ramírez Cabrera	Presentación de denuncias Paz letrado para la especialidad penal. Validaciones y errores de denuncia penal. Ingreso de documento en Etapa intermedia – EJE Penal Indexación de Cuadernos	Roberto Ramírez Bergamino	28/12/2020
18/01/2021	1.3.3	Cristóbal Javier Ramírez Cabrera Heraud Chalco	Presentación de Requerimiento NCPP – Recurso de queja. Presentación de Denuncia - Juzgados Tránsito.	Roberto Ramírez Bergamino	18/01/2021
03/05/2021	1.3.5	Cesar Roberto Shimokawa Mayeda	Presentación de depósitos judiciales		
02/07/2021	2.0.47	Davis Maza	Formalización de Demanda Presentación de Medida Cautelar dentro del Proceso		
05/09/2021	1.3.8	Enrique Rivera Pizarro	Selección de Tipo de Documento en Adjuntar Documentos solo para		

 Poder Judicial - 2022
 Página 2 de 400
 P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



			denuncias de la ley 30364	
31/05/2022	1.3.9.2	Angel Ynchicsana Vilca Mariluisa Pereda Pascal Harold Ramirez Granados	Presentación de Denuncia Sin Interoperabilidad – Abogado en Materia De Violencia Familiar Presentación de Denuncia Sin Interoperabilidad – Entidad en Materia De Violencia Familiar Presentación de Denuncia Con Interoperabilidad – Entidad en Materia De Violencia Familiar Presentación de Documentos en Expedientes Electrónicos en Materia De Violencia Familiar(Escrito y Medida Cautelar)	Diana Moron Morales
03/06/2022	1.4.0	Francisco More Pacherres	DEMANDA DE ALIMENTOS PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTE	
22/03/2023	1.4.5	Miky Antay	Ingreso de partes procesales con variables de etnicidad	

Poder Judicial - 2022 Página 3 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-



ÍNDICE

1. IN	TRO	OUCCIÓN
2. OE	BJETI	VOS9
3. AL	CAN	CE9
4. RE	EQUIS	SITOS PARA USO DEL SISTEMA MPE
4.1	Cas	silla Electrónica
4.2	Cer	tificado de Firma Digital10
4.3	Lec	tor de tarjetas inteligentes10
4.4	Sof	tware de Firma Digital
5. DE	ESCR	IPCIÓN GENERAL DEL SISTEMA 11
5.1	Des	cripción del módulo u opción 11
5.2	Des	scripción de perfiles 11
5.3	Map	ba de navegación 11
6. PA Parte	ASOS ES EL	GENERALES PARA EL USO DE LA APLICACION DE MESA DE ECTRONICA
6.1 proc	PAS eso d	SO GENERAL 1: Elaboración y/o digitalización de los documentos y le firma digital
6.2	PAS	SO GENERAL 2: Ingreso a la aplicación MPE
7. PF	RESE	NTACIÓN DE DOCUMENTO 15
7.1 ELE	PRI CTRO	ESENTACION DE DOCUMENTO EN EXPEDIENTES ONICOS (EJE) Y FISICOS15
7.1	1.1	PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital 15
7.1 dig	1.2 gital.	PASO 2: Digitalización de anexos, acompañados y proceso de firma 15
7.1	1.3	PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE
7.1	1.4	PASO 4: Búsqueda de expediente judicial
7.1 de	1.5 pósito	PASO 5: Presentación de documento (Registro de aranceles y os judiciales)
7.1	1.6	PASO 6: Descarga de cargo de presentación
7.1	1.7	PASO 7: Formalización de Demanda
7.1	1.8	PASO 8: Descarga de cargo de presentación
7.1	1.9	PASO 9: Medida Cautelar dentro del Proceso 50
7.1	1.10	PASO 10: Descarga de cargo de presentación
7.1	1.11	PASO 11: Búsqueda del código cautelar62



7.2 PR ESPECIA	ESENTACIÓN DE DOCUMENTO EN EXPEDIENTE FISICO – ALIDAD PENAL
7.2.1	PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital 64
7.2.2 digital.	PASO 2: Digitalización de anexos, acompañados y proceso de firma 64
7.2.3	PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE 64
7.2.4	PASO 4: Búsqueda de expediente judicial
7.2.5	PASO 5: Presentación de documento 69
7.2.5 Prepa	.1 Presentación del Documento de Formalización de Investigación aratoria
7.2.5	.2 Presentación del Documento de Proceso Inmediato
7.2.6	PASO 6: Descarga de cargo de presentación 81
7.3 PR PENAL E	ESENTACIÓN DE DOCUMENTO EN LA ETAPA INTERMEDIA – EJE IN LA CSNJPE
7.3.1	PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital 85
7.3.2 digital.	PASO 2: Digitalización de anexos, acompañados y proceso de firma 85
7.3.3	PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE
7.3.4	PASO 4: Búsqueda de expediente judicial
7.3.5	PASO 5: Presentación de documento
7.3.6	PASO 6: Descarga de cargo de presentación 101
8. PRESE	NTACIÓN DE DEMANDA POR MPE 104
8.1 PA	SO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital 104
8.2 PA	SO 2: Digitalización de anexos y proceso de firma digital 105
8.3 PA	SO 3: Ingreso a la aplicación MPE 105
8.4 PA judiciales	SO 4: Presentación de Demanda (Registro de aranceles y depósitos
8.5 PA	SO 5: Descarga de cargo de presentación 124
9. PRESE 140	INTACION DE DENUNCIAS POR LA MPE ESPECIALIDAD PENAL
9.1 PA	SO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital
9.2 PA	SO 2: Digitalización de anexos y proceso de firma digital 142
9.3 PA	SO 3: Ingreso a la aplicación MPE 142
9.4 PA	SO 4: Presentación de Denuncia 146
9.4.1	Presentación de Denuncia - Juzgados Tránsito
9.5 PA	SO 5: Descarga de cargo de presentación 170



9.6	Validación de los datos ingresados 174
9.7	Mensajes de error 176
10. F ESPEC	PRESENTANCION DE REQUERIMIENTOS NCPP POR LA MPE FIALIDAD PENAL
10.1	PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital 177
10.2	PASO 2: Digitalización de anexos y proceso de firma digital 177
10.3	PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE 177
10.4	PASO 4: Presentación de Denuncia 180
10.5	PASO 4.1: Presentación de Requerimiento NCPP – Recurso de queja 194
10.6	PASO 5: Descarga de cargo de presentación 204
10.7	Validación de los datos ingresados 209
10.8	Mensajes de error 210
11. F	RESENTACIÓN DE DENUNCIAS – PAZ LETRADO POR LA MPE
ESPEC	IALIDAD PENAL
11.1	PASO 1: Elaboracion del documento y proceso de firma digital 211
11.2	PASO 2: Digitalización de anexos y proceso de firma digital
11.3	PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE
11.4	PASO 4: Presentación de Denuncia 214
11.	4.1 Presentación de Denuncia - Juzgados Tránsito
11.5	PASO 5: Descarga de cargo de presentación
11.6	Validación de los datos ingresados 242
11.7	Mensajes de error 244
12. V USO D	ISUALIZACION DE EXPEDIENTES ELECTRONICOS (EJE) MEDIANTE E MESA DE PARTES ELECTRÓNICA (MPE)
12.1	PASO GENERAL: Ingreso a la aplicación MPE 245
12.2	Búsqueda de Expediente Judicial Electrónico
12.3	Búsqueda por Número de Expediente 248
12.4	Búsqueda por código de expediente 249
12.5	Listar el Expediente Judicial Electrónico 251
12.6	Descargar el Expediente Judicial Electrónico 252
12.7	Abrir el Expediente Judicial Electrónico descargado
12.8	Visualización de Expediente Judicial Electrónico
13. F EN MA	PRESENTACIÓN DE DENUNCIA SIN INTEROPERABILIDAD - ABOGADO TERIA DE VIOLENCIA FAMILIAR
13.1	PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital 254

Poder Judi	cial -	2022
------------	--------	------



13.2 digital.	PASO 2: Digitalización de anexos, acompañados y proceso de firma 254
13.3	PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE
13.4	PASO 4: Presentación de denuncia
13.5	PASO 5: Descargo de presentación de denuncia electrónica
14. PRE EN MATE	ESENTACIÓN DE DENUNCIA SIN INTEROPERABILIDAD - ENTIDAD RIA DE VIOLENCIA FAMILIAR
14.1	PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital 269
14.2 digital.	PASO 2: Digitalización de anexos, acompañados y proceso de firma 270
14.3	PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE 270
14.4	PASO 4: Presentación de denuncia
14.5	PASO 5: Descargo de presentación de denuncia electrónica
15. PRE DENUNCI	ESENTACIÓN DE DENUNCIA CON INTEROPERABILIDAD / IA - LEY 30364 / CON CÓDIGO DE INTEROPERABILIDAD
15 1	PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital 287
15.2 digital.	PASO 2: Digitalización de anexos, acompañados y proceso de firma 288
15.3	PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE
15.4	PASO 4: Presentación de denuncia
15.5	PASO 5: Descargo de presentación de denuncia electrónica
16. PRE ELECTRÓ	ESENTACIÓN DE DOCUMENTOS EN EXPEDIENTES ÓNICOS(EJE) EN MATERIA DE VIOLENCIA FAMILIAR
16.1 EXPED	PRESENTACIÓN DE ESCRITOS POR BÚSQUEDA DEL IENTE
16.1.1	PASO 1. Elaboración del documento y digitalización
16.1.2	PASO 2. Digitalización de anexos, acompañados
16.1.3	PASO 3. Ingreso a la aplicación MPE 299
16.1.4	PASO 4. Presentación del Escrito
16.1.5	5 PASO 5. Descargo de presentación de Escrito
16.2 INTERC	PRESENTACIÓN DE ESCRITOS POR CÓDIGO DE DPERABILIDAD(CII)
16.2.1	PASO 1. Elaboración del documento y digitalización
16.2.2	PASO 2. Digitalización de anexos, acompañados
16.2.3	PASO 3. Ingreso a la aplicación MPE 315
16.2.4	PASO 4: Búsqueda de expediente judicial



16.2.5	PASO 5: Presentación de Escrito 31	9
16.2.6	PASO 6:Descargo de presentación de Escrito	5
16.3 F	PRESENTACIÓN DE MEDIDA CAUTELAR DENTRO DEL PROCESO 327	
16.3.1	PASO 1. Elaboración del documento y digitalización	8
16.3.2	PASO 2. Digitalización de anexos, acompañados	8
16.3.3	PASO 3. Ingreso a la aplicación MPE 32	8
16.3.4	PASO 4. Presentación de la medida cautelar 32	9
16.3.5	PASO 5. Descargo del cargo de presentación	1
17. DEM	IANDA DE ALIMENTOS PARA NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTE 34	2
17.1 F EL POR	PASO 01: INGRESO A LA MESA DE PARTES ELECTRÓNICA DESDI TAL WEB DEL PODER JUDICIAL	E .3
17.2 F	PASO 02: INGRESAR LOS DATOS DE ACCESO- CASILLA Y CLAVE 344	
17.3 F ALIMEN	PASO 03: INGRESAR LOS DATOS DE LA DEMANDA DE TOS	5
17.4 F	PASO 04: REGISTRO DE ARANCELES/ DEPOSITOS JUDICIALES 358	
17.5 F PRESEN	PASO 05: DESARGO DEL FORMULARIO WEB Y DEL CARGO DE ITACION	1
18. FAV	ORITOS	7
19. HIST	ORIAL	8

Poder Judicial - 2022	Página 8 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
	0	



Código	MPE
Sistema / Módulo /	Aplicación: Mesa de Partes Electrónica
Aplicación	

1. INTRODUCCIÓN

La aplicación de Mesa de Partes Electrónica, en adelante MPE, permite la presentación en tiempo real de un documento a los órganos jurisdiccionales del Poder Judicial.

El presente documento contiene información necesaria para el uso correcto de esta aplicación.

2. OBJETIVOS

El presente documento tiene por objetivo guiar al usuario a realizar un uso correcto de la aplicación.

3. ALCANCE

El alcance del presente documento es para todo usuario que tendrá interacción con la aplicación.

4. REQUISITOS PARA USO DEL SISTEMA MPE

4.1 Casilla Electrónica

Obligatorio: El usuario deberá de contar con una casilla electrónica activa para que pueda acceder a la aplicación MPE.

En caso de no contar con una casilla electrónica deberá solicitarla, mediante la opción "Solicitud de Registro de Casilla", la cual se encuentra en la página web de "Sistema de Notificaciones Electrónicas"¹ del Poder Judicial, la solicitud es gratuita.



¹ Más información: <u>https://casillas.pj.gob.pe/sinoe</u>



4.2 Certificado de Firma Digital

Si usted cuenta con un certificado de firma digital, puede utilizarlo para poder garantizar la veracidad de la información. Una opción es el DNI electrónico expedido por la RENIEC.²



4.3 Lector de tarjetas inteligentes

Si el usuario desea utilizar DNI electrónico, deberá de contar con un lector de tarjetas inteligentes. Dicho lector deberá cumplir con el estándar de la *ISO/IEC* 7816.



4.4 Software de Firma Digital

- Si el usuario desea utilizar su firma electrónica, deberá de contar con un software de Firma Digital debidamente acreditado.

² Mayor información en <u>http://portales.reniec.gob.pe/web/dni</u>



- Una opción es el software de Firma Digital REFIRMA³ de la RENIEC para que pueda firmar digitalmente el documento (escrito) así como los anexos y acompañados en caso los hubiere.

5. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SISTEMA

La aplicación cuenta con los siguientes módulos principales:

- Presentación.
- Favoritos.
- Historial.
- Ayuda.

5.1 Descripción del módulo u opción

MÓDULO / OPCIÓN	DESCRIPCIÓN
Procontación	Esta opción permite iniciar el proceso de presentación
Fresentacion	de documentos y demandas.
Favoritos	Esta opción permite visualizar los expedientes que han
Favoritos	sido marcados como favoritos.
Historial	Esta opción permite visualizar los documentos
пізіонаі	presentados mediante la aplicación MPE.
	Esta opción permite mostrar el material que sirve de
Ayuda	guía al usuario para el uso correcto de la aplicación
	MPE.

5.2 Descripción de perfiles

N°	PERFIL	DESCRIPCIÓN	
1	Usuario de casilla	Lisuario registrado on el SINOE	
	electrónica	Osuano registrado en el SINOE.	

5.3 Mapa de navegación

MP	MPE			
	Servicios en Línea			
	Presentación			
		Documento		
Demanda		Demanda		
		Denuncia		
Favoritos		oritos		

 $³_{\rm Ver\ ANEXO\ 4:\ REQUISITOS\ PARA\ USO\ DEL\ SOFTWARE\ REFIRMA}$

Poder Judicial - 2022



	Historial			
Ver Historial				
	Ayuda			
Manual de Usuario		Manual de Usuario		
Video tutorial		Video tutorial		
Términos y condiciones		Términos y condiciones		

6. PASOS GENERALES PARA EL USO DE LA APLICACIÓN DE MESA DE PARTES ELECTRONICA

6.1 PASO GENERAL 1: Elaboración y/o digitalización de los documentos y proceso de firma digital.

El usuario deberá elaborar y/o digitalizar los documentos. Los documentos deberán tener formato PDF⁴. Los documentos digitalizados deberán ser procesados a través de un software con la opción de Reconocimiento Óptico de Caracteres (OCR). Luego deberán ser firmados a través de un software de firma digital⁵ (no obligatorio).

6.2 PASO GENERAL 2: Ingreso a la aplicación MPE.

El usuario deberá ubicarse en la interfaz de *"Servicios en Línea"* del Poder Judicial. Luego ingresar su usuario de casilla electrónica y su contraseña.

	. JUDICIAL DEL PERÚ onorable, País Respetable	Sistema de Notificaciones Electrónicas V. 2.0.25
Bienvenidos al sistema usted podrá realizar div así reducir el tiempo y n	de SERVICIOS EN LÍNEA mediante la cual ersos procedimientos judiciales en tiempo real, nejorar la seguridad en todo el proceso.	L Usuario
Los servicios en línea q	ue ofrece el Poder Judicial son los siguientes:	Contraseña ¿Olvidó sus Datos de Casilla?
SINOE	Sistema de Notificaciones Electrónica	58823 Ingrese Captcha Ø
MPE Non de Faren Electrinica	Sistema de Mesa de Partes Electrónica	Ingresar
		SOLICITAR REGISTRO DE CASILLA

Figura: Autentificación de usuario

⁴ Para versiones anteriores al Microsoft Word 2010 ver ANEXO 1: CONVERSIÓN DEL DOCUMENTO A FORMATO PDF

⁵ Ver ANEXO 5: PROCESO DE FIRMA DIGITAL DE DOCUMENTOS



Si los datos ingresados son correctos, el sistema permitirá el acceso y mostrará las aplicaciones que son parte de los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial. Luego hacer *clic* en el botón que corresponde a la aplicación MPE.



Figura: Opción MPE

Si es la primera vez que se ingresa a la aplicación MPE, la aplicación mostrará la siguiente interfaz donde se detallan los términos y condiciones que debe considerar el usuario para el uso de la aplicación.

	TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO
	MESA DE PARTES ELECTRÓNICA
	(MPE)
El Poder Judicial ha elabo Web del Poder Judicial (w El sistema es de uso estrio cuenta lo siguiente:	ado el documento normativo denominado "Procedimiento Ingreso de Documentos – Mesa de Partes", el cual podrá ser revisado en el Portal 2 wv.pj.gob.pe), seleccionando el link de acceso "Servicios" - "Al ciudadano" - "Servicios en Línea". to para la presentación de documentos judiciales ante los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial, para lo cual el usuario deberá tener en
 1 El usuario debe contar Documento Nacional Casilla Electrónica (o Lector Usb 2.0 v 3.0 3 	con: de Identidad Electrónico – DNIe jorgada gratuitamente por el Poder Judicial) y mant Card Reader que cumola con el estándar ISO/IEC 7816 para uso del DNIe.
 El plazo de vigencia de un año calendario. De 	Il arancel judicial, de acuerdo a lo señalado en las Disposiciones Complementarias de la Resolución Administrativa Nº 012-2017-CE-PJ, es de exceder la fecha, se emitirá el siguiente mensaje "FUERA DE RANGO DE PRESENTACIÓN" y no se permitirá su registro.
3 Los documentos iudi	siales que el usuario adiunte al Servicio de MPF deberán estar firmados dicitalmente nor el suieto procesal vío abonado (DE 💙

Figura: Términos y condiciones

Poder Judicial - 2022	Página 13 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



El usuario deberá leer dicho contenido y si está de acuerdo en todo lo estipulado deberá activar el check de haber leído y aceptado dichos términos y condiciones y luego deberá hacer clic en el botón "Aceptar".

De esta manera se ingresa a la aplicación MPE.



Figura: Menú MPE

Poder Judicial - 2022	Página 14 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



7. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTO

Esta funcionalidad nos permite realizar la presentación de un documento (escrito) a través de la aplicación MPE en 6 sencillos pasos.



7.1 PRESENTACION DE DOCUMENTO EN EXPEDIENTES ELECTRONICOS (EJE) Y FISICOS.

7.1.1 PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital.

El usuario deberá elaborar el documento (escrito) a través de un procesador de texto y guardarlo en formato PDF⁶. Luego, si cuenta con firma electrónica procederá a firmarlo digitalmente⁷, en caso contrario el sistema no le impide el registro del documento.

7.1.2 PASO 2: Digitalización de anexos, acompañados y proceso de firma digital.

Poder	Judicial	-	2022
-------	----------	---	------

 $^{^{6}}$ Para versiones anteriores al Microsoft Word 2010 ver ANEXO 1: CONVERSIÓN DEL DOCUMENTO A FORMATO PDF

⁷ Ver ANEXO 5: PROCESO DE FIRMA DIGITAL DE DOCUMENTOS



El usuario deberá digitalizar⁸ los anexos y/o acompañados. Para ello deberá procesar las páginas a través de un software con la opción de Reconocimiento Óptico de Caracteres (OCR)⁹ y guardarlo en formato PDF. Luego, si cuenta con firma electrónica procederá a firmarlo digitalmente, en caso contrario el sistema no le impide el registro del documento.

7.1.3 PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE.

El usuario deberá ubicarse en la interfaz de *"Servicios en Línea"* del Poder Judicial. Luego ingresar su usuario de casilla electrónica y su contraseña.

PODER JUDICIAL DEL PERÚ Justicia Honorable, País Respetable	Sistema de Notificaciones Electrónicas V. 2.0.25
Bienvenidos al sistema de SERVICIOS EN LÍNEA mediante la cual usted podrá realizar diversos procedimientos judiciales en tiempo real, así reducir el tiempo y mejorar la seguridad en todo el proceso. Los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial son los siguientes:	Lusuario O Contraseña 20/Vidó sus Datos de Casilla?
Sistema de Notificaciones Electrónica	58823 Ingrese Captcha φ
Sistema de Mesa de Partes Electrónica	Ingresar Solicitar registro de casilla
	► INSTRUCTIVO VIDEO PROMOCIONAL

Figura: Autentificación de usuario

Si los datos ingresados son correctos, el sistema permitirá el acceso y mostrará las aplicaciones que son parte de los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial.

Luego hacer *clic* en el botón que corresponde a la aplicación MPE.

```
Poder Judicial - 2022
```

⁸ Ver ANEXO 2: RECOMENDACIONES PARA LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS

⁹ Ver ANEXO 3: OPCIÓN OCR



Figura: Opción MPE

Si es la primera vez que se ingresa a la aplicación MPE, la aplicación mostrará la siguiente interfaz donde se detallan los términos y condiciones que debe considerar el usuario para el uso de la aplicación.

	Presentación de Documentos
	TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO
	MESA DE PARTES ELECTRÓNICA
	(MPE)
I Poder Veb del F	tudicial ha elaborado el documento normativo denominado "Procedimiento Ingreso de Documentos – Mesa de Partes", el cual podrá ser revisado en el Portal oder Judicial (www.pj.gob.pe), seleccionando el link de acceso "Servicios" - "Al ciudadano" - "Servicios en Línea".
uenta lo	es de uso estricto para la presentación de documentos judiciales ante los organos junisdiccionales del Poder Judicial, para lo cual el usuano debera tener en siguiente:
IElusu -Docu -Casi -Lecti 2Elpla un añi 3Los c	ario debe contar con: imento Nacional de Identidad Electrónico – DNIe la Electrónica (otorgada gratuitamente por el Poder Judicial) y or Usb 2.0 y 3.0 Smart Card Reader que cumpla con el estándar ISO/IEC 7816 para uso del DNIe. to de vigencia del arancel judicial, de acuerdo a lo señalado en las Disposiciones Complementarias de la Resolución Administrativa Nº 012-2017-CE-PJ, es de o calendario. De exceder la fecha, se emitirá el siguiente mensaje "FUERA DE RANGO DE PRESENTACIÓN" y no se permitirá su registro. ocumentos iudiciales que el usuario adiunte al Servicio de MPF deberán estar firmados digitalmente por el suieto procesal vío abogado (DE [*]
He leíd	o y acepto los Téminos y Condiciones de uso del Sitio y estar de acuerdo con ellas.

Figura: Términos y condiciones

El usuario deberá leer dicho contenido y si está de acuerdo en todo lo estipulado deberá activar el check de haber leído y aceptado dichos

términos y condiciones y luego deberá hacer clic en el botón Aceptar. De esta manera se ingresa a la aplicación MPE.

Poder Judicial - 2022	Página 17 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------





7.1.4 PASO 4: Búsqueda de expediente judicial.

Para realizar la búsqueda del expediente judicial, en el cual se presentará el documento (escrito), deberá ubicarse en la barra de menú principal y en la pestaña *"Presentación"*. Luego deberá seleccionar la opción *"Escrito"*.



Figura: Menú de Opciones MPE web

Poder Judicial - 2022	Página 18 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



La aplicación mostrará dos tipos de búsqueda:

- Por número de expediente
- Por código de expediente.

• Búsqueda por Número de Expediente

En esta funcionalidad el usuario podrá buscar el expediente, seleccionando los siguientes grupos de filtros:

- Distrito Judicial
- Instancia
- Especialidad
- Año
- Número de Expediente

También podrá incluir en la búsqueda:

- Código Cautelar

Bienvenido(a): JUAN PEREZ	PEREZ	😣 Cerrar Ses
SERVICIOS EN LINEA PRE	SENTACIÓN - HISTORIAL - AYUDA -	
BÚSQUEDA DE EXPEDIENTE		
POR NÚMERO DE EXPEDIE	NTE POR CÓDIGO DE EXPEDIENTE	
		(*) Campos Obligatorios
Distrito Judicial *	LIMA	
Instancia *	JUZGADO ESPECIALIZADO	
Especialidad *	COMERCIAL	
Año *	2017 •	
Nro. Expediente *	1	
	Código cautelar	

Figura: Búsqueda por número de expediente

Poder Judicial - 2022	Página 19 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Búsqueda por código de expediente 0

En esta funcionalidad el usuario podrá buscar el expediente ingresando el código del expediente el cual tiene el siguiente formato:



Figura: Formato de código de expediente

Este código se encuentra en el cargo de presentación de la demanda en el campo "EXPEDIENTE" o en la cédula de notificación del proceso judicial.

También podrá incluir en la búsqueda:

Código Cautelar -

			Versión 1.0.6
Bienvenido(a): JUAN PEREZ PEREZ (jperez@pj.go	b.pe)		😮 Cerrar Sesio
SERVICIOS EN LÍNEA PRESENTACIÓN - HIS	STORIAL - AYUDA -		
POR NÚMERO DE EXPEDIENTE POR CÓDIGO	DE EXPEDIENTE		
			(*) Campos Obligatorios
Código del Expediente*			
Código cautelar			
	Q Buscar		
Sólo se permite el ingreso d	e documentos en Expedientes Judiciales Electr	ónicos.	
-			
	Número 1-4 digitos	Secuencia 2 caracteres	
Expe	diente N°: 00001-2005-0-1817-	JR-CO-06	
	Secuencia Número	Secuencia	
	5 algitos 4 algitos	2 algitos	
	4 digitos		

Figura: Búsqueda por código de expediente

Poder Judicial - 2022	Página 20 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



• Lista de resultados

Una vez definidos los criterios de búsqueda se hace clic en el botón Buscar:

Botón "Buscar"

Q Buscar

Permite listar los resultados obtenidos de acuerdo a los criterios de búsqueda establecidos por el usuario.

SERVICIOS EN LINEA	PRESENTACIÓN -		YUDA -				
BÚSQUEDA DE EXPED	ENTE						
POR NÚMERO DE EX	CPEDIENTE POR CO	DIGO DE EXPEDIENT	E				
						C) Campos Obligatorios
Distrito Judicial	* LIMA			•			
Instancia *	JUZGADO	ESPECIALIZADO		•			
Especialidad *	COMERC	IAL		Ŧ			
Año *	2017			T			
Nro. Expediente	* 1						
	Código ca	autelar					
	Q Busc	ar					
	▲ Sólo se	permite el ingreso de o	documentos er	n Expedientes Ju	diciales Electrónicos.		
Nro. Nro. Expedi	ente Tipo de Expediente	Órgano Jurisdiccional	Fecha de Ingreso	Estado	Partes Procesales		
00001-2017-0	-1817-	7°JUZGADO CIVIL-	03/01/2017	TRAMITE	BBVA BANCO		

Figura: Lista de resultados de búsqueda por número de expediente

Poder Judicial - 2022	Página 21 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



)				
SERVICIOS EN LINEA	PRESENTACIÓN -		ayuda -			
BÚSQUEDA DE EXPEDI	ENTE					
POR NÚMERO DE EX	PEDIENTE POR CÓ	DIGO DE EXPEDIENT	E			
						(*) Campos Obligatorios
Cód	igo del Expediente*	1 -	2017 - 0	- 1817	- JR - CO - 07	
C	ódigo cautelar					
			0			
			C Busc	ar		
A	Sólo se permite el ingr	eso de documentos e	n Expedientes Ju	idiciales Electr	rónicos	
_					oncos.	
_			N 1→	Número 4 digitos	Secuencia 2 caractere	s
_	E	Expediente N°:	• 1- 00001-2005	Número 4 digitos 5-0-1817-	Secuencia 2 caractere JR-CO-06	s
_	E	Expediente N°: (N 1- 00001-2005	Número 4 digitos 5-0-1817-	Secuencia 2 caractere	S
_	E	Expediente N°: (N 1- 00001-2005 Secuencia Númer 5 digitos 4 digit	Número 4 digitos 5-0-1817- ro tos	Secuencia 2 caractere JR-CO-06 Secuencia 2 digitos	5
	E	Expediente N°: (N 1- 000001-2005 Secuencia 5 digitos 4 digit	Número 4 digitos 5-0-1817- tro tos Número 4 digitos	Secuencia 2 caractere JR-CO-06 Secuencia 2 digitos	S
Nro. Nro. Expedie	nte Tipo de Expediente	Expediente N°: (Numer Numer Numer Numer Secuencia Secuencia Numer Secuencia Numer Secuencia Numer Secuencia Numer Secuencia Numer Num Numer Num Num Num Num N	Número 4 digitos 5-0-1817- ro tos Número 4 digitos	Secuencia 2 caractere JR-CO-06 Secuencia 2 digitos	S
Nro. Nro. Expedie 1 00001-2017-0- JR-CO-07	Inte Tipo de Expediente 1817- DEMANDA		Numer 000001-2005 Secuencia Secuencia Vúrmer Gesta Adigit	Número 4 digitos 5-0-1817- ro tos Número 4 digitos Estado TRAMITE	Secuencia 2 caractere JR-CO-06 Secuencia 2 digitos	s Q Ingresar Documento

Figura: Lista de resultados de búsqueda por código de expediente

Cada registro de la lista de resultados a su vez cuenta con las siguientes opciones:

- Botón "Ver Detalle"
- Permite mostrar los datos del expediente, correspondiente al registro seleccionado sección "DETALLE DEL EXPEDIENTE".

Poder Judicial - 2022	Página 22 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



MANUAL DE USUARIO

ETALLE EXPEDIENTE	PARTES PROCESALES DOCUMENTOS DIGITALIZADOS		
Órgano Jurisdiccional	: JUZGADO DE FAMILIA DE PUENTE PIEDRA DE PUENTE PIEDRA	Distrito Judicial	: PUENTE PIEDRA - VENTANILLA
Juez/Colegiado	SALAZAR MENDOZA SILVIA	Secretario	: OLAYA SALAS JORGE ORLANDO
Fecha de Inicio	: 15/01/2021	Proceso	: ABREVIADO
Fecha de Ingreso	: 15/01/2021	Especialidad	: FAMILIA CIVIL
Materia(s)	DECLARACION DE UNION DE HECHO	Estado	: EN CALIFICACION
Etapa Procesal	: GENERAL	Motivo Conclusión	:
Ubicación	: MPU / CDG	Sede	: CISAJ DE PUENTE PIEDRA
Sumilla : SUMILL	A		
Dbservación : NINGU	NA		

Figura: Detalle de expediente

 Permite mostrar las partes procesales del expediente, correspondiente al registro seleccionado sección "PARTES PROCESALES".

Expediente 002	35-2021-0-339	8-JR-FC-01		×	
DETALLE EX	XPEDIENTE	PARTES PROCESALES	DOCUMENTOS DIGITALIZADOS		
Nro.	Tipo	de Parte	Tipo de Persona	Parte	
1	DEM	ANDADO	NATURAL	DE LA CRUZ JULCA, CLAUDIA	
2	2 DEMANDANTE		NATURAL	RIVEROS VEGA, PABLO	
			Registros: 2 - [Pági	na:1/1] < < 1 > >>	
				Cerrar	

Figura: Partes procesales

 Permite mostrar documentos digitalizados del expediente, correspondiente al registro seleccionado sección "DOCUMENTOS DIGITALIZADOS".

Poder Judicial - 2022	Página 23 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



TALL	E EXPEDIENTE	PARTES	S PROCESALES	DOCUMENTO	S DIGITALIZAI	DOS								
о.	Nro. Digitalización	Año Digitaliza	Sumil	la	Fecha Documento	Fecha Asociación	Tipo Documen	Origen Documento	Página Inicial	Página Final	Paginas Total	Nro. Escrito	Documento presentado	ve
	6649	2021	SUMIL	LA	2021-01-15 22:27:33.5150	2021-01-15 22:27:33.5150	EXP	Mesa Partes Electrónica	1	5	5	235 - 2021		^
				1	Registros: 1 -	[Página : 1/1]	« «	1 >	>>					

Figura: Documentos digitalizados.

Al darle clic en el botón , se mostrará el archive seleccionado: • A DE JUSTICIA DE LA ADMINISTRACIÓN DUM CIRCULAR Nº 001 -2019-A-CS-PJ ativo y Ji al de la a 004-2013-GG-PJ N° 058-2010 N° 005-2017



Botón "Ingresar Documento *

Permite redirigirnos al formulario de presentación de un documento (escrito) correspondiente al expediente seleccionado.

E

Ingresar

Documento

En el caso de que el expediente seleccionado no sea el cuaderno principal el sistema le mostrará el siguiente mensaje indicando el expediente y cuaderno seleccionado:

Poder Judicial - 2022	Página 24 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



			ACEPTAR	× CANCELAR	₽	
00006-2020-1-0902-JR- PE-01 Figure	PROCESO INMEDIATO a: Mens	JUZGADO DE INVESTIGACIÓN PREPARATORIA- CAJE DE CON	10/03/2020 09-33-33 firmacio	en calificación ón sobre	PARRAALEJANDRO IOSE PICARDO CUADERICARDO	o principal.

7.1.5 PASO 5: Presentación de documento (Registro de aranceles y depósitos judiciales)

Luego de ubicar el expediente en la lista de resultados hacer clic en el botón *"Ingresar documento"*. La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del documento (escrito).

INFORMACIÓN DE EXPEDIENTE . 00030-2017-0-1801-18-04-18
N° EXPEDIENTE - 00030-0017-0.1801-18-04-18
↓ DATOS DEL DOCUMENTO
DOCUMENTO ESCRITO Y
SUMILLA (Seleccionar)
ARANCEL JUDICIAL Agregar
SUJETO PROCESAL 💽 TERCERO/OTROS
Agregar 2
Nro. Tipo Persona Tipo Documento Número Documento Nombres
No se encontraron registros
Kegistros: 0 - [Pagina : 171]
+ DOCUMENTOS ADJUNTOS
DOCUMENTO (0) ANEXOS (0) ACOMPAÑADOS (0)
NOMERE TAMAÑO PÁGINAS
No se encontraron registros
▲ NOTA Et transfe total de las problems adjustas (desurgantes y approxi) en debe support las EMB
 El tamato de los archivos adomensos y ancesos no debe superar los 30MB. El formato de los archivos adomensos no debe superar los 30MB. El formato de los archivos adiuntos debe ser PDF.
- Los archivos adjuntos deben estar firmados digitalmente.

Figura: Formulario de ingreso de documento

Poder Judicial - 2022	Página 25 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



• Datos de documento

En esta parte se debe seleccionar los valores de los campos *"Documento"* y *"Sumilla"* que correspondan al documento que se va a presentar para expedientes que no son de Especialidad Penal.

PODI Justicia	ER JUDICIAL DEL PERÚ Honorable, País Respetable	Mesa de Partes Electrónica Versión 1.0.0
Bienvenido(a): JUAN PER	IEZ PEREZ	😵 Cerrar Se
E SERVICIOS EN LINEA	RESENTACIÓN - HISTORIAL - AYUDA -	
INGRESO DE DOCUMENTO		
N° EXPEDIENTE ORGANO JURISDICCION	: 00001-2017-0-1817-JR-CO-07 AL : 7°JUZGADO CIVIL-COMERCIAL	0
DATOS DEL DOCUMENTO)	
DOCUMENTO	ESCRITO	
SUMILLA	(Seleccionar)	
ARANCELES JUDICIALE	ABSOLICIÓN DE INTERESES ABSUELVE CONTRADICCIÓN ABSUELVE TRASLADO DE EXCEPCIÓN ACLARACIÓN DE RESOLUCIÓN JUDICIAL ADJUDICACIÓN AMPLIA RECURSO DE APELACION AMPLIA DE DEMANDA APELACION DE ALITO	

• Aranceles judiciales

Esta parte del formulario permite al usuario ingresar el o los aranceles asociados al documento.

DOCUMENTO	ESCRITO	•	
SUMILLA	AMPLIA DE DEMANDA	•	
ARANCELES JUDICIAL	ES		
ARANCELES JUDICIAL	ES Agregar	 	

Figura: Aranceles judiciales

Poder Judicial - 2022	Página 26 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



Para ello debe hacer clic en el botón

Agregar

botón



Luego de ello, la aplicación mostrará un modal con los campos necesarios para el registro del mismo.

Ese modal incluye una guía visual para que pueda ubicar dichos campos en su voucher de arancel.

Ingresados los datos correspondientes en cada campo hacer clic en el

						* Ca	mpos oblig
ANCO [DE LA NACIÓN						
Nº Foo	wanaja #	Ingresar 6 dígitos	VENTAN	ILLA AGE	TE MULTIRED	PAGALO.PE	
n sec	uencia	000000	L. r	981549-3	1AC02017 9680	3151 0005 11:30:04]
Fecha	de emisión *	23/08/2017	1.0	5100675	>> Bence	CLIENTE de la Nación 🏷 Banco	de la Nación
					-		
Hora d	e emisión *	HH:MM:SS	N° de Si	ecuencia Fi	acha de Emisión	Hora de Emi	sión
Hora d	e emisión * os aranceles ing	HH:MM:SS	N ^e de S adjuntados como	acuencia Fi	I cha de Emisión	Hora de Emi	sión
Lo	e emisión * os aranceles ing	HH:MM:SS	adjuntados como	acuencia Fr o anexos. ARANCELES	icha de Emisión	Hora de Emi	sión
Hora d	e emisión * os aranceles ingr Nro. Comprobante	HH:MM:SS resados deberán ser a	adjuntados como	ecuencia Fi o anexos. ARANCELES Con-	ccha de Emisión	Hora de Emi	sión Agre Elimi

Figura: Modal de ingreso aranceles judiciales

En caso el sistema le muestre el siguiente modal deberá ingresar los campos solicitados que se encuentran en su voucher de pago y hacer clic en el botón *"Aceptar"*.

Poder Judicial - 2022	Página 27 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



	NÓN				* Can	npos obligatorio
N° Secuencia **	123456		VENTANILLA	AGENTE MULTIRED	PAGALO.PE	
Fecha de emis	Datos del Voucher		l fom	and a faucasaral acoa	9853 0005 13-90-04 X	
Hora de emisi						e la Nación
	Concepto *	Seleccione			-	
	Monto *	0.00				ión
🛕 Los arant						Agregar
				Acentar	Cancelar	
			LISIA DE ANAN	OLLU		
Nro. Nro. Comprot	Fecha Er	nisión Mo	nto	Concepto	Estado	Eliminar
No se encontraro	n registros					
		Registros: 0 -	[Página : 1/1]			

Figura: Modal de datos de voucher

En caso que desee eliminar algún registro de arancel que se encuentre en

la lista hacer clic en el botón 💌.

Luego de agregar el o los aranceles hacer clic en el botón Independientemente de su registro los aranceles registrados deberán ser adjuntados como anexos.

En el formulario se mostrarán la cantidad de aranceles registrados y su detalle.

ARANCELES JUDICIALES			
ARANCEL JUDICIAL	Agregar		
CANTIDAD	1	DESCRIPCIÓN	123456 S/.5.00

Figura: Descripción de aranceles judiciales registrados



• Depósitos judiciales

Esta parte del formulario permite al usuario ingresar el o los depósitos judiciales asociados al documento.

DOCUMENTO	ESCRITO	~	
SUMILLA	OTROS	~	
	Ingrese una descripción		
	DEPOSITO JUDICIAL		
		1	
	Caracteres ingresados 17 de 255		
ARANCELES JUDICIALE	ES		
ARANCEL JUDICIAL	Agregar		
DEPOSITO JUDICIALES			
DEPOSITO JUDICIAL	Agregar		
TIPO DE PRESENTANTE			

Figura: Depósitos judiciales

Para ello debe hacer clic en el botón

Luego de ello, la aplicación mostrará un modal con los campos necesarios para el registro del mismo.

Agregar

Ese modal incluye una guía visual para que pueda ubicar dichos campos en su voucher de depósito judicial.

Ingresados los datos correspondientes en cada campo hacer clic en el

botón Agregar

Poder J	udicial - 2022	Página 29 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



							* Campo	e obligato
BANCO) DE LA NACIÓN						Campo	o obligator
N° De	eposito Judicial	000000000000000000000000000000000000000	00	VENTANI	LLA AGEN	TE MULTIRED	PAGALO.PE	
Fech	a de emisión	DD/MM/AAAA		Г	981549-3 Ø 5108675	AC02017 9680 3	151 0005 11:38:04 CLIENTE	
		Contraction of				Dy Served	e le Nación 🍠 Barco d	e la Nación
Tipo	de Moneda	Seleccione						
Mont	de Moneda o Los depósitos iudi	0.00	os deberán s	N" de Sex	como anexos	cha de Emisión	Hora de Emis	ión Agregar
Monte	de Moneda o Los depósitos judi	0.00 ciales ingresado	os deberán s	er adjuntados	como anexos	che de Emisión	Hore de Emis	Agregar
Monte Monte	o Los depósitos judi Nro. Dep. Judicial	Ciales ingresado	os deberán s LISTA Moneda	N" de Sex er adjuntados DE DEPÓSITO Monto	como anexos DS JUDICIALE	che de Emisión	Hors de Emis	Agregar Eliminar
Monte Monte	o Los depósitos judi Nro. Dep. Judicial 2020002001141	Ciales ingresado	LISTA Moneda SOLES	Pr de Sec er adjuntados DE DEPÓSITO Monto 2200.00	como anexos OS JUDICIALE MA REMATE	s JUDICIAL	Hers de Emis	Agregar Eliminar

Figura: Modal de ingreso depósitos judiciales

En caso que desee eliminar algún registro se encuentre en la lista hacer clic en el botón.

Luego de agregar el o los depósitos judiciales hacer clic en el botón

Aceptar . Independientemente de su registro los depósitos judiciales registrados deberán ser adjuntados como anexos.

En el formulario se mostrarán la cantidad de depósitos judiciales registrados y su detalle.

 DEPOSITO JUI 	DICIALES		
DEPOSITO	Modificar		
CANTIDAD	1	DESCRIPCIÓN	N - 2020002001141-2200.00 SOLES.

Figura: Descripción de depósitos judiciales registrados

• Tipo de presentante

Esta parte del formulario permite seleccionar el tipo de presentante que está asociado al documento.

Para ello se debe seleccionar una de las dos opciones: Sujeto procesal o tercero.

Poder Judicial - 2022	Página 30 de 400
-----------------------	------------------



Sujeto procesal

Para ello debe hacer clic en el radio botón del sujeto procesal del expediente asociado al documento que se está presentando.

• S	UJETO PROCESAL	TERCERO/OTROS			
	Tipo de Parte	Tipo de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documente
	DEMANDANTE	JURIDICA	BANCO AZTECA DEL PERU S.A.	REGISTRO UNICO DEL CONTRIBUYENTE	10124578452
۲	DEMANDADO	NATURAL	FUENTES FUENTES, LUIS	DNI	98765432
	DEMANDADO	JURIDICA	BANCO DEL TRABAJO	SIN DOCUMENTO	
	DEMANDADO	JURIDICA	SUNAT	SIN DOCUMENTO	

Figura: Opción Sujeto procesal

	Para alla d	laha hacar a		gregar
IPO DE PRE	SENTANTE : SUJI	ETO PROCESAL	RCERO/OTROS	
TERCERO	/ OTROS :	Agregar ?		
Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres
ALC: 1.1	contraron registros			
No se en				

Figura: Opción Tercero

Luego de ello, la aplicación mostrará un modal con los campos necesarios para el registro del mismo. Ingresar los datos correspondientes en cada

campo y hacer clic en el botón

Agregar

Poder Judicial - 2022 Pagina 31 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-F-0.
--



					* Campos obligatorios	
TIPO PER \$	DE ONA *	(Seleccionar)	¥			
TIPO DOCL	DE JMENTO *	(Seleccionar)	¥	NÚMERO DE DOCUMENTO		Agregar
			LISTA I	DE TERCERO / OTROS		
Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento		Número Documento	Nombres	Eliminar
1	NATURAL	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD		12345678	PEREZ PEREZ JUAN	×

Figura: Modal de ingreso de tercero

Luego de verificar que el registro es correcto hacer clic en el botón

. En el formulario se mostrará el registro realizado y su detalle.

TERCERO	/ OTROS :	Agregar ?			
Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres	
		DOCUMENTO			
1	NATURAL	NACIONAL DE	12345678	PEREZ PEREZ JUAN	

Figura: Descripción de tercero registrado

• Documentos adjuntos

Esta parte del formulario permite adjuntar el archivo digital que corresponde al documento, anexos y/o acompañados.

Poder Judicial - 2022	Página 32 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



a. Adjuntar documento

Para adjuntar el archivo del documento (escrito) hacer clic en el botón

Examinar

٠

👷 SERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN -	FAVORITOS	HISTORIAL -	AYUDA -							
REGISTRO DENUNCIA											
DATOS DE DENUN	ICIA DATOS DEL	EXPEDIENT	E ARCHIVO	S ADJUNTO	s						
→ DOCUMENTOS A PI	RESENTAR										
DOCU	MENTOS (0)										
ADJUNTAR ARCH	IVO	+ Exam	nar								
		NOM	1BRE	TIPO DOCUME	ото	TAMAÑO	PÁGIN	IA			
		No se encor	traron registros								
NOTA - El tamaño total o - El formato de los - Los archivos adj	le los archivos adjuntos (: archivos adjuntos debe untos deben estar firmac	documentos) no ser PDF. os digitalmente	debe superar los	30 MB							
		Presentar dei	nuncia								
← Atrás											

Figura: Documento a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Abrir	ni-da	ta (D:) ▶ archivos ▼ 🚺	Buscar archivos	×
Organizar 🔻 Nueva carpe	ta			
Documentos	*	Nombre	Fecha de modifica	Тіро
Imágenes		ANEXO-CON-OCR[R].pdf	12/10/2017 02:59	Adobe Acrob
J Música	=	DOCUMENTO[R].pdf	11/10/2017 11:38 a	Adobe Acrob
Subversion	_	🔁 expediente-administrativo.pdf	11/10/2017 11:38 a	Adobe Acrob
F Equipo Sisco local (C:) Time mi-data (D:) Time app Time archivos Time Binaries		۲		Þ
Nombre:	DO	CUMENTO[R].pdf	Todos los archivos Abrir 💌	▼ Cancelar

Poder Judicial - 2022	Página 33 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón *"Abrir"*. No es obligatorio que el documento esté firmado electrónicamente.

En el formulario se mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo.

DOCUMENTOS APRESENTAR	(1)					
ADJUNTAR ARCHIVO		+ Examinar				
		NOMBRE	TIPO DOCUMENTO	TAMAÑO	PÁGINA	-
		DENUNCIA.pdf	DENUNCIA	0,012 MB	1 ×	
NOTA - El tamaño total de los archivo - El formato de los archivos ac	os adjuntos (doo ljuntos debe sei	umentos) no debe superal PDF.	r los 30 MB			

Figura: Descripción de archivo adjuntado

Examinar

٠

b. Adjuntar anexos

Para adjuntar el archivo de los anexos hacer clic en el botón

DOCUMENTO (1)	ANEXOS (D) ACOM	IPAÑADOS	(0)
		,		(-)
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Examinar			
	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	
	No se encontraron registros			

Figura: Anexo(s) a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Poder Judicial - 2022 Página 34 de 400 P-23-2014-GI-GG
--



O Abrir					×
	uipo ▶ mi	I-da	ta (D:) 🕨 archivos 👻 🔹	Buscar archivos	Q
Organizar 🔻 N	ueva carpet	а			
Documentos		*	Nombre	Fecha de modifica	Тіро
Imágenes		_	ANEXO-CON-OCR[R].pdf	12/10/2017 02:59	Adobe Acrob
		E	🔁 DOCUMENTO[R].pdf	11/10/2017 11:38 a	Adobe Acrob
Vídeos			📩 expediente-administrativo.pdf	11/10/2017 11:38 a	Adobe Acrob
P Equipo E Disco local (C mi-data (D:) E app	:)				
) Binaries		-	•		۰.
	Nombre:	AN	EXO-CON-OCR[R].pdf	Todos los archivos Abrir 💌 C	► Cancelar

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir". No es obligatorio que el documento esté firmado electrónicamente.

En el formulario se mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo.

Adicionalmente, procederá en este último archivo a registrar la sumilla (breve descripción) y el número de página donde inicia cada uno de los anexos escaneados y contenidos en el archivo adjunto, a manera de poder identificarlos individualmente.

Finalizado el registro hacer clic en el botón

De esta manera se sabrá con detalle que anexos están acompañando el documento.

DOCUMENTO (1)	AN	EXOS	(1)	ACOMPAÑ	ADOS	(0)	
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Exam	inar					
(N	IOMBRE	TAM	AÑO P	ÁGINAS		
	ANEXO-	CON-OCR[R].	pdf 0.426	MB	1	×	
	Agregar						
			Des	cripción detal	le de ane	xo.	
	Desde	Hasta Pág.	Desc	ripción		Tipo Anexo	
	1 49.						

Figura: Descripción de los anexos adjuntados

c. Adjuntar acompañados¹⁰

Para agregar un acompañado hacer clic en el botón

¹⁰ Esta sección se mostrará solo si la casilla es institucional y el tipo de documento es "Escrito"



ADJUNTAR ACOMPANADOS		Agregar	J					
			Li	sta de Acompañados				
Tipo de Acompañado	Número	Año	N° Tomo	Observación	Documento Adjunto	Páginas	Tamaño	
No se encontraron registros								

Adjuntar acompañados

Completamos los datos solicitados y para adjuntar el archivo hacemos clic en el ícono del campo "Documento adjunto".

DOCUMENTO	(1)	A	NEXOS	(1)	ACOMPAÑADOS	(0)		
ADJUNTAR ACOMPAÑADOS	I	Agregar						
			Li	ista de Acompañados				
Tipo de Acompañado	Número	Año	N° Tomo	Observación	Documento Adjunto	Páginas	Tamaño	

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

O Abrir				X
COO V 🔒 🕨 Equipo 🕨 r	ni-dat	ta (D:) 🕨 archivos 🔻 🗲	Buscar archivos	٩
Organizar 🔻 Nueva carpo	ta		:== ▼	
Documentos	*	Nombre	Fecha de modifica	Тіро
🛛 🔛 Imágenes		ANEXO-CON-OCR[R].pdf	12/10/2017 02:59	Adobe Acrob
Música	-	DOCUMENTO[R].pdf	11/10/2017 11:38 a	Adobe Acrob
Vídeos		🔁 expediente-administrativo.pdf	11/10/2017 11:38 a	Adobe Acrob
 ✓ I Equipo ▷ Sisco local (C:) △ → mi-data (D:) ▷ → app → archivos → Binaries 	Ţ	۲		ł
Nombre	exp	ediente-administrativo.pdf	Todos los archivos Abrir 🔶 C	▼ Cancelar

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir". No es obligatorio que el documento esté firmado electrónicamente


En el formulario se mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo.

DOCUMENTO	(1)	AN	IEXOS	(1)	ACOMPAÑADOS	(1)		
ADJUNTAR ACOMPAÑADOS		Agregar						
			Li	sta de Acompañados				
Tipo de Acompañado	Número	Año	Li N° Tomo	sta de Acompañados Observación	Documento Adjunto	Páginas	Tamaño	

Figura: Descripción de documento adjuntado

Una vez que el formulario se encuentre completado correctamente se procede a realizar la presentación del documento (escrito) haciendo clic en el botón

7.1.6 PASO 6: Descarga de cargo de presentación.

Luego de que la presentación de documento (escrito) se realice, la aplicación mostrará un modal que nos indicará si el registro se realizó de forma satisfactoria y a la vez incluirá un link que nos permitirá descargar el cargo de presentación generado por la aplicación.



Figura: Modal de descarga de cargo

Una vez descargado el cargo de presentación verificamos su contenido.

Poder Judicial - 2022	Página 37 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



22/06/2017 11:30:08 Página 1 de 1





Poder Judicial del Perú

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA

LIMA

Sede Av. Petit Thouars N° 4979

Cargo de Presentación Electrónica de Documento (Mesa de Partes Electrónica)

N° Documento: 75171 - 2017

EXPEDIENTE	00001-2017-0-1817-JR-CO-04	ł	
Org. Jurisdiccional	4°JUZGADO CIVIL-COMERCI	AL	
Secretario :	RAMOS RAMOS, JAVIER		
Fecha de Inicio	23/01/2017 08:30:39	Cuantía	0 NUEVOS SOLES
PRESENTANTE	FUENTES FUENTES, LUIS		
Tipo de Presentante	DEMANDADO		
Documento	ESCRITO		
Fecha de Presentación	22/06/2017 11:30:08	Folios	8
Dep. Jud	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL		
Arancel	100001 S/.4.70		

SUMILLA	ADJUDICACIÓN	
OBSERVACIÓN	NINGUNA	
Presentado electrónicam	ente por: JUAN, PEREZ PERE	Z
	Cod. Digitalización	0000092170-2017-ESC-JR-CO

Mesa de Partes Electrónica

Figura: Cargo de presentación de documento



7.1.7 PASO 7: Formalización de Demanda

Luego de ubicar el expediente (Medida Cautelar Fuera del Proceso) en la lista de resultados hacer clic en el botón *"Ingresar escrito"*. La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del documento (Escrito de formalización de la demanda).

GRESO DE DOCUMEN	по				
INFORMACIÓN DE I	EXPEDIENTE				
N° EXPEDIENTE		: 07753-2021-71-1817-J	R-CO-09	۹ *	
ORGANO JURISD	ICCIONAL	: 9°JUZGADO CIVIL-CO	MERCIAL		
 DATOS DEL DOCUM 	MENTO				
DOCUMENTO	ESCRITO	\ \	~		
DOCOMENTO	Looking	, 			
SUMILLA	FORMAL	IZA DEMANDA	~		
 ARANCELES JUDIC 	IALES				
ARANCEL JUDICI	Agregar	1			
DEPOSITO JUDICIA	LES				
DEPOSITO JUDIC	IAL Agregar	1			
TIPO DE PRESENTA	ANTE				
SUJETO PRO SUJETO PRO	OCESAL 🔘 TER	CERO/OTROS			
	Tipo de Parte	Tipo de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documento
•	DEMANDANTE	NATURAL	REYES RAMOS, NILTON	DOCUMENTO NACIONAL DE	41526377
	DEMANDADO	NATURAL	CHILLCA MAMANI, RAUL	DOCUMENTO NACIONAL DE	41526344
		Registros:	- [Página : 1/1]		
		incgiou out			

Figura: Formulario de ingreso de documento

• Datos de documento

En esta parte se debe seleccionar los valores de los campos "*Documento*" y "*Sumilla*" que correspondan al documento que se va a presentar para formalización.

INGRESO DE DOCUMENTO			
 INFORMACIÓN DE EXPEDIE 	NTE		
N° EXPEDIENTE	: 07753-2021-71-1817-JR-CO-09		@ *
ORGANO JURISDICCION	L : 9°JUZGADO CIVIL-COMERCIAL		
DATOS DEL DOCUMENTO			
DOCUMENTO	ESCRITO	~	
SUMILLA	FORMALIZA DEMANDA	~	
			l de la constante de

Figura: Datos del documento

Poder Judicial - 2022 Página 39 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
--	-------------------------



• Aranceles judiciales

Esta parte del formulario permite al usuario ingresar el o los aranceles asociados al documento.

ARANCEL JUDICIAL Agregar CANTIDAD DESCRIPCIÓN TIPO DE PRESENTANTE : • SUJETO PROCESAL TERCEROJOTROS	
ARANCEL JUDICIAL Agregar CANTIDAD DESCRIPCIÓN	
ARANCEL JUDICIAL Agregar	
ARANCEL JUDICIAL Agregar	
ARANCELES JUDICIALES	

Figura: Aranceles judiciales

Para ello debe hacer clic en el botón

Agregar

botón

Luego de ello, la aplicación mostrará un modal con los campos necesarios para el registro del mismo.

Agregar

Ese modal incluye una guía visual para que pueda ubicar dichos campos en su voucher de arancel.

Ingresados los datos correspondientes en cada campo hacer clic en el

								* Campos o	bliga
ANCO I	de la Nación								
Nº Sec	uencia **	Ingresar 6 dígitos	VENTA	NILLA	AGENTE	MULTIRED	PAGALO.F	ЪЕ	
1 300	uencia	000000		98154	19-3 Ø1ACI	9680	3151 0005 11	:30:04	
Fecha	de emisión *	23/08/2017		51008	675	>> Bence	CLIENTE de la Nación 🏷	Banco de la Nac	ión '
Hora d	e emisión *	HH:MM:SS							_
A -									រមាទប
					LICC				
			LISTAL	E ARANC	ELES				
Nro.	Nro. Comprobante	Fecha Emisión	Monto	JE ARANC	Concep	to	Esta	do E	limina
Nro. No se	Nro. Comprobante encontraron regis	Fecha Emisión	Monto	JE ARANC	Concep	to	Esta	do E	limina

Figura: Modal de ingreso aranceles judiciales

En caso el sistema le muestre el siguiente modal deberá ingresar los campos solicitados que se encuentran en su voucher de pago y hacer clic en el botón *"Aceptar"*.

Poder Judicial - 2022	Página 40 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



					* Carr	pos obligatorio
ANCO DE LA NAC	IÓN					
N° Secuencia **	123456		VENTANILLA	AGENTE MULTIRED	PAGALO.PE	
Fecha de emis	atos del Voucher		Con	ะเกิร โลนะกรมริ กะอล	×	
Hora de emisi	Concepto * Monto *	Seleccione				on Agregar
				Aceptar	Cancelar	
Nro. Nro. Comprob	Fecha En	nisión Mont	D	Concepto	Estado	Eliminar
No se encontraron	registros					
		Registros: 0 - [I	Página : 1/1]			
					_	_

Figura: Modal de datos de voucher

En caso que desee eliminar algún registro de arancel que se encuentre en

la lista hacer clic en el botón 💌.

Luego de agregar el o los aranceles hacer clic en el botón Aceptar. Independientemente de su registro los aranceles registrados deberán ser adjuntados como anexos.

En el formulario se mostrarán la cantidad de aranceles registrados y su detalle.

ARANCELES JUDICIALES				
ARANCEL JUDICIAL	Agregar			
CANTIDAD	1	DESCRIPCIÓN	123456 S/.5.00	

Figura: Descripción de aranceles judiciales registrados



• Depósitos judiciales

Esta parte del formulario permite al usuario ingresar el o los depósitos judiciales asociados al documento.

 DATOS DEL DOCUMENT 	0		
DOCUMENTO	ESCRITO	~	
SUMILLA	OTROS	~	
	Ingrese una descripción DEPOSITO JUDICIAL		
	Caracteres ingresados 17 de 255		
ARANCELES JUDICIALE	s		
ARANCEL JUDICIAL	Agregar		
DEPOSITO JUDICIALES			
DEPOSITO JUDICIAL	Agregar		
▼ TIPO DE PRESENTANTE			

Figura: Depósitos judiciales

Para ello debe hacer clic en el botón

Luego de ello, la aplicación mostrará un modal con los campos necesarios para el registro del mismo.

Agregar

Ese modal incluye una guía visual para que pueda ubicar dichos campos en su voucher de depósito judicial.

Ingresados los datos correspondientes en cada campo hacer clic en el botón

Poder Judicial - 2022	Página 42 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



							* Campo	s obligato
BANCO	DE LA NACIÓN						Campo	o obligator
N° De	eposito Judicial	000000000000000000000000000000000000000	00	VENTANI	LLA AGE	ENTE MULTIRED	PAGALO.PE	
Fecha	a de emisión	DD/MM/AAAA		Г	981549-3 5108675	01AC02017 9680	3151 8005 11:38:84 CLIENTE	
Tino	de Moneda	Seleccione	-			>> 5000	a de la Nación 🍠 Banco d	e la Nación
npo								
Mont	o Los depósitos iudi	0.00	os deberán s	N" de Ser	como anexo	Fecha de Emisión	Hora de Emis	ion
Monte	o Los depósitos judi	0.00	os deberán s LISTA	er adjuntados	como anexo	Feche de Emisión IS. ES	Hora de Emie	ión Agregar
Mont Mont Nro.	o Los depósitos judi Nro. Dep. Judicial	0.00 ciales ingresado Fecha Emisión	os deberán s LISTA Moneda	Pr de See er adjuntados DE DEPÓSITO Monto	como anexo DS JUDICIAL	Feche de Emisión DS. ES Motivo	Hurs de Emir	ión Agregar Eliminar
Monte	o Los depósitos judi Nro. Dep. Judicial 2020002001141	0.00 ciales ingresado Fecha Emisión 2020-12-22 11:53:29	LISTA Moneda SOLES	er adjuntados DE DEPÓSITO Monto 2200.00	como anexo DS JUDICIAL REMA	ES Motivo TE JUDICIAL	Estado DEPOSITADO	Agregar Eliminar

Figura: Modal de ingreso depósitos judiciales

En caso que desee eliminar algún registro se encuentre en la lista hacer clic en el botón.

Luego de agregar el o los depósitos judiciales hacer clic en el botón

Aceptar . Independientemente de su registro los depósitos judiciales registrados deberán ser adjuntados como anexos.

En el formulario se mostrarán la cantidad de depósitos judiciales registrados y su detalle.

DEPOSITO JUD	ICIALES		
DEPOSITO	Modificar		
CANTIDAD	1	DESCRIPCIÓN	N - 2020002001141-2200.00 SOLES.

Figura: Descripción de depósitos judiciales registrados

• Tipo de presentante

Esta parte del formulario permite seleccionar el tipo de presentante que está asociado al documento.

Para ello se debe seleccionar una de las dos opciones: Sujeto procesal o tercero.



Sujeto procesal

Para ello debe hacer clic en el radio botón del sujeto procesal del expediente asociado al documento que se está presentando.

TIPO DE PRES	SENTAN	CESAL TE	RCERO/OTROS			
		Tipo de Parte	Tipo de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documento
	•	DEMANDANTE	NATURAL	REYES RAMOS, NILTON GRIMALDO	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	41526377
	D	DEMANDADO	NATURAL	CHILLCA MAMANI, RAUL	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	41526344
			Registros: 2 -	[Página : 1/1] 🥂 🔇	1 > >>	

Figura: Opción Sujeto procesal

Tercero

Para ello debe hacer clic en el botón

TERCERO	OTROS :	Agregar ?		
Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres
No se enc	ontraron registros			
		Registro	os: 0 - [Página : 1/1] 🛛 🗖 🤜	De la companya de la

Figura: Opción Tercero

Luego de ello, la aplicación mostrará un modal con los campos necesarios para el registro del mismo. Ingresar los datos correspondientes en cada

campo y hacer clic en el botón

				* Campos obligatorios	
TIPO PERS	DE ONA *	(Seleccionar)	¥		
TIPO DOCL	DE IMENTO *	(Seleccionar)	NÚMERO DE DOCUMENTO *		Agregar
			LISTA DE TERCERO / OTROS		
Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres	Eliminar
1	NATURAL	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	12345678	PEREZ PEREZ JUAN	×
		Registros: 1 -	[Página : 1/1] 🛛 🗔 🤜 🔳 🗍		

Poder Judicial - 2022	Página 44 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



Figura: Modal de ingreso de tercero

Luego de verificar que el registro es correcto hacer clic en el botón Aceptar. En el formulario se mostrará el registro realizado y su detalle.

TERCERO	LOTROS :				
TERCERU	TURUS.	Agregar ?			
Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres	
		DOCUMENTO			

Figura: Descripción de tercero registrado

• Documentos adjuntos

Esta parte del formulario permite adjuntar el archivo digital que corresponde al documento, anexos y/o acompañados.

d. Adjuntar documento

Para adjuntar el archivo del documento (escrito) hacer clic en el botón + Examinar

DOCUMENTOS ADJUNTOS							
DOCUMENTO	(0)	ANEXOS	(0)	ACOMP	AÑADOS	(0)	
ADJUNTAR DOCUMENTO		+ Examinar					
		NOMBRE		TAMAÑO	PÁGINAS		
		No se encontraron registro)S				

Figura: Documento a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Poder Judicial - 2022 Página	45 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
------------------------------	--



Ø Abrir		Х
$\leftarrow \rightarrow \cdot \cdot \uparrow$	≪ MPE → Documentos	 ・ D Buscar en Documentos PDF
Organizar 🔻 Nu	eva carpeta	III 🔻 🔟 💡
💻 Este equipo	^ Nombre ^	Fecha de modificación Tipo
🕹 Descargas	Anexos[R]	17/08/2020 17:41 Adob
Documentos	🔁 Demanda[R][R]	17/08/2020 17:41 Adol:
Escritorio	MCDP[R][R]	17/08/2020 17:41 Adob
📰 Imánenes	v <	>
1	Nombre: Demanda[R][R]	✓ Todos los archivos ✓
		Abrir Cancelar

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir". No es obligatorio que el documento esté firmado electrónicamente.

En el formulario se mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo.

DOCOMENTO	(1)	ANEXOS (0)			
ADJUNTAR DOCUMENTO	٠	Examinar			
		NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	
	Г	Demanda[R][R].pdf	0.122 MB	1	×

Figura: Descripción de archivo adjuntado

e. Adjuntar anexos

Para adjuntar el archivo de los anexos hacer clic en el botón

DOCUMENTO	(1)	ANE	KOS .	(0)				
DJUNTAR ANEXOS DEL DO	CUMENTO	+ Examin	ar					
			NOMBRE	тамайо	PÁCINAS	DETALL	E ANEXO	
		ELIMINAR	NUMBRE	TAMANO	PAGINAS	Acción	Ver	
		No se encont	raron registros					

Figura: Anexo(s) a adjuntar

Poder Judicial - 2022	Página 46 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
Poder Judicial - 2022	Página 46 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-



La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Ø Abrir				×
$\leftrightarrow \rightarrow \cdot \uparrow$	MPE > Documentos	ٽ ~		DF
Organizar 👻 Nue	eva carpeta			?
💻 Este equipo	^ Nombre	^	Fecha de modificación	Тіро
🕹 Descargas	🔁 Anexos[R]		17/08/2020 17:41	Adob
Documentos	🔁 Demanda[R][R]		17/08/2020 17:41	Adob
Escritorio	T MCDP[R][R]		17/08/2020 17:41	Adob
📰 Imágenes	v <			>
I	Nombre: Anexos[R]	~	Todos los archivos	\sim
			Abrir Cancela	r

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir". No es obligatorio que el documento esté firmado electrónicamente.

En el formulario se mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo.

Adicionalmente, procederá en este último archivo a registrar la sumilla (breve descripción) y el número de página donde inicia cada uno de los anexos escaneados y contenidos en el archivo adjunto, a manera de poder identificarlos individualmente.

Finalizado el registro hacer clic en el botón

De esta manera se sabrá con detalle que anexos están acompañando el documento.

▼ DOCUMENTOS ADJUNTOS								
DOCUMENTO	(1)	ANE	xos	(1)				
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO		+ Examin	ar					
			NOMPRE	τομοθο	PÁGINAS	DETALLE	ANEXO	
		CLIMINAN	NOMERC	IAMANO	PAGINAS	Acción	Ver	
		×	Anexos[R].pd	# 0.122 MB	3	Agregar	Q	

Poder Judicial - 2022	Página 47 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



DOCUMENTO (1)	ANEXOS	(1)				
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Examinar					
		D5 TAMAÑO	DÉCINAS	DETALL	ANEXO	
	ELIMINAR NOME	RE TAMANO	PAGINAS	Acción	Ver	
	× Anexos	[R].pdf 0.122 MB	3	Modificar	Q	
	2	2	EJEMP	PLO 02.	COPIA SIMPLE	No
	1	1	EJEM	PLO 01.	COPIA SIMPLE	No No
	3	3	EJEMP	PLO 03.	COPIA SIMPLE	No
A 11074						
 El tamaño total de los archivos adjun 	ntos (documentos y anexos)	no debe superar los	30 MB.			
 El formato de los archivos adjuntos d 	debe ser PDF.					

Figura: Descripción de los anexos adjuntados

Una vez que el formulario se encuentre completado correctamente se procede a realizar la presentación del documento (escrito) haciendo clic en el botón

El sistema nos mostrará la ventana de confirmación para seleccionar "Proceso" y "Materia", Una vez completado correctamente se procede a continuar con la presentación del documento (escrito) haciendo clic en el botón *caceptar*.

Confirmación		×
PROCESO: *	ABREVIADO	~
MATERIA: *	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	~
Usted no h	a adjuntado ningún anexo ¿Está seguro de continuar?	

Figura: Selección de proceso y materia.

7.1.8 PASO 8: Descarga de cargo de presentación.

Luego de que la presentación de documento (escrito) se realice, la aplicación mostrará un modal que nos indicará si el registro se realizó de forma satisfactoria y a la vez incluirá un link que nos permitirá descargar el cargo de presentación generado por la aplicación.

Poder Judicial - 2022	Página 48 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07





Figura: Modal de descarga de cargo

Una vez descargado el cargo de presentación verificamos su contenido.



Poder Judicial del Perú



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA

LIMA Sede SEDE COMERCIALES Av. Petit Thouars N° 4979 Cargo de Presentación de Demanda Electrónica

(Mesa de Partes Electrónica)

EXPEDIENTE	07753-2021-0-1817-JR-CO-09
Org. Jurisdiccional	9°JUZGADO CIVIL-COMERCIAL
Secretario	NAVARRO MENDEZ CARMEN VICTORIA
Fecha de Inicio	02/07/2021 12:55:52 Cuantia 50000.00 SOLES
PRESENTANTE	REYES RAMOS, NILTON GRIMALDO
Tipo de Presentante	DEMANDANTE
Documento	ESCRITO
Fecha de Presentación	02/07/2021 13:24:55 Folios 1
Depósito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL
Arancel	0 SIN ARANCEL
ANEXOS	SIN ANEXOS
ACOMPAÑADOS	SIN ACOMPAÑADOS
SUMILLA	FORMALIZA DEMANDA
OBSERVACIÓN	SIN PAGO DE ARANCEL/TASA JUDICIAL
Presentado electrónican	nente por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO
Cod. Digit	alización 0000085872-2021-ESC-JR-CO
Mesa de Partes Electrónica	02/07/2021 13:24:56 Página 1 de 1

Figura: Cargo de presentación de documento

Poder Judicial - 2022	Página 49 de 400
-----------------------	------------------



7.1.9 PASO 9: Medida Cautelar dentro del Proceso

Luego de ubicar el expediente en la lista de resultados hacer clic en el botón *"Ingresar escrito"*. La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del documento (Escrito de formalización de la demanda).

	S BORDA RUBATTO (fmallquip@pj.	job.pe)			😮 Cerra
	PRESENTACIÓN - FAVORITOS	HISTORIAL - AYU	IDA -		
SO DE DOCUMENTO					
ORMACIÓN DE EXI	PEDIENTE				
* EXPEDIENTE	: 00095-202	1-0-3301-JP-LA-01		e *	
ORGANO JURISDIC	CIONAL : JUZGADO	DE PAZ LETRADO LABO	ORAL		
TO S DEL DOCUME	то				
OCUMENTO	MEDIDA CAUTELAR DENT	RO DEL PROCESO	~		
SUMILLA	OTROS		~		
	Ingrese una descripción				
	MCDP.				
	Caracteres ingresados 5 de 25	5			
ANCELES JUDICIA	.ES				
ANCELES JUDICIAI	Agregar				

• Datos de documento

En esta parte se debe seleccionar los valores de los campos *"Documento"*, *"Sumilla"* y *"Descripción"* que correspondan al documento que se va a presentar para el ingreso de la Medida cautelar dentro del proceso.

ORMACIÓN DE EX	PEDIENTE			
* EXPEDIENTE	: 00005-2021-0-3301-JP-LA-01		a *	
RGANO JURISDIC	CIONAL : JUZGADO DE PAZ LETRADO LABORA	L		
TOS DEL DOCUME	ΝΤΟ			
DOCUMENTO	MEDIDA CAUTELAR DENTRO DEL PROCESO	~		
SUMILLA	OTROS	~		
	1			
	ingrese una descripcion			
	MCDP.			
	MCDP.			
	Ingrese una descripcion MCDP.			



Poder Judicial - 2022	Página 50 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



• Aranceles judiciales

Esta parte del formulario permite al usuario ingresar el o los aranceles asociados al documento.

CANTIDAD DESCRIPCIÓN			
Ağreğu	DESCRIP	1	
ARANCEL JUDICIAL Anreas	DICIAL Agregar		

Figura: Aranceles judiciales

Para ello debe hacer clic en el botón

Agregar

botón

Luego de ello, la aplicación mostrará un modal con los campos necesarios para el registro del mismo.

Agregar

Ese modal incluye una guía visual para que pueda ubicar dichos campos en su voucher de arancel.

Ingresados los datos correspondientes en cada campo hacer clic en el

								* Campo	s obliga
ANCO	de la nación								
Nº Soc	cuoncia **	Ingresar 6 dígitos	VENT	ANILLA	AGENT	E MULTIRED	PAGALO.P	E	
N 360	cuencia	000000		9815	549-3 Ø1AC	02017 9680	3151 0005 11:	30:04	
Fecha	ı de emisión *	23/08/2017		5100	1675	Dy Bono	CLIENTE de la Nación 🅕 i	senco de la N	Vación -
Hora d	de emisión *	HH:MM:SS	N° d	e Secuencia	Fech	a de Emisión	Hora d	e Emisión	
Hora d	de emisión * .os aranceles ing	HH:MM:SS	adjuntados co	e Secuencia mo anexo	Fech	a de Emisión	Hora d	e Emisión	Agreg
Hora d	de emisión * .os aranceles ing	HH:MM:SS	adjuntados co	e Secuencia mo anexo DE ARANO	Fech PS. CELES	a de Emisión	Hora d	e Emisión	Agreç
Hora d	de emisión * .os aranceles ing Nro. Comprobante	HH:MM:SS	adjuntados co LISTA Monto	e Secuencia mo anexo DE ARANO	Fech DS. CELES Concep	e de Emisión	Hore d Estad	e Emisión	Agreg
Hora d Lu Nro. No se	de emisión * .os aranceles ing Nro. Comprobante e encontraron regi:	HH:MM:SS resados deberán ser Fecha Emisión stros	adjuntados co LISTA Monto	e Secuencia mo anexo DE ARANO	Fech IS. CELES Concep	a de Emisión	Hore d	e Emisión	Agreç

Figura: Modal de ingreso aranceles judiciales

En caso el sistema le muestre el siguiente modal deberá ingresar los campos solicitados que se encuentran en su voucher de pago y hacer clic en el botón *"Aceptar"*.

Poder Judicial - 2022	Página 51 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



	161				* Can	npos obligatorio
ANCO DE LA NAC	ION					
N° Secuencia **	123456		VENTANILLA	AGENTE MULTIRED	PAGALO.PE	
Fecha de emis	atos del Voucher		l foor	ะหว่าว โดยความว่า กรอด -	**************************************	
Hora de emisi	Concepto *	Seleccione			•	- la Nación
	Monto *	0.00				ión 🛛
🛕 Los aranc		0.00				Agregar
				Aceptar	Cancelar	
Nro. Nro.	Fecha En	nisión Mon	to	Aceptar	Cancelar Estado	Eliminar
Nro. Nro. Comprob No se encontraror	Fecha En	nisión Mon	to	Aceptar	Cancelar Estado	Eliminar
Nro. Nro. Comprob No se encontraror	ante Fecha En	nisión Mon Registros: 0 - [to Página : 1/1]	Aceptar Concepto	Cancelar Estado	Eliminar
Nro. Nro. Comprob No se encontraror	ante Fecha En n registros	nisión Mon Registros: 0 - [to Página : 1/1]	Aceptar Concepto	Estado	Eliminar

Figura: Modal de datos de voucher

En caso que desee eliminar algún registro de arancel que se encuentre en

la lista hacer clic en el botón 💌.

Luego de agregar el o los aranceles hacer clic en el botón Aceptar. Independientemente de su registro los aranceles registrados deberán ser adjuntados como anexos.

En el formulario se mostrarán la cantidad de aranceles registrados y su detalle.

ARANCELES JUDICIALES			
ARANCEL JUDICIAL	Agregar		
CANTIDAD	1	DESCRIPCIÓN	123456 S/.5.00

Figura: Descripción de aranceles judiciales registrados



• Depósitos judiciales

Esta parte del formulario permite al usuario ingresar el o los depósitos judiciales asociados al documento.

 DATOS DEL DOCUMENT 	0		
DOCUMENTO	ESCRITO	~	
SUMILLA	OTROS	~	
	Ingrese una descripción DEPOSITO JUDICIAL		
	Caracteres ingresados 17 de 255		
ARANCELES JUDICIALE	s		
ARANCEL JUDICIAL	Agregar		
DEPOSITO JUDICIALES			
DEPOSITO JUDICIAL	Agregar		
▼ TIPO DE PRESENTANTE			

Figura: Depósitos judiciales

Para ello debe hacer clic en el botón

Luego de ello, la aplicación mostrará un modal con los campos necesarios para el registro del mismo.

Agregar

Ese modal incluye una guía visual para que pueda ubicar dichos campos en su voucher de depósito judicial.

Ingresados los datos correspondientes en cada campo hacer clic en el botón

Poder Judicial - 2022	Página 53 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



							t Campr	o obligato
BANCO) DE LA NACIÓN						Campo	is obligator
N° De	eposito Judicial	000000000000000000000000000000000000000	00	VENTANI	LLA AGE	ENTE MULTIRED	PAGALO.PE	
Fecha	a de emisión	DD/MM/AAAA		Г	981549-3 5108675	Ø1AC02017 9680	3151 8005 11:30:84 CLIENTE]
						23 Sere	a de la Nación 🍠 Barco a	te la Nación
Tipo	de Moneda	Seleccione	•					
Mont	de Moneda Io	0.00		N" de Se	como aporo	Fecha de Emisión	Hora de Emir	lión
Tipo Mont	de Moneda io Los depósitos judi	0.00 ciales ingresado	os deberán s	er adjuntados	como anexo	Facha de Emisión	Hora de Emir	Agregar
Tipo Monte	de Moneda o Los depósitos judi Nro. Dep. Judicial	Seleccione 0.00 ciales ingresado Fecha Emisión	LISTA Moneda	Nº de Se er adjuntados DE DEPÓSITI Monto	como anexo DS JUDICIAL	Feche de Emisión IS. ES Motivo	Hurs de Emir	Agregar Eliminar
Nro.	de Moneda o Los depósitos judi Nro. Dep. Judicial 2020002001141	Seleccione 0.00 ciales ingresado Fecha Emisión 2020-12-22 11:53:29	LISTA Moneda SOLES	DE DEPÓSITO 2200.00	como anexo DS JUDICIAL REMA	ES Motivo	Estado DEPOSITADO	Agregar Eliminar

Figura: Modal de ingreso depósitos judiciales

En caso que desee eliminar algún registro se encuentre en la lista hacer clic en el botón.

Luego de agregar el o los depósitos judiciales hacer clic en el botón

Aceptar . Independientemente de su registro los depósitos judiciales registrados deberán ser adjuntados como anexos.

En el formulario se mostrarán la cantidad de depósitos judiciales registrados y su detalle.

▼ DEPOSITO JUE	DICIALES		
	Modificar		
CANTIDAD	1	DESCRIPCIÓN	N - 2020002001141-2200.00 SOLES.

Figura: Descripción de depósitos judiciales registrados

• Tipo de presentante

Esta parte del formulario permite seleccionar el tipo de presentante que está asociado al documento.

Para ello se debe seleccionar una de las dos opciones: Sujeto procesal o tercero.

Poder Judicial -	2022
------------------	------



Sujeto procesal

Para ello debe hacer clic en el radio botón del sujeto procesal del expediente asociado al documento que se está presentando.

SUJETO F	ROCESAL	RCERO/OTROS			
	Tipo de Parte	Tipo de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documento
	DEMANDADO	JURIDICA	TRANSPORTES M.R.GUERRERO S.R.L.	REGISTRO UNICO DEL CONTRIBUYENTE	20501509508
۲	DEMANDANTE	JURIDICA	PROFUTURO AFP	REGISTRO UNICO DEL CONTRIBUYENTE	20142829551

Figura: Opción Sujeto procesal

Tercero

Para ello debe hacer clic en el botón Agregar

TIPO DE PRE	SENTANTE: SUJ	ETO PROCESAL	RCERO/OTROS		
TERCERO	OTROS :	Agregar ?			
Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres	
No se end	ontraron registros				
		Registro	s: 0 - [Página : 1/1] 🛛 🗔 🤜 🕠	» 🕨	

Figura: Opción Tercero

Luego de ello, la aplicación mostrará un modal con los campos necesarios para el registro del mismo. Ingresar los datos correspondientes en cada

Agregar

campo y hacer clic en el botón

A *	(Seleccionar)	¥		
NTO *	(Seleccionar)	NÚMERO DE DOCUMENTO *		Agregar
		LISTA DE TERCERO / OTROS		
Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres	Eliminar
NATURAL	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	12345678	PEREZ PEREZ JUAN	×
	Tipo Persona	INTO * (Seleccionar)	INTO * (Seleccionar) * DOCUMENTO DE DOCUMENTO * * * * * * * * * * * * * * * * * * *	INTO * (Seleccionar) * NÚMERO DE DOCUMENTO Persona Tipo Documento Número Documento Nombres DOCUMENTO NACIONAL DE 12345678 PEREZ PEREZ JUAN

Figura: Modal de ingreso de tercero

Poder Judicial - 2022	Página 55 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



Luego de verificar que el registro es correcto hacer clic en el botón Aceptar
. En el formulario se mostrará el registro realizado y su detalle.

TERCERO	/ OTROS :	Agregar ?		
Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres
1	NATURAL	DOCUMENTO NACIONAL DE	12345678	PEREZ PEREZ JUAN

Figura: Descripción de tercero registrado

• Selección de partes procesales del nuevo cuaderno

Esta parte del formulario permite seleccionar las partes procesales las cuales conformaran la medida cautelar.

Para allo d	oho hacar c	lic en el hotón	Seleccionar p	artes
	ebe nacei c			
ARTES PROCESALES DEL N	UEVO CUADERNO			
Seleccionar partes				
Tipo de Parte	Tino de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documento
No se encontraron registr	05			

Figura: Partes procesales del nuevo cuaderno

El sistema nos mostrará la relación de las partes a seleccionar para confirmar el nuevo cuaderno, haciendo Clic en el botón: "+", para agregar las partes del nuevo cuaderno.

Luego clic en e	el bo	otón:	Aceptar			
Se	elección e	le partes proc	esales			×
	NÚM	ERO DE DOCU	JMENTO *			
				Buscar		
			U	ISTA DE PARTES PI	ROCESALES	
	Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres	Asignar
	1	JURIDICA	REGISTRO UNICO DEL CONTRIBUYENTE	20131366702	MUNICIPALIDAD PUENTE PIEDRA	•
	2	NATURAL	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	09754439	GONZALES JIMENEZ, ERNESTO	•
			Registros: 2 -	[Página : 1/1]	« < 1 > »	
						Aceptar

Figura: Selección de partes procesales

Poder Judicial - 2022	Página 56 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



El sistema nos mostrará el listado de las partes procesales que conformaran el nuevo cuaderno.

PARTES PROCESALES DEL N	UEVO CUADERNO			
Seleccionar nartes				
Seleccional partes				
Tipo de Parte	Tipo de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documento
DEMANDADO	IURIDICA	TRANSPORTES	REGISTRO UNICO DEL	20501509508
DEMANDADO	JORIDICA	M.R.GUERRERO S.R.L.	CONTRIBUYENTE	20001008000
DEMANDANITE	ILIBIDICA		REGISTRO UNICO DEL	20142920551
DEMANDANTE	JORIDICA	PROPUTORO APP	CONTRIBUYENTE	20142028001
	Re	gistros: 2 - [Página : 1/1] 🛛 🔍 🔤		

Figura: Listado de partes procesales

• Documentos adjuntos

Esta parte del formulario permite adjuntar el archivo digital que corresponde al documento, anexos y/o acompañados.

f. Adjuntar documento

Para adjuntar el archivo del documento (escrito) hacer clic en el botón

CUMENTOS ADJUNTOS					
DOCUMENTO	(0)	ANEXOS (0)	ACOM	PAÑADOS	(0)
ADJUNTAR DOCUMENTO		+ Examinar			
		NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	
		No se encontraron registros			

Figura: Documento a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Abrir								×
	« MP	E > Documentos	~	5	, P Bus	car en Docun	nentos P	DF
Organizar 👻 Nu	eva car	peta						?
OneDrive	^	Nombre	^		Fec	ha de modifi	cación	Tipo
_		🔁 Anexos[R]			17/0	08/2020 17:41		Adob
Este equipo		🔁 Demanda[R][R]			17/0	08/2020 17:41		Adob
Descargas		🔁 MCDP[R][R]			17/0	08/2020 17:41		Adob
Documentos	v -	<						>
	Nombr	re: MCDP[R][R]		~	Todos los	archivos		\sim
					Abri	r	Cancela	r

Poder Judicial - 2022	Página 57 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir". No es obligatorio que el documento esté firmado electrónicamente.

En el formulario se mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo.

	07	7112700 (0)				
DJUNTAR DOCUMENTO		Examinar				
		NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS		
		MCDP[R][R].pdf	0.122 MB	1	*	
NOTA 3 tamaño total de los archivo 3 formato de los archivos adj	s adjuntos (doc untos debe ser	umentos y anexos) no debe supe PDF.	erar los 30 MB.			

Figura: Descripción de archivo adjuntado

g. Adjuntar anexos

Para adjuntar el archivo de los anexos hacer clic en el botón

INTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO			
	ACINAS	DETALLE A	NEXO
No se encontraron registros	AGINAS	Acción	Ver

Figura: Anexo(s) a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Abrir		×
	IPE → Documentos	・ ひ P Buscar en Documentos PDF
Organizar 🔻 Nueva	carpeta	1= - 1 ?
Este equipo	Nombre	Fecha de modificación Tipo
🕹 Descargas	🔁 Anexos[R]	17/08/2020 17:41 Adob
Documentos	🔁 Demanda[R][R]	17/08/2020 17:41 Adob
Escritorio	T MCDP[R][R]	17/08/2020 17:41 Adob
📰 Imánenes 🗸	<	>
Non	nbre: Anexos[R]	✓ Todos los archivos ✓
		Abrir Cancelar



Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir". No es obligatorio que el documento esté firmado electrónicamente.

En el formulario se mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo.

Adicionalmente, procederá en este último archivo a registrar la sumilla (breve descripción) y el número de página donde inicia cada uno de los anexos escaneados y contenidos en el archivo adjunto, a manera de poder identificarlos individualmente.

Finalizado el registro hacer clic en el botón

De esta manera se sabrá con detalle que anexos están acompañando el documento.

,	1) AN	IEXOS	(1)				
DJUNTAR ANEXOS DEL NOCUMENTO	+ Exami	inar					
	ELIMINAR	NONDE	τομούο	RÁCINAS	DET	ALLE ANEXO	
	ELIMINAR	NUMBRE	TAMANO	PAGINAS	Acció	n Ver	
	×	Anexos[R].	pdf 0.122 MB	3	Agreg	ar Q	
DOCUMENTO (1)	ANE	xos	(1)				
DJUNTAR ANEXOS DEL OCUMENTO	+ Examina	ar					
DJUNTAR ANEXOS DEL OCUMENTO	+ Examina	ar			DETALL	FANEXO	
DJUNTAR ANEXOS DEL OCUMENTO	+ Examina	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETALL	E ANEXO Ver	
DJUNTAR ANEXOS DEL OCUMENTO	Examina ELIMINAR X	NOMBRE	TAMAÑO 0.122 MB	PÁGINA S 3	DETALL Acción Modificar	E ANEXO Ver Q	
DJUNTAR ANEXOS DEL OCUMENTO	Examination ELIMINAR ELIMINAR ELIMINAR	NOMBRE Anexos[R].pdf	TAMAÑO 1 0.122 MB HA STA PÁG.	PÁGINA S 3 DE SCRII	DETALL Acción Modificar	LE ANEXO Ver Q TIPO ANEXO	PARA CUSTODIA
DJUNTAR AMEXOS DEL	Examination ELIMINAR ELIMINAR DESDE 1	NOMBRE Anexos[R].pdf PÁG. I	TAMAÑO 1 0.122 MB HASTA PÁG. 1	PÁGINAS 3 DESCRII EJEMP	DETALL Acción Modificar PCIÓNs LO 01.	E ANEXO Ver TIPO ANEXO COPIA SIMPLE	PARA CUSTODIA No
DJUNTAR AMEXOS DEL	Examina ELIMINAR X DESDE 1 2	NOMBRE Anexos[R].pdf PÅG. I	TAMAÑO 1 0.122 MB HA STA PÁG. 1 2	PÁGINAS 3 DESCRII EJEMP EJEMP	DETALL Acción Modificar PCIÓNs LO 01.	TIPO ANEXO COPIA SIMPLE COPIA SIMPLE	PARA CUSTODIA No No
DUUNTAR ANEXOS DEL	Examin: ELIMINAR X DESDE 1 2 3	NOMBRE Anexos[R].pdf PÅG.	TAMAÑO 1 0.122 MB HA STA PÁG. 1 2 3	PÁGINA S 3 DESCRII EJEMP EJEMP	DETALL Acción Modificar PCIÓNS LO 01. LO 02. LO 03.	Ver Q TIPO ANEXO COPIA SIMPLE COPIA SIMPLE	PARA CUSTODIA No No No

Figura: Descripción de los anexos adjuntados

Una vez que el formulario se encuentre completado correctamente se procede a realizar la presentación del documento (escrito) haciendo clic en el botón

|--|



El sistema nos mostrará la ventana de confirmación, una vez completado correctamente se procede a continuar con la presentación del documento (escrito) haciendo clic en el botón ACEPTAR.

(Confirmación		×
	¿Usted está seg	uro de continuar?	
	ACEPTAR	× CANCELAR	

Figura: Confirmación de presentación.

7.1.10 PASO 10: Descarga de cargo de presentación.

Luego de que la presentación de documento (escrito) se realice, la aplicación mostrará un modal que nos indicará si el registro se realizó de forma satisfactoria y a la vez incluirá un link que nos permitirá descargar el cargo de presentación generado por la aplicación.

Se generó el cuaderr El código cautelar es	o con código: 00095-2018-2-3301-JP-LA-01 606198
Asi mismo, usted poo Historial.	ra visualizar el codigo cautelar generado ingresando a la opc
	🔹 Descargar

Figura: Modal de descarga de cargo

Poder Judicial - 2022	Página 60 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



Una vez descargado el cargo de presentación verificamos su contenido.







CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA PUENTE PIEDRA - VENTANILLA

SEDE DEL MODULO CORPORATIVO LABORAL - NLPT

Mz. K Lt. S/N Primer Sector Derecho, Urb. Antonia Moreno de

Cargo de Presentación Electrónica de Documento

(Mesa de Partes Electrónica)

N° D	ocumento:	2495- 20	021	
EXPEDIENTE	00095-2018-2-	3301-JP-LA-01	1	
Org. Jurisdiccional	JUZGADO DE	PAZ LETRAD	O LABORAL	2 mm
Secretario	SALDAÑA GO	NZALEZ ADRI	ANA ANGE	LINA
Fecha de Inicio	26/01/2018 09:	02:35	Cuantia	1057.92 SOLES
PRESENTANTE	TRAFICC SUR	E TRANSPOR	T SAC	
Tipo de Presentante	DEMANDADO			
Documento	MEDIDA CAUT	TELAR DENTR	RO DEL PRO	DCESO
Fecha de Presentación	02/07/2021 11:	36:51	Folios	1
Depósito Judicial	0 SIN DEPOSI	TO JUDICIAL		
Arancel	0 SIN ARANC	EL		
ANEXOS	SIN ANEXOS			
ACOMPAÑADOS	SIN ACOMPA	ADOS		
SUMILLA	MCDP.			
OBSERVACIÓN	NINGUNA			
Presentado electrónican	nente por: JOS	E LUIS BORD		0
Cod. Digit	alización	0000079775-20	021-ESC-JP	-LA

Figura: Cargo de presentación de documento

Poder Judicial - 2022 Página 61 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
--	-------------------------



7.1.11 PASO 11: Búsqueda del código cautelar.

Luego del registro de la MCDP, podemos realizar la búsqueda del código cautelar, seleccionando en la barra superior la opción: HISTORIAL, luego opción: VER HISTORIAL.



Poder Judicial - 2022	Página 62 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07	
-----------------------	------------------	-------------------------	--



Luego de realizada la búsqueda, seleccionaremos el botón: VER CÓDIGO CAUTELAR, para poder visualizar el código cautelar generado.

þ	PODE Justicia	ER JUDIC Honorable,	CIAL DEI País Respet	L PERÚ able				MPI Mesa de P	E artes Electrónica Versión 1.3.7
Bienve	enido(a): JOSE LUIS	S BORDA RUB	ATTO (fmallq	luip@pj.gob.p	e)				😮 Cerrar Sesión
SERVIC	CIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓ	IN - FAV	ORITOS	IISTORIAL - AYUDA -				
ISTOR	IAL DE DOCUMENT	OS PRESENT/	ADO S						
*	Tipo de Presentació	in	Escrit	to	~	N° Expedient	e		
*	Fecha inicial presen	ntación	16/07/2	2021		* Fecha final	presentación	16/07/2021	
0-6-0									
С	Codigo CII								
с	odigo Cll			Registros: t	Buscar 1 - [Página : 1/1] 🛛 🔍	< 1 >	» 10 v		
C Nro.	Codigo CII Cod. Expediente	CII	Nro. Escrito	Registros: t Distrito Judicial	Buscar I - [Pågina : 1/1]	< 1 > Tipo de Documento	≫ 10 ∨ Fecha de Presentación	Sumilla	Acciones
C Nro. 1	Cod. Expediente 15952-2017- 70-1817-JR- CO-01	CII	Nro. Escrito 110771	Registros: 1 Distrito Judicial LIMA	Buscar - [Página : 1/1] Órgano Jurisdiccional 1 ⁻ JUZGADO CIVIL- COMERCIAL	1 Tipo de Documento MEDIDA CAUTELAR DENTRO DEL PROCESO	>> 10 >> Fecha de Presentación 18/07/2021 12:09:18	Sumilla OTROS: MCDP.	Acciones

El sistema mostrará un mensaje indicando el código cautelar generado, damos clic en el botón: Cerrar.

	nido(a): JOSE LUIS	BORDA RUB	ATTO (fmallo	uip@pj.gob.pr	<u>e)</u>				🔕 Cerrar Se
RVIC	IOS EN LÍNEA P	RESENTACIÓ	N - FAV	ORITOS HI	ISTORIAL - AY	'UDA -			
TORI	AL DE DOCUMENT	OS PRESENT/	ADO S						
* 7	Tipo de Presentació	n	Escrit	to	~	N° Expedie	ente		
* P	Fecha inicial presen	itación	18/07/2	2021		* Fecha fin	al presentación	16/07/2021	
C	odigo CII		- cć	DDIGO CAUTE	LAR		×		
	, ango		1		El código ¢	cautelar es: 741488			
							Cerrar		
								and the second se	
ro.	Cod. Expediente	CII	Nro. Escrito	Judicial	Órgano Jurisdio	cional Documento	Presentación	Sumilla	Acciones

Poder Judicial - 2022	Página 63 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



7.2 PRESENTACIÓN DE DOCUMENTO EN EXPEDIENTE FISICO – ESPECIALIDAD PENAL.

7.2.1 PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital.

El usuario deberá elaborar el documento (escrito) a través de un procesador de texto y guardarlo en formato PDF¹¹. Luego, si cuenta con firma electrónica procederá a firmarlo digitalmente¹², en caso contrario el sistema no le impide el registro del documento.

7.2.2 PASO 2: Digitalización de anexos, acompañados y proceso de firma digital.

El usuario deberá digitalizar¹³ los anexos y/o acompañados. Para ello deberá procesar las páginas a través de un software con la opción de Reconocimiento Óptico de Caracteres (OCR)¹⁴ y guardarlo en formato PDF. Luego, si cuenta con firma electrónica procederá a firmarlo digitalmente, en caso contrario el sistema no le impide el registro del documento.

7.2.3 PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE.

El usuario deberá ubicarse en la interfaz de "Servicios en Línea" del Poder Judicial. Luego ingresar su usuario de casilla electrónica y su contraseña.

¹⁴ Ver ANEXO 3: OPCIÓN OCR

Poder	Judicial	- 2022
-------	----------	--------

¹¹ Para versiones anteriores al Microsoft Word 2010 ver ANEXO 1: CONVERSIÓN DEL DOCUMENTO A FORMATO PDF

¹² Ver ANEXO 5: PROCESO DE FIRMA DIGITAL DE DOCUMENTOS

¹³ Ver ANEXO 2: RECOMENDACIONES PARA LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS

PODER JUDICIAL Del Perú		MANUAL DE USU	ARIO	Versión 1.4.5
	PODER Justicia Ho	JUDICIAL DEL PERÚ nomble, País Respetable	Sistema de Notificaciones Electrónicas V	OE . 2.0.25
usted así re	podrá realizar dive ducir el tiempo y m	de SERVICIOS EN LINEA induiante na cual parsos procedimientos judiciales en tiempo real, lejorar la seguridad en todo el proceso.	Usuario 🥑	
Los se	ervicios en línea qu	ue ofrece el Poder Judicial son los siguientes:	Contraseña 📀	
	SINOE	Sistema de Notificaciones Electrónica	58823 Ingrese Captcha ϕ	
	MPE Mou & Pare Horrisia	Sistema de Mesa de Partes Electrónica	Ingresar	
				\mathcal{I}

VIDEO PROMOCIONAL

Figura: Autentificación de usuario

Si los datos ingresados son correctos, el sistema permitirá el acceso y mostrará las aplicaciones que son parte de los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial.

Luego hacer *clic* en el botón que corresponde a la aplicación MPE.



Poder Judicial - 2022	Página 65 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



Si es la primera vez que se ingresa a la aplicación MPE, la aplicación mostrará la siguiente interfaz donde se detallan los términos y condiciones que debe considerar el usuario para el uso de la aplicación.

	Presentación de Documentos
	TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO MESA DE PARTES ELECTRÓNICA (MPE)
El Poo Web d El sist cuenta	er Judicial ha elaborado el documento normativo denominado "Procedimiento Ingreso de Documentos – Mesa de Partes", el cual podrá ser revisado en el Portal el Poder Judicial (www.pj.gob.pe), seleccionando el link de acceso "Servicios" - "Al ciudadano" - "Servicios en Línea". ama es de uso estricto para la presentación de documentos judiciales ante los Órganos Jurísdiccionales del Poder Judicial, para lo cual el usuario deberá tener en 1 lo siguiente:
1 El - C - C - L 2 El un 3 L o	usuario debe contar con: ocumento Nacional de Identidad Electrónico – DNIe asalla Electrónica (otorgada gratuitamente por el Poder Judicial) y ector Usb 2.0 y 3.0 Smart Card Reader que cumpla con el estándar ISO/IEC 7816 para uso del DNIe. plazo de vigencia del arancel judicial, de acuerdo a lo señalado en las Disposiciones Complementarias de la Resolución Administrativa Nº 012-2017-CE-PJ, es de año calendario. De exceder la fecha, se emitirá el siguiente mensaje "FUERA DE RANGO DE PRESENTACIÓN" y no se permitirá su registro. s documentos iudiciales que el usuario adiunte al Servicio de MPF deberán estar firmados dioitalmente nor el suieto procesal v/o abonado (DF
Hel	eído y acepto los Téminos y Condiciones de uso del Sitio y estar de acuerdo con ellas.

El usuario deberá leer dicho contenido y si está de acuerdo en todo lo

estipulado deberá activar el check de haber leído y aceptado dichos

términos y condiciones y luego deberá hacer clic en el botón

De esta manera se ingresa a la aplicación MPE.

Poder Judicial - 2022	Página 66 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
	0	



MANUAL DE USUARIO



Figura. Menú de PME

7.2.4 PASO 4: Búsqueda de expediente judicial.

Para realizar la búsqueda del expediente judicial, en el cual se presentará el documento (escrito), deberá ubicarse en la barra de menú principal y en la pestaña *"Presentación"*. Luego deberá seleccionar la opción *"ESCRITO"*.

La aplicación mostrará dos tipos de búsqueda:

- Por número de expediente
- Por código de expediente.

o Búsqueda por Número de Expediente

En esta funcionalidad el usuario podrá buscar el expediente, seleccionando los siguientes grupos de filtros:

- Distrito Judicial
- Instancia
- Especialidad
- Año
- Nro de Expediente

Poder	Judicial	- 2022
1 00001	oudioidi	2022



También podrá incluir en la búsqueda:

- Código Cautelar

POR	NÚMERO DE EXPEDIENTE	POR CÓDIGO	DE EXPEDIENTE					
								(*) Campos Obligatorio
	Distrito Judicial *	LIMA NORTE			v			
	Instancia *	JUZGADO ESPE	ECIALIZADO		v			
	Especialidad *	PENAL			v			
	Año *	2019			v			
	Nro. Expediente *	1055						
		Código cautelar						
		Código cautelar						
		Código cautelar Q Buscar						
Iro.	Nro. Expediente	Código cautelar Q Buscar Tipo de Expediente	Órgano Jurisdiccional	Fecha de Ingreso	Estado	Partes Procesales		
iro. 31	Nro. Expediente 01055-2015-0-0901-JR- PE-07	Código cautelai Q Buscar Tipo de Expediente JUZGAMIENTO	Órgano Jurisdiccional JUZGADO PENAL COLEGIADO - SEDE CENTRAL	Fecha de Ingreso 06/01/2020 08:44:30	Estado	Partes Procesales BERNARDO LEONGOHAN JIMMY	2 *	ingresar Documento

Figura: Búsqueda de expediente por número de expediente

• Botón "Ingresar Documento"



Permite redirigirnos al formulario de presentación de un documento (escrito) correspondiente al expediente seleccionado, en este caso el expediente Principal.



N° EXPEDIENTE		: 01055-2019-0-0901	IR-PE-07	(Q) +	
ORGANO JURISI	DICCIONAL	: JUZGADO PENAL O	OLEGIADO - SEDE CENTRAL		
ATOS DEL DOCU	MENTO				
DOCUMENTO	REQUERI	MIENTOS	v	SUB AMONEST	ACION T
SUMILLA	OTROS		Ψ.		
	Ingrese una r	descripción			
	AMONESTAC	CIÓN			
			1.		
	Caracteres in	ngresados 12 de 255	1		
	Caracteres in	ngresados 12 de 255	11		
RANCELES JUDI	Caracteres in	ngresados 12 de 255	ĥ		
RANCELES JUDI	Caracteres in	ngresados 12 de 255			
RANCELES JUDIO	Caracteres in CIALES :IAL Agregar	ngresados 12 de 255			
RANCELES JUDI	Caracteres in CIALES XAL Agregar	ngresados 12 de 256			
RANCELES JUDI ARANCEL JUDIC IPO DE PRESENT	Caracteres in CIALES XIAL Agregar ANTE	ngresados 12 de 255			
RANCELES JUDI ARANCEL JUDIC IPO DE PRESENT	Ciales Ciales Ciale Agregar ANTE	ngresados 12 de 255			
RANCELES JUDIO ARANCEL JUDIO IPO DE PRESENT SUJETO PR	CIALES CI	ngresados 12 de 255			
RANCELES JUDIO ARANCEL JUDIO IPO DE PRESENT • SUJETO PR	CIALES CIALES CIALE Agregar ANTE DOCESAL TER	ngresados 12 de 255 kcERO/OTRO \$ Tipo de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documento
RANCELES JUDI ARANCEL JUDIC IPO DE PRESENT SUJETO PR	CIALES CIALES CIALES CIALE ANTE NOCESAL TER TIPO de Parte PUBLICO	ngresados 12 de 285 KCERO/OTRO S Tipo de Persona JURIDICA	Parles Processilee 1 FISCALUP PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILA 1 DESPACHO	Tipo de Documento Sin Documento	Numero de Documento
RANCELES JUDI ARANCEL JUDIC IPO DE PRESENT SUJETO PR	CIALES CIALES CIALES CIALE Agregar ANTE NOCESAL TER TIPO de Parte MINISTERIO PUBLICO AGRAVIADO	ngresados 12 de 255 KCERO/OTRO S Tipo de Persona JURIDICA NATURAL	Parles Processies 1 FISCALLA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILLA 1 DESPACHO HURTADO GUTIERREZ, EMELIN VICTORIA	Tipo de Documento Sin Documento Documento Nacional de Identidad	Numero de Documento 74720686
RANCELES JUDH ARANCEL JUDIC IPO DE PRESENT SUJETO PR	CIALE S CIALE S CIALE S CIAL Agregar ANTE IOCESAL TER TIPO de Parte MINISTERIO PUBLICO AGRAVIADO IMPUTADO	Ingresados 12 de 255 ICEROIOTRO S Tipo de Persona JURIDICA NATURAL NATURAL	Partes Procesales 1 FISCALIA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILLA 1 DESPACHO HURTADO GUTIERREZ, EMELIN VICTORIA BERNARDO LEON, GOHAN JIMMY	Tipo de Documento SIN DOCUMENTO DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	Numero de Documento 74720686 77291307

Figura: Formulario de ingreso de documento para Escritos de Especialidad Penal

En esta parte se debe seleccionar los valores de los campos *"Documento"*, *"Sub Documento"*, *"Sumilla" y una "Descripción"* que correspondan al documento que se va a presentar para expedientes de Especialidad Penal:

• Aranceles judiciales

Esta parte del formulario permite al usuario ingresar el o los aranceles asociados al documento.

Poder Judicial - 2022	Página 69 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07

PODER JUDICIAL DEL PERÚ	MANUAL DE USUARIO					
	+ DATOS DEL DOCUMENT	3				
	DOCUMENTO		SUB DOCUMENTO	ACUSACION FISCAL	•	
	SUMILLA	OTROS V				
		Ingrese una descripción				
<u> </u>		Caracteres ingresados 8 de 255				
	+ ARANCELES JUDICIALES	\$				
	ARANCEL JUDICIAL	Agregar				

Figura: Aranceles judiciales

Para ello debe hacer clic en el botón

Luego de ello, la aplicación mostrará un modal con los campos necesarios para el registro del mismo.

Agregar

Ese modal incluye una guía visual para que pueda ubicar dichos campos en su voucher de arancel.

Ingresados los datos correspondientes en cada campo hacer clic en el botón



								* Ci	impos obligat
ANCO	DE LA NACIÓN								
Nº Sor	cuoncia **	Ingresar 6 dígitos	VEN	TANILLA	GENTE	NULTIRE	D PA	GALO.PE	
N 360	cuencia	000000		981549-3	3 Ø1ACO2	017 9680	3151	0005 11:30:0	4
Fecha	de emisión *	23/08/2017		5100675		Dy bo	aco de la Ni	CLIENTE	de la Nación
Hora d	de emisión * os aranceles ing	HH:MM:SS	ו adjuntados c	de Secuencia omo anexos.	Fecha de	e Emisión		Hora de En	Agrega
Hora d	te emisión * os aranceles ing	HH:MM:SS	adjuntados c	de Secuencia omo anexos.	Fecha de	a Emisión		Hora de Err	Agrega
Hora d	de emisión * os aranceles ing Nro. Comprobante	HH:MM:SS resados deberán ser Fecha Emisión	adjuntados o LISTA Monto	de Secuencia omo anexos. L DE ARANCEL	ES Concepto	a Emisión		Hora de Err Estado	Agrega Elimina
Hora of American Americ American American Americ American American Americ American American A	te emisión * os aranceles ing Nro. Comprobante e encontraron regis	HH:MM:SS resados deberán ser Fecha Emisión tros	adjuntados c LISTA Monto	de Secuencia omo anexos. L DE ARANCEL	ES Concepto	9 Emisión		Hora de Err	Elimina
Nro.	de emisión * os aranceles ing Nro. Comprobante encontraron regis	HH:MM:SS resados deberán ser Fecha Emisión tros Registr	adjuntados c LISTA Monto os: 0 - [Págir	de Secuencia omo anexos. A DE ARANCEL (Ia : 1/1]	ES Concepto	e Emisión	4	Hora de Err	Elimina

Figura: Modal de ingreso aranceles judiciales

Poder Judicial - 2022	Página 70 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



En caso el sistema le muestre el siguiente modal deberá ingresar los campos solicitados que se encuentran en su voucher de pago y hacer clic en el botón *"Aceptar"*.

				* Carr	npos obligato
ANCO DE LA NAC	IÓN				
N° Secuencia **	123456	VENTANILLA	AGENTE MULTIRED	PAGALO.PE	
Fecha de emis	atos del Voucher		ancad o Taracooard acaa		
Hora de emisi	Concepto * Sele	eccione			e la Nación
	Monto *				ión
A Los arant					Agrega
			Aceptar	Cancelar	
Nro. Nro.	Fecha Emisión	Monto	Concepto	Estado	Eliminar
No se encontraror	n registros				
	Regist	ros: 0 - [Página : 1/1]			

Figura: Modal de datos de voucher

Luego de agregar el o los aranceles hacer clic en el botón

En caso que desee eliminar algún registro de arancel que se encuentre en la lista hacer clic en el botón .

Aceptar

Independientemente de su registro los aranceles registrados deberán ser adjuntados como anexos.

En el formulario se mostrarán la cantidad de aranceles registrados y su detalle.

ARANCELES JUDICIALES			
ARANCEL JUDICIAL	Agregar		
CANTIDAD	1	DESCRIPCIÓN	123456 S/.5.00

Figura: Descripción de aranceles judiciales registrados



• Tipo de presentante

Esta parte del formulario permite seleccionar el tipo de presentante que está asociado al documento.

Para ello se debe seleccionar una de las dos opciones: Sujeto procesal o tercero.

• Sujeto procesal

Para ello debe hacer clic en el radio botón del sujeto procesal del expediente asociado al documento que se está presentando.

su	UETO PR	ROCESAL TER	CERO/OTRO S			
		Tipo de Parte	Tipo de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documento
	۲	NINISTERIO PUBLICO	JURIDICA	1 FISCALIA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILLA 1 DESPACHO	SIN DOCUMENTO	
		IMPUTADO	NATURAL	BERNARDO LEON, GOHAN JIMMY	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	77291307
		AGRAVIADO	NATURAL	HURTADO GUTIERREZ, EMELIN VICTORIA	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	74720686

Figura: Opción Sujeto procesal

• Tercero





Figura: Opción Tercero

Luego de ello, la aplicación mostrará un modal con los campos necesarios para el registro del mismo.

Poder Judicial - 2022	Página 72 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------


Ingresada los datos correspondientes en cada campo y hacer clic en el



					* Campos obligatorios	
TIPO D PERSO	DE DNA *	(Seleccionar)	¥			
TIPO (DOCU	DE MENTO *	(Seleccionar)	¥	NÚMERO DE DOCUMENTO		Agregar
			LISTA D	E TERCERO / OTROS		
Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento		Número Documento	Nombres	Eliminar
1	NATURAL	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD		12345678	PEREZ PEREZ JUAN	×

Figura: Modal de ingreso de tercero

Luego de verificar que el registro es correcto hacer clic en el botón

Aceptar

En el formulario se mostrará el registro realizado y su detalle.

ERCERO	OTROS :	Agrogar		
EnoEno		Agrega		
Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres
		DOQUMENTO		
		DOCUMENTO		

Figura: Descripción de tercero registrado

• Presentantes del Nuevo Cuaderno

Esta parte del formulario permite seleccionar los presentantes que serán partes del Nuevo Cuaderno que se generará al presentar el escrito.

Poder Judicial - 2022 Página 73 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
--	-------------------------



Figura: Presentantes del nuevo cuaderno

Hacer Clic en el botón "Seleccionar Partes" a continuación presentará la siguiente pantalla:

			Bus	icar	
		LI	STA DE PARTE	S PROCE SALE S	
Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombree	Asignar
1	JURIDICA	SIN DOCUMENTO		1 FISCALIA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILLA 1 DESPACHO	•
2	NATURAL	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	74720686	HURTADO GUTIERREZ, EMELIN VICTORIA	+
3	NATURAL	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	77291307	BERNARDO LEON, GOHAN JIMMY	+
		Registros: 3 -	[Página : 1/1]	« < 1 > »	

Figura: Seleccionar Presentantes del nuevo cuaderno.

Para Asignar presentantes hacer clic en el botón • de la columna "Asignar" o para retirar presentante hacer clic en el botón * , luego Hacer Clic en el botón "Aceptar" a continuación presentará la siguiente pantalla:

eccionar partes				
Tipo de Parte	Tipo de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documento
MINISTERIO PUBLICO	JURIDICA	1 FISCALIA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILLA 1 DESPACHO	SIN DOCUMENTO	
AGRAVIADO	NATURAL	HURTADO GUTIERREZ, EMELIN VICTORIA	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	74720686
IMPUTADO	NATURAL	BERNARDO LEON, GOHAN	DOCUMENTO NACIONAL DE	77291307

Figura: Presentantes del nuevo cuaderno

Poder Judicial - 2022	Página 74 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



• Documentos adjuntos.

Esta parte del formulario permite adjuntar el archivo digital que corresponde al documento, anexos.

a. Adjuntar documento

Para adjuntar el archivo del documento (escrito) hacer clic en el botón

+ Examinar				
DOCUMENTOS ADJUNTOS				
DOCUMENTO	(0)	ANEXOS (0)		
ADJUNTAR DOCUMENTO		+ Examinar		
		NOMBRE	ταμάνο	PÁGINA \$

Figura: Documento a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

IDENTIDAD		فيتافعا المتالعية المتالعية المتالي	And in case of the second
O Abrir			\times
$\leftarrow \rightarrow \land \uparrow$	< DATOS (D:) > RONALD > v む Buscar en R	ONALD	,p
Organizar 🔻 Nue	va carpeta	== •	?
OneDrive	Nombre Fech	a de modificación	Ti ^
	tablas 24/04	4/2020 18:57	Ci
💻 Este equipo	ANEXO ESCRITO OK 16/04	4/2020 16:37	A
👆 Descargas	cantura pantalla 12/05	6/2020 19:11	D
Documentos	carpeta fiscal	1/2020 16:37	Δ.
		V2020 10.37	~
Escritorio	ESCRITO FIRMADO	/2020 10:21	AI
📰 Imágenes	por escrito 12/05	/2020 19:04	A
Música	escrito[R] 12/05	5/2020 19:05	Ai 🗸
	v <		>
	lambas da arabias (acada (0)		
	vombre de archivo: escrito[R]	renivos	~
	Abrir	Cancela	r
			.11

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir".

Poder Judicial - 2022	Página 75 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



En el formulario se mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo.

DOCOMENTO	(1)	ANEXOS	(0)			
DJUNTAR DOCUMENTO		+ Examinar				
		NOMBRE		TAMAÑO	PÁGINA S	

b. Adjuntar anexos

Para adjuntar el archivo de los anexos (Se puede adjuntar más de 1 anexo) hacer clic

en el hotón	+ Examinar					
+ DOCUMENTOS ADJ	JUNTOS					
DOCU	IMENTO (1)	ANEXOS	(0)			
ADJUNTAR ANE)	KOS DEL DOCUMENTO	+ Examinar				
		NOMBRE		TAMAÑO	PÁGINAS	
		No se encontraron registro	26			

Figura: Anexo(s) a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Poder Judicial - 2022	Página 76 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Abrir			×
	ATOS (D:) > RONALD > ~	🖰 Buscar en RONALD	p
Organizar 👻 Nuev	arpeta	ie 🕶 🔟	?
Documentos	Nombre	Fecha de modificación	ті ^
Escritorio	DOCUMENTOS RECIBIDOS	28/04/2020 16:43	Ci
📰 Imágenes	📙 tablas	24/04/2020 18:57	Ci
🁌 Música	ANEXO_ESCRITO_OK	16/04/2020 16:37	A
🗊 Objetos 3D	🖷 captura pantalla	12/05/2020 19:11	D
Videos	🧰 carpeta fiscal	16/04/2020 16:37	Aı
Disco local (C:)	ESCRITO FIRMADO	15/04/2020 16:21	Aı
DATOS (D:)	escrito	12/05/2020 19:04	Ai ∨ >
N	bre de archivo: ANEXO_ESCRITO_OK	V Todos los archivos	~
		Abrir Cancelar	Ī.

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir".

En el formulario se mostrará los archivos adjuntos con sus respectivos botones:

×	: Elim	inar a	nexo					
Agregar	: Agre	gar de	talle ar	nexo				
Q	: Para	i visuali	izar la	lista de	e detall	es ane)	ю	
DOCUMENTOS ADJUNTOS DOCUMENTO	(0)	ANE	XOS	(2)				
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO		+ Examina	ar					
	(ELIMINAR	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETALLE	ANEXO	
		×	ANEXO-	0.138 MB	1	Agregar	Q	
		×	ANEXO- 02.pdf	0.359 MB	12	Agregar	Q	J

Poder Judicial - 2022	Página 77 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Adicionalmente, se procederá a registrar la sumilla (breve descripción) y el número de página donde inicia cada uno de los anexos escaneados y contenidos en el archivo adjunto, a manera de poder identificarlos individualmente. Finalizado el registro hacer clic en el botón Agregar .se abrirá un modal como sigue:

De esta manera se sabrá con detalle que anexos están acompañando el documento.

1. TIPO DO FUENTE: 1	CUMENTO	Seleccione	▼ 2. PAG	SINAS: *	Desde	Hasta
3. PARA C	USTODIA: *		4. DE:	SCRIPCIÓN: *		Agregar
		LISTA	A DETALLE DE CONTEM	IIDO ANEXO		
Desde Pág.	Hasta Pág.	Des	cripción	Tipo Anexo	Para Custodia	Eliminar
1	1	CERTIFICADO BA EXTF	NCARIO DE MONEDA RANJERA	ORIGINAL	Sí	1
		Registros: 1 -	[Página : 1/1] 🛛 🔍	< 1 > >>		

Figura: Descripción de los anexos adjuntados

PODER JUDICIAL DEL PERÚ		MANUA	L DE	USUAI	RIO			Versión 1.4.5
DOCUMENTO (0)	ANE	XOS (2 ar)					
DOCUMENTO						ANEXO		
	ELIMINAR	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	Acción	Ver		
	×	ANEXO- 01.pdf	0.138 MB	1	Modificar	Q		
	×	ANEXO- 02.pdf	0.359 MB	12	Agregar	Q		
	DESDE PÁ	G. HASTA PÁG		DESC	RIPCIÓNs		TIPO ANEXO	PARA CUSTODIA
	1	1	CERTIFIC	ADO BANCARIO) DE MONEDA E	XTRANJERA	ORIGINAL	Sí

Figura: Descripción de los anexos adjuntados al realizar clic en

Una vez que el formulario se encuentre completado correctamente se procede a realizar la presentación del documento (escrito) haciendo clic en el botón. *El sistema le muestra una confirmación, debe hacer clic en Botón "Aceptar"* Presentar documento

Confirmación	×
¿Usted está se	eguro de continuar?
 ACEPTAR 	× CANCELAR

7.2.5.1 Presentación del Documento de Formalización de Investigación Preparatoria.

Poder Judicial - 2022 Página 79 de 400 P-23-2014-GI-GG-P
--

ER JUDICIAL Del Perú	MANUAL	DE USUARIC	Versi 1.4.
SO DE DOCUMENTO	EDIENTE		
N° EXPEDIENTE	: 07359-2019-1-0901-JR-PE-06		Q *
ORGANO JURISDICO	IONAL : 10° JUZGADO PENAL UNIPERSONA	L - SEDE CENTRAL	
ATOS DEL DOCUMEN	10		
DOCUMENTO	REQUERIMIENTOS	✓ SUB DOCUMENTO	FORMALIZACION DE LA INVESTIGAI
SUMILLA	OTROS	~	
	Ingrese una descripción		
	PROEDA FORMALIZACIÓN		
	Correctores ingresordes 10 de 355		
IRANCELES JUDICIAL			
ARANCEL JUDICIAL	Agregar		

Figura: Formulario de ingreso de documento para Escritos de Especialidad Penal – Formalización de la investigación preparatoria

En esta parte se debe seleccionar los valores de los campos *"Documento"*, *"Sub Documento"*, *"Sumilla" y una "Descripción"* que correspondan al documento que se va a presentar para expedientes de Especialidad Penal.

INFORMACIÓN DE EXPEDIENTE N° EXPEDIENTE : 00055-2019-1-0901-JR-PE-02 ORGANO JURISDICCIONAL : 2° JUZGADO DE LA INVESTIGACION PREPARATORIA - SEDE CENTRAL DATOS DEL DOCUMENTO REQUERIMIENTOS	۹ *
N° EXPEDIENTE :: 00055-2019-1-0901+JR-PE-02 ORGANO JURISDICCIONAL : 2° JUZGADO DE LA INVESTIGACION PREPARATORIA - SEDE CENTRAL DATOS DEL DOCUMENTO REQUERIMIENTOS	ⓐ★
ORGANO JURISDICCIONAL : 2° JUZGADO DE LA INVESTIGACION PREPARATORIA - SEDE CENTRAL • DATOS DEL DOCUMENTO • DATOS DEL DOCUMENTO DOCUMENTO • REQUERIMIENTOS	
DOCUMENTO REQUERIMIENTOS SUB DOCUMENTO PRO	
DOCUMENTO REQUERIMIENTOS V SUB DOCUMENTO PRO	
SUMILLA OTROS V	
Ingrese una descripción PRUEBA PM	
Caracteres ingresados 9 de 255	
ARANCELES JUDICIALES	
ARANCEL JUDICIAL Agregar	
▼ TIPO DE PRESENTANTE	

7.2.5.2 Presentación del Documento de Proceso Inmediato.

Poder Judicial - 2022	Página 80 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



Figura: Formulario de ingreso de documento para Escritos de Especialidad Penal – Formalización de la investigación preparatoria

En esta parte se debe seleccionar los valores de los campos *"Documento", "Sub Documento", "Sumilla" y una "Descripción"* que correspondan al documento que se va a presentar para expedientes de Especialidad Penal.

7.2.6 PASO 6: Descarga de cargo de presentación.

Luego de que la presentación de documento (escrito) se realice, la aplicación mostrará un modal que nos indicará si el registro se realizó de forma satisfactoria y a la vez incluirá un link que nos permitirá descargar el cargo de presentación generado por la aplicación.

El documento judi	icial Nro 20622-2020 se registró con
éxito. Puede des	cargar su cargo de presentación.
	+ Descargar

Figura: Modal de descarga de cargo

Una vez descargado el cargo de presentación verificamos su contenido, se puede observar que el escrito que se presentó generó un cuaderno incidente.

Poder Judicial - 2022	Página 81 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Sede Av. Carlos Izaguirre N° 176 Independencia Av. Carlos Izaguirre N° 176 Independencia Cargo de Presentación Electrónica de Documento (Mesa de Partes Electrónica) N° Documento: 20622-2020 EXPEDIENTE 01055-2019-45-0901-JR-PE-07 Org. Jurisdiccional JUZGADO PENAL COLEGIADO - SEDE CENTRAL Secretario (NCPP) VILLARROEL MOLINA JACK EMILIO Secretario (NCPP) VILLARROEL MOLINA JACK EMILIO Presentante (NCPP) VILLARROEL MOLINA JACK EMILIO Presentante 17/02/2019 10:45:10 Cuantia Ogo de Presentante MINISTERIO PUBLICO Presentante MINISTERIO PUBLICO 0.00 Presentación 2005/2020 10:16:41 Folios 4 Dejosito Judicial 0 SIN ARANCEL - - Arancel 0 SIN ARANCEL - - - ANEXOS DNI - - - ACOMPAÑADOS SIN ACOMPAÑADOS SUMILLA AMONESTACIÓN - - OBSERVACIÓN NINGUNA - - - - - Presentado electrónicamente por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO - -	с	PODER JUDI DEL PERÚ ORTE SUPERIOR D LIMA NORTE	CIAL De Justicia E	Servicio D Poder Jude Perù
Ac Canos Izaguine N- Tre Independencia Cargo de Presentación Electrónica de Documento (Mesa de Partes Electrónica) Nº Documento: 20622-2020 EXPEDIENTE 01055-2019-45-0901-JR-PE-07 Org. Jurisdiccional JUZGADO PENAL COLEGIADO - SEDE CENTRAL Secretario (NCPP) VILLARROEL MOLINA JACK EMILIO Fecha de Inicio 17/02/2019 10:45:10 Cuantia PRESENTANTE 1 FISCALIA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILLA 1 DESPACHO Dipo de Presentante MINISTERIO PUBLICO Documento REQUERIMIENTOS Fecha de Presentación 20/05/2020 10:16:41 Poios 4 Depósito Judicial 0 SIN ARANCEL Anancel 0 SIN ARANCEL ANEXOS DNI ACOMPAÑADOS SIN ACOMPAÑADOS SUMILLA AMONESTACIÓN OBSERVACIÓN NINGUNA Presentado electrónicamente por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO Cod. Digitalización 0000154152-2020-ESC-JR-PE	Sede Av	V. Carlos Izaguirre Nº 17	76 Independer	ncia
(Mesa de Partes Electrónica) N° Documento: 20622-2020 EXPEDIENTE 01055-2019-45-0901-JR-PE-07 Org. Jurisdiccional JUZGADO PENAL COLEGIADO - SEDE CENTRAL Secretario (NCPP) VILLARROEL MOLINA JACK EMILIO Fecha de Inicio 17/02/2019 10:45:10 Cuantia 0.00 PRESENTANTE 1 FISCALIA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILLA 1 DESPACHO Tipo de Presentante MINISTERIO PUBLICO Documento REQUERIMIENTOS Fecha de Presentación 20/05/2020 10:18:41 Folios 4 Depósito Judicial 0 SIN ARANCEL Arancel 0 SIN ARANCEL ANEXOS DNI ACOMPAÑADOS SIN ACOMPAÑADOS SUMILLA AMONESTACIÓN OBSERVACIÓN NINGUNA	Cargo de	Presentación Electrón	ndependencia nica de Docur	mento
N° Documento: 20622-2020 EXPEDIENTE 01055-2019-45-0901-JR-PE-07 Org. Jurisdiccional JUZGADO PENAL COLEGIADO - SEDE CENTRAL Secretario (NCPP) VILLARROEL MOLINA JACK EMILIO Secretario 17/02/2019 10:45:10 Cuantia 0.00 PRESENTANTE 1FISCALIA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILLA 1 DESPACHO Tipo de Presentante MINISTERIO PUBLICO Documento REQUERIMIENTOS Fecha de Presentación 20/05/2020 10:16:41 Folios 4 Depósito Judicial 0 SIN DEPOSITO JUDICIAL Arancel 0 SIN ARANCEL ANEXOS DNI ACOMPAÑADOS SIN ACOMPAÑADOS SUMILLA AMONESTACIÓN OBSERVACIÓN NINGUNA Presentado electrónicamente por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO Cod. Digitalización 0000154152-2020-ESC-JR-PE		(Mesa de Partes Elec	trónica)	
EXPEDIENTE 01055-2019-45-0901-JR-PE-07 Org. Jurisdiccional JUZGADO PENAL COLEGIADO - SEDE CENTRAL Secretario (NCPP) VILLARROEL MOLINA JACK EMILIO Fecha de Inicio 17/02/2019 10:45:10 Cuantía 0.00 PRESENTANTE 1 FISCALIA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILLA 1 DESPACHO Tipo de Presentante MINISTERIO PUBLICO Documento REQUERIMIENTOS Fecha de Presentación 20/05/2020 10:16:41 Folios 4 Depósito Judicial 0 SIN ARANCEL Arancel 0 SIN ARANCEL ANEXOS DNI ACOMPAÑADOS SIN ACOMPAÑADOS SUMILLA AMONESTACIÓN NINGUNA Presentado electrónicamente por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO Cod. Digitalización 0000154152-2020-ESC-JR-PE	N° Do	ocumento: 20622-	- 2020	
Org. Jurisdiccional JUZGADO PENAL COLEGIADO - SEDE CENTRAL Secretario (NCPP) VILLARROEL MOLINA JACK EMILIO Fecha de Inicio 17/02/2019 10:45:10 Cuantía 0.00 PRESENTANTE 1 FISCALIA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILLA 1 DESPACHO Condevilla 1 DESPACHO Tipo de Presentante MINISTERIO PUBLICO E Documento REQUERIMIENTOS 4 Fecha de Presentación 20/05/2020 10:16:41 Folios 4 Depósito Judicial 0 SIN DEPOSITO JUDICIAL 4 4 Arancel 0 SIN ARANCEL 4 4 ANEXOS DNI 4 4 4 ACOMPAÑADOS SIN ACOMPAÑADOS 5 5 5 5 SUMILLA AMONESTACIÓN NINGUNA 7 5 6 Presentado electrónicamente por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO Cod. Digitalización 0000154152-2020-ESC-JR-PE 6	EXPEDIENTE	01055-2019-45-0901-JR-	PE-07	
Secretario (NCPP) VILLARROEL MOLINA JACK EMILIO Fecha de Inicio 17/02/2019 10:45:10 Cuantia 0.00 PRESENTANTE 1 FISCALIA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILLA 1 DESPACHO Tipo de Presentante MINISTERIO PUBLICO Documento REQUERIMIENTOS Fecha de Presentación 20/05/2020 10:16:41 Folios 4 Depósito Judicial 0 SIN DEPOSITO JUDICIAL Arancel 0 SIN ARANCEL	Org. Jurisdiccional	JUZGADO PENAL COLE	GIADO - SEDE	CENTRAL
Fecha de Inicio 17/02/2019 10:45:10 Cuantia 0.00 PRESENTANTE 1FISCALIA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILLA 1 DESPACHO Tipo de Presentante MINISTERIO PUBLICO Documento REQUERIMIENTOS Fecha de Presentación 20/05/2020 10:16:41 O SIN DEPOSITO JUDICIAL Folios 4 Depósito Judicial 0 SIN ARANCEL Arancel 0 SIN ACOMPAÑADOS Image: Sin Acompañados SUMILLA MINGUNA MINGUNA Image: Sin Acompañados Presentado electrónicar: JOSE LUIS BORDA RUBATTO Cod. Digitalización	Secretario	(NCPP) VILLARROEL MO	JEINA JACK EN	ILIO
PRESENTANTE 1 FISCALIA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILLA 1 DESPACHO Tipo de Presentante MINISTERIO PUBLICO Documento REQUERIMIENTOS Fecha de Presentación 20/05/2020 10:16:41 Folios 4 Depósito Judicial 0 SIN DEPOSITO JUDICIAL Arancel 0 SIN ARANCEL Image: Compañados ACOMPAÑADOS SIN ACOMPAÑADOS SIN ACOMPAÑADOS SUMILLA AMONESTACIÓN NINGUNA Presentado electrónicarre por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO Cod. Digitalización 0000154152-202-ESC-JR-PE	Fecha de Inicio	17/02/2019 10:45:10	Cuantia	0.00
Tipo de PresentanteMINISTERIO PUBLICODocumentoREQUERIMIENTOSFecha de Presentación20/05/2020 10:16:41Folios4Depósito Judicial0 SIN DEPOSITO JUDICIALArancel0 SIN ARANCELANEXOSDNIACOMPAÑADOSSIN ACOMPAÑADOSSUMILLAAMONESTACIÓNOBSERVACIÓNNINGUNAPresentado electrónicamente por:JOSE LUIS BORDA RUBATTO 0000154152-2020-ESC-JR-PE	PRESENTANTE	1 FISCALIA PROVINCIAL CONDEVILLA 1 DESPAC	L PENAL CORP	ORATIVA DE
Documento REQUERIMIENTOS Fecha de Presentación 20/05/2020 10:16:41 Folios 4 Depósito Judicial 0 SIN DEPOSITO JUDICIAL Arancel 0 SIN ARANCEL Instance ANEXOS DNI Instance ACOMPAÑADOS SIN ACOMPAÑADOS SIN ACOMPAÑADOS SUMILLA AMONESTACIÓN NINGUNA Presentado electrónicarret por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO Cod. Digitalización 0000154152-2020-ESC-JR-PE	Tipo de Presentante	MINISTERIO PUBLICO		
Fecha de Presentación 20/05/2020 10:16:41 Folios 4 Depósito Judicial 0 SIN DEPOSITO JUDICIAL 4 Arancel 0 SIN ARANCEL 4 ANEXOS DNI 4 ACOMPAÑADOS SIN ACOMPAÑADOS 5 SUMILLA AMONESTACIÓN 4 OBSERVACIÓN NINGUNA 7 Presentado electrónicamente por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO Cod. Digitalización 0000154152-2020-ESC-JR-PE	Documento	REQUERIMIENTOS		
Depósito Judicial 0 SIN DEPOSITO JUDICIAL Arancel 0 SIN ARANCEL ANEXOS DNI ACOMPAÑADOS SIN ACOMPAÑADOS SUMILLA AMONESTACIÓN OBSERVACIÓN NINGUNA Presentado electrónicamente por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO Cod. Digitalización 0000154152-2020-ESC-JR-PE	Fecha de Presentación	20/05/2020 10:16:41	Folios	4
Arancel 0 SIN ARANCEL ANEXOS DNI ACOMPAÑADOS SIN ACOMPAÑADOS SUMILLA AMONESTACIÓN OBSERVACIÓN NINGUNA Presentado electrónicamente por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO Cod. Digitalización 0000154152-2020-ESC-JR-PE	Depósito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDIO	IAL	
ANEXOS DNI ACOMPAÑADOS SIN ACOMPAÑADOS SUMILLA AMONESTACIÓN OBSERVACIÓN NINGUNA Presentado electrónicamente por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO Cod. Digitalización	Arancel	0 SIN ARANCEL		
ACOMPAÑADOS SIN ACOMPAÑADOS SUMILLA AMONESTACIÓN OBSERVACIÓN NINGUNA Presentado electrónicamente por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO Cod. Digitalización 0000154152-2020-ESC-JR-PE	ANEXOS	DNI		
SUMILLA AMONESTACIÓN OBSERVACIÓN NINGUNA Presentado electrónicamente por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO Cod. Digitalización 0000154152-2020-ESC-JR-PE	ACOMPAÑADOS	SIN ACOMPAÑADOS		
OBSERVACIÓN NINGUNA Presentado electrónicamente por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO Cod. Digitalización 0000154152-2020-ESC-JR-PE	SUMILLA	AMONESTACIÓN		
Presentado electrónicamente por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO Cod. Digitalización 0000154152-2020-ESC-JR-PE	OBSERVACIÓN	NINGUNA		
Cod. Digitalización 0000154152-2020-ESC-JR-PE	Presentado electrónicamente por: JOSE LUIS BORDA RUBATTO			
	Cod. Digita	alización 000015415	2-2020-ESC-JR	-PE

Figura: Cargo de presentación de documento (Escrito Penal)

Poder Judicial - 2022



Cuando en la presentación de documento (escrito) hubiere algún inconveniente, el sistema mostrará en mensaje:

El documento jud	icial se registró con éxito. P	luede
descargar su con por correo elect disponible para	stancia de presentación. Se le rónico cuando el cargo se encu su descarga.	informará Wentre
	* Descargar	
		Cerrar

Para descargar su Constancia de presentación generado por la aplicación, hacer clic en botón "Descargar".

83 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
ina



HIN I				
	PODER JUDI	CIAL		
	DEL PERÚ	1		
C	ORTE SUPERIOR D	E JUSTICI	A	
	LIMA NORTI	E		
Sede A	V. Carlos Izaguirre Nº 1	76 Independe	ncia	
AV. (anos izaguirre Nº 176	independenci	a	
Constancia	(Mesa de Partes Elect	trónica)	cumento	
	(meaa de l'artea ciec	a onica)		
EXPEDIENTE	01055-2019-0-0901-JR-P	E-07		
Org. Jurisdiccional	JUZGADO PENAL COLE	GIADO - SEDE	CENTRAL	
Secretario	wa			
Fecha de Inicio	17/02/2019 10:45:10	Cuantia	0.00	
PRESENTANTE	1 FISCALIA PROVINCIAI CONDEVILLA 1 DESPAC	PENAL CORP	ORATIVA DE	
Tipo de Presentante	MINISTERIO PUBLICO			
Documento	REQUERIMIENTOS			
Fecha de Presentación	13/05/2020 16:30:58	Folios	6	
Depósito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDIC	IAL		
Arancel	0 SIN ARANCEL			
ANEXOS	DNI			
ACOMPAÑADOS	SIN ACOMPAÑADOS			
SUMILLA	ACUSACION			
OBSERVACIÓN	NINGUNA			
Presentado electrónican	nente por: JOSE LUIS BO	ORDA RUBATTO	0	

Figura: Constancia de Presentación del Escrito de Especialidad Penal

Poder Judicial - 2022	Página 84 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



7.3 PRESENTACIÓN DE DOCUMENTO EN LA ETAPA INTERMEDIA – EJE PENAL EN LA CSNJPE.

7.3.1 PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital.

El usuario deberá elaborar el documento (escrito) a través de un procesador de texto y guardarlo en formato PDF¹⁵. Luego, si cuenta con firma electrónica procederá a firmarlo digitalmente¹⁶, en caso contrario el sistema no le impide el registro del documento.

7.3.2 PASO 2: Digitalización de anexos, acompañados y proceso de firma digital.

El usuario deberá digitalizar¹⁷ los anexos y/o acompañados. Para ello deberá procesar las páginas a través de un software con la opción de Reconocimiento Óptico de Caracteres (OCR)¹⁸ y guardarlo en formato PDF. Luego, si cuenta con firma electrónica procederá a firmarlo digitalmente, en caso contrario el sistema no le impide el registro del documento.

7.3.3 PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE.

El usuario deberá ubicarse en la interfaz de "Servicios en Línea" del Poder Judicial. Luego ingresar su usuario de casilla electrónica y su contraseña.

¹⁸ Ver ANEXO 3: OPCIÓN OCR

Poder	Judicial	- 2022
-------	----------	--------

¹⁵ Para versiones anteriores al Microsoft Word 2010 ver ANEXO 1: CONVERSIÓN DEL DOCUMENTO A FORMATO PDF

¹⁶ Ver ANEXO 5: PROCESO DE FIRMA DIGITAL DE DOCUMENTOS

¹⁷ Ver ANEXO 2: RECOMENDACIONES PARA LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS

PODER JUDICIAL Del Perú		MANUAL DE	USUAR	RIO	Versión 1.4.5
B	PODER Justicia Ho	JUDICIAL DEL PERÚ norable, País Respetable		Sistema de Notificaciones Electrónicas	OE 7. 2.0.25
Bienv usteo así re Los s	venidos al sistema I podrá realizar dive aducir el tiempo y n servicios en línea q	de SERVICIOS EN LÍNEA mediante la c ersos procedimientos judiciales en tiempo r lejorar la seguridad en todo el proceso. Le ofrece el Poder Judicial son los siguiente	cual real, es:	Usuario 😧	
	SINOE	Sistema de Notificaciones Electrónica		¿Olvidó sus Datos de Casilla? 58823 Ingrese Captcha ф	
	MPE Hou & Perro Boordian	Sistema de Mesa de Partes Electrónica		Ingresar SOLICITAR REGISTRO DE CASILLA	

Figura: Autentificación de usuario

Si los datos ingresados son correctos, el sistema permitirá el acceso y mostrará las aplicaciones que son parte de los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial.

Luego hacer *clic* en el botón que corresponde a la aplicación MPE.



Poder Judicial - 2022	Página 86 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



Si es la primera vez que se ingresa a la aplicación MPE, la aplicación mostrará la siguiente interfaz donde se detallan los términos y condiciones que debe considerar el usuario para el uso de la aplicación.

	Presentación de Documentos
	TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO
	MESA DE PARTES ELECTRONICA (MPE)
El F We El s cue	Poder Judicial ha elaborado el documento normativo denominado "Procedimiento Ingreso de Documentos – Mesa de Partes", el cual podrá ser revisado en el Portal b del Poder Judicial (www.pj.gob.pe), seleccionando el link de acceso "Servicios" - "Al ciudadano" - "Servicios en Línea". sistema es de uso estricto para la presentación de documentos judiciales ante los órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial, para lo cual el usuario deberá tener en enta lo siguiente:
1	El usuario debe contar con: - Documento Nacional de Identidad Electrónico – DNIe - Casilla Electrónica (otorgada gratuitamente por el Poder Judicial) y - Lector Usb 2.0 v 3.0 Smart Card Reader que cumpla con el estándar ISO/IEC 7816 para uso del DNIe.
2 3	El plazo de vigencia del arancel judicial, de acuerdo a lo señalado en las Disposiciones Complementarias de la Resolución Administrativa N° 012-2017-CE-PJ, es de un año calendario. De exceder la fecha, se emitirá el siguiente mensaje "FUERA DE RANGO DE PRESENTACIÓN" y no se permitirá su registro. I os documentos iudiciales que el usuario adiunte al Servicio de MPF deberán estar firmados dioitalmente nor el sujeto procesal v/o abonado (DF *
)	le leído y acepto los Téminos y Condiciones de uso del Sitio y estar de acuerdo con ellas.
	✓ Aceptar 🗙 Salir

El usuario deberá leer dicho contenido y si está de acuerdo en todo lo estipulado deberá activar el check de haber leído y aceptado dichos términos y condiciones y luego deberá hacer clic en el botón

🖌 Aceptar

De esta manera se ingresa a la aplicación MPE.

Poder Judicial - 2022	Página 87 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
	0	





Figura. Menú de PME

7.3.4 PASO 4: Búsqueda de expediente judicial.

Para realizar la búsqueda del expediente judicial, en el cual se presentará el documento (escrito), deberá ubicarse en la barra de menú principal y en la pestaña *"Presentación"*. Luego deberá seleccionar la opción *"ESCRITO"*.

La aplicación mostrará dos tipos de búsqueda:

- Por número de expediente
- Por código de expediente.

o Búsqueda por Número de Expediente

En esta funcionalidad el usuario podrá buscar el expediente, seleccionando los siguientes grupos de filtros:

- Distrito Judicial
- Instancia
- Especialidad
- Año
- Nro de Expediente

También podrá incluir en la búsqueda:

Poder Judicial - 2022	Página 88 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



- Código Cautelar

SERVIC		A HOATTA ISINGEOCS	as a solution hel					Canal C
	IOS EN LÍNEA PRES	ENTACIÓN - FAN	ORITOS HISTORIA	L - AYUDA	-			
ÚSQUE	DA DE EXPEDIENTE							
PORM	NÚMERO DE EXPEDIEN	TE POR CÓDIGO	DE EXPEDIENTE					
								(*) Campos Obligato
0)istrito Judicial *	CORTE SUPER	IOR NACIONAL DE JU	ISTICIA PENAL	E! ¥			
łr	nstancia *	JUZGADO ESPI	ECIALIZADO		*			
		- OFFICE						
E	Specialidad *	PENAL			v			
Α	liño *	2020			~			
ħ	Iro. Expediente *	138						
		Código cautelar						
		Q Buscar						
		Q Buscar						
Nro.	Nro. Expediente	Q Buscar Tipo de Fapediente	Órgano Jurisdiccional	Fecha de	Estado	Partes Procesales		
Nro.	Nro. Expediente	Q Buscar Tipo de Expediente	Organo Jurisdiccional 1º JUZG INVESTIGACIÓN	Fecha de Ingreso	Estado	Partes Procesales		
Nro.	Nro. Expediente 00138-2020-1-5001-JR PE-01	Q Buscar Tipo de Expediente COMPARECENI RESTRICTIVA	Órgano Juriadiccional 1º JUZG INVESTIGACIÓN PREP NAC PERMAN ESPEC CRIMEN ORG	Fecha de Ingreso 29/12/2020 17:06:31	Estado EN CALIFICACION	Partes Procesales DE LA CRUZ JULCA CLAUDIA	@ *	ingreser Escrito
Nro.	Nro. Expediente 00138-2020-1-5001-JR PE-01	Comparecent	Órgano Jartadiscional 1º JU2G INVESTIGACIÓN PREP NAC PERMAN ESPEC CRIMEN ORG Registros: 1 - [Pág	Fecha de Ingreso 29/12/2020 17:06:31	Estado EN CALIFICACION	Partes Procesales DE LA CRUZ JULCA CLAUDIA	@*	ingresar Escilo
Nro.	Nro. Expediente 00138-2020-1-5001-JR PE-01	Q Buscar Tipo de Exmediante COMPARECENI RESTRICTIVA	Órgano Juriadiscional 1º JUZG INVESTIGACIÓN PREP NAC PERMAN ESPEC CRIMEN ORG Registros: 1 - [Pág	Fecha de Ingreso 29/12/2020 17:06:31	Estado EN CALIFICACION	Partes Procesales DE LA CRUZ JULCA CLAUDIA	@*	ingresar Escrito
Nro. 1	Nro. Expediente 00138-2020-1-5001-JR PE-01	Buscar Tipo de Excediente COMPARECENI RESTRICTIVA	Órgano Jaristiccional 1º Jui26 INVESTIGACIÓN PREP NAC PERMAN ESPEC CRIMEN ORG Registros: 1 - [Pág	Fecha de Ingreso 29/12/2020 17:06:31	Estado EN CALIFICACION	Partes Procesales DE LA CRUZ JULCA CLAUDIA	() *	Escrito
Nro.	Nro. Expediente 00138-2020-1-5001-JR PE-01	Buscar Tipo de Exnedients COMPARECEN RESTRICTIVA	Órgano Jurtediccional 1º JUZG INVESTIGACIÓN PREP NAC PERMAN ESPEC CRIMEN ORG. Registros: 1 - [Pág Av. Paseo de la Repi Copyright	Fecha de Ingreso 29/12/2020 17:06:31 inita: 1/1]	Estado EN CALIFICACION CALIFICACION CALIFICACION O de Justicia, Cerco los derechos resen	Partes Procesales DE LA CRUZ JULCA CLAUDIA 10 V 10 V		

Figura: Búsqueda de expediente por número de expediente

Botón "Ingresar Documento"

Permite redirigirnos al formulario de presentación de un documento (escrito) correspondiente al expediente seleccionado, en este caso el expediente Principal.

Ingresar Documento

Poder Judicial - 2022	Página 89 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



7.3.5 PASO 5: Presentación de documento.

envenioo(a). Taxoec i	DÁVILA HUAYTA (sinoedes	r1230@pj.gob.pe)				Cerrar
RVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN - FAV	ORITOS HISTORIAL -	AYUDA -			
RESO DE DOCUMENTO)					
INFORMACIÓN DE EXI	PEDIENTE					
N° EXPEDIENTE	- 00	138-2020-1-5001-JR-PE-0	1			
ORGANO JURISDIC	CIONAL 1	JUZG. INVESTIGACIÓN	PREP. NAC. PERMA	N. ESPEC. CRIMEN	ORG.	
				and the second light		
DATOS DEL DOCUMEN	10					
DOCUMENTO	REQUERIMIENTO	S	~	SUB DOCUMENTO	ACUSACIÓN FISCAL	*
SUMILLA	OTROS		\$			
	Ingress una descripci	án.				
	SUMILLA					
	Caracteres ingresado	s 7 de 255	ĥ			
ARANCELES JUDICIAL	ES					
ANARCELES JUDICIA						
ARANCEL JUDICIAL	Agregar					

Figura: Formulario de ingreso de documento para Escritos de Especialidad Penal

En esta parte se debe seleccionar los valores de los campos "Documento", "Sub Documento", "Sumilla" y una "Descripción" que correspondan al documento que se va a presentar para expedientes de Especialidad Penal:

Poder Judicial - 2022	Página 90 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



• Tipo de presentante

Esta parte del formulario permite seleccionar el tipo de presentante que está asociado al documento.

Para ello se debe seleccionar una de las dos opciones: Sujeto procesal o tercero.

• Sujeto procesal

Para ello debe hacer clic en el radio botón del sujeto procesal del expediente asociado al documento que se está presentando.

SUJETO P	ROCESAL () TER	CERO/OTRO \$			
	Tipo de Parte	Tipo de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documento
٠	MINISTERIO PUBLICO	JURIDICA	1 FISCALIA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILLA 1 DESPACHO	SIN DOCUMENTO	
	IMPUTADO	NATURAL	BERNARDO LEON, GOHAN JIMMY	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	77291307
	AGRAVIADO	NATURAL	HURTADO GUTIERREZ, EMELIN VICTORIA	DOCUMENTO NACIONAL DE	74720686

Figura: Opción Sujeto procesal

• Tercero





Figura: Opción Tercero

Luego de ello, la aplicación mostrará un modal con los campos necesarios para el registro del mismo.

Poder Judicial - 2022	Página 91 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



Ingresada los datos correspondientes en cada campo y hacer clic en el



					* Campos obligatorios	
TIPO D PERSC	E NA *	(Seleccionar)	•			
TIPO D DOCUI	E MENTO *	(Seleccionar)	Ŧ	NÚMERO DE DOCUMENTO		Agregar
			LISTA D	E TERCERO / OTROS		
Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento		Número Documento	Nombres	Eliminar
1	NATURAL	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD		12345678	PEREZ PEREZ JUAN	×

Figura: Modal de ingreso de tercero

Luego de verificar que el registro es correcto hacer clic en el botón



En el formulario se mostrará el registro realizado y su detalle.

TERCERO	LOTROS :				
TERCERO	/ UIKOS.	Agregar ?			
Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres	
		DOCUMENTO			

Figura: Descripción de tercero registrado

• Presentantes del Nuevo Cuaderno

Esta parte del formulario permite seleccionar los presentantes que serán partes del Nuevo Cuaderno que se generará al presentar el escrito.

Poder Judicial - 2022 Página 92 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-
--



Figura: Presentantes del nuevo cuaderno

Hacer Clic en el botón "Seleccionar Partes" a continuación presentará la siguiente pantalla:

			Bus	icar -			
LISTA DE PARTES PROCESALES							
Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombrea	Asignar		
1	JURIDICA	SIN DOCUMENTO		1 FISCALIA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILLA 1 DESPACHO			
2	NATURAL	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	74720686	HURTADO GUTIERREZ, EMELIN VICTORIA	+		
3	NATURAL	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	77291307	BERNARDO LEON, GOHAN JIMMY	+		
		Registros: 3 -	[Pågina : 1/1]	« < 1 > »			

Figura: Seleccionar Presentantes del nuevo cuaderno.

Para Asignar presentantes hacer clic en el botón • de la columna "Asignar" o para retirar presentante hacer clic en el botón * , luego Hacer Clic en el botón "Aceptar" a continuación presentará la siguiente pantalla:

eccionar partes				
Tipo de Parte	Tipo de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documento
MINISTERIO PUBLICO	JURIDICA	1 FISCALIA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE CONDEVILLA 1 DESPACHO	SIN DOCUMENTO	
AGRAVIADO	NATURAL	HURTADO GUTIERREZ, EMELIN VICTORIA	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	74720686
IMPUTADO	NATURAL	BERNARDO LEON, GOHAN	DOCUMENTO NACIONAL DE	77291307

Figura: Presentantes del nuevo cuaderno

Poder Judicial - 2022 Página 93 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-F-
--



• Documentos adjuntos.

Esta parte del formulario permite adjuntar el archivo digital que corresponde al documento, anexos.

c. Adjuntar documento

Para adjuntar el archivo del documento (escrito) hacer clic en el botón

+ Examinar				
DOCUMENTOS ADJUNTOS				
DOCUMENTO	(0)	ANEXOS (0)		
ADJUNTAR DOCUMENTO		+ Examinar		
		NOMBRE	ΤΑΜΑÑΟ	PÅGINA \$

Figura: Documento a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

© Abrir	, and to the fact		×
$\leftrightarrow \rightarrow \land \uparrow$	< DATOS (D:) → RONALD → ✓ Č Bu	iscar en RONALD	,p
Organizar 👻 Nue	va carpeta		?
OneDrive	^ Nombre	Fecha de modificación	Ti ^
	tablas	24/04/2020 18:57	Ci
💻 Este equipo	ANEXO_ESCRITO_OK	16/04/2020 16:37	A
👆 Descargas	📥 captura pantalla	12/05/2020 19:11	D
Documentos	carpeta fiscal	16/04/2020 16:37	A
Escritorio	ESCRITO FIRMADO	15/04/2020 16:21	A
Imágenes	pop escrito	12/05/2020 19:04	A
h Música	escrito[R]	12/05/2020 19:05	Ai 🗸
	v <		>
1	Nombre de archivo: escrito[R]	Abrir Cancela	~ r

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir".

Poder Judicial - 2022	Página 94 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



En el formulario se mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo.

DOCUMENTO	(1)	ANEXOS	(0)			
JUNTAR DOCUMENTO		 Examinar 				
JUNTAR DOCUMENTO		 Examinar 				
JUNTAR DOCUMENTO		Examinar NOMBRE		ΤΑΜΑÑΟ	PÁGINA S	

Figura: Descripción de archivo adjuntado

d. Adjuntar anexos

Para adjuntar el archivo de los anexos (Se puede adjuntar más de 1 anexo) hacer clic

ANEXOS (0)		
+ Examinar		
NOMBRE	ΤΑΜΑÑΟ	PÅGINA S
No se encontraron registros		
	ANEXOS (0) Examinar NOMBRE No se encontraron registros	ANEXOS (0) Examinar NOMBRE TAMAÑO No se encontraron registros

Figura: Anexo(s) a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Poder Judicial - 2022	Página 95 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	------------------	-------------------------



Abrir			×
	ATOS (D:) > RONALD > ~	🖰 Buscar en RONALD	p
Organizar 👻 Nuev	arpeta	ie 🕶 🔟	?
Documentos	Nombre	Fecha de modificación	ті ^
Escritorio	DOCUMENTOS RECIBIDOS	28/04/2020 16:43	Ci
📰 Imágenes	📙 tablas	24/04/2020 18:57	Ci
🁌 Música	ANEXO_ESCRITO_OK	16/04/2020 16:37	A
🗊 Objetos 3D	🖷 captura pantalla	12/05/2020 19:11	D
Videos	🧰 carpeta fiscal	16/04/2020 16:37	Aı
Disco local (C:)	ESCRITO FIRMADO	15/04/2020 16:21	Aı
DATOS (D:)	escrito	12/05/2020 19:04	Ai ∨ >
N	bre de archivo: ANEXO_ESCRITO_OK	V Todos los archivos	~
		Abrir Cancelar	Ī.

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir".

En el formulario se mostrará los archivos adjuntos con sus respectivos botones:

×	: Elim	ninar ai	nexo					
Agregar	: Agre	egar de	talle ar	nexo				
Q	: Para	ı visuali	izar la	lista de	e detall	es ane	хо	
 DOCUMENTOS ADJUNTOS 								
DOCUMENTO	(0)	ANE	XOS	(2)				
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO		+ Examina	ar					
	(FLIMINAR	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETALLE	ANEXO	
						Acción	Ver	
		×	ANEXO- 01.pdf	0.138 MB	1	Agregar	Q	
		×	ANEXO- 02.pdf	0.359 MB	12	Agregar	Q	J

Poder Judicial - 2022	Página 96 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Adicionalmente, se procederá a registrar la sumilla (breve descripción) y el número de página donde inicia cada uno de los anexos escaneados y contenidos en el archivo adjunto, a manera de poder identificarlos individualmente. Finalizado el registro hacer clic en el botón Agregar .se abrirá un modal como sigue:

De esta manera se sabrá con detalle que anexos están acompañando el documento.

1. TIPO DO FUENTE: 1	CUMENTO	Seleccione	▼ 2. PAG	SINAS: *	Desde	Hasta
3. PARA C	USTODIA: *		4. DE:	SCRIPCIÓN: *		Agregar
		LISTA	A DETALLE DE CONTEM	IIDO ANEXO		
Desde Pág.	Hasta Pág.	Des	cripción	Tipo Anexo	Para Custodia	Eliminar
1	1	CERTIFICADO BA EXTF	NCARIO DE MONEDA RANJERA	ORIGINAL	Sí	1
		Registros: 1 -	[Página : 1/1] 🛛 🔍	< 1 > >>		

Figura: Descripción de los anexos adjuntados

PODER JUDICIAL DEL PERÓ	N	IANUA	L DE	USUAI	RIO			Versión 1.4.5
DOCUMENTO (0)	ANEX	OS (2)					
DOCUMENTO	ELIMINAR	NOMBRE	Tamaño	PÁGINAS	DETALLE	ANEXO		
	×	ANEXO- 01.pdf	0.138 MB	1	Modificar	Q		
	×	ANEXO- 02.pdf	0.359 MB	12	Agregar	Q		
	DESDE PÁG	. HASTA PÁG.		DESC	RIPCIÓNs		TIPO ANEXO	PARA CUSTODIA
	1	1	CERTIFIC	ADO BANCARI	O DE MONEDA E	XTRANJERA	ORIGINAL	Sí

Figura: Descripción de los anexos adjuntados al realizar clic en

e. Indexación.

Esta parte del formulario permite la indexación del documento.

Para adjuntar el archivo de los anexos hacer clic en el botón

NUEXACION	Agregar		
NOMERA No se encontraron re	edistros		PAGINA INICIO
No se encontratori n	cgion 05		

Figura: Indexación de documento

La aplicación mostrará una ventana con la plantilla asociada al sub documento seleccionado en la cual se ingresarán el número de página donde corresponda cada ítem.

Agregar

Poder Judicial - 2022	Página 98 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MANUAL DE USUARIO

Tipo de Parte	Tipo de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documento
AGRAVIADO	NATURAL	RIVEROS VEGA, PABLO	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	16161616
IMPUTADO	NATURAL	DE LA CRUZ JULCA, CLAUDIA	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	16161620
	1	Registros: 2 - [Página : 1/1] 🛛 🔍 🤇	1 > >>	
ediente: 00138-2020-1-5001	-JR-PE-01			
				Cantidad de Pag.: 5
	E	xpediente: 00138-2020-1-5001-JR-PE-01		Dag
1 PETITORIO				1
2 IDENTIFICACION DE PAI	RTE			2
2.1. ACUSADOS				2
2.1.1. ACUSADO: DE	LA CRUZ JULCA, CLAUDIA			3
2.2. ACTOR CIVIL				4
2.2.1. ACTOR CIVIL:	RIVEROS VEGA, PABLO			5
2.3. TERCERO CIVIL				0
2.4. PERSONAS JURIDI	ICAS INCORPORADAS			0
2.5. TERCERO AFECTA	DO			0
3 HECHOS IMPUTADOS(G	ENERICOS)			0
3.1. HECHOS PRECEDE	ENTES			0
3.2. HECHOS CONCOM	ITANTES			0
				Aceptar Cancel

Figura: Indexación de documento (plantilla)

Al ingresar todas las paginas necesarias y al darle en el botón Nos mostrara un resumen de las páginas ingresadas.





DOCUMENTO	(1)	ANEXOS (0)			
JUNTAR DOCUMENTO		• Examinar			
		NOMBRE	тамайо	PÁGINAS	
		DOCUEMNTO_CONDOSFIRMAS_FP	1,522 MB	5	
KACIÓN					
EXACIÓN	gregar	RIPCIÓN			PÁGINA INICIO
EXACIÓN EXACIÓN NUMERAL	gregar DESC PETIT	RIPCIÓN ORIO			PÂGINA INICIO
EXACIÓN PUMERAL	DESC PETIT DENT	RIPCIÓN ORIO IFICACION DE PARTE			PÁGINA INICIO 1 2
EXACIÓN NUMERAL 1 2 2.1.	gregar DESC PETIT IDENT ACUS	RIPCIÓN ORIO IFICACION DE PARTE ADOS			PÁGINA INICIO 1 2 2
EXACIÓN NUMERAL 1 2 2.1. 2.1. 2.1.1.	DESC DESC PETIT IDENT ACUS ACUS	RIPCIÓN ORIO IFICACION DE PARTE ADOS ADO: DE LA CRUZ JULCA, CLAUDIA			PÁGINA INICIO 1 2 2 3
EXACIÓN NUMERAL 1 2 2.1. 2.1.1. 2.2.	DESC PETIT IDENT ACUS ACUS	RIPCIÓN ORIO IFICACION DE PARTE ADOS ADO: DE LA CRUZ JULCA, CLAUDIA R CIVIL			PÁGINA INICIO 1 2 2 3 4
EXACIÓN (2) NUMERAL 1 2 2.1. 2.1.1. 2.2. 2.2.1.	PETIT DESC PETIT IDENT ACUS ACUS ACUS ACTO	RIPCIÓN ORIO IFICACION DE PARTE ADOS ADO: DE LA CRUZ JULCA, CLAUDIA R CIVIL R CIVIL: RIVEROS VEGA, PABLO			PÁGINA INICIO 1 2 2 3 4 5
EXACIÓN EXACIÓN NUMERAL 1 2 2.1. 2.1. 2.2. 2.2.1.	gregar DESC PETIT IDENT ACUS ACUS ACTO ACTO	RIPCIÓN ORIO IFICACION DE PARTE ADOS ADO: DE LA CRUZ JULCA, CLAUDIA R CIVIL: RIVEROS VEGA, PABLO			PÁGINA INICIO 1 2 2 3 4 5

Figura: Indexación de documento - resumen

Una vez que el formulario se encuentre completado correctamente se procede a realizar la presentación del documento (escrito) haciendo clic en

el botón Presentar documento el botón El sistema le muestra una confirmación, debe hacer clic en Botón "Aceptar"

Confirmación	×
¿Usted está se	guro de continuar?
✓ ACEPTAR	* CANCELAR

Poder Judicial - 2022	Página 100 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



7.3.6 PASO 6: Descarga de cargo de presentación.

Luego de que la presentación de documento (escrito) se realice, la aplicación mostrará un modal que nos indicará si el registro se realizó de forma satisfactoria y a la vez incluirá un link que nos permitirá descargar el cargo de presentación generado por la aplicación.

DOCUMENTO	(0) ANI	EXOS (0)		
ADJUNTAR DOCUMENTO	+ Exam	inar		
		NOMBRE TAMAÑO	PÁGINAS	
	No se encor	ntraron registros		
- El tamaño total de los arch	ivos adjuntor MENSAJE			
- Lindingio de los aconvos	andersee east			
DEXACIÓN	El docume	nto cuaderno con código 00138-2020-	2-5001-3R-PE-01 se r	
INDEXACIÓN	Agrogar	ede descargar su cargo de presentac	10n.	
NUMERAL	DESC			PÁGINA INICIO
1	PETIT	* Descargar		1
	IDEN			2
2	ACUS		Cerrar	2
2				3
2 2.1. 2.1.1.	ACUS			4
2 21 211 22	ACUS ACTOR CIVIL			
2 21 211. 22 221.	ACTOR CIVIL ACTOR CIVIL ACTOR CIVIL RIVER	OS VEGA, PABLO		5
2 21 211 22 22 221	ACTOR CIVIL ACTOR CIVIL: RIVER	OS VEGA, PABLO		5
2 21 211 22 22 221	ACTOR CIVIL ACTOR CIVIL RIVER	OS VEGA, PABLO		5
2 21 211 22 22 221	ACUS ACTOR CIVIL ACTOR CIVIL RIVER	OS VEGA, PABLO		5

Figura: Modal de descarga de cargo

Una vez descargado el cargo de presentación verificamos su contenido, se puede observar que el escrito que se presentó generó un cuaderno incidente.

Poder Judicial - 2022	Página 101 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07

	Poe	DER JUDIC DEL PERÚ	IAL	Sendico D Poder Jude Perù	prei sel der
CORTE SUPERIOR NA	CIONAL Av. Tacna Cerr	DE JUSTICI a 734 - Cercad	A PENAL o de Lima	ESPECIALIZ	ADA
Cargo de	Presentac	ión Electrónia	ca de Docu	mento	
	(Mesa de	Partes Elect	ónica)		
N° D	ocumento:	10276-	2020		
EXPEDIENTE	00138-202	0-2-5001-JR-PE	-01		
Org. Jurisdiccional	1" JUZG. I	NVESTIGACIÓN	PREP. NAC.	PERMAN. ESPE	C.
Secretario	CAMPOS	LOPEZ ROXAN	1		
Fecha de Inicio	29/12/2020	0 17:06:31	Cuantia	0.00 SOLES	
PRESENTANTE	RIVEROS	VEGA, PABLO			
Tipo de Presentante	AGRAVIAL	DO			
Documento	REQUERI	MIENTOS			
Fecha de Presentación	29/12/2020	0 17:18:09	Folios	5	
Depósito Judicial	0 SIN DEF	POSITO JUDICU	NL.		
Arancel	0 SIN ARA	ANCEL			
ANEXOS	SIN ANEX	os			
ACOMPAÑADOS	SIN ACON	IPAÑADOS			
SUMILLA	SUMILLA				
OBSERVACIÓN	NINGUNA				
Brasantado electrónican	ante nor	VEABEL DÁVIL	ANTAVTA		
Cod. Digiti	alización	0000021063	2020-ESC-JR	PE	

Figura: Cargo de presentación de documento (Escrito Penal)

Poder Judicial - 2022 Página 102 de 400 P-23-2014-GI-GI



Cuando en la presentación de documento (escrito) hubiere algún inconveniente, el sistema mostrará en mensaje:

DOCOMENTO	(0)	MILLAUS (0)	
ADJUNTAR DOCUMENTO		Examinat	
		NOMERE TAMAÑO PÁGINAS	
		No se encontraron registros	
ANOTA			
El tamaño total de los arti	ivos adjunto	MENSAJE	
- Ci formato de los erchivos	admines des	El decumente indiciol se realiste con évés. Ou ambarra Qa senses us arabiers si	
INDEXACIÓN		generar la constancia. Se le informará por correo electrônico cuando el CARIGO se	
INDEXACIÓN	Agregar	encremore restrumes bere so rescentie	
NUMERAL	DESC	Para poder brindar seguimiento de su incidencia, por favor guardar el siguiente numero de seguimiento.	PÁGINA INICIO
1	PETI	[E-777991], capture esta pantalla y envie la captura al siguiente como servicedesk/lick ob pe.	Carlos Contractores and
2	IDEN	To the second Shi And her	2
2.1	ACUS	Carrar	2
2.1.1	ACUS	Conta	3
2.2.	ACTO		: 4
221	ACTO	R CIVIL RIVEROS VEGA, PABLO	5
		Presentar documento	

Figura: El sistema indicará que el proceso de registro se realizó con éxito, sin embargo no podrá visualizar el cargo hasta que el inconveniente sea resuelto por las áreas pertinentes.

Poder Judicial - 2022	Página 103 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07





Esta funcionalidad nos permite realizar la presentación de una demanda a través de la aplicación MPE en 5 sencillos pasos.



Importante:

Solo se podrán presentar Medidas cautelares para los siguientes casos:

Lima Javier Alzamora Valdez: Especialidad Laboral, Contencioso Administrativo y Comerciales.

Lima Norte, Tacna, Ventanilla y Cajamarca: Especialidad Laboral

En la versión 1.1.9 del aplicativo, no se podrá presentar Auxilios Judiciales.

8.1 PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital

El usuario deberá elaborar el documento (demanda) a través de un procesador de texto y guardarlo en formato PDF¹⁹. Luego deberá firmarlo digitalmente ²⁰ si el usuario lo desea.

	Poder	Judicial	- 2022
--	-------	----------	--------

¹⁹ Para versiones anteriores al Microsoft Word 2010 ver ANEXO 1: CONVERSIÓN DEL DOCUMENTO A FORMATO PDF

 $^{^{20}}$ Ver ANEXO 5: PROCESO DE FIRMA DIGITAL DE DOCUMENTOS





믭

PODER JUDICIAL

DEL PERÚ

8.2 PASO 2: Digitalización de anexos y proceso de firma digital

El usuario deberá digitalizar²¹ los anexos. Para ello deberá procesar las páginas a través de un software con la opción de Reconocimiento Óptico de Caracteres (OCR)²² y guardarlo en formato PDF. Luego deberá firmarlo digitalmente si el usuario lo desea.

8.3 PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE

El usuario deberá ubicarse en la interfaz de *"Servicios en Línea"* del Poder Judicial. Luego ingresar su usuario de casilla electrónica y su contraseña.

PODER Justicia Ho	. JUDICIAL DEL PERÚ morable, País Respetable	Sistema de Notificaciones Electrónicas V.2.0.47
Bienvenidos al sistema usted podrá realizar divi así reducir el tiempo y n	de SERVICIOS EN LÍNEA mediante la cual ersos procedimientos judiciales en tiempo real, nejorar la seguridad en todo el proceso.	L Usuario
Los servicios en línea q	ue ofrece el Poder Judicial son los siguientes:	Contraseña 📀
SINOE	Sistema de Notificaciones Electrónica	Q1MGC INGRESE CAPTCHA Ø
- MPE	Sistema de Mesa de Partes Electrónica	Ingresar
		SOLICITAR REGISTRO DE CASILLA
		INSTRUCTIVO INSTRUCTIVO VIDEO PROMOCIONAL

Figura: Autentificación de usuario

Si los datos ingresados son correctos, el sistema permitirá el acceso y mostrará las aplicaciones que son parte de los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial. Luego hacer *clic* en el botón que corresponde a la aplicación MPE.

²² Ver ANEXO 3: OPCIÓN OCR

²¹ Ver ANEXO 2: RECOMENDACIONES PARA LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS



Figura: Opción MPE

Si es la primera vez que se ingresa a la aplicación MPE, la aplicación mostrará la siguiente interfaz donde se detallan los términos y condiciones que debe considerar el usuario para el uso de la aplicación.

	Presentación de Documentos
	(mr =)
El Poder Judicial ha elab Veb del Poder Judicial (v El sistema es de uso estr cuenta lo siguiente:	orado el documento normativo denominado "Procedimiento Ingreso de Documentos – Mesa de Partes", el cual podrá ser revisado en el Portal 4 ww.pj.gob.pe), seleccionando el link de acceso "Servicios" - "Al ciudadano" - "Servicios en Línea". cto para la presentación de documentos judiciales ante los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial, para lo cual el usuario deberá tener en
 El usuario debe conta Documento Naciona Casilla Electrónica (i Lector Usb 2.0 y 3.0 El plazo de vigencia c un año calendario. De Jos documentos iuc 	r con: l de Identidad Electrónico – DNIe storgada gratuitamente por el Poder Judicial) y Smart Card Reader que cumpla con el estándar ISO/IEC 7816 para uso del DNIe. el arancel judicial, de acuerdo a lo señalado en las Disposiciones Complementarias de la Resolución Administrativa Nº 012-2017-CE-PJ, es de exceder la fecha, se emitirá el siguiente mensaje "FUERA DE RANGO DE PRESENTACIÓN" y no se permitirá su registro. liciales que el usuario adiunte al Servicio de MPF deberán estar firmados dicitalmente por el sujeto procesal v/o abonado (DF *
He leído y acepto los T	éminos y Condiciones de uso del Sitio y estar de acuerdo con ellas.



El usuario deberá leer dicho contenido y si está de acuerdo en todo lo estipulado deberá activar el check de haber leído y aceptado

y condiciones y luego deberá hacer clic en el botón "Aceptar"

De esta manera se ingresa a la aplicación MPE.



Figura: Menú MPE

Poder Judicial - 2022 Página 107 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-F-0
--



8.4 PASO 4: Presentación de Demanda (Registro de aranceles y depósitos judiciales)

Para realizar el registro de un expediente judicial, deberá ubicarse en la barra de menú principal y en la pestaña "*Presentación*". Luego deberá seleccionar la opción "*Demanda*".

Po Justi Bienvenido(a): RUTH 1	DER JUDICIAL cia Honorable, País R valeria tereza esca	DEL PERÚ .espetable LERA CALDAS			- Alexandre - Alex	Mesa de P	E artes Electrónica Versión 1.0.11 O Cerrar Sesión
	PRESENTACIÓN ~	HISTORIAL VEN Dienvenide con el men sus funcior	AYUDA - IDO(A) o al <i>Módulo</i> uũ (parte su nes en el Sis	FAVORITOS de Mesa de M perior de su pa stema.	Partes Electrónica,ma antalla) y sus diversas	ediante el cual uste opciones, a fin de	d cuenta realizar
		Figura.	: Ment	í de Op	ciones MPE	web	

La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del documento (demanda).

El formulario tiene tres divisiones:

- Datos del Órgano Jurisdiccional
- Datos del Expediente y
- Aranceles / Archivos adjuntos

Poder Judicial - 2022	Página 108 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
	0	


Como se muestra en la siguiente figura:

Bienvenido(a): ALAN S	EEP VERGARAY PORRAS (sinoedesaaaaa@pj.gob.pe)	😮 Cerrar Sesi
SERVICIOS EN LÍNEA	RESENTACIÓN - FAVORITOS HISTORIAL - AYUDA -	
DATOS DEL ORGAN	O JURISDICCIONAL DATOS DEL EXPEDIENTE ARANCELES JUDICIALES ARCHIVOS ADJUNTOS	
		(*) Campos Obligatori
Distrito Judicial *	LIMA	
Sede *	Sede Alzamora Valdez	
Instancia *	JUZGADO ESPECIALIZADO	
Especialidad *	LABORAL	
Sub Especialidad		
		→ Siguiente

Figura: Formulario para el ingreso de una demanda por MPE

a. Datos del Órgano Jurisdiccional

El usuario debe de seleccionar los siguientes datos: Distrito Judicial, Sede, Instancia, Especialidad y Subespecialidad tal como se muestra en la figura

anterior. Luego de seleccionar los datos hacer clic en el botón para ir a "DATOS DEL EXPEDIENTE".

b. Datos del Expediente

La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del expediente, datos del presentante y de las partes procesales, como se muestra en la siguiente figura:

Poder Judicial - 2022	Página 109 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



EGISTRO EXPEDIENTE	_			
DATOS DEL ORGAN	O JURISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENT	E ARANCELES / ARCHIVO	OS ADJUNTOS
DATOS DEL EXPEDIEN	ITE			
MOTIVO DE INGRESO: *	DEMANDA		PROCESO: *	SUMARISIMO
MATERIA: *	INDEMNIZACION			T
CUANTIA: *			SOLES	200,000.00
SUMILLA: *	INDEMNIZACIÓN			
 DATOS DE PRESENTA 	Caracteres restantes 24	2.		
Tipo de Presentant	e:	ABOGADO	¥	
Presentante:		RUTH VALERIA TEREZA E	SCALERA CALDAS	
NOTA - Su número de casi	lla electrónica 23 será asoc	iada a las partes de tipo DEM/	ANDANTE	
PARTES PROCESALES	s	_		
SUJETO PROCESAL	Agregar	0		
Tipo Parte	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres
DEMANDANTE	NATURAL	D.N.I.	42424242	UTURUNCO MAMANI JULIO CESAR
DEMANDADO	NATURAL	SIN DOCUMENTO		SANDOVAL JUAN MIGUEL
- Atrás				→ Siguient

Figura: Formulario de Datos del Expediente

En la sección "**DATOS DEL EXPEDIENTE**", se debe seleccionar el motivo de ingreso, proceso, materia, el tipo de moneda de la cuantía, el monto de la cuantía y escribir la sumilla.

En la sección "**DATOS DE PRESENTANTE**", se muestra el nombre del presentante, que corresponde al usuario registrado en la casilla electrónica, y se debe seleccionar el tipo de presentante.

En la sección "**PARTES PROCESALES**", se debe registrar las partes procesales asociadas a la demanda. Para ello se debe hacer clic en el botón

Agregar y se mostrará la siguiente pantalla:

Poder Judicial - 2022	
-----------------------	--



artes Procesales		
SUJETO PROCESAL		* Campos obligatorios
1. TIPO DE PARTE *	DEMANDANTE	AL 🗸
3. TIPO DE DOCUMENTO *	D.N.I.	
LENGUA MATERNA	(Seleccionar) v	
TIPO COMUNIDAD/RON	DA (Seleccionar) V DISCAPACIDAD Ninguno	~
PUEBLO INDIGENA	(Seleccionar)	
		Agregar
	LISTA DE PARTES	
Nro. Tipo Parte	Tipo Persona Tipo Documento Número Documento Nombres	Eliminar
No se encontraron registros		
	Registros: 0 - [Página : 1/1]	
	_	
	Ace	Cancelar Cancelar

Figura: Formulario general para parte procesar persona natural

En dicho formulario debe de seleccionar y/o registrar los siguientes campos:

- Tipo de parte
- Tipo de persona
- Tipo de documento
- Número de documento
- Lengua Materna (Opcional)
- Tipo Comunidad (Opcional)
- Pueblo Indígena (Opcional)
- Discapacidad (Opcional)

Completados los datos de cada parte procesal se hace clic en el botón

Agregar, para que se muestre en la "Lista de partes procesales" ubicado en la parte inferior de dicha ventana. En caso desee eliminar una parte

procesal de la lista debe hacer clic en el botón 💌

En caso no se cuente con los datos completos de ciertos tipos de partes procesales se deberá seleccionar en Tipo de documento "SIN DOCUMENTO" para que el sistema habilite los campos requeridos y estos pueda ser ingresados de manera manual por el usuario como se muestra en la figura siguiente.

Poder	Judicial	- 2022



						* Campos	obligatorio
1. TIPO DE PARTE *		DEMANDADO	•	2. TIPO DE PER	SONA *	NATURAL	•
3. TIPO DE DOCUMENTO *		SIN DOCUMEN	ITO T				
FECHA DE NACIMIENTO		DD/MM/AAA	A.	SEXO		(Seleccionar)	•
A. Paterno		A. Materno		Nombres			
						, P	gregar
			LISTA DE PA	RTES			
Nro.	Tipo Parte	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	N	lombres	Eliminar
1	DEMANDANTE	NATURAL	D.N.I	42424242	UTURUNO	O MAMANI JULIO CESAR	×
		Registros	1 - [Página : 1/1]	« < 1			

Figura: Formulario de Sujetos Procesales sin Documento

Luego de registrar todas las partes procesales se debe hacer clic en el botón

Aceptar

La aplicación regresará a la pantalla anterior donde se mostrarán los datos ingresados.

Hacer clic en el botón → Siguiente para ir a "ARANCELES / ARCHIVOS ADJUNTOS".

Si el usuario selecciona las siguientes opciones:

★ DATOS DEL EXPEDIENTE					
MOTIVO DE INGRESO: *	DENUNCIA	¥	PROCESO: *	ESPECIAL LEY 30364	¥
MATERIA: *	VIOLENCIA CONTRA LAS MUJE	RES Y LOS INTEGRANTES	S DEL GRUPO FAMILI	IAR	•

Es obligatorio ingresa la Víctima y Persona Agresor.

Las partes procesales de tipo Victima deberán tener asignados uno o más tipos de violencias.

Poder Judicial - 2022 Página 112 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-I
--



c. Aranceles / Depósitos judiciales

La aplicación mostrará el formulario para ingresar los aranceles judiciales y los depósitos judiciales. Como se muestra en la siguiente figura:

Pol Justic	DER JUDICIAL ia Honorable, País R	DEL PER	Ú			Mesa de P	E Partes Electrónica Versión 1.3.5
Bienvenido(a): JOSE L	UIS BORDA RUBATTO	(fmallquip@pj.g	ob.pe)				😣 Cerrar Sesión
SERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN -	FAVORITOS	HISTORIAL -	AYUDA -			
,)	,	1		
REGISTRO EXPEDIENTE							
DATOS DEL ORGA	NO JURISDICCION	AL DATOS	DEL EXPEDIE	NTE ARAI	NCELES/DEPOSITOS JUDIC	ARCHIVOS ADJ	UNTOS
← ARANCELES JUDIC	ALES						
ARANCEL JUDICI	AL Agregar						
▼ DEPOSITO JUDICIAI	LES						
DEPOSITO JUDICI	AL Agregar						
← Atrás							→ Siguiente

Figura: Formulario de Aranceles / Depósitos judiciales

Aranceles judiciales

Esta parte del formulario permite al usuario ingresar los aranceles asociados al

documento (demanda). Para ello se debe hacer clic en el botón Agregar y la aplicación mostrará la siguiente pantalla:

|--|



lidación de Aranceles					
RANCELES					
				* Cam	pos obligatorio
SANCO DE LA NACIÓ	N				
N° Secuencia **	Ingresar 6 dígitos	VENTAN	ILLA AGENTE MULTIRED	PAGALO.PE	
	000000	Г	981549-3 Ø1AC02Ø17 9680	3151 0005 11:30:04	
Fecha de emisión *	30/05/2018		Silveo/S	to de la Nación 🍂 Borco de	la Nación
Hora de emisión *	HH:MM:SS			1	
	•	LISTA DE	ARANCELES	(
Nro. Nro. Comprobar	Fecha Emisión	Monto	Concepto	Estado	Eliminar
No se encontraron re	egistros				
	Registro	s: 0 - [Página : 1	/l] ≪ < > ≫		
				Aceptar	Cancelar

Figura: Formulario de validación de aranceles

En este formulario se debe ingresar: N° de secuencia, fecha de emisión, hora de emisión (este modal incluye una guía visual para que pueda ubicar dichos campos en su voucher de arancel) y luego hacer clic en el botón "**Agregar**". El arancel registrado se mostrará como parte de la lista de aranceles en la parte inferior de la pantalla. En caso que desee eliminar algún registro de

arancel que se encuentre en la lista deberá hacer clic en el botón ***** como se muestra la siguiente figura:

Poder Judicial - 2022	Página 114 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



lidación	de Aranceles					
ARANCE	ELES					
BANCO	DE LA NACIÓN				* Camp	os obligatorio
N° Sec	uencia **	Ingresar 6 dígitos	VEN	TANILLA AGENTE MULTIRED	PAGALO.PE	
Fecha	de emisión *	16/05/2018		981549-3 @1ACO2@17 968@ 51D@675	3151 0005 11:30:04 CLIENTE de la Nación >> Serves de la	r Macacin
Hora o	de emisión *	HH:MM:SS				
_						
			LISTA	DEARANCELES		
Nro.	Nro. Comprobante	Fecha Emisión	Monto	Concepto	Estado	Eliminar
1	444441	18/05/2018 12:12:12	3.74	SUSPENSION CONVENCIONAL DEL PROCESO	REGISTRADO	×
		Registros:	1 - [Página	:1/1] 🔍 < 1 🗲 🗴		
				(Aceptar	Cancelar

Figura: Formulario de Registro de aranceles

Finalizado el registro de todos los aranceles hacer clic en el botón
Aceptar
la aplicación regresará a la pantalla anterior como se muestra:

ARANCELES JUDICIALES
ARANCEL JUDICIAL
DESCRIPCIÓN
44441 5/3.74

Figura: Formulario de Aranceles

Depósitos judiciales

Esta parte del formulario permite al usuario ingresar los depósitos judiciales asociados al documento (demanda). Para ello se debe hacer clic en el botón

Agregar y la aplicación mostrará la siguiente pantalla:

Poder Judicial - 2022	Página 115 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



						* Camp	os obligate
BANCO	DE LA NACIÓN						-
N° Dep	oosito Judicial	20200031017	39	VENTANILL	A AGENTE MULTIRED	PAGALO.PE	
Fecha	de emisión	23/12/2020			981549-3 @1AC02@17 968@ 51D@675	3151 0005 11:30:84 CLIENTE]
Tipo d	e Moneda	DOLARES	•		Dy Saw	u de la Nación 🏷 Barco	de la Nación
Monto		6,750.00		N* de Secut	ncia Fecha de Emisión	Hora de Em	isión
	os depósitos jud	liciales ingresad	os deberán se LISTA I	r adjuntados c	DIMO ANEXOS.	L	Agrega
		Fecha		Monto	Motivo	Estado	Elimina
Nro.	Nro. Dep. Judicial	Emisión	Moneda	monto			
Nro. No se	Nro. Dep. Judicial encontraron regi	Emisión stros	Moneda				

Figura: Formulario de validación de depósitos judiciales

En este formulario se debe ingresar: N° Deposito Judicial, fecha de emisión, tipo de moneda y monto (este modal incluye una guía visual para que pueda ubicar dichos campos en su voucher de depósito judicial) y luego hacer clic en el botón "**Agregar**".

El depósito judicial registrado se mostrará como parte de la lista de depósitos judiciales en la parte inferior de la pantalla. En caso que desee eliminar algún registro de depósito judicial que se encuentre en la lista deberá hacer clic en

							* Cam	pos obligatorio
ANCO	DE LA NACIÓN							
N° De	posito Judicial	000000000000000000000000000000000000000	10	VENTAN	LLA AGENT	E MULTIRED	PAGALO.PE	
Fech	a de emisión	DD/MM/AAAA		Г	981549-3 Ø1A 51D2675	02017 9680	3151 8005 11:38:8 CLIENTE	4
Тіро	de Moneda	Seleccione	-			>> Sanca	de la Nación 🏷 Barco	i de la Nación
Mont	0	0.00		N* de Se	cuencia Fect	a de Emisión	Hora de En	nisión
•	os denásitos iudi	ciales ingresado	is deherán se	r adjuntados	como anexos			Agrogar
A	Los depósitos judi	ciales ingresado	s deberán se LISTA [r adjuntados DE DEPÓSIT	os judiciales			Agregar
A Nro.	Los depósitos judi Nro. Dep. Judicial	ciales ingresado Fecha Emisión	is deberán se LISTA [Moneda	r adjuntados DE DEPÓSIT Monto	s como anexos. O S JUDICIALES Moi	ivo	Estado	Agregar
Nro.	Nro. Dep. Judicial	Fecha Emisión 2020-12-23 11:05:18	LISTA D Moneda DOLARES	r adjuntados DE DEPÓSIT Monto 6750.00	o como anexos. OS JUDICIALES Mor REMATE	ivo JUDICIAL	Estado	Agregar

el botón 💌 como se muestra la siguiente figura:

Figura: Formulario de Registro de depósitos judiciales

Poder Judicial - 2022	Página 116 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Finalizado el registro de todos los depósitos judiciales hacer clic en el botón

Aceptar la aplicación regresará a la pantalla anterior como se muestra:

DEPOSITO JU	DICIALES			
DEPOSITO JUDICIAL	Modificar			
CANTIDAD	1	DESCRIPCIÓN	N - 2020003101739-6750.00 DOLARES.	
Atrás				→ Sigu

Figura: Formulario de Depósitos judiciales

Independientemente de su registro, los aranceles y depósitos judiciales registrados deberán ser adjuntados como anexos.

d. Archivos adjuntos

Esta parte del formulario permite adjuntar el archivo digital que corresponde al documento (demanda) y anexos.

Adjuntar documento (demanda)

Para adjuntar el archivo del documento (escrito de la demanda) hacer clic en

el botón	•	Examinar		
OCUMENTOS ADJUNTOS				
DOCUMENTO	(0)	ANEXOS (0)		
ADJUNTAR DOCUMENTO		+ Examinar		
		NOMERE	TAMAÑO	PÁGINAS
		No se encontraron registros		
NOTA - El tamaño total de los archivo	s adjunto	s (documentos y anexos) no debe super	r los 30 MB.	

Figura: Documento a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Poder Judicial - 2022	Página 117 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Organizar 👻 Nueva c	arpeta	Jii 💌	
Borradores Curso Demandas Document Escritos Ele Recibido de Recibido de Costa Ric	Nombre ANEXOS-01[R].pdf DOCUMENTO-01[R].pdf	Fecha de modifica 09/08/2017 17:35 09/08/2017 16:20	Tipo Adobe A Adobe A
🍐 documer	<		

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón *"Abrir"*. En el formulario mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo. Tener en cuenta la NOTA de esta página.

DOCUMENTO	(1)	ANEXO 5	(0)			
DJUNTAR DOCUMENTO		• Examinar				
		NOMBRE		тамайо	PÁGINAS	
		DOCUMENTO-01	Rj.pdf	0.197 MB	1	

Figura: Descripción de archivo adjuntado

Adjuntar documento (demanda: Especialidad Familia Tutelar, motivo Denuncia y proceso Ley 30364)

Para adjuntar el archivo del documento (escrito de la demanda) hacer clic en

el botón

Poder Judicial - 2022	Página 118 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



DATOS DEL ORGANO JURISDICCIONA	L DATOS DEL EXPEDIENTI	ARANCELES/DEPOSIT	OS JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS
✓ DOCUMENTOS A PRESENTAR				
DOCUMENTO (0)	ANEXOS (0)			
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar			
	NOMBRE TIPO D	OCUMENTO TAMAÑO	PÁGINA	
	No se encontraron registros			
NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos (do - El formato de los archivos adjuntos debe se - Los archivos adjuntos deben estar firmados	icumentos y anexos) no debe superar la r PDF. s digitalmente.	os 30 MB.		
	Presentar demanda			
← Atrás				

Figura: Documento a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Organizar 👻 Nueva c	arpeta	s • 🖬	0
Borradores *	Nombre	Fecha de modifica Ti	ро
Jemandas	ANEXOS-01[R].pdf	09/08/2017 17:35 A/ 09/08/2017 16:20 A/	lobe A lobe A
FuenteSU4 Recibido de Recibido de Recibido de			

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir". En el formulario mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo. Tener en cuenta la NOTA de esta página. Asimismo, seleccionar el TIPO DE DOCUMENTO.

Poder Judicial - 2022	Página 119 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



REGISTRO EXPEDIENTE						
DATOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEC		ES/DEPOSIT		CIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS
▼ DOCUMENTOS A PRESENTAR						
DOCUMENTO (1)	ANEXOS (0)				
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar					
	NOMBRE	TIPO DOCUMENTO	TAMAÑO	PÁGINA		
	DEMANDA.pdf	Seleccionar tipo de documento.	0,012 MB	1	×	
NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos (docu - El formato de los archivos adjuntos debe ser - Los archivos adjuntos deben estar firmados o	imentos y anexos) no debe s PDF. ligitalmente.	uperar los 30 MB.				
← Atrás	resentar demanda					

Figura: Descripción de archivo adjuntado

Adjuntar anexos

Para adjuntar el archivo de los anexos (Se puede adjuntar más de 1 anexo) hacer clic

en el botón

DOCUMENTOS ADJUNTOS				
DOCUMENTO (1)	ANEXOS (0)			
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Examinar			
	NOMBRE	ΤΑΜΑÑΟ	PÁGINA S	
	No se encontraron registros			

Figura: Anexo(s) a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Poder Judicial - 2022	Página 120 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



O Abrir			×
	DATOS (D:) > RONALD > ~ さ	Buscar en RONALD	P
Organizar 👻 Nuev	carpeta		?
Documentos	Nombre	Fecha de modificación	Ti ^
Escritorio	DOCUMENTOS RECIBIDOS	28/04/2020 16:43	Ci
📰 Imágenes	📙 tablas	24/04/2020 18:57	Ci
👌 Música	ANEXO_ESCRITO_OK	16/04/2020 16:37	A
🧊 Objetos 3D	aptura pantalla	12/05/2020 19:11	Di
Videos	🤠 carpeta fiscal	16/04/2020 16:37	Aı
Disco local (C:)	ESCRITO FIRMADO	15/04/2020 16:21	Ai
DATOS (D:)	escrito	12/05/2020 19:04	Ai ♥ >
N	mbre de archivo: ANEXO ESCRITO OK	Todos los archivos	\sim
		Abrir Cancela	

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir".

En el formulario se mostrará los archivos adjuntos con sus respectivos botones:

×	: Elin	ninar a	nexo					
Agregar	: Agre	egar de	talle ar	nexo				
Q	: Para	a visual	izar la	lista de	e detall	es ane:	κo	
▼ DOCUMENTOS ADJUNTOS								
DOCUMENTO	(0)	ANE	XOS	(2)				
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO		+ Examin	ar					
	(ELIMINAR	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETALLE	ANEXO	
			ANEXO-			Acción	Ver	
		×	01.pdf	0.138 MB	1	Agregar	ц.	
		×	ANEXO- 02 pdf	0.359 MB	12	Agregar	Q	

Poder Judicial - 2022	Página 121 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



abrirá un modal como sigue:

Adicionalmente, se procederá a registrar la sumilla (breve descripción) y el número de página donde inicia cada uno de los anexos escaneados y contenidos en el archivo adjunto, a manera de poder identificarlos individualmente. Finalizado el registro hacer clic en el botón .se

De esta manera se sabrá con detalle que anexos están acompañando el documento.

1. TIPO DO FUENTE: *	CUMENTO	Seleccione	▼ 2. PAGI	NAS: *	Desde	lasta
3. PARA C	USTODIA: *		4. DES	CRIPCIÓN: *		Agregar
		LISTA	À DETALLE DE CONTENI	DO ANEXO		
Desde Pág.	Hasta Pág.	Des	cripción	Tipo Anexo	Para Custodia	Eliminar
1	1	CERTIFICADO BA EXTF	NCARIO DE MONEDA RANJERA	ORIGINAL	Sí	a
		Registros: 1 -	[Página : 1/1] 🛛 🔍	< 1 > >>		

Figura: Descripción de los anexos adjuntados

Poder Judicial - 2022	Página 122 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------

Figura: Descripción de los anexos adjuntados al realizar clic en



OS DEL ORGANO JURISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES / ARC	HIVOS ADJUNTOS	
RANCELES JUDICIALES				
ARANCEL JUDICIAL Agregar				
CUMENTOS ADJUNTOS				
DOCUMENTO (1)	ANEXOS (1)			
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Examinar			
	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	
	ANEXOS-01[R].pdf	0.117 MB	1 🗙	
	Agregar			
		Descripción de	etalle de anexo.	
	Desde Hasta Pág. Pág.	Descripción	Tipo Anexo	
	1 1	COPIA DEL DNI	COPIA SIMPLE	a /
NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos (do - El formato de los archivos adjuntos debe se - Los archivos adjuntos deben estar firmados	cumentos y anexos) no debe super r PDF. digitalmente.	ar los 30 MB.		

Figura: Descripción de los anexos adjuntados

Para realizar la presentación de la demanda hacer clic en el botón Presentar demanda la aplicación te solicitará tu confirmación:

Poder Judicial - 2022	Página 123 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



8.5 PASO 5: Descarga de cargo de presentación.

Luego de que la presentación de documento (demanda) se realice, la aplicación mostrará un modal que nos indicará si el registro se realizó de forma satisfactoria y nos permitirá descargar el cargo de presentación generado por la aplicación.

MENSAJE	
El expediente judicial código 07137-2018-0-18 éxito. Puede descargar su cargo de presentaci	817–JR–C0–15 ≤ ón.
± Descargar	
	Cerrar

Figura: Modal de descarga de cargo

Una vez descargado el cargo de presentación verificamos su contenido.



	민민		
	PP		and the tot
	Poder Iudici	AT.	Servicio Digital
	DEL PERÚ		Poder Judicial o Perú
c	ORTE SUPERIOR DE J	IUSTICIA	10000
	LIMA		
	SEDE COMERCIALES	S	
	Av. Petit Thouars N° 49	79	
Cargo de	Presentación electrónica	de expec	liente
	(Mesa de Partes Electró	nica)	
EXPEDIENTE	07137-2018-0-1817-JR-CO-1	5	
Org. Jurisdiccional	15°JUZGADO CIVIL-COMER	CIAL	
Especialista	PACHAS LOPEZ, WILLIAM GERMAN	Fec. Inicid	o 30/05/2018 09:42:4
Motivo de Ingreso	DEMANDA	Proceso	SUMARISIMO
Materia	INDEMNIZACION		
Fecha de Presentación	30/05/2018 09:42:45	Folios	2
Depósito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL	Cuantía	200000.00 SOLES
Arancel	444441 S/.3.74		
SUMILLA	INDEMNIZACIÓN por concep	to de	
ANEXOS	DNI		
OBSERVACIÓN	SIN DERECHO DE NOTIFICA	CIÓN	
PARTES PROCESALES	:		
DEMANDANTE	UTURUNCO MAMANI JULIO	CESAR	
DEMANDADO	SANDOVAL JUAN MIGUEL		
Presentado electrónicar	nente por: RUTH VALERIA TE	EREZA ESC	CALERA CALDAS
Cod. Digit	talización 0000060921-20	18-EXP-JR	-co
-			
Mesa de Partes Electrónica	3	30/05/2018 09:	:43:26 Página 1 de

Figura: Cargo de presentación de la demanda

	Poder	Judicial	-	2022
--	-------	----------	---	------



Si hubiese algún problema técnico en el registro de la demanda, la aplicación le enviará un mensaje como se muestra:

MENSAJE		
El expedier descargar : por correo disponible	nte judicial se registró con éxid su constancia de presentación. Se electrónico cuando el cargo se e para su descarga.	to. Puede e le informará encuentre
	🛓 Descargar	
		Cerrar

Hacer clic en el botón para descargar la constancia de presentación, tal como se muestra en la siguiente figura.

Poder Judicial - 2022	Página 126 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Constancia			
	de Presentación electróni (Mesa de Partes Electrón	ica de exp nica)	pediente
Motivo de Ingreso	DEMANDA	Proceso	SUMARISIMO
Materia	INDEMNIZACION		
Fecha de Presentación	17/05/2018 10:02:46	Folios	2
Depósito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL	Cuantía	12400.00 SOLES
Arancel	0 SIN ARANCEL		
SUMILLA	INDEMNIZACION-SUMARISI	MO	
ANEXOS	SIN ANEXOS		
OBSERVACIÓN	SIN PAGO DE ARANCEL/TAS	SA JUDICIA	L
PARTES PROCESALES	:		
DEMANDANTE	UTURUNCO MAMANI JULIO	CESAR	
DEMANDADO	SANDOVALCARDENAS JUAN	GABRIEL	
Presentado electrónican	nente por: RUTH VALERIA TE	EREZA ESC	ALERA CALDAS

Figura: Constancia de presentación de la demanda



• Presentaciones con casos especiales

a. Presentación desde casilla institucional

En los casos en que se ingrese con una casilla institucional el sistema internamente verificará si dicha institución cuenta con un número de R.U.C. registrado en los datos del SINOE.

En caso de no contar con dicha información el sistema habilitará en la sección "Datos del Presentante" un campo para que el usuario pueda ingresar el número de R.U.C. y la opción para validar el nombre de la razón social tal como se muestra en la siguiente figura:

DATOS DEL EXPED	IENTE	
INGRESO: *	DEMANDA PROCESO: * ABREVIADO	•
MATERIA: *	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	Ŧ
CUANTIA: *	INDETERMINADO: SOLES V 200	0,000.00
	SOLICITO SUMA DE DINERO	
SUMILLA: *		
	Caracteres restantes 232.	
DATOS DE PRESEN	ITANTE	
-		
Tipo de Present	ante:	
Presentante:	SUNAT - SUPAT - SUPERVISION CONTENCIOSO ADUANERO 1	
Numero de RUC:	Validar	
A NOTA	asilla electrónica 43590 será asociada a las partes de tipo DEMANDANTE	
- Su número de c		
- Su número de c	LES	
- Su número de c		

Figura: Formulario de usuario de casilla institucional



Luego de finalizar la presentación de la demanda, el cargo generado mostrará la información correspondiente.

ervicio Digi oder Judicia anu
/2018 12:32
VIADO
0.00 SOLE
ŚN
NTENCIOS
NĊ

Figura: Cargo de Presentación con usuario de casilla institucional

Poder Judicial - 2022 Página 129 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07





b. Presentación de medida cautelar

En los casos que se presente una demanda con motivo de ingreso "Medida cautelar" el cargo de presentación mostrará un campo adicional el cual viene a ser "Código cautelar". En caso desee presentar un escrito a este expediente el presentante deberá ingresar el código cautelar y luego realizar la búsqueda del expediente.

	PIPI
	PODER JUDICIAL Servicio Digital
	DEL PERÚ Poder Judicial der Perú
с	ORTE SUPERIOR DE JUSTICIA
	LIMA
	SEDE COMERCIALES
	Av. Petit Thouars N° 4979
Cargo de	Presentación electrónica de expediente
	(Mesa de Partes Electrónica)
EXPEDIENTE	07255-2018-8-1817-JR-CO-16
Org. Jurisdiccional	16°JUZGADO CIVIL-COMERCIAL
Especialista	NUNEZ MATOS, JUAN Fec. Inicio 17/07/2018 11:48:43
Motivo de Ingreso	MEDIDA CAUTELAR FUERA Proceso CAUTELAR
Materia	MEDIDA CAUTELAR
Fecha de Presentación	17/07/2018 11:48:43 Folios 1
Depósito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL Cuantía INDETERMINADO
Arancel	0 SIN ARANCEL
SUMILLA	SOLICITA MEDIDA CAUTELAR
ANEXOS	SIN ANEXOS
OBSERVACIÓN	SIN ARANCEL/SIN DERECHO DE NOTIFICACIÓN
PARTES PROCESALES	:
DEMANDANTE	UTURUNCO MAMANI JULIO CESAR
DEMANDADO	DIAZ CESPEDES HEMILIANA
Procontado alastránicon	PORTO PORT - PUTH VALEDIA TEDEZA ESCALEDA CALDAS
Cod Digit	alización 0000068894-2018-EXP- IR-CO
COU. Digit	

Figura: Cargo de presentación de una medida cautelar



c. Presentación con resolución impugnada

Existen casos en que se requiere registrar resoluciones impugnadas a nuestra demanda. Esta sección se habilitará dependiendo de la especialidad, el motivo de ingreso, el tipo de proceso y la materia tal como se muestra en la siguiente figura:

GISTRO EXPEDIENTE					
TOS DEL ORGA	NO JURISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIE	INTE ARAN	CELES / ARCHIVOS	
DATOS DEL EXPEDI	ENTE				
MOTIVO DE INGRESO: *	DEMANDA		•	PROCESO: *	ESPECIAL
MATERIA: *	DECLARACION CON	TRARIA A DERECHO			Ŧ
CUANTIA: *	INDETERMINADO:			(Moneda) •	
SUMILLA: *	Caracteres restantes 255	5.			
DATOS DE PRESEN	TANTE				
Tipo de Presenta	nte:	ABOGADO	•		
Presentante:		RUTH VALERIA TEREZ	A ESCALERA	CALDAS	
NOTA - Su número de ca	isilla electrónica 23 será asoci	ada a las partes de tipo D	EMANDANTE		
RESOLUCIONES IMP	PUGNADAS				
Nro.	N° Resolu	ción	Año		Fecha de Resolución
PARTES PROCESAL	ES				
SUJETO PROCESA	L: Agregar				
Atrás					→ Siguient

Figura: Sección de resoluciones impugnadas

Poder Judicial - 2022	Página 131 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Agregar strar las resoluciones impugnadas se debe hacer clic en el botón el cual permitirá mostrar el siguiente modal:

ESOLUCIONES I	MPUGNADAS			
				* Campos obligatorios
RESOLUCIÓN II	MPUGNADA			
N° Resolució	n *			
Fecha de Res	olución * DD/MM	I/AAAA		
				Agregar
		LISTA DE RESOLUCIONES	S IMPUGNADA S	
Nro.	N° Resolución	Año	Fecha de Resolución	Eliminar
1	12345	2018	01/05/2018	×
2	12346	2018	01/06/2018	×
	Regi	stros: 2 - [Página : 1/1]	« < 1 > »	
			Acep	ptar Cancelar

Figura: Modal para agregar resoluciones impugnadas

Se debe ingresar el N° Resolución, la fecha de la resolución y luego hacer clic en el botón ^{Agregar} para que se muestre en la lista de resoluciones que se muestra en la parte inferior del modal.

Luego de terminar de registrar las resoluciones debe hacer clic en el botón

Poder Judicial - 2022	Página 132 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



REGISTRO EXPEDIENTE						
DATOS DEL ORGANO	JURISDICCIONAL	TOS DEL EXPEDIENTE	ARANCE	ELES / ARCHIVOS		
DATOS DEL EXPEDIEN	TE					
MOTIVO DE INGRESO: *	DEMANDA		T	PROCESO: *	ESPECIAL	¥
MATERIA: *	CUMPLIMIENTO DE AC	TO ADMINISTRATIVO FIRME				•
CUANTIA: *	INDETERMINADO: 🖌			(Moneda) 🔻		
SUMILLA: *	SOLICITA CUMPLIMIENTO		1,			
- DATOS DE PRESENTAN	ITE					
Tipo de Presentante	е (ABOGADO	•			
Presentante:	F	UTH VALERIA TEREZA ESC	ALERA CA	LDAS		
NOTA - Su número de casill	a electrónica 23 será asociad	a a las partes de tipo DEMANI	DANTE			
▼ RESOLUCIONES IMPUG	GNADAS					
Agregar						
Nro.	N° Resoluci	ón	Año		Fecha de Resolución	
1	11111	:	2018		01/05/2018	
2	22222	:	2018		01/08/2018	
▼ PARTES PROCESALES						
SUJETO PROCESAL :	Agregar ?					
+ Atrás						→ Siguiente

Figura: Formulario con resoluciones impugnadas

Luego de finalizar la presentación de la demanda, el cargo generado mostrará la información correspondiente a las resoluciones impugnadas.

Poder Judicial - 2022	Página 133 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



			민민		
			민민		AL
		Po	der Judici	AL	Servicio Digital
			DEL PERÚ		Poder Judicial de Perú
	C	ORTE		JUSTICIA	
			LIMA		
			Sede Tributarios		
	Esq. A	v Nicola	s de Pierola con R	ufino Torri	со
	Cargo de	Presen	tación electrónica	de expec	liente
		(Mesa	de Partes Electró	nica)	
EXPEDI	ENTE	07958-2	018-0-1801-JR-CA-2	6	
Org. Ju	risdiccional	26° JUZ MERCA	GADO CONT. ADM.	SUB ESPEC	C. TEMAS DE
Especia	lista			Fec. Inicio 16/07/2018 16:54:43	
Motivo	de Ingreso	DEMANDA		Proceso	ESPECIAL
Materia		CUMPL	IMIENTO DE ACTO A	DMINISTR/	ATIVO FIRME
Fecha d	e Presentación	16/07/2	018 16:54:43	Folios	1
Depósit	o Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL		Cuantía	INDETERMINADO
Arancel		0 SIN ARANCEL			
SUMILL	Α	SOLICI	TA CUMPLIMIENTO		
ANEXO	5	SIN AN	EXOS		
OBSER	ACIÓN	SIN AR	ANCEL/SIN DERECH	O DE NOTIF	ICACIÓN
Resoluc	iones Impugnada	s:			
Nro.	Nro. Resolución	Año	Fecha		
1	11111	2018	01/05/2018		
2	22222	2018	01/06/2018		
PARTES	PROCESALES :				
DEMA	NDANTE	UTURUN	ICO MAMANI JULIO	CESAR	
DEMA	NDADO	HUAMAI	N ALBERCA EDELMI	RA	

Figura: Cargo de presentación con resoluciones impugnadas



d. Presentación con expediente vinculado

Existen casos en que se requiere asociar nuestra demanda a un expediente existente. Esta función se llama "Expediente vinculado" y se habilita cuando el motivo de ingreso es "DEMANDA", el proceso es "ABREVIADO" y la materia es "TERCERIA" tal como se muestra en la siguiente figura:

REGISTRO EXPEDIENTE					
DATOS DEL ORGAN			ARANCELES / ARCHIVOS	ADJUNTOS	
DATOS DEL EXPEDIER	ITE				
MOTIVO DE INGRESO: *	DEMANDA		PROCESO: *	ABREVIADO	T
MATERIA: *	TERCERIA				T
CUANTIA: *	INDETERMINADO:		(Moneda) 🔻		
SUMILLA: *	Caracteres restantes 255				
▼ DATOS DE PRESENTA	NTE				
Tipo de Presentan	e:	ABOGADO			
Presentante:		RUTH VALERIA TEREZA ESCA	LERA CALDAS		
NOTA - Su número de cas	lla electrónica 23 será asocia	ada a las partes de tipo DEMANDA	NTE		
▼ EXPEDIENTE VINCUL	ADO				
Agregar					
▼ PARTES PROCESALE	S				
SUJETO PROCESAL	Agregar ?				
← Atrás					→ Siguiente

Figura: Formulario que habilita botón "Agregar" expediente vinculado

Al hacer clic en el botón Agregar se mostrará un formulario para buscar los expedientes vinculados. Para ellos se debe ingresar el N° Expediente y el año del expediente vinculado y luego hacer clic en el botón Buscar.

El sistema le mostrará los resultados de los cuales deberá seleccionar el expediente al cual desea vincular su demanda haciendo clic en el botón vincular. Para más información de cada expediente puede ver el detalle del expediente haciendo clic en el botón.

Poder Judicial - 2022	Página 135 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



	NCULADO					
Dá						* Campos obligatorios
Busqueda Exp						
N° Expedien	nte *1					
Año *	2018	8				
						Buscar
Nro.	Nro. Expediente	Especialidad	Órgano	Fecha de	Estado	
			Jurisdiccional	Ingreso		
1	00001-2018-0- 1817-JR-CO-01	COMERCIAL	1°JUZGADO CIVIL- COMERCIAL	2018- 06-28 19:47:40.3	DEMANDA	✓ Vincular
2	00001-2018-0- 1817-JR-CO-13	COMERCIAL	13°JUZGADO CIVIL-COMERCIAL	2018- 01-03 10:45:38.8	POR SER DE COMPETENCIA	✓ Vincular
	Reg	istros: 2 - [Página : 1	1/1] < < 1	> >>	10 🔻	
						Cancelar

Figura: Formulario para buscar expediente vinculado

En caso desee desvincular el expediente deberá ingresar nuevamente al modal haciendo clic en el botón Modificar.

▼ EXPEDIENTE VINCULADO	
Modificar	
CÓDIGO DE EXPEDIENTE	00001-2018-0-1817-JR-CO-13

Luego deberá hacer clic en el botón para desvincular el expediente. Si desea puede realizar otra búsqueda.

Poder Judicial - 2022	Página 136 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



XPEDIENTE VII	NCULADO					3
Búsqueda Exp	pediente					* Campos obligatorios
N° Expedier	nte *					
Año *	AAA	À				
• Para poder	buscar otro expediente y vincula	arlo, primero debe des Especialidad	óvincular el expediente pre Órgano Jurisdiccional	Fecha de Ingreso	ulado. Estado	Buscar
1	00001-2018-0- 1817-JR-CO-13	COMERCIAL	13°JUZGADO CIVIL-COMERCIAL	03/01/2018 10:45:38	POR SER DE COMPETENCIA	× Eliminar
	Reg	istros: 1 - [Página :	1/1] 《 < 1	> >>	10 🔻	
	Reg	istros: 1 - [Página :	1/1] 《 《 1	> >>	10 •	Cancelar

Luego de finalizar la presentación de la demanda, el cargo generado mostrará la información correspondiente al expediente vinculado.

Poder Judicial - 2022	Página 137 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



			Validez
			desconocida
	PODER JUDICIA del Perú	AL.	Servicio Digita Poder Judicial Perú
с	ORTE SUPERIOR DE	JUSTICI/	רוררים שיין
	LIMA		
	SEDE COMERCIALES	S	
	Av. Petit Thouars N° 49	79	
Cargo de	Presentación electrónica	de expec	liente
	(Mesa de Partes Electró	nica)	
EXPEDIENTE	07141-2018-0-1817-JR-CO-1	3	
Org. Jurisdiccional	13°JUZGADO CIVIL-COMER	CIAL	
Especialista	ALEJOS JAQUI KAREN JACQUELINE	Fec. Inicio	o 30/05/2018 12:29:
Motivo de Ingreso	DEMANDA	Proceso	ABREVIADO
Materia	TERCERIA		
Exp. Vinculado	00001-2018		
Fecha de Presentación	30/05/2018 12:29:48	Folios	2
Depósito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL	Cuantía	200000.00 SOLES
Arancel	0 SIN ARANCEL		
SUMILLA	INDEMNIZACIÓN por el cono	epto de	
ANEXOS	DNI		
OBSERVACIÓN	SIN ARANCEL/SIN DERECH		ICACIÓN
PARTES PROCESALES	:		
DEMANDANTE	UTURUNCO MAMANI JULIO	CESAR	
DEMANDADO	MOGOLLON JARA ANDERSO	N MANUEL	-
EXPEDIENTE PROBABLE	EMENTE DUPLICADO Ref: 071	29-2018-0-1	817-JR-CO-13
Presentado electrónican	nente por: RUTH VALERIA TI	EREZA ESO	ALERA CALDAS
Cod. Digit	alización 0000060928-20	18-EXP-JR	-co

Figura: Cargo de presentación con expediente vinculado



믭

PODER JUDICIAL

Cuando se registra una demanda con características similares a expedientes existentes tales como como motivo de ingreso, proceso, materia y las partes procesales el sistema lo considerará como un expediente probablemente duplicado. Para ello el sistema retornará una lista de estos expedientes y los mostrará en el cargo de presentación para conocimiento del presentante y del órgano jurisdiccional.



Figura: Cargo de Presentación con expediente probablemente duplicado

Poder Judicial - 2022	
-----------------------	--



9. PRESENTACION DE DENUNCIAS POR LA MPE ESPECIALIDAD PENAL

Esta funcionalidad nos permite realizar la presentación de una denuncia a través de la aplicación MPE en 5 sencillos pasos.



Poder Judicial - 2022 Página 140 de 400 P-23-2014	14-GI-GG-PJ-F-07
---	------------------



Poder Judicial - 2022	Página 141 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
	5	



9.1 PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital

El usuario deberá elaborar el documento (demanda) a través de un procesador de texto y guardarlo en formato PDF. Luego deberá firmarlo digitalmente si el usuario lo desea.

9.2 PASO 2: Digitalización de anexos y proceso de firma digital

El usuario deberá digitalizar los anexos. Para ello deberá procesar las páginas a través de un software con la opción de Reconocimiento Óptico de Caracteres (OCR) y guardarlo en formato PDF. Luego deberá firmarlo digitalmente si el usuario lo desea.

9.3 PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE

El usuario deberá ubicarse en la interfaz de "Servicios en Línea" del Poder Judicial. Luego ingresar su usuario de casilla electrónica y su contraseña.

PODER JUDICIAL DEL PERÚ Justicia Honorable, País Respetable	Sistema de Notificaciones Electrónicas V.2.0.47
Bienvenidos al sistema de SERVICIOS EN LÍNEA mediante la cual usted podrá realizar diversos procedimientos judiciales en tiempo real, así reducir el tiempo y mejorar la seguridad en todo el proceso.	L Usuario
Los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial son los siguientes:	Contraseña ¿Olvidó sus Datos de Casilla?
SINOE Sistema de Notificaciones Electrónica	Q1MGC INGRESE CAPTCHA
Sistema de Mesa de Partes Electrónica	
	SOLICIAR REDISTRO DE CASILLA
	► INSTRUCTIVO ► VIDEO PROMOCIONAL

Figura: Autentificación de usuario

Si los datos ingresados son correctos, el sistema permitirá el acceso y mostrará las aplicaciones que son parte de los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial. Luego hacer clic en el botón que corresponde a la aplicación MPE.

Poder Judicial - 2022	Página 142 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Figura: Opción MPE

Si es la primera vez que se ingresa a la aplicación MPE, la aplicación mostrará la siguiente interfaz donde se detallan los términos y condiciones que debe considerar el usuario para el uso de la aplicación.

Poder Judicial - 2022	Página 143 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MANUAL DE USUARIO

	Presentación de Documentos
TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO	
	MESA DE PARTES ELECTRÓNICA
	(MPE)
EI F	Poder Judicial ha elaborado el documento normativo denominado "Procedimiento Ingreso de Documentos – Mesa de Partes", el cual podrá ser revisado en el Portal
Ne	b del Poder Judicial (www.pj.gob.pe), seleccionando el link de acceso "Servicios" - "Al ciudadano" - "Servicios en Línea".
El s cue	sistema es de uso estricto para la presentación de documentos judiciales ante los Organos Jurisdiccionales del Poder Judicial, para lo cual el usuario deberá tener en anta lo siguiente:
1	El usuario debe contar con:
	- Documento Nacional de Identidad Electrónico – DNIe
	- Casilla Electrónica (otorgada gratuitamente por el Poder Judicial) y
2	- Lector USD 2.0 y 3.0 Smart Carto Reader que cumpla con el estandar ISO/IEC 7810 para uso del Divie. FL plazo de vinencia del arancel judicial de acuerdo a lo señalado en las Disposiciones Complementarias de la Resolución Administrativa N° 012-2017-CF-PJ es de.
	un año calendario. De exceder la fecha, se emitirá el siguiente mensaje "FUERA DE RANGO DE PRESENTACIÓN" y no se permitirá su registro.
3	l os documentos iudiciales que el usuario adiunte al Servicio de MPE deberán estar firmados digitalmente por el sujeto procesal v/o abogado (DE
H	He leído y acepto los Téminos y Condiciones de uso del Sitio y estar de acuerdo con ellas.
	✓ Aceptar

Figura: Términos y condiciones

El usuario deberá leer dicho contenido y si está de acuerdo en todo lo estipulado deberá activar el check de haber leído y aceptado dichos términos y condiciones y luego deberá hacer clic en el botón "**Aceptar**"



De esta manera se ingresa a la aplicación MPE.

Poder Judicial - 2022	Página 144 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------


MANUAL DE USUARIO

PODER JUDICIAL Justicia Honorable, País R Bienvenido(a): JUAN PEREZ PEREZ	DEL PERÚ eespetable	Mesa de Partes Electrónica Versión 1.0.0
SERVICIOS EN LINEA PRESENTACIÓN -	HISTORIAL AYUDA •	o de Mesa de Partes Electrónica, mediante el cual usted cuenta uperior de su pantalla) y sus diversas opciones, a fin de realizar istema.

Figura: Menú MPE

Poder Judicial - 2022	Página 145 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



9.4 PASO 4: Presentación de Denuncia

Para realizar el registro de un expediente judicial, deberá ubicarse en la barra de menú principal y en la pestaña "**Presentación**". Luego deberá seleccionar la opción "**Denuncias**".



Figura: Menú de Opciones MPE web

La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del documento (demanda).

El formulario tiene tres divisiones:

- Datos del Órgano Jurisdiccional
- Datos del Expediente y
- Aranceles / Archivos adjuntos

Como se muestra en la siguiente figura:

Poder Judicial - 2022	Página 146 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------

DER JUDICIAL Del Perú		MANUAL	DE USUARIO		Versión 1.4.5
					•
ATOS DEL ORGANO J	IURISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNIOS	
					(*) Campos Obligato
Distrito Judicial *	LIMA		~		(*) Campos Obligato
Distrito Judicial * Sede *	LIMA (Seleccionar)		~		(*) Campos Obligato
Distrito Judicial * Sede * Instancia *	LIMA (Seleccionar) (Seleccionar)		~ ~ ~		(*) Campos Obligato
Distrito Judicial * Sede * Instancia * Especialidad *	LIMA (Seleccionar) (Seleccionar) (Seleccionar)		~ ~ ~		(*) Campos Obligato

Figura: Formulario para el ingreso de una demanda por MPE

a) Datos del Órgano Jurisdiccional

El usuario debe de seleccionar los siguientes datos: Distrito Judicial, Sede, Instancia, Especialidad y Subespecialidad tal como se muestra en la figura anterior. Luego de seleccionar los datos hacer clic en el botón

Siguiente

para ir a "DATOS DEL EXPEDIENTE".

b) Datos del Expediente

La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del expediente, datos del presentante y de las partes procesales, como se muestra en la siguiente figura:

Poder Judicial - 2022	Página 147 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



	JURISDICCIONAL	DATOS DEL EXPED	ENTE ARANC	ELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTO	S
DATOS DEL EXPEDIEN	ТЕ					
MOTIVO DE INGRESO: *	(Seleccionar)		~			
PROCESO: *	(Seleccionar)		~			
PROCEDENCIA: *	CSJ ANCASH		✓ N° C	UADERNO:	Nº COPIA:	Nº FOLIOS: *
TIPO JUZGADO: *	TRADICIONA	L	*			
DATOS DE FISCALÍA						
DEPART. FISCALÍA:	Seleccionar		✓ PR	OV. FISCALIA: *	Seleccionar	
NOMBRE FISCALIA	Seleccionar					
Nº DENUNCIA		FECHA DENUNCIA:	DD/MM/AAAA	Nº EXP. FISC/	AL	AÑO FISCAL
DATOS DE COMISARIA						
COMISARIA	Palaasiaaas					
	Seleccionar					
DATOS HECHO DISTRITO: LUGAR HECHO:	Seleccionar	F. HECHO				
DISTRITO: LUGAR HECHO:	Seleccionar	F. HECHO				
DISTRITO: LUGAR HECHO: SUMILLA:	Seleccionar	F. HECHO				
DISTRITO: LUGAR HECHO: SUMILLA:	Seleccionar Caracteres restantes 2	• F. HECHO				
DISTRITO: LUGAR HECHO: SUMILLA:	Seleccionar Caracteres restantes 2	F. HEOHO				
ATOS HECHO DISTRITO: LUGAR HECHO: SUMILLA: OBSERVACIÓN:	Seleccionar Seleccionar Caracteres restantes 2 Caracteres restantes	 F. HECHO 255. 255. 				
ATOS HECHO DISTRITO: LUGAR HECHO: SUMILLA: OBSERVACIÓN: ARTES PROCESALES	Seleccionar Seleccionar Caracteres restantes 2 Caracteres restantes Agregar	 F. НЕСНО 255. 				

Figura: Formulario de Datos del Expediente

En la sección **"DATOS DEL EXPEDIENTE"**, se debe seleccionar el motivo de ingreso, proceso, procedencia, N° cuaderno, N° copia, N° folios y tipo juzgado.

En la sección **"DATOS DE FISCALIA"**, se debe seleccionar el departamento de la fiscalía, provincia de la fiscalía, nombre de la fiscalía,

Poder Judicial - 2022	Página 148 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



se ingresa N° denuncia, Fecha denuncia, N° expediente fiscal y el año fiscal.

En la sección "**DATOS DE COMISARIA**", se debe seleccionar la comisaria.

En la sección "**DATOS HECHO**", se debe seleccionar el distrito, se debe ingresar la fecha del hecho, lugar del hecho, una sumilla y una observación.

En la sección "PARTES PROCESALES", se debe registrar las partes procesales asociadas a la demanda. Para ello se debe hacer clic en el

botón Agregar

y se mostrará la siguiente pantalla:

									* Campos	obligatorio
1. TIPO	PARTE *	AGRA	/IADO	✓ 2. TI	IPO PERSONA *	NATURAL	~	3. TIPO DOCUMENTO *	(Seleccionar)	~
4. NÚM	ERO DOCUMENTO	*								
DISCAI	PACITADO:	Ninguno		Y LE	NGUA MATERNA	(Seleccionar)	~	TIPO COMUNIDAD/RONDA	(Seleccionar)	
PUEBL	O INDIGENA	(Selecci	onar)	~						
TELÉF	ONO:			COF	RREO:]		Agregar
					LI	STA DE PARTES				
Nro.	Tipo Parte	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres/ Razó	n Social F. Nac	Sexo	Detenido Delito	s	E
No se	encontraron registro	s								_
					Registros: 0 - [Pág	jina : 1/1] 🛛 🔍 🗸	: > >>			

Figura: Formulario de Sujeto Procesal

En dicho formulario debe de seleccionar y/o registrar los siguientes campos:

- Tipo de parte
- Tipo de persona
- Tipo de documento
- Número de documento
- Discapacidad
- Teléfono
- Correo
- Lengua Materna (opcional)
- Tipo Comunidad (opcional)
- Pueblo Indígena (opcional)



Al imputado se le debe agregar un delito haciendo clic sobre el botón

Agregar Delito

el sistema nos muestra la siguiente ventana:

				(*) 4 cara	icteres como mínii
Buscar Delito/Articulo	c*	homicidio		P Buscar	
Delito	Artículo	N°	Inicio Vig.	Fin Vig.	
	Homicidio por emoción violenta	Art. 109.1			~
	Homicidio culposo	Art. 111.1			*
	Homicidio por emoción violenta	Art. 109.2			~
ELITOS CONTRA LA VIDA, EL JERPO Y LA SALUD	Homicidio culposo	Art. 111.2			~
	Homicidio Simple	Art. 106.			✓
	Homicidio culposo	Art. 111.3.b			✓
	Homicidio culposo	Art. 111.3.a			~
		DELITOS SELECCIONA	DOS		
Nro.		DELITOS SELECCIONA Nombre			

Figura: Formulario de Delito

Se ingresará un criterio de búsqueda en el campo "Buscar

Delito/Articulo" y seleccionamos el botón Buscar, el sistema muestra un listado de los delitos y seleccionamos el check del o los delitos y hacemos clic sobre el botón Aceptar

c) Aranceles Judiciales

En este formulario se debe ingresar: N° de secuencia, fecha de emisión, hora de emisión (este modal incluye una guía visual para que pueda ubicar dichos campos en su voucher de arancel) y luego hacer clic en el botón "**Agregar**".

El arancel registrado se mostrará como parte de la lista de aranceles en la parte inferior de la pantalla. En caso que desee eliminar algún registro de arancel que se encuentre en la lista deberá hacer clic en el

botón 💌 como se muestra la siguiente figura:

Poder Judicial - 2022	Página 150 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



RANCE	ELES						
						* Cam	pos obligatorio
BANCO	DE LA NACIÓN						
NR C		Ingresar 6 dígitos	VEN	TANILLA AGENTI	E MULTIRED	PAGALO.PE	
N° Sec	cuencia **	00000		981549-3 Ø1AC	02017 9680	3151 0005 11:30:04	
Fecha	de emisión *	16/05/2018		5100675	>> horas	CLIENTE de la Nación 🅕 Banco de	la Nación
Hora o	de emisión *	HH:MM:SS					
Δ.	os erenceles incr	esados debarán sar	ediuntedos o	de Secuencia Fecha	a de Emisión	Hora de Emisi	Agregar
A L	os aranceles ingr	esados deberán ser	adjuntados c	t de Secuencia Fecha	a de Emisión	Piora de Emilsi	Agregar
A L	os aranceles ingr	esados deberán ser	adjuntados o LISTA	te Secuencia Fecha como anexos.	a de Emisión	Piora de Emilsi	Agregar
A L	os aranceles ingr Nro. Comprobante	esados deberán ser Fecha Emisión	adjuntados o LISTA Monto	* de Besuencia Feste como anexos. A DE ARANCELES Concep	a de Emisión	Fiore de Emilsk Estado	Agregar
Nro.	os aranceles ingr Nro. Comprobante 44441	Fecha Emisión 18/05/2018 12:12:12	adjuntados o LISTA Monto 3.74	te becuencia Peote como anexos. A DE ARANCELES Concep SUSPENSION CON DEL PROC	a de Emisión to IVENCIONAL ESO	Estado REGISTRADO	Agregar Eliminar
▲ L Nro. 1	os aranceles ingr Nro. Comprobante 444441	esados deberán ser Fecha Emisión 18/05/2018 12:12:12 Registros	adjuntados o LISTA Monto 3.74 s: 1 - [Página	A DE ARANCELES Concep SUSPENSION CON DEL PROC : 1/1]	a de Emisión oto VVENCIONAL DESO	Fore de Emision	Agregar Eliminar
▲ L Nro. 1	os aranceles ingr Nro. Comprobante 444441	esados deberán ser Fecha Emisión 18/05/2018 12:12:12 Registros	LISTA Monto 3.74 S: 1 - [Página	tomo anexos.	to VVENCIONAL DESO 1 > >>	Estado REGISTRADO	Agregar Eliminar

Figura: Formulario de Registro de aranceles

Finalizado el registro de todos los aranceles hacer clic en el botón

Aceptar la aplicación regresará a la pantalla anterior como se muestra:

d) Archivos Adjuntos

Esta parte del formulario permite adjuntar el archivo digital que corresponde al documento (demanda) y anexos

Poder Judicial - 2022	Página 151 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07

PODER JUDICIAL DEL PERÚ	MANUAL DE USUARIO	Versión 1.4.5

S DEL ORGANO	JURISDICC	CIONAL DATOS	DEL EXPEDIEN		DICIALES	IVOS ADJUNTOS	
CUMENTOS A PRESI	ENTAR	ANEXO	s (0)	ACOMPAÑADOS	(0)		
ADJUNTAR ARCHIVC)	+ Exam	inar		.,		
		No se encor	NOMBRE traron registros	TAMAÑO	PÁGINAS		
NOTA El tamaño total de lo El formato de los ar Los archivos adjunt	os archivos ad chivos adjunto os deben esta	juntos (documentos) Is debe ser PDF. Ir firmados digitalmen	anexos) no debe : e.	superar los 30 MB.			

Figura: Formulario archivos adjuntos

En la pestaña escrito seleccionaremos el botón **+** Examinar..., la aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Organizar Mueva	carpeta	H • 11 6
Borradores Curso Demandas Documentx Escritos Ele FuenteSIJ4C	Nombre	Fecha de modifica Tipo 09/08/2017 17:35 Adobe / 09/08/2017 16:20 Adobe /
 Recibido de Recibido de Costa Ric documer 		

Figura: Formulario búsqueda

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir". En el formulario mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo. Tener en cuenta la NOTA de esta página.

Poder Judicial - 2022	Página 152 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Figura: Formulario archivos adjuntos

Presentar

Adjuntar Anexos

Para adjuntar el archivo de los anexos (Se puede adjuntar más de 1 anexo) hacer clic

en el botón				
DOCUMENTOS ADJUNTOS				
DOCUMENTO (1)	ANEXOS (0)			
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Examinar			
	NOMBRE	ΤΑΜΑÑΟ	PÁGINA \$	
	No se encontraron registros			

Figura: Anexo(s) a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Poder Judicial - 2022	Página 153 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



O Abrir			×
	DATOS (D:) > RONALD > ~ さ	Buscar en RONALD	P
Organizar 👻 Nuev	carpeta		?
Documentos	Nombre	Fecha de modificación	Ti ^
Escritorio	DOCUMENTOS RECIBIDOS	28/04/2020 16:43	Ci
📰 Imágenes	📙 tablas	24/04/2020 18:57	Ci
👌 Música	ANEXO_ESCRITO_OK	16/04/2020 16:37	A
🧊 Objetos 3D	aptura pantalla	12/05/2020 19:11	Di
Videos	🤠 carpeta fiscal	16/04/2020 16:37	Aı
Disco local (C:)	ESCRITO FIRMADO	15/04/2020 16:21	Ai
DATOS (D:)	escrito	12/05/2020 19:04	Ai ♥ >
N	mbre de archivo: ANEXO ESCRITO OK	Todos los archivos	\sim
		Abrir Cancela	

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir".

En el formulario se mostrará los archivos adjuntos con sus respectivos botones:

×	: Elim	ninar a	nexo					
Agregar	: Agre	egar de	talle ar	nexo				
Q	: Para	ı visual	izar la	lista de	e detall	es ane>	(O	
 DOCUMENTOS ADJUNTOS 								
DOCUMENTO	(0)	ANE	XOS	(2)				
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO		+ Examina	ar					
	(ELIMINAR	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETALLE	ANEXO	
			ANEXO-			Acción	Ver	
		×	01.pdf	0.138 MB	1	Agregar	4	
	U	×	ANEXO- 02.pdf	0.359 MB	12	Agregar	Q	J

Poder Judicial - 2022	Página 154 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



abrirá un modal como sigue:

Adicionalmente, se procederá a registrar la sumilla (breve descripción) y el número de página donde inicia cada uno de los anexos escaneados y contenidos en el archivo adjunto, a manera de poder identificarlos individualmente. Finalizado el registro hacer clic en el botón .se

De esta manera se sabrá con detalle que anexos están acompañando el documento.

1. TIPO DO FUENTE: *	CUMENTO	Seleccione	▼ 2. PAC	GINAS: *	Desde	Hasta
3. PARA C	USTODIA: *		4. DE	SCRIPCIÓN: *		// Agregar
		LIST	A DETALLE DE CONTEN			
Desde Pág.	Hasta Pág.	Des	cripción	Tipo Anexo	Para Custodia	Eliminar
1	1	CERTIFICADO BA EXTI	ANCARIO DE MONEDA RANJERA	ORIGINAL	Sí	
		Registros: 1	- [Página : 1/1] 🛛 🔍	< 1 > >>		

Figura: Descripción de los anexos adjuntados

Poder Judicial - 2022	Página 155 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------

Figura: Descripción de los anexos adjuntados al realizar clic en



Para realizar la presentación de la demanda hacer clic en el botón Presentar demanda la aplicación te solicitará tu confirmación: × Confirmación ¿Usted está seguro de continuar? CANCELAR ACEPTAR ×

Poder Judicial - 2022	Página 156 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



9.4.1 Presentación de Denuncia - Juzgados Tránsito

Para realizar el registro de un expediente judicial, deberá ubicarse en la barra de menú principal y en la pestaña "**Presentación**". Luego deberá seleccionar la opción "**Denuncias**".



Figura: Menú de Opciones MPE web

La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del documento (demanda).

El formulario tiene tres divisiones:

- Datos del Órgano Jurisdiccional
- Datos del Expediente y
- Aranceles / Archivos adjuntos

Como se muestra en la siguiente figura:

Poder Judicial - 2022 Página 157 de 400 P-23-2014-G

DER JUDICIAL DEL PERÙ	MANUAL DE USUARIO	Versiór 1.4.5
PODE Justicia I	R JUDICIAL DEL PERÚ Ionorable, País Respetable	ectrónica sión 1.2.8
Bienvenido(a): YSABEL D	VILA HUAYTA (sinoedesa1230@p).gob.pe)	errar Sesión
SERVICIOS EN LÍNEA	RESENTACIÓN « FAVORITOS HISTORIAL « AYUDA «	
DENUNCIA - LIMA - SEDE TR	ÂNSITO - JUZGADO ESPECIALIZADO - PENAL	
ATOS DEL ORGANO J	JRISDICCIONAL DATOS DEL EXPEDIENTE ARANCELES JUDICIALES ARCHIVOS ADJUNTOS	
	(') Campos	Obligatorios
Distrito Judicial *	LIMA v	
Sede *	Sede Tránsito 🗸	
Instancia *	JUZGADO ESPECIALIZADO 🗸	
Especialidad *	PENAL	
Lapecialidad		
Sub Especialidad *	PERVAL V	
	•	Siguiente
	Av. Paseo de la República S/N Palacio de Justicia, Cercado, Lima - Perú Copyright © - 2017 fodos los derechos reservados Recomendado para Chrome, Mazilla Firefox, Explorar 8 o versiones superiores Recomendado para Chrome, Mazilla Firefox, Explorar 8 o versiones superiores Resonance de la companya de la co	

Figura: Formulario para el ingreso de una demanda por MPE

e) Datos del Órgano Jurisdiccional

El usuario debe de seleccionar los siguientes datos: Distrito Judicial, Sede, Instancia, Especialidad y Subespecialidad tal como se muestra en la figura anterior. Luego de seleccionar los datos hacer clic en el botón

Siguiente

para ir a "DATOS DEL EXPEDIENTE".

Nota. Para juzgado de Transito asegurarnos de seleccionar en sede "Sede transito".

f) Datos del Expediente

La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del expediente, datos del presentante y de las partes procesales, como se muestra en la siguiente figura:

Poder Judicial - 2022	Página 158 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07

밀밀
Poder Judicial Del Perú

DATOS DEL ORGANO J	URISDICCIONAL DATOS DEL EXPEDIENTE ARANCELES JUDICIALES ARCHIVOS ADJUNTOS	
 DATOS DEL EXPEDIENTE 		
MOTIVO DE INGRESO: *	(Seleccionar)	
PROCESO: *	(Seleccionar)	
PROCEDENCIA: *	CSJ AMAZONAS Nº COPIA: Nº FOLIOS:	
TIPO JUZGADO: *	TRADICIONAL	
DATOS DE FISCALÍA		
DEPART. FISCALÍA:	Seleccionar V PROV. FISCALIA: * Seleccionar	~
NOMBRE FISCALIA:	Seleccionar	~
Nº DENUNCIA	FECHA DENUNCIA: DD/MM/AAAA № EXP. FISCAL	
 DATOS DE COMISARIA 		
COMISARIA: Sele	eccionar	~
DATOS HECHO		
DISTRITO: Sele	eccionar F. HECHO (Hora en DD//M//AAAA HH:MM formato 24 b)	
LUGAR HECHO:		
•		
ſ		
SUMILLA:		
c	Caracteres restantes 255.	
 DATOS DE VEHÍCULO 		
VEHÍCULO DEL EXPEDIE	ENTE : Agregar	
PARTES PROCESALES ■		
SUJETO PROCESAL :	Agregar	
- Atrás	•	Siguiente

Figura: Formulario de Datos del Expediente

En la sección **"DATOS DEL EXPEDIENTE"**, se debe seleccionar el motivo de ingreso, proceso, procedencia, N° cuaderno, N° copia, N° folios y tipo juzgado.

En la sección "**DATOS DE FISCALIA**", se debe seleccionar el departamento de la fiscalía, provincia de la fiscalía, nombre de la fiscalía, se ingresa N° denuncia, Fecha denuncia, N° expediente fiscal y el año fiscal.

Poder Judicial - 2022	Página 159 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



En la sección "**DATOS DE COMISARIA**", se debe seleccionar la comisaria.

En la sección "**DATOS HECHO**", se debe seleccionar el distrito, se debe ingresar la fecha del hecho, lugar del hecho, una sumilla y una observación.

En la sección "DATOS DE VEHICULO", se debe registrar los vehículos asociadas a la demanda. Para ello se debe hacer clic en el botón

Nicola M1233 2. CATEGORÍA M2 - C3 - Minibus (Custer) 3. MARCA Chrysler 4. MODELO 2020 5. OBSERVACIONES 2 Caracteres restantes 254. Agregar LISTA DE VEHÍCULOS Nro Placa Modelo Observación Elimina ISTA DE VEHÍCULOS Nro Placa Modelo Observación Elimina 1 KM1234 M1 - SA - Casas rodantes M1 Chevrolet 2019 1 X Registros: 1 - [Página : 1/1] X 1 X Acceptar	1 NRO DE					' Campos obligatorio
4. MODELO 2020 5. OBSERVACIONES 25. Caracteres restantes 254. Nro Placa Categoria Marca Modelo Observación Elimina 1 KM1234 M1 - SA - Casas rodantes M1 Chevrolet 2019 1 × Registros: 1 - [Página : 11] × 1 ×	PLACA VEHÍCULO *	KM1233 2. CATEG	GORÍA M2 - C3 - Minibus (Custer) 🗸	3. MARCA Chrysler	``
4. MODELO 2020 5. OBSERVACIONES Caracteres restantes 254. Nro Placa Categoria Marca Modelo Observación Elimina 1 KM1234 M1 - SA - Casas rodantes M1 Chevrolet 2019 1 × Registros: 1 - [Página : 1/1] << 1 >>> Aceptar Cance			2			
Caracteres restantes 254. LISTA DE VEHÍCULOS Nro Placa Categoría Marca Modelo Observación Elimina 1 KM1234 M1 - SA - Casas rodantes M1 Chevrolet 2019 1 × Registros: 1 - [Página : 1/1] * 1 × × Aceptar Cance	4. MODELO	5. 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00	ACIONES		Agregar	
LISTA DE VEHÍCULOS Nro Placa Categoría Marca Modelo Observación Elimina 1 KM1234 M1 - SA - Casas rodantes M1 Chevrolet 2019 1 X Registros: 1 - [Página : 1/1] 1 X			Caracteres restantes 2	254.	10	
LISTA DE VEHÍCULOS Nro Placa Categoría Marca Modelo Observación Elimina 1 KM1234 M1 - SA - Casas rodantes M1 Chevrolet 2019 1 X Registros: 1 - [Página : 1/1] Clevrolet 1 X						
Nro Placa Categoria Marca Modelo Observación Elimina 1 KM1234 M1 - SA - Casas rodantes M1 Chevrolet 2019 1 ×			LISTA DE	VEHÍCULOS		
1 KM1234 M1 - SA - Casas rodantes M1 Chevrolet 2019 1 X Registros: 1 - [Página : 1/1] X 1 > >> Aceptar Cance	Nro Placa	Categoría	Marca Modelo		Observación	Eliminar
Registros: 1 - [Página : 1/1] < < 1 > >> Aceptar Cance	1 KM1234	M1 - SA - Casas rodantes M1	Chevrolet	2019	1	×
Aceptar Cance			Registros: 1 - [Página : 1/1] « < 1 > »		
Aceptar Cance						_
					Acept	tar Cancel

Agregar y se mostrará la siguiente pantalla:

En dicho formulario debe de seleccionar y/o registrar los siguientes campos:

- Nro. de placa vehículo.
- Categoría.
- Marca.
- Observaciones.

Una vez registrados todos los vehículos del expediente, hacemos clic

sobre el botón

Poder Judicial - 2022	Página 160 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MANUAL DE USUARIO

×

En la sección "PARTES PROCESALES", se debe registrar las partes procesales asociadas a la demanda. Para ello se debe hacer clic en el

botón	Agregar

y se mostrará la siguiente pantalla:

SUJETO PROCESAL	artes Procesales										
* Campos obligatorios 1. TIPO PARTE * AGRAVIADO 2. TIPO PERSONA * NATURAL 3. TIPO DOCUMENTO * 4. NÚMERO DOCUMENTO *	SUJETO PROCES	AL									
1. TIPO PARTE* AGRAVIADO 2. TIPO PERSONA* NATURAL 3. TIPO DOCUMENTO* (Seleccionar) 4. NÚMERO DOCUMENTO* Image: Comparison of the comparison of th										* Campo	os obligatorios
4. NÚMERO DOCUMENTO*	1. TIPO PARTE	*	AGRAV	'IADO	♥ 2. TIF	PO PERSONA*	NATURAL	v	3. TIPO DOCUMENTO *	(Seleccionar)	~
DISCAPACITADO: Ninguno V LENGUA MATERNA (Seleccionar) V TIPO COMUNIDAD/RONDA (Seleccionar) V PUEBLO INDIGENA (Seleccionar) V TELÉFONO: CORREO: Agregar UISTA DE PARTES USTA DE PARTES Nro. Tipo Parte Persona Documento Nombres/ Razón Social F. Nac Sexo Detenido Delitos Elim No se encontraron registros	4. NÚMERO DO	OCUMENTO *									
DISCAPACITADO: Ninguno V LENGUA MATERNA (Seleccionar) V TIPO COMUNIDAD/RONDA (Seleccionar) V PUEBLO INDIGENA (Seleccionar) V TELÉFONO: CORREO: Agregar LISTA DE PARTES LISTA DE PARTES LISTA DE PARTES Registros: 0 - [Página : 1/1] K Sevo Detenido Delitos Elim											
PUEBLO INDIGENA (Seleccionar) TELÉFONO: CORREO: Agregar LISTA DE PARTES Nro. Tipo Parte Tipo Número Nombres/ Razón Social F. Nac Sexo Detenido Delitos Elim No se encontraron registros Registros: 0 - [Página : 1/1] Colspan="2">Colspan="2">Colspan="2">Colspan="2">Colspan="2">Colspan="2">Colspan="2">Colspan="2">Colspan="2">Colspan="2">Colspan="2"Co	DISCAPACITA	ADO:	Ninguno		✓ LEN	IGUA MATERNA	(Seleccionar)	*	TIPO COMUNIDAD/RONDA	(Seleccionar)	~
TELÉFONO: CORREO: Agregar LISTA DE PARTES No Tipo Parte Tipo Documento Nombres/ Razón Social F. Nac Sexo Detenido Delitos Elime No se encontraron registros:	PUEBLO INDIO	GENA	(Seleccio	onar)	~						
LISTA DE PARTES Nro. Tipo Persona Tipo Documento Número Documento Nombres/ Razón Social F. Nac Sexo Detenido Delitos Elim No se encontraron registros Registros: 0 - [Página : 1/1] C > <	TELÉFONO:				COR	REO:					Agregar
Nro. Tipo Persona Tipo Documento Número Documento Nombres/ Razón Social F. Nac Sexo Detenido Delitos Elin						LIST	A DE PARTES				
No se encontraron registros Registros: 0 - [Página : 1/1] 《 > >>	Nro. Tipo	Parte	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres/ Razón	Social F. Nac	Sexo	Detenido Delit	tos	Elim
Registros: 0 - [Página : 1/1] < 🗸 🔉 >>>	No se encontr	raron registros									
						Registros: 0 - [Págin	a:1/1] < <	> >>			
Aceptar Cancelar										Aceptar	Cancelar

4 TI		(Selec	cionar)	2 2 1		Seleccionar)		2 TIPO DO	CUMENTO *	* Campo	s obligatorio
4. NU DOC	ÚMERO CUMENTO *]	PU PERSONA (5. HPO DC	COMENTO	(Seleccionar)	
CON	IDUCTOR:	PROPI	ETARIO:	NRO. DE LICENCIA	\:	CLAS	SE:		CATEGO	RÍA:	
TEL	ÉFONO:			CORREO:							Agregar
										* Asociar vehi	culos registr
Nro.	Tipo Parte	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	LISTA DE F Nombres/ Razón Social	F. Nac	Sexo	Detenido	Delitos		
1	DEMANDANTE	NATURAL	D.N.I.	16161616	RIVEROS VEGA PABLO	17/08/1965	Masculino	No			
	DEMANDADO	NATURAL	D.N.I.	16161620	DE LA CRUZ JULCA CLAUDIA		Femenino	No			, v
2				Re	gistros: 2 - [Página : 1/1]	« <	1 > >				
2											

Poder Judicial - 2022	Página 161 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



										* Camp	oos obligatorio
1. TIPO	PARTE *	(Selecci	onar) 🗸	2. TIPO PERSONA	* (Selecciona	r)	❤ 3. TIPO	DOCUMENTO *	(Seleccionar)	
4. NÚMI DOCUM	ERO IENTO *										
CONDU	JCTOR:	PROPIET	ARIO: NF	RO. DE CENCIA:		CI	LASE:		CATEG	ORÍA:	
TELÉF	ONO:		COF	RREO:							Agregar
										* Asociar ve	hículos registr
					LISTA DE F	PARTES					
Nac	Sexo	Detenido	Delitos			Conduct	Propieta	Nro. de licencia	Clase	Categoría	Eliminar
		No		_	Asociar Vehículo	Sí	Sí	123456	A	A2B	×
08/1965	Masculino										
08/1965	Masculino Femenino	No		_	Asociar Vehículo	No	No				•
08/1965	Masculino Femenino	No		Registros: 2 - [P	Asociar Vehículo ágina : 1/1]	No	No	> >>			^

Figura: Formulario de Sujeto Procesal

En dicho formulario debe de seleccionar y/o registrar los siguientes campos generales:

- Tipo de parte
- Tipo de persona
- Tipo de documento
- Número de documento
- Discapacidad
- Teléfono
- Correo
- Lengua Materna (opcional)
- Tipo Comunidad (opcional)
- Pueblo Indígena (opcional)

Además, en dicho formulario debe de seleccionar y/o registrar los campos excesivos para juzgados de tránsito(opcionales), los cuales son:

- Conductor.
- Propietario.
- Nro. Licencia.
- Clase.
- Categoría.



A las partes se debe asociar los vehículos previamente registrados



el sistema nos muestra la

haciendo clic sobre el botón siguiente ventana:

ciar vehiculos					
Diaca	Catogoría	Marca	Medelo	Observación	
Placa	Categoria	Marca	Modelo	Observacion	
M1234	M1 - SA - Casas rodantes M1	Chevrolet	2019	1	✓
M1233	M2 - C3 - Minibus (Custer) pasajeros sentados	Chrysler	2020	2	✓
		VEHÍCULO SELECCIONADOS	DE LA PARTE		
Placa	Categoría	VEHÍCULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modeio	Observación	
Placa s e encontraron registros	Categoria	VEHÍCULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modelo	Observación	
Placa > se encontraron registros	Categoría	VEHÍCULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modeio	Observación	
Placa 3 se encontraron registros	Categoría	VEHÍCULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modeio	Observación	Acept
Placa 2 se encontraron registros	Categoría	VEHÍCULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modeio	Observación	Acept
Placa 2 se encontraron registros	Categoría	VEHÍCULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modeio	Observación	Acept
Placa o se encontraron registros	Categoría	VEHÍCULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modeio	Observación	Acept
Placa o se encontraron registros	Categoría	VEHÍCULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modeio	Observación	Acept
Placa o se encontraron registros	Categoría	VEHICULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modelo	Observación	Acept



Asociar vehiculos Placa No se encontraron registros	Categoría	Marca	Modelo		2
Placa No se encontraron registros	Categoria	Marca	Modelo		
No se encontraron registros				Observación	
		VEHÍCULO SELECCIONADOS	DE LA PARTE		
Placa	Categoría	Marca	Modelo	Observación	
KM1234 M1	- SA - Casas rodantes M1	Chevrolet	2019	1	×
KM1233	I2 - C3 - Minibus (Custer) pasaieros sentados	Chrysler	2020	2	×
					Acoptor
					Aceptar

Figura: Asociar vehículo(s) Partes procesales.

El sistema muestra un listado de los vehículos previamente registrados en el expediente procedemos a seleccionas dando click en el check

del o los vehículos y hacemos clic sobre el botón

Al imputado se le debe agregar un delito haciendo clic sobre el botón



el sistema nos muestra la siguiente ventana:

Poder Judicial - 2022	Página 164 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------





Delito o Falta/Artículo*							
				(*) 4 ca	racteres como mínimo		
Buscar Delito/Articulo:	*	homicidio		📮 Buscar			
Delito	Artículo						
		N°	Inicio Vig.	Fin Vig.			
	Homicidio por emoción violenta	Art. 109.1			~		
	Homicidio culposo	Art. 111.1			~		
	Homicidio por emoción violenta	Art. 109.2			~		
DELITOS CONTRA LA VIDA, EL CUERPO Y LA SALUD	Homicidio culposo	Art. 111.2			~		
	Homicidio Simple	Art. 106.			✓		
	Homicidio culposo	Art. 111.3.b			✓		
	Homicidio culposo	Art. 111.3.a			✓		
		DELITOS SELECCION	ADOS				
Nro.		Nombre					
1	DELITOS CON	ITRA EL PATRIMONIO / Robo. / Art. 188		×			
					Aceptar		
	Figura: Formulario de Delito						

Se ingresara un criterio de búsqueda en el campo "Buscar

🔎 Buscar Delito/Articulo" y seleccionamos el botón , el sistema muestra un listado de los delitos y seleccionamos el check del o los

delitos y hacemos clic sobre el botón

g) Aranceles Judiciales

En este formulario se debe ingresar: Nº de secuencia, fecha de emisión, hora de emisión (este modal incluye una guía visual para que pueda ubicar dichos campos en su voucher de arancel) y luego hacer clic en el botón "Agregar".

El arancel registrado se mostrará como parte de la lista de aranceles en la parte inferior de la pantalla. En caso que desee eliminar algún registro de arancel que se encuentre en la lista deberá hacer clic en el

botón 💌 como se muestra la siguiente figura:



							* Car	mpos obligator
ANCO	DE LA NACIÓN							
Nº Cor	woncia **	Ingresar 6 dígitos	VE	NTANILLA	AGENTE	MULTIRED	PAGALO.PE	
n Jeu	denoia	00000		981	549-3 Ø1ACO	2017 9680	3151 0005 11:30:04	
Fecha	de emisión *	16/05/2018		510	05/5	>> horas	CLIENTE de la Nación 🏷 Barco a	de la Nación '
Hora o	le emisión *	22-MM-UL						
Δ 1	os aranceles inco	resados deberán ser	ediuntedos.	l " de Secuencia	Fecha (de Emisión	Hora de Emil	Agregar
A L	os aranceles ingi	resados deberán ser	adjuntados	a DE ARAN	Fecha i	de Emisión	Hore de Emil	Agregar
A L	os aranceles ingr Nro. Comprobante	resados deberán ser Fecha Emisión	adjuntados d LIST Monto	r de Secuencia como anexo	CELES Concept	de Emisión	Hors de Emil	Agregar
▲ L Nro. 1	os aranceles ingr Nro. Comprobante 44441	Fecha Emisión 18/05/2018 12:12:12	adjuntados LIST Monto 3.74	r de Secuencia	CELES Concept NSION CON DEL PROCE	e Emisión e VENCIONAL ESO	Estado REGISTRADO	Agregar Eliminar

Figura: Formulario de Registro de aranceles

Finalizado el registro de todos los aranceles hacer clic en el botón

Aceptar la aplicación regresará a la pantalla anterior como se muestra:

h) Archivos Adjuntos

Esta parte del formulario permite adjuntar el archivo digital que corresponde al documento (demanda) y anexos

Poder Judicial - 2022	Página 166 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07

PODER JUDICIAL Del Perú	MANUAL DE USUARIO	Versión 1.4.5

NUNCIA - EDIFANSEL	MO BARRETO	LEON - JUZGADO	DESPECIALIZADO	- PENAL	ELES JUDICIA	LES ARCHIVO	S ADJUNTOS	
DCUMENTOS A PRES	ENTAR							
ESCRITO	(0)	ANE	XOS (0)	ACON	IPAÑADOS	(0)		
ADJUNTAR ARCHIVO)	+ E	aminar					
		No se e			TAMAÑO	PÁGINAS		
NOTA - El tamaño total de l - El formato de los ar - Los archivos adjunt	os archivos adj chivos adjunto os deben estar	juntos (document s debe ser PDF. firmados digitalr	os y anexos) no de nente.	ebe superar los 30 M	в.			
		Presentar						

Figura: Formulario archivos adjuntos

En la pestaña escrito seleccionaremos el botón **+** Examinar..., la aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Organizar Mueva	carpeta	H • F1 6
Borradores Curso Demandas Documentx Escritos Ele FuenteSIJ4C	Nombre	Fecha de modifica Tipo 09/08/2017 17:35 Adobe / 09/08/2017 16:20 Adobe /
 Recibido de Recibido de Costa Ric documer 		

Figura: Formulario búsqueda

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir". En el formulario mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo. Tener en cuenta la NOTA de esta página.

Poder Judicial - 2022	Página 167 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07





Figura: Formulario archivos adjuntos

En la pestaña anexos seleccionaremos el botón **+** Examinar..., la aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Organizar 👻 Nueva ca	arpeta		Jii •	
Borradores Curso Demandas Documentx Escritos Ele FuenteSU40 Recibido de Recibido de	Nombre		Fecha de modifica 09/08/2017 17:35 09/08/2017 16:20	Tipo Adobe Ad Adobe Ad
🍰 Costa Ric 🍶 documer 🍶 Modelio : 🚽 🕢 Nomi	DOCUMENTO-01[R].pdf	•	Todos los archivos	• ncelar

Figura: Formulario búsqueda

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir". En el formulario mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo. Tener en cuenta la NOTA de esta página.

Poder Judicial - 2022	Página 168 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



SERVICIOS EN LÍNEA PRESENTACIÓN	FAVORITOS HISTORIAL - /	AYUDA ~	ARCHIVOS ADJUNTOS
DOCUMENTOS A PRESENTAR			
ESCRITO (1)	ANEXOS (1)		
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar		
	TIPO DOC.	DESCRIPCIÓN DO	C. FECHA DOC.
	OFICIO	prueba	03/07/2020
▲NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos (d	locumentos y anexos) no debe super	rar los 30 MB.	

Figura: Formulario archivos adjuntos

Seleccionaremos el tipo de documento, ingresaremos una descripción y ingresaremos la fecha del documento

Para realizar la presentación de la demanda hacer clic en el botón

Presentar de	manda la aplic	ación te sol	icitará tu co	onfirmación:
Co	onfirmación		×	
	¿Usted está seg	guro de continua × CANCE	ar? ELAR	
MENSAJE El expediente ju éxito. Puede des	dicial con código 000 cargar su cargo de pr	014-2021-0-1832- resentación.	JR-PE-02 se re	egistró con
	± De	escargar		
				Cerrar

Figura: Modal de descarga de cargo

Poder Judicial - 2022	Página 169 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------

UDICIAL Perú	MANUAL DE USUARIO	Versiór 1.4.5
	PODER JUDICIAL DEL PERÚ CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA LIMA Sede Tránsito Av. Abancay cdra 5 S/N - Lima Cargo de Presentación (Mesa de Partes Electrónica)	
	EXPEDIENTE 00014-2021-0-1832-JR-PE-02 Fec. Inicio 18/01/2021 12:55:09 Org. Jurisdiccional 2" JUZGADO DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL Especialista CONDORI CONDORI ROSARIO LUCRECIA Motivo de Ingreso DENUNCIA Proceso ORDINARIO Flagrancia NO Fecha de Presentación 18/01/2021 12:55:09 Folios 2 Depósito Judicial 0 SIN DEPOSITO JUDICIAL Cuantia INDETERMINADO Arancel 0 SIN ARANCEL SUMILLA SUMILLA	
	ANEXOS NO OBSERVACIÓN PARTES PROCESALES : AGRAVIADO RIVEROS VEGA PABLO IMPUTADO DE LA CRUZ JULCA CLAUDIA "DELITOS: Art. 166 Perturbación de una reunión publica lícita. Presentado electrónicamente por: YSABEL DÁVILA HUAYTA Cod. Digitalización. 0000003893-2021-EXP.JR-PE	
	Mesa de Partes Electrónica 18/01/2021 12:55:16 Página 1 de 1	

Figura: cargo

9.5 PASO 5: Descarga de cargo de presentación.

Luego de que la presentación de documento (denuncia) se realice, la aplicación mostrará un modal que nos indicará si el registro se realizó de forma satisfactoria y nos permitirá descargar el cargo de presentación generado por la aplicación.

Poder Judicial - 2022	Página 170 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07

PODER JUDICIAL DEL PERÙ	MANUAL DE USUARIO						
DS DEL ORGANO JURISDICO	CIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS			
ESCRITO (1)		ANEXOS (1)					
ADJUNTAR ARCHIVO		+ Examinar					
ME	INSAJE						

	MENSAJE	ECHA DOC.	
	El expediente judicial con código 00532-2020-0-3001-JR-PE-01 se registró con éxito. Puede descargar su cargo de presentación.	03/07/2020	×
NOTA El tamaño total de los archivo El formato de los archivos ac Los archivos adjuntos deben	± Descargar		
	Cerrar		
	Presentar		
trás			

Figura: Modal de descarga de cargo

Una vez descargado el cargo de presentación verificamos su contenido.

Poder Judicial - 2022	Página 171 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MANUAL DE USUARIO

	PP						
	PODER JUDICIAL Servicio Digitar						
	DEL PERÚ Poder Judicial der Perù						
C	ORTE SUPERIOR DE JUSTICIA						
	LIMA SUR						
	Sede Progreso						
Cruce Av.Pro	greso y Av. Proceres - Hogar Policial - V.M.T						
Cargo de	Presentación de Demanda Electrónica						
	(Mesa de Partes Electrónica)						
EXPEDIENTE	00532-2020-0-3001-JR-PE-01						
Org. Jurisdiccional	1° J.ESPEC.PENAL - Sede Próceres-Av. Próceres 491-V.M.T						
Especialista	CHUMBILE CRISTOBAL IVAN Fec. Inicio 03/07/2020 22:13:02 PAUL						
Motivo de Ingreso	DENUNCIA						
Proceso	ORDINARIO						
Flagrancia SI Fecha	de Presentación 03/07/2020 22:13:02 Folios 5						
Depósito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL Cuantia INDETERMINADO						
Arancel	0 SIN ARANCEL						
SUMILLA	DENUNCIA						
ANEXOS	SIN ANEXOS						
OBSERVACIÓN							
PARTES PROCESALES :							
AGRAVIADO	CUMARI SOPLIN JOHNN ADAN						
IMPUTADO	IMPUTADO VALDERRAMA NUÑEZ FOSEFA YANETT						
*DELITOS: Art. 188 R	abo.						
Presentado electrónicam Cod. Digita	ente por: AGAPITO ARNALDO ALATA HUAMANI Ilización. 0000089369-2020-EXP-JR-PE						
Mesa de Partes Electrónica	03/07/2020 22:13:15 Página 1 de 2						

Figura: Cargo de presentación de la demanda

Si hubiese algún problema técnico en el registro de la demanda, la aplicación le enviará un mensaje como se muestra:

Poder Judicial - 2022	Página 172 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MENSAJE	
El expediente judi descargar su const por correo electró disponible para su	cial se registró con éxito. Puede ancia de presentación. Se le informará nico cuando el cargo se encuentre u descarga.
	± Descargar
	Cerrar

Figura: Descarga de constancia

Hacer clic en el botón	± Descargar	para descargar la constancia de
presentación, tal como	se muestra en la	a siquiente figura.

Poder Judicial - 2022	Página 173 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



	PP				
	PP				
	PODER JUDICIAL del Perú				
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA PUENTE PIEDRA - VENTANILLA Constancia de Presentación de Denuncia Penal Electrónica					
	(Mesa de Partes Electronica)				
Motivo de Ingreso	DEMANDA				
Proceso	COMUN				
Fecha de Presentación	03/07/2020 23:49:07 Folios 22				
Depósito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL Cuantía 0.0				
Arancel	0 SIN ARANCEL				
SUMILLA	REQUERIMIENTO				
ANEXOS	SIN ANEXOS				
OBSERVACIÓN	OBSERVACION REQUERIMIENTO				
PARTES PROCESALES	:				
AGRAVIADO	PEREZ DIAZ YOLANDA MERCEDES				
IMPUTADO	MEDINA SANCHEZ AUGUSTO HUMBERTO				
Presentado electrónicar	nente por: AGAPITO ARNALDO ALATA HUAMANI				
	-				

Figura: Constancia de presentación de la demanda

9.6 Validación de los datos ingresados

En la parte final del formulario de "Datos del Expediente" al presionar el botón "Siguiente", el sistema realiza una validación de los datos ingresados. Entre algunas de las condiciones que se validan tenemos las siguientes:

- No se encontraron turnos programados.
- No hay conf./prog. de instancia con la materia, motivo y proceso la sede seleccionada.
- No hay RELATOR activo en una de las instancias programadas.



- No hay secretario de CALIFICACION activo en una de las instancias programadas.
- No hay ESPECIALISTA asignados en alguna de las instancias programadas.'
- La demanda no podrá ser procesada debido a que no se cuenta con la configuración completa en el Sistema de Expedientes. Comuníquese con Service Desk.
- No hay configuración de detenido.
- No hay configuración de carcel para proceso motivo condicion.
- No se encontró configuración de juzgado turno especial
- No hay conf. de instancia con el delito seleccionado.
- No hay Programación de Colegiado.
- No hay Conf./Progr. de instancias para el motivo seleccionado.
- No hay Conf./Progr. de instancias para el proceso seleccionado.
- No hay Conf./Progr. de instancia para terrorismo.
- No se pudo obtener la configuracion de la condición.
- No hay Conf./Progr. de instancias para el motivo y proceso.

DATOS DEL EXPEDIENTE											
MOTIVO DE INGRESO *	SOLICITU	D			↓ SL IN	B MOTIVO DE GRESO: *	REC	ONOCIMIE	NTO FOTO	SRAFICO	~
PROCESO *	MEDIDAS	PREVENTIVA	S		~						
PROCEDENCIA: *	SALA	SUPERIOR			~	Nº COPIA	1	Nº FOLIO	St.	2	
TIPO JUZGADO *	TRA	MENSAJE El documento r No se encontra Para los siguie Code: CORTE	no puede ser pr ron turnos prog ntes datos sele superario a M	rocesado debido gramados para la occionados	a que: I sede sele	ccionada					
DATOS DE FISCALÍA		Instancia: JUZ Especialidad: F Sub Especialid	SOPERIOR N BADO ESPECI PENAL	ALIZADO	STREATE	NAL ESPECIALIZADA					
DEPART FISCALÍA:	Sale	Sede Av Tach Motivo de ingre Proceso MEDI	a 734 - Cercad Iso SOLICITUI	o de Lima (5001 D (L01) Tivas 1014)							~
NOMBRE FISCALIA	Sele	Para poder brir [V-241022], ca	idar seguimien pture esta panti	to de su incideni alla y envie la ca	lia, por favo ptura al sig	or guardar el siguiente ulente correo: serviceo	número de Sesk@pj.g	seguimiento ob.pe.			~
Nº DENUNCIA								Cerrar	7	AÑO FISCAL	RAAA
DATOS DE COMISARIA		_	_	_	-		-	-	-		
COMISARIA; Sel	eccionar										Ý
DATOS HECHO											
	ecclonar	¥	F HECHO Hora en formato 24 hi	DDIMMIAA	G. HELMM	FLAGRANCIA	si:	c	UERPO:	Sk 🔛	
LUGAR			10110110-1-4-11)								

Figura: Mensaje de validación de datos

En la figura se muestra el motivo por el cual no cumplió la condición de validación así como los datos que no cumplieron con la validación, tales como: Corte, Instancia, Especialidad, Sub Especialidad, Sede, Motivo de

Poder Judicial - 2022	Página 175 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



ingreso y Proceso. Además se muestra el código de validación y la indicación de enviar a Service desk para el seguimiento de la incidencia.

9.7 Mensajes de error

Estos mensajes se muestran en caso haya ocurrido algún problema durante la presentación del formulario y al momento de la presentación de la denuncia.

	DER JUDICIAL tia Honorable, País R	DEL PER	Ú				MPE Mesa de Partes Electrónica Versión 1.2.8
Bienvenido(a): ROBER	TO GALO CASTILLO TO	DRRES (sinoede	gyhjsa@pj.gob.p	e)	1	_	😢 Cerrar Sesión
ATOS DEL ORGANO Distrito Judicial *	D JURISDICC MEN Se ge Para [E-13 (Select	SAJE eneró un problem poder brindar sei 84], capture esta	a al cargar las Sed guimiento de su inc pantalla y envie la	les. cidencia, por fav captura al sigu	or guardar el siguiente i iente correo: servicedes	UNT nûmero de seguimiento: k@pj gob.pe. Cerrar	OS (°) Campos Obligatori
Instancia *	(Seleccionar)				~		
Especialidad *	(Seleccionar)				~		
Sub Especialidad *	(Seleccionar)				~		
							→ Siguiente

Figura: Mensaje de validación de datos

En la figura se muestra el problema así como también el código del error y la indicación de enviar a Service desk para el seguimiento de la incidencia.

Poder Judicial - 2022	Página 176 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



10. PRESENTANCION DE REQUERIMIENTOS NCPP POR LA MPE ESPECIALIDAD PENAL

Esta funcionalidad nos permite realizar la presentación de una denuncia a través de la aplicación MPE en 5 sencillos pasos.



10.1 PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital

El usuario deberá elaborar el documento (demanda) a través de un procesador de texto y guardarlo en formato PDF. Luego deberá firmarlo digitalmente si el usuario lo desea.

10.2 PASO 2: Digitalización de anexos y proceso de firma digital

El usuario deberá digitalizar los anexos. Para ello deberá procesar las páginas a través de un software con la opción de Reconocimiento Óptico de Caracteres (OCR) y guardarlo en formato PDF. Luego deberá firmarlo digitalmente si el usuario lo desea.

10.3 PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE

El usuario deberá ubicarse en la interfaz de "Servicios en Línea" del Poder Judicial. Luego ingresar su usuario de casilla electrónica y su contraseña.



MANUAL DE USUARIO

PODER JUDICIAL DEL PERÚ Justicia Honorable, País Respetable	Sistema de Notificaciones Electrónicas V.2.0.47
Bienvenidos al sistema de SERVICIOS EN LÍNEA mediante la cual usted podrá realizar diversos procedimientos judiciales en tiempo real, así reducir el tiempo y mejorar la seguridad en todo el proceso.	L Usuario
Los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial son los siguientes:	Contraseña ¿Olvidó sus Datos de Casilla?
SINOE Sistema de Notificaciones Electrónica	Q1MGC INGRESE CAPTCHA Ø
Sistema de Mesa de Partes Electrónica	Ingresar
	SOLICITAR REGISTRO DE CASILLA
	► INSTRUCTIVO ► VIDEO PROMOCIONAL

Figura: Autentificación de usuario

Si los datos ingresados son correctos, el sistema permitirá el acceso y mostrará las aplicaciones que son parte de los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial. Luego hacer clic en el botón que corresponde a la aplicación MPE.



Poder Judicial - 2022	Página 178 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Si es la primera vez que se ingresa a la aplicación MPE, la aplicación mostrará la siguiente interfaz donde se detallan los términos y condiciones que debe considerar el usuario para el uso de la aplicación

	TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO
	MESA DE PARTES ELECTRÓNICA
	(MPE)
El Pode	rr Judicial ha elaborado el documento normativo denominado "Procedimiento Ingreso de Documentos - Mesa de Partes", el cual podrá ser revisado en el Portal
El siste suenta	na es de uso estricto para la presentación de documentos judiciales ante los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial, para lo cual el usuario deberá tener en lo siguiente:
1 El u	suario debe contar con:
- Do	ocumento Nacional de Identidad Electrónico – DNIe
- Ca	isilla Electrónica (otorgada gratuitamente por el Poder Judicial) y clor Lich 2.0 y 3.0 Smart Card Reader que cumple con el estándar ISO/IEC 7816 para uso del DNIe.
2 El p	lazo de vigencia del arancel judicial, de acuerdo a lo señalado en las Disposiciones Complementarias de la Resolución Administrativa Nº 012-2017-CE-PJ, es de año relandario. De avorder a la franca se amitirá a la judiciata mancaia "ELERA DE DAMEGO DE DERENTACIÓN" y no se narmitirá su ranistro.
3 L os	documentos iudiciales que el usuario adiunte al Servicio de MPF deberán estar firmados dioitalmente por el suieto procesal v/o abonado (DF
He le	ído y acepto los Téminos y Condiciones de uso del Sitio y estar de acuerdo con ellas.
	Aceptar 🗙 Salir

Figura: Términos y condiciones

El usuario deberá leer dicho contenido y si está de acuerdo en todo lo estipulado deberá activar el check de haber leído y aceptado dichos términos y condiciones y luego deberá hacer clic en el botón "Aceptar"

🖌 Aceptar

De esta manera se ingresa a la aplicación MPE.

Poder Judicial - 2022	Página 179 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MANUAL DE USUARIO

PODER JUDICIAL DI Justicia Honorable, País Resp	EL PERÚ petable	Mesa de Partes Electrónica Versión 1.0.0
Bienvenido(a): JUAN PEREZ PEREZ		😢 Cerrar Sesión
n SERVICIOS EN LINEA PRESENTACIÓN ∞ HI	ISTORIAL - AYUDA -	
	BIENVENIDO(A) Bienvenido al <i>Módulo de Mesa de Pa</i> con el menú (parte superior de su part sus funciones en el Sistema.	r tes Electrónica , mediante el cual usted cuenta talla) y sus diversas opciones, a fin de realizar

Figura: Menú MPE

10.4 PASO 4: Presentación de Denuncia

Para realizar el registro de un expediente judicial, deberá ubicarse en la barra de menú principal y en la pestaña "Presentación". Luego deberá seleccionar la opción "Requerimientos-NCPP".

Para ingresar requerimientos el usuario deberá seleccionar la opción "Presentación" y de la lista desplegable mostrada deberá elegir la opción "Requerimientos-NCPP"

Poder Judicial - 2022	Página 180 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07


MANUAL DE USUARIO



Figura: Menú de Opciones MPE web

La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del documento (requerimiento-NCPP).

El formulario tiene cuatro divisiones:

- Datos del Órgano Jurisdiccional
- Datos del Expediente
- Aranceles Judiciales
- Archivos adjuntos

Como se muestra en la siguiente figura:

Poder Judicial - 2022	Página 181 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------

	UDICIAL PERO					
PODEF	R JUDICIAL I onorable, País Re	DEL PERÚ espetable		Mes	A DE va de Partes Electrónica Versión 1.2.0	
Bienvenido(a): AGAPITO AF	RNALDO ALATA HUA	AMANI (sinoeda@pj.gob.pe)	1		😢 Cerrar Sesión	
SERVICIOS EN LÍNEA PR	ESENTACIÓN -	FAVORITOS HISTORIAL	AYUDA -			
REQUERIMIENTO-NCPP						
DATOS DEL ORGANO JU	RISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS		
DATOS DEL ORGANO JU	RISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	(*) Campos Obligatori	
DATOS DEL ORGANO JU Distrito Judicial *	RISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	(*) Campos Obligatori	
DATOS DEL ORGANO JU Distrito Judicial * Sede *	RISDICCIONAL LIMA (Seleccionar)	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	(") Campos Obligatori	
DATOS DEL ORGANO JU Distrito Judicial * Sede * Instancia *	LIMA (Seleccionar) (Seleccionar)	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	(*) Campos Obligatori	
DATOS DEL ORGANO JU Distrito Judicial * Sede * Instancia * Especialidad *	RISDICCIONAL LIMA (Seleccionar) (Seleccionar) (Seleccionar)	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	(*) Campos Obligatori	

Figura: Formulario para el ingreso de un Requerimiento – NCPP por MPE

a. Datos del Órgano Jurisdiccional

El usuario debe de seleccionar datos en las siguientes opciones: Distrito Judicial, Sede, Instancia, Especialidad y Subespecialidad tal como se muestra en la figura anterior. Luego de seleccionar los

para ir a

datos deberá hacer clic en el botón "DATOS DEL EXPEDIENTE". → Siguiente

SERVICIOS EN LÍNEA PRESENTACIÓN FAVORITOS HISTORIAL AYUDA REQUERIMIENTO-NCPP DATOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL DATOS DEL EXPEDIENTE ARANCELES JUDICIALES ARCHIVOS ADJUNTOS (*) Campos Obligatorios PUENTE PIEDRA - VENTANILLA ~ Distrito Judicial * ~ Sede Salas y Juzgados Penales Sede * JUZGADO ESPECIALIZADO ~ Instancia * PENAL ~ Especialidad * PENAL ~ Sub Especialidad * → Siguiente Figura: Formulario órgano jurisdiccional

Poder Judicial - 2022	Página 182 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



b. Datos del Expediente

La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del expediente, datos del presentante y de las partes procesales, como se muestra en la siguiente figura:

DATOS DEL EXPEDIENTE MOTIVO DE INGRESO.* PROCESO:* (Seleccionar) PROCEDENCIA:* PARTE CUADERNO:* PROCEDENCIA:* PARTE PROCEDENCIA:* PARTE CUADERNO:* Seleccionar N° DENUNCIA PECHA DENUNCIA PECHA DENUNCIA PROV. FISCALIA: Seleccionar N° DENUNCIA PECHA DOMMAAAA N° DENUNCIA Seleccionar N° DATOS DE COMISARIA COMISARIA: Seleccionar PISTRITO: Seleccionar PISTRITO: Seleccionar PISTRITO: Seleccionar PISTRITO: Seleccionar PISTRITO:	P [°] COPIA: N [°] FOLIOS: * eleccionar ~ AÑO FISCAL AAAA
MOTIVO DE INGRESO: * (Seleccionar) PROCEDENCIA: * PARTE V CUADERNO: * PROCEDENCIA: * PARTE V CUADERNO: * TIPO JUZGADO: * Seleccionar V PROV. FISCALIA: * DATOS DE FISCALIA DEPART. FISCALIA: Seleccionar V PROV. FISCALIA: * NOMBRE FISCALIA: Seleccionar V PROV. FISCALIA: * DENUNCIA PROV. FISCALIA: * DENUNCIA V PROV. FISCALIA: * DENUNCIA V PROV. FISCALIA: * DENUNCIA V PROV. FISCALIA: * DISTRITO: Seleccionar V F. HECHO DOMMAAAA	N° COPIA: N° FOLIOS: *
PROCESC: * (Seleccionar) PROCEDENCIA: * PARTE PROCEDENCIA: * PARTE TIPO JUZGADO: * Seleccionar DATOS DE FISCALÍA DEPART. FISCALÍA: Seleccionar PROV. FISCALÍA: Seleccionar PROV. FISCALÍA: Seleccionar PECHA DENUNCIA: PECHA DENUNCIA: PECHA N * DENUNCIA Seleccionar PECHA DENUNCIA: PECHO DISTRITO: Seleccionar F. HECHO DISTRITO: Seleccionar F. HECHO DISTRITO:	eleccionar
PROCEDENCIA: * PARTE V N° CUADERNO: * TIPO JUZGADO: * Seleccionar V DATOS DE FISCALÍA DEPART. FISCALÍA: Seleccionar PROV. FISCALÍA: * S NOMBRE FISCALÍA: Seleccionar N° DENUNCIA Seleccionar PECHA DENUNCIA: N° EXP. FISCAL DATOS DE COMISARIA COMISARIA: Seleccionar DATOS HECHO DISTRITO: Seleccionar PEHECHO DOMMAAAA	eleccionar
TIPO JUZGADO: * Seleccionar DATOS DE FISCALÍA DEPART. FISCALÍA: Seleccionar PROV. FISCALIA: * S NOMBRE FISCALIA: Seleccionar N° DENUNCIA FECHA DENUNCIA PECHA DENUNCIA N° EXP. FISCAL DATOS DE COMISARIA COMISARIA: Seleccionar DATOS HECHO DISTRITO: Seleccionar F. HECHO DOAMMAAAA LUGAR HECHO:	eleccionar
DATOS DE FISCALÍA DEPART. FISCALÍA: Seleccionar NOMBRE FISCALÍA: Seleccionar N° DENUNCIA PROV. FISCALÍA: Seleccionar DATOS DE COMISARIA COMISARIA: Seleccionar DATOS HECHO DISTRITO: Seleccionar F. HECHO DOMMIAAAA	eleccionar
DEPART. FISCALIA: Seleccionar PROV. FISCALIA: S NOMBRE FISCALIA: Seleccionar PECHA N° DENUNCIA PECHA DENUNCIA: DDMMMAAAA N° EXP. FISCAL DATOS DE COMISARIA COMISARIA: Seleccionar F. HECHO DISTRITO: Seleccionar F. HECHO DISTRITO: Seleccionar F. HECHO	eleccionar
NOMBRE FISCALIA: Seleccionar PECHA DENUNCIA Nº EXP. FISCAL DATOS DE COMISARIA COMISARIA: Seleccionar DATOS HECHO DISTRITO: Seleccionar F. HECHO DD/MM/AAAA LUGAR HECHO:	AÑO FISCAL
N° DENUNCIA PECHA DEMUNCIA: DEMUNAAAA N° EXP. FISCAL DEMUNCIA: DEMUNCIA: N° EXP. FISCAL COMISARIA COMISARIA: Seleccionar DATOS HECHO DISTRITO: Seleccionar F. HECHO DEMMAAAA	AÑO FISCAL
DATOS DE COMISARIA COMISARIA: Seleccionar DISTRITO: Seleccionar F. HECHO DD/MMAAAA LUGAR HECHO:	€20194.009 ³
COMISARIA: Seleccionar DATOS HECHO DISTRITO: Seleccionar LUGAR HECHO:	~
DATOS HECHO DISTRITO: Seleccionar F. HECHO DD/MMAAAA LUGAR HECHO:	
DATOS HECHO DISTRITO: Seleccionar F. HECHO DDMMMAAAA LUGAR HECHO:	
DISTRITO: Seleccionar Y F. HECHO DDAMMAAAA LUGAR HECHO:	
LUGAR HECHO:	
•	
STRATE A	
SUMILLA.	
Caracteres restantes 255.	
OBSERVACIÓN:	
Caracteres restantes 255	
PARTES PROCESALES	
SUJETO PROCESAL : Aprepar	

Figura: Formulario de Datos del Expediente

Poder Judicial - 2022	Página 183 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



En la sección **"DATOS DEL EXPEDIENTE"**, se debe seleccionar y/o ingresar el motivo de ingreso, proceso, procedencia, N° cuaderno, N° copia, N° folios y tipo juzgado.

Al seleccionar como motivo de ingreso "Requerimiento" el aplicativo mostrará adicionalmente una lista de opciones a seleccionar

REQUERIMIENTO-NCPP - SEL	REQUERIMIENTO-NCPP - SEDE SALAS Y JUZGADOS PENALES - JUZGADO ESPECIALIZADO - PENAL							
DATOS DEL ORGANO JU		S DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS				
▼ DATOS DEL EXPEDIENTE								
MOTIVO DE INGRESO: *	REQUERIMIENTO	~ ((Seleccionar)	~				

Figura: Formulario de Datos del Expediente

En la sección "**DATOS DE FISCALIA**", se debe seleccionar y /o ingresar el departamento de la fiscalía, provincia de la fiscalía, nombre de la fiscalía, se ingresa N° denuncia, Fecha denuncia, N° expediente fiscal y el año fiscal.

En la sección "DATOS DE COMISARIA", se debe seleccionar la comisaria.

En la sección "DATOS HECHO", se debe seleccionar el distrito, se debe ingresar la fecha del hecho, lugar del hecho, una sumilla y una observación.

En la sección "PARTES PROCESALES", se debe registrar las partes procesales asociadas a la demanda. Para ello se debe hacer

clic en el botón **Agregar** y se mostrará la siguiente pantalla de "Partes Procesales":

Poder Judicial - 2022	Página 184 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



su

es Procesales									
JETO PROCESAL									
								* Campo	s obligatorios
1. TIPO PARTE *	AGRAV	'IADO	¥ 2.	. TIPO PERSONA *	NATURAL	~	3. TIPO DOCUMENTO *	(Seleccionar)	~
4. NÚMERO DOCUMENTO *									
DISCAPACITADO:	Ninguno		¥ LI	LENGUA MATERNA	(Seleccionar)	~	TIPO COMUNIDAD/RONDA	(Seleccionar)	~
PUEBLO INDIGENA	(Seleccio	onar)	~						
TELÉFONO:			co	ORREO:]		Agregar
				LIS	TA DE PARTES				
Nro. Tipo Parte	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Document	Nombres/ Razón	Social F. Nac	Sexo	Detenido Delito	3	Elim
No se encontraron registros									
				Registros: 0 - [Pági	na : 1/1] 🛛 🔍 🗸	> >>			

Figura: Formulario de Sujeto Procesal / persona natural

En dicho formulario debe de seleccionar y/o registrar los siguientes campos según sea el tipo de parte:

- Tipo de parte
- Tipo de persona
- Tipo de documento
- Número de documento
- Detenido
- Discapacidad (opcional)
- Fecha detención
- Teléfono
- Correo
- Lengua Materna (opcional)
- Tipo Comunidad (opcional)
- Pueblo Indígena (opcional)

Completados los datos de cada parte procesal se hace clic en el

botón Agregar, para que se muestre en la "Lista de partes procesales" ubicado en la parte inferior de dicha ventana. En caso desee eliminar una parte procesal de la lista debe hacer clic en el

botón 🙁

Al imputado se le debe agregar un delito haciendo clic sobre el

botón Agregar

el sistema nos muestra la siguiente ventana:

Poder Judicial - 2022	Página 185 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



to o Falta/Artículo*					
				(*) 4 carac	teres como mín
Buscar Delito/Articulo:	*	homicidio			
Fecha Hecho: *		01/01/2020		🔎 Buscar	
Delito	Artículo	N°	Inicio Vig.	Fin Vig.	
	Homicidio Simple	Art. 106	1900-01-01 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio por emoción violenta	Art. 109.1	1900-01-01 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio Culposo	Art. 111.1	2002-06-09 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio piadoso	Art. 112	1900-01-01 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.1	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.3	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
LITOS CONTRA LA VIDA EL	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.4	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
CUERPO Y LA SALUD	Homicidio Culposo	Art. 111.3	2009-11-19 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio calificado por la condición oficial del agente	Art. 108-A	2013-08-30 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio por emoción violenta	Art. 109.2	1900-01-01 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio Culposo	Art. 111.2	2009-11-19 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
Homi	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.2	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
	Homicidio Culposo	Art. 111.1	2002-08-09 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
		DELITOS SELECCI	DNADOS		
Nro.		Nombre			

Figura: Formulario de Delito

Se ingresara un criterio de búsqueda en el campo "Buscar Delito/Articulo" y una "Fecha Hecho" y seleccionamos el botón Buscar p,

, el sistema muestra un listado de los delitos.

Si se desea filtrar la lista mostrada el usuario deberá ingresar datos en los campos "Delito" y "Artículo"

ito o Falta/Articulo*					
				(*) 4 carao	teres como míni
Buscar Delito/Articulo:	*	homicidio			
Fecha Hecho: *		01/01/2020		🔎 Buscar	
Delito DELITOS CONT	Artículo calificado	N°	Inicio Vig.	Fin Vig.	
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.1	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.3	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
ELITOS CONTRA LA VIDA EL	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.4	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
COERFO FER SALUD	Homicidio calificado por la condición oficial del agente	Art. 108-A	2013-06-30 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.2	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	¥

Figura: Formulario de Delito

Para seleccionar uno o más de un delito seleccionamos el check

por cada delito

Poder Judicial - 2022	Página 186 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



DELITOS SELECCIONADOS				
Nro.	Nombre			
1	DELITOS CONTRA LA VIDA EL CUERPO Y LA SALUD / Homicidio Simple / Art. 108	×		
2	DELITOS CONTRA LA VIDA EL CUERPO Y LA SALUD / Homicidio por emoción violenta / Art. 109.1	×		
		Acentar		

Figura: Formulario de Delito

Para eliminar de la lista de delitos seleccionados un delito el usuario deberá dar click en la opción .

Finalmente, para agregar el o los delitos seleccionados al imputado hacemos clic sobre el botón



c. Aranceles Judiciales

DATOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	
▼ ARANCELES JUDICIALES				
ARANCEL JUDICIAL Agregar				
► Atrás				- Siguiente
Auds				- Siguiente

Figura: Formulario de aranceles judiciales

El usuario debe de seleccionar el botón ^{Agregar}, el aplicativo mostrará la ventana de "Validación de Aranceles"



						* Cam	pos obligato
ANCO D	E LA NACIÓN						
Nº Soci	ioncia **	Ingresar 6 dígitos	VENTA	NILLA AGENTI	EMULTIRED	PAGALO.PE	
N 360	Tencia	000000		981549-3 Ø1AC	02017 9680 315	0005 11:30:04	
Fecha o	le emisión *	03/07/2020		5100675	🍠 Banca de l	CLIENTE la Nación 🅕 Banco de	la Nación
Hora de	emisión *						
Lo	s aranceles ingr	resados deberán ser	N* de	Secuencia Fecha	de Emisión	Hora de Emisio	ón Agrega
	s aranceles ingr	resados deberán ser	adjuntados con	Secuencia Fecha no anexos.	i de Emisión	Hora de Emisió	Agrega
A Lo	s aranceles ingr Nro. Comprobante	resados deberán ser Fecha Emisión	adjuntados con LISTA D Monto	Secuencia Fecha 10 anexos. E ARANCELES Concep	de Emisión	Hora de Emisió Estado	Agregat
Nro.	s aranceles ingr Nro. Comprobante encontraron regis	resados deberán ser Fecha Emisión tros	adjuntados con LISTA D Monto	Secuencia Fecha no anexos. E ARANCELES Concep	de Emisión	Hora de Emisió Estado	Agregar Eliminar

Figura: Formulario de validación de aranceles

En este formulario se debe ingresar: Nº de secuencia, fecha de emisión, hora de emisión (adicionalmente se muestra una guía visual para que pueda ubicar dichos campos en su voucher de arancel).

Luego de ingresar los datos requeridos para ingresar el Arancele se

Agregar deberá seleccionar el botón , de este modo agregará en la "Lista de Aranceles" para concluir el ingreso de aranceles el

Aceptar

usuario deberá dar seleccionar el botón

La aplicación regresará a la pantalla anterior donde se mostrarán los datos ingresados.

→ Siguiente

Luego de ingresar el arancel seleccionamos el botón para continuar el ingreso del Requerimiento e ir a "ARCHIVOS ADJUNTOS".



d.	Archivos	Adjuntos

S DEL ORGANO JURISDICCION	AL DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIA	LES ARCHIVOS ADJUNTOS
CUMENTOS A PRESENTAR			
ESCRITO (0)	ANEXOS (0)		
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar		
	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS
	No se encontraron registros		
▲ NOTA El tamaño total de los archivos adjuntos El formato de los archivos adjuntos deb Los archivos adjuntos deben estar firma	; (documentos y anexos) no debe supe e ser PDF. idos digitalmente.	rar los 30 MB.	

Figura: Archivos a adjuntar

En la sección "DOCUMENTOS A PRESENTAR", el aplicativo muestra la pestaña de "ESCRITO" y "ANEXOS" en los cuales el usuario podrá adjuntar el archivo digital que corresponde al Requerimiento (Escrito) y anexos.

Adjuntar documento de Requerimiento (Escrito):

Para adjuntar el archivo del documento (escrito del Requerimiento)

hacer clic en el botón

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

💿 Abrir							×
\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow \square > Este eq	uipo > DATA (D:) > escritos >		~	۹ ن	Buscar en escrito	IS	
Organizar 👻 Nueva carpet	ta				== -		?
Este equipo	Nombre	Fecha de modificación	Тіро	Tamaño			
Descargas	🔁 pruebamegas[F][F]	20/06/2020 21:58	Adobe Acrobat D	28,795 KB			
Documentos	🔁 pruebamegas[F]	20/06/2020 21:58	Adobe Acrobat D	28,760 KB			
Escritorio	🔁 pruebamegas	20/06/2020 21:57	Adobe Acrobat D	28,725 KB			
	25MB[F][F]	14/06/2020 17:23	Adobe Acrobat D	25,118 KB			
imagenes	🔁 demandaejempl0	9/07/2019 11:37	Adobe Acrobat D	543 KB			
Música	🏂 cedulasala	18/06/2020 16:50	Adobe Acrobat D	45 KB			
Objetos 3D	514	30/06/2020 15:58	Adobe Acrobat D	32 KB			
📕 Vídeos	🔁 684-carg0exp-resimpugnada-sij	1/04/2020 12:45	Adobe Acrobat D	27 KB			
🏪 Disco local (C:)	🔁 0000007704-2020-ESC-JR-CO	30/06/2020 11:53	Adobe Acrobat D	21 KB			
DATA (D:)	🔁 0000007704-2020-ESC-JR-CO-copia	30/06/2020 11:53	Adobe Acrobat D	21 KB			
- DATA (F:)	D000007709-2020-EXP-SP-CO	30/06/2020 16:01	Adobe Acrobat D	18 KB			
→ sijapp\$ (\\10.64. ∨	Carg0exp-resimpugnada-web	1/04/2020 12:46	Adobe Acrobat D	18 KB			
Nombre:		C /05 /2020 10 02	2 I I I I	~ Todo:	s los archivos		~
	L				Abrir	Cancela	r

Poder Judicial - 2022	Página 189 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir".

En el formulario mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo. Tener en cuenta la NOTA de esta página.

ATOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIA	ALES ARCI	HIVOS ADJUNT
▼ DOCUMENTOS A PRESENTAR				
ESCRITO (1)	ANEXOS (0)			
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar			
	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	
	demandaejempl0.pdf	0,531 MB	11	×
▲ NOTA				
 El tamaño total de los archivos adjuntos (d - El formato de los archivos adjuntos debe s - Los archivos adjuntos deben estar firmado 	ocumentos y anexos) no debe supera er PDF. s digitalmente.	r los 30 MB.		
El tamaño total de los archivos adjuntos (d El formato de los archivos adjuntos debe s Los archivos adjuntos deben estar firmado	ocumentos y anexos) no debe supera er PDF. s digitalmente. resentar	r los 30 MB.		

Figura: Descripción de archivo adjuntado

Pestaña "Anexos":

Para adjuntar el archivo de los anexos (Se puede adjuntar más de 1 anexo) hacer clic

en el botón				
DOCUMENTO (1)	ANEXOS (0)			
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Examinar			
	NOMBRE	ΤΑΜΑÑΟ	PÅGINA S	
	No se encontraron registros			

Figura: Anexo(s) a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Poder Judicial - 2022	Página 190 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Abrir					×
$\leftarrow \rightarrow \land \uparrow \square \lt$	DATOS (D:)) > RONALD > V	Q B	Buscar en RONALD	م ر
Organizar 👻 Nue	a carpeta				
Documentos	^ Nom	nbre		Fecha de modificac	ión Ti ^
Escritorio	<u> </u>	DOCUMENTOS RECIBIDOS		28/04/2020 16:43	Ci
📰 Imágenes	- t	tablas		24/04/2020 18:57	Ci
🎝 Música		ANEXO_ESCRITO_OK		16/04/2020 16:37	A
🧊 Objetos 3D	🖷 🕻	captura pantalla		12/05/2020 19:11	D
Videos		carpeta fiscal		16/04/2020 16:37	Ai
🏪 Disco local (C:)	109	ESCRITO FIRMADO		15/04/2020 16:21	Ai
DATOS (D:)	~ <	escrito		12/05/2020 19:04	Ai V
N	ombre de ar	rchivo: ANEXO_ESCRITO_OK	~	Todos los archivos	~
				Abrir Car	ncelar

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir".

En el formulario se mostrará los archivos adjuntos con sus respectivos botones:

×	: Elin	ninar a	nexo				
Agregar	: Agre	egar de	talle ar	nexo			
Q	: Para	a visual	izar la	lista de	e detall	es anexo	
DOCUMENTOS ADJUNTOS							
DOCUMENTO	(0)	ANE	xos	(2)			
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO		+ Examin	ar				
	(ELIMINAR	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETALLE ANEXO Acción Ver	
		×	ANEXO- 01.pdf	0.138 MB	1	Agregar	
		×	ANEXO- 02.pdf	0.359 MB	12	Agregar	

Poder Judicial - 2022	Página 191 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



abrirá un modal como sigue:

Adicionalmente, se procederá a registrar la sumilla (breve descripción) y el número de página donde inicia cada uno de los anexos escaneados y contenidos en el archivo adjunto, a manera de poder identificarlos individualmente. Finalizado el registro hacer clic en el botón .se

De esta manera se sabrá con detalle que anexos están acompañando el documento.

1. TIPO DO FUENTE: 1	CUMENTO	Seleccione	▼ 2. PAG	SINAS: *	Desde	Hasta
3. PARA C	USTODIA: *		4. DE:	SCRIPCIÓN: *		Agregar
		LISTA	A DETALLE DE CONTEM	IIDO ANEXO		
Desde Pág.	Hasta Pág.	Des	cripción	Tipo Anexo	Para Custodia	Eliminar
1	1	CERTIFICADO BA EXTF	CERTIFICADO BANCARIO DE MONEDA EXTRANJERA		Sí	D
		Registros: 1 -	[Página : 1/1] 🛛 🔍	< 1 > >>		

Figura: Descripción de los anexos adjuntados

Poder Judicial - 2022	Página 192 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------

Figura: Descripción de los anexos adjuntados al realizar clic en

Una vez que el formulario se encuentre completado correctamente se procede a realizar la presentación del documento (escrito) haciendo clic en

el botón Presentar documento . El sistema le muestra una confirmación, debe hacer clic en Botón "Aceptar"

in cont			
ac curs	tinuar?	2	
CAI	NCEL	AR	
•	CA	CANCEL	CANCELAR

Página 193 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
	Página 193 de 400





Para realizar la presentación de la demanda hacer clic en el

Presentar demanda botón la aplicación te solicitará tu confirmación, el usuario deberá seleccionar el botón "Aceptar":



10.5 PASO 4.1: Presentación de Requerimiento NCPP – Recurso de queja

Para realizar el registro de un expediente judicial, deberá ubicarse en la barra de menú principal y en la pestaña "Presentación". Luego deberá seleccionar la opción "Requerimientos-NCPP".

Para ingresar requerimientos el usuario deberá seleccionar la opción "Presentación" y de la lista desplegable mostrada deberá elegir la opción "Requerimientos-NCPP"



Poder Judicial - 2022	Página 194 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Figura: Menú de Opciones MPE web

La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del documento (requerimiento-NCPP).

El formulario tiene cuatro divisiones:

- Datos del Órgano Jurisdiccional
- Datos del Expediente
- Aranceles Judiciales
- Archivos adjuntos

Como se muestra en la siguiente figura:

	der Judicial	del Peru	Ú			Me	APE sa de Partes Electrónica
Justici	a Honorable, Pais R	espetable					Versión 1.2.0
Bienvenido(a): AGAPIT	O ARNALDO ALATA HU	AMANI (sinoed	a@pj.gob.pe)				😵 Cerrar Sesió
SERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN -	FAVORITOS	HISTORIAL -	ayuda -			
,			, ,				
REQUERIMIENTO-NCPP							
ATOS DEL ORGANO	JURISDICCIONAL	DATOS DI		ARANC	ELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	
							(*) Campos Obligato
Distrito Judicial *	LIMA				~		
0-4-+	(Seleccionar)				~		
Sede ~	(concontrar)						
Instancia *	(Seleccionar)				~		
Especialidad *	(Seleccionar)				~		
Lopositioud							
Sub Especialidad *	(Seleccionar)				~		
							→ Siguien

Figura: Formulario para el ingreso de un Requerimiento – NCPP por MPE

e. Datos del Órgano Jurisdiccional

El usuario debe de seleccionar datos en las siguientes opciones: Distrito Judicial, Sede, Instancia, Especialidad y Subespecialidad tal como se muestra en la figura anterior. Luego de seleccionar los



Poder Judicial - 2022	Página 195 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



ERVICIOS EN LÍNEA P	RESENTACIÓN - FAVORITO	S HISTORIAL - AY	/UDA -		Cerrar Sesion
QUERIMIENTO-NCPP - CC	ORTE SUPERIOR NACIONAL DE	JUSTICIA PENAL ESPECI	ALIZADA - AV. TACNA 734 - CER	CADO DE LIMA - SALA SUPERIOR -	PENAL
TOS DEL ORGANO J		DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIALE	S ARCHIVOS ADJUNTOS	
Distrito Judicial *	CORTE SUPERIOR NACI	ONAL DE JUSTICIA PEN	AL ESPECIALIZADA 🗸		(*) Campos Obligatori
Sede *	Av. Tacna 734 - Cercado d	e Lima	~		
Instancia *	SALA SUPERIOR		~		
Especialidad *	PENAL		~		
Sub Especialidad *	PENAL		~		
					→ Siguient

Figura: Formulario órgano jurisdiccional

f. Datos del Expediente

La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del expediente, datos de fiscalía, datos de comisaria, datos de hecho expediente de origen y de las partes procesales, como se muestra en la siguiente figura:

Poder Judicial - 2022	Página 196 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



REQUERIMIENTO-NCPP - COR	RTE SUPERIOR NAG	CIONAL DE JUSTICIA PENAL ES	PECIALIZAD	A - AV. TACNA 734 - CERO	ADO DE LIMA - SALA SUPERIOR -	PENAL
DATOS DEL ORGANO JU	RISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIEN	TE ARAN	CELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	
DATOS DEL EXPEDIENTE						
MOTIVO DE INGRESO: *	SOLICITUD	~	RECURSO	DE QUEJA	~	
PROCESO: *	(Seleccionar)	~				
PROCEDENCIA: *	PARTE		*	Nº COPIA:	Nº FOLIOS:	
TIPO JUZGADO: *	SALA NCPP		`	•		
→ DATOS DE FISCALÍA						
DEPART. FISCALÍA:	Seleccionar		¥	ROV. FISCALIA: *	Seleccionar	~
NOMBRE FISCALIA:	Seleccionar					~
Nº DENUNCIA		FECHA DENUNCIA:		AAAA Nº EX	P. FISCAL	
▼ DATOS DE COMISARIA						
COMISARIA: Selec	cionar					~
 DATOS HECHO 						
DISTRITO: Selec	cionar	F. HECHO (Hora en formato 24 h)	I/AAAA HH:M	М		
LUGAR HECHO:						
▼ EXPEDIENTE ORIGEN						
NÚMERO DE EXP.	AÑO	AAAA Sede (S	eleccionar)	✓ Juzga	do * (Seleccionar)	Selecionar
✓ DATOS DE SUMILLA						
SUMILLA:						
Ca	aracteres restantes	255.				
 PARTES PROCESALES 						
← Atrás						→ Siguiente

Figura: Formulario de Datos del Expediente

En la sección **"DATOS DEL EXPEDIENTE"**, se debe seleccionar y/o ingresar el motivo de ingreso, proceso, procedencia, N° cuaderno, N° copia, N° folios y tipo juzgado.

Al seleccionar como motivo de ingreso "Requerimiento" el aplicativo mostrará adicionalmente una lista de opciones a seleccionar

Poder Judicial - 2022	Página 197 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



EXPEDIENTE ORIGEN

DATOS DEL ORGANO J	URISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS
▼ DATOS DEL EXPEDIENTE				
MOTIVO DE INGRESO: *	SOLICITUD	✓	RECURSO DE QUEJA	~
PROCESO: *	(Seleccionar)	~		
PROCEDENCIA: *	PARTE		✓ N° COPIA: *	1 Nº FOLIOS: 2
TIPO JUZGADO: *	SALA NCPP		~	

Figura: Formulario de Datos del Expediente

En la sección "**DATOS DE FISCALIA**", se debe seleccionar y /o ingresar el departamento de la fiscalía, provincia de la fiscalía, nombre de la fiscalía, se ingresa N° denuncia, Fecha denuncia, N° expediente fiscal y el año fiscal.

En la sección "DATOS DE COMISARIA", se debe seleccionar la comisaria.

En la sección "DATOS HECHO", se debe seleccionar el distrito, se debe ingresar la fecha del hecho, lugar del hecho, una sumilla y una observación.

En la sección "EXPEDIENTE ORIGEN", se debe buscar y seleccionar el expediente de origen.

• clic en el botón se mostrará la siguiente pantalla, En la cual se debe seleccionar tanto el expediente como las partes.:

	Expe	diente	Proceso	Motivo de Ingreso	Fecha de Ingreso	Estado
	00022-2021-1-	5001-JR-PE-04	COMUN	ACUSACIÓN FISCAL	2021-01-13 17:35:51 223	EN CALIFICACION
			COMON		LOLT OF TO TRUCK THE	
	00022-2021-6-5001-JR-PE-04		COMUN	ACUSACIÓN FISCAL	2021-01-14 18:34:41.086	EN CALIFICACION
			Registros: 2 - [Página : 1/1]		»»	
		EL EXPEDIENTE RE	ELACIONADO AL RECURS	O DE QUEJA ES: 00022	2-2021-1-5001-JR-PE-04	
			LISTA DE PARTE	S PROCESALES		
	Tipo Darto	Tino Dorsona	Tipo Documento	Número	Nombroe	
	hpo Parte	Tipo Persona	npo bocumento	Documento	Nondres	
/	AGRAVIADO	NATURAL	D.N.I.	16161616	RIVEROS VEGA P/	BLO
	IMPUTADO	NATURAL	D.N.I.	16161620	DE LA CRUZ JULCA C	LAUDIA
			Registros: 2 - [Página : 1/1]	< < 1 >	»	

Figura: Formulario de recurso de queja

Poder Judicial - 2022 Página 198 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-F
--

PODER JUDICIAL Del Perú	MANUAL DE USUARIO	Versión 1.4.5
✓ EXPEDIENTE ORIG	 Para continuar el registro el usuario hará clic sob Aceptar , con la cual nos relacionara el expediente agregara las "PARTES PROCESALES" selecionadas. 	ore el botón e de origen y
NÚMERO DE EXP.	22 AÑO 2021 Sede Av. Tacna 734 - Cercado V Juzgado * 4º JUZG. INVESTIGACIC V EL EXPEDIENTE RELACIONADO AL RECURSO DE QUEJA ES: 00022-2021-1-5001-JR-PE-04	Selecionar
▼ DATOS DE SUMILI	A	
SUMILLA:	SUMILLA Caracteres restantes 248.	
OBSERVACIÓN	Caracterer retarter 255	
▼ PARTES PROCES/	Caracteres restances 200.	
Tipo Parte	Tipo Persona Tipo Documento Número Documento Nombre	95
AGRAVIADO	NATURAL D.N.I. 16161616 RIVEROS VEG	A PABLO
DATOS DEL OF	 ◆ Siguiente para ir a "A JUDICIALES". ● Siguiente para ir a "A JUDICIALES". g. Aranceles Judiciales 	RANCELES
→ ARANCELES JU ARANCEL JU	JDICIALES DICIAL Agregar	
← Atrás		→ Siguiente
	Figura: Formulario de aranceles judiciales	
	El usuario debe de seleccionar el botón Agregar , mostrará la ventana de "Validación de Aranceles"	el aplicativo

Poder Judicial - 2022	Página 199 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



							*	Campos obligato
ANCO	DE LA NACIÓN							
Nº Soc	cuencia **	Ingresar 6 dígitos	VEN	TANILLA	GENTE M	ULTIRED	PAGALO.PE	:
N Set	Luencia	000000	1.1	981549-3	3 01ACO20	17 9680	3151 0005 11:3	0:04
Fecha	de emisión *	03/07/2020		5100675		>> Banco	CLIENTE de la Nación 🄊 Ba	nco de la Nación
Hora d	de emisión * os aranceles ing	HH:MM:SS	adjuntados c	de Secuencia omo anexos.	Fecha de	Emisión	Hora de	Emisión
Hora d	le emisión * os aranceles ing	HH:MM:SS	adjuntados c	de Secuencia omo anexos.	Fecha de	Emisión	Hora de	Emisión Agrega
Hora d	le emisión * os aranceles ing Nro. Comprobante	HH:MM:SS resados deberán ser Fecha Emisión	adjuntados c LISTA Monto	de Secuencia omo anexos.	Fecha de E S Concepto	Emisión	Hora de Estado	Emisión Agrega
Hora d	le emisión * os aranceles ing Nro. Comprobante e encontraron regis	HH:MM:SS resados deberán ser Fecha Emisión stros	adjuntados c LISTA Monto	de Secuencia omo anexos. . DE ARANCEL	Fecha de ES Concepto	Emisión	Hora de Estado	Emisión Agrega

Figura: Formulario de validación de aranceles

En este formulario se debe ingresar: Nº de secuencia, fecha de emisión, hora de emisión (adicionalmente se muestra una guía visual para que pueda ubicar dichos campos en su voucher de arancel).

Luego de ingresar los datos requeridos para ingresar el Arancele se

Agregar deberá seleccionar el botón , de este modo agregará en la "Lista de Aranceles" para concluir el ingreso de aranceles el

Aceptar

usuario deberá dar seleccionar el botón

La aplicación regresará a la pantalla anterior donde se mostrarán los datos ingresados.

→ Siguiente

Luego de ingresar el arancel seleccionamos el botón para continuar el ingreso del Requerimiento e ir a "ARCHIVOS ADJUNTOS".



h.	Archivos	Adjuntos

	ISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIAI	ES ARCHIVOS ADJUNTOS	J
UMENTOS A PRESENTAR					
ESCRITO	(0)	ANEXOS (0)			
DJUNTAR ARCHIVO		+ Examinar			
		NOMBRE	ΤΑΜΑÑΟ	PÁGINAS	
		No se encontraron registros			
NOTA El tamaño total de los arc	nivos adjuntos (d adjuntos debe s	ocumentos y anexos) no debe supe er PDF. e distributerete	rar los 30 MB.		
El formato de los archivos Los archivos adjuntos deb	en estar tirmado:	s orgitalmente.			

Figura: Archivos a adjuntar

En la sección "DOCUMENTOS A PRESENTAR", el aplicativo muestra la pestaña de "ESCRITO" y "ANEXOS" en los cuales el usuario podrá adjuntar el archivo digital que corresponde al Requerimiento (Escrito) y anexos.

Adjuntar documento de Requerimiento (Escrito):

Para adjuntar el archivo del documento (escrito del Requerimiento)

hacer clic en el botón

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

💿 Abrir							×
\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow \square > Este eq	uipo > DATA (D:) > escritos >		~	۹ ن	Buscar en escrito	IS	
Organizar 👻 Nueva carpet	ta				== -		?
Este equipo	Nombre	Fecha de modificación	Тіро	Tamaño			
Descargas	🔁 pruebamegas[F][F]	20/06/2020 21:58	Adobe Acrobat D	28,795 KB			
Documentos	🔁 pruebamegas[F]	20/06/2020 21:58	Adobe Acrobat D	28,760 KB			
Escritorio	🔁 pruebamegas	20/06/2020 21:57	Adobe Acrobat D	28,725 KB			
	25MB[F][F]	14/06/2020 17:23	Adobe Acrobat D	25,118 KB			
imagenes	🔁 demandaejempl0	9/07/2019 11:37	Adobe Acrobat D	543 KB			
Música	🏂 cedulasala	18/06/2020 16:50	Adobe Acrobat D	45 KB			
Objetos 3D	514	30/06/2020 15:58	Adobe Acrobat D	32 KB			
📕 Vídeos	🔁 684-carg0exp-resimpugnada-sij	1/04/2020 12:45	Adobe Acrobat D	27 KB			
🏪 Disco local (C:)	🔁 0000007704-2020-ESC-JR-CO	30/06/2020 11:53	Adobe Acrobat D	21 KB			
DATA (D:)	🔁 0000007704-2020-ESC-JR-CO-copia	30/06/2020 11:53	Adobe Acrobat D	21 KB			
- DATA (F:)	D000007709-2020-EXP-SP-CO	30/06/2020 16:01	Adobe Acrobat D	18 KB			
→ sijapp\$ (\\10.64. ∨	Carg0exp-resimpugnada-web	1/04/2020 12:46	Adobe Acrobat D	18 KB			
Nombre:		C /05 /2020 10 02		~ Todo:	s los archivos		~
	L				Abrir	Cancela	r

Poder Judicial - 2022	Página 201 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir".

En el formulario mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo. Tener en cuenta la NOTA de esta página.

ESCRITO (1) ANEXOS (0) ADJUNTAR ARCHIVO NOMBRE TAMAÑO PÁGINAS demandaejempi0.pdf 0.531 MB 11 × NOTA El tamaño total de los archivos adjuntos (documentos y anexos) no debe superar los 30 MB. El formato de los archivos adjuntos debe ser PDF Los archivos adjuntos debe ser PDF Los archivos adjuntos debe ser PDF	S DEL ORGANO JURISDICCIONA	AL DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDIO	CIALES ARCH	IIVOS ADJUNTO	S
ESCRITO (1) ANEXOS (0) ADJUNTAR ARCHIVO * Examinar NOMBRE TAMAÑO PÁGINAS demandaejempi0.pdf 0,531 MB 11 × El tamaño total de los archivos adjuntos (documentos y anexos) no debe superar los 30 MB. El formato de los archivos adjuntos debe ser PDF. - Los archivos adjuntos deben estar firmados digitalmente.	OCUMENTOS A PRESENTAR					
ADJUNTAR ARCHIVO	ESCRITO (1)	ANEXOS (0)				
NOMBRE TAMAÑO PÁGINAS demandaejempi0.pdf 0,531 MB 11 NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos (documentos y anexos) no debe superar los 30 MB. - El formato de los archivos adjuntos debe ser PDF. - Los archivos adjuntos deben estar firmados digitalmente.	ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar				
demandaejempi0.pdf 0,531 MB 11 NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos (documentos y anexos) no debe superar los 30 MB. - El formato de los archivos adjuntos debe ser PDF. - Los archivos adjuntos deben estar firmados digitalmente.		NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS		
 ▲ NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos (documentos y anexos) no debe superar los 30 MB. - El formato de los archivos adjuntos debe ser PDF. - Los archivos adjuntos deben estar firmados digitalmente. 		demandaejempl0.pdf	0,531 MB	11	×	

Figura: Descripción de archivo adjuntado

Pestaña "Anexos":

El aplicativo permite ingresar una descripción del tipo de documento

CUMENTOS A PRESENTAR			
ESCRITO (1)	ANEXOS (1)		
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar		
	TIPO DOC.	DESCRIPCIÓN DOC.	FECHA DOC.
	OFICIO	oficio ingresado	03/07/2020
▲ NOTA El tamaño total de los archivos adjuntos (d El formato de los archivos adjuntos debe s - Los archivos adjuntos deben estar firmado:	cumentos y anexos) no debe supe ar PDF. s digitalmente.	ar los 30 MB.	

Presentar

Figura: Descripción de los anexos

Poder Judicial - 2022 Página 202 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-F	-07
--	-----



Una vez que el formulario se encuentre completado correctamente se procede a realizar la presentación del documento haciendo clic en el botón

Presentar documento . El sistema le muestra una confirmación, debe hacer

clic en Botón "Aceptar"



Bienvenido(a): AGAPI	O ARNALDO ALATA HI	JAMANI (sinoeda@	(pj.gob.pe)					😮 Cerra
SERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN -	FAVORITOS	Historial -	AYUDA -				
REQUERIMIENTO-NCPP	- SEDE PUENTE PIEDR	A-VENTANILLA-CI	saj - Juzgado	D ESPECIALIZADO - PENAL				
DATOS DEL ORGANO	JURISPICCIONAL	DATOS DEL	EVDEDIEN				tos	
· DOCUMENTOS A PRES	MENSAJE	8						
ESCRITO	El expréxito.	ediente judici Puede descara	al con códi ar su carao	go 02707-2020-0-339 8 de presentación.	- JR-PE-01 se r	egistró con		
		-	-					
ADJUNTAR ARCHIV	5							
				+ Descargar			ECHA DOC.	
						Cerrar	06/07/2020	×

Figura: Descarga de cargo



MANUAL DE USUARIO

	PODER JUDICIAL DEL PERÚ
CORTE SUPE	RIOR NACIONAL DE JUSTICIA PENAL ESPECIALIZADA
	Cercado de Lima
	Cargo de Presentación
	(Mesa de Partes Electrónica)
EXPEDIENTE	00022-2021-17-5001-JR-PE-04 Fec. Inicio 18/01/2021 12:33:09
Org. Jurisdiccional	1° SALA PENAL APELACIONES NAC. PERMANENTE ESPEC. CRIMEN ORG
Secretario	SUASNABAR PONCE EDITH ROSARIO
Notivo de Ingreso	SOLICITUD - RECURSO DE QUEJA
Proceso	COMUN
N° Referencia Sala	00019 - 2021 - 17
Flagrancia NO	Fecha de Presentación 18/01/2021 12:33:09 Folios 2
Deposito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL Cuantia INDETERMINADO
	SIMILA
JOMILLA	SUMILLA
ANEXOS OBSERVACIÓN	SI
PARTES PROCESALE	S :
AGRAVIADO	RIVEROS VEGA PABLO
Presentado electrónican C	nente por: YSABEL DÁVILA HUAYTA od. Digitalización. 0000001617-2021-EXP-SP-PE

Figura: cargo

10.6 PASO 5: Descarga de cargo de presentación.

Luego de que la presentación de documento (demanda) se realice, la aplicación mostrará un modal que nos indicará si el registro se realizó de forma satisfactoria y nos permitirá descargar el cargo de presentación generado por la aplicación.

Poder Judicial - 2022	Página 204 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07

민민	
Poder Judicial Del Perú	

PODER JUDI Justicia Honorable,	CIAL DEL PERÚ País Respetable	Mesa de Partes Electrónica Versión 1.3.2
Bienvenido(a): YSABEL DÁVILA HUAY	A (sinoedesa1230@pj.gob.pe)	😢 Cerrar Sesión
👷 SERVICIOS EN LÍNEA 🛛 PRESENTACIÓ	IN - FAVORITOS HISTORIAL - AYUDA -	
REQUERIMIENTO-NCPP - CORTE SUPER	OR NACIONAL DE JUSTICIA PENAL ESPECIALIZADA - AV. TACNA 734 - ONAL ODATOS DEL EXPEDIENTE ARANCELES JUDICIA	CERCADO DE LIMA - SALA SUPERIOR - PENAL
DOCUMENTOS A PRESENTAR	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	
ESCRITO (1) ADJUNTAR ARCHIVO	El expediente judicial con código 00022-2021-17-5001-JR-P éxito. Puede descargar su cargo de presentación.	PE-04 se registró con
	± Descargar	
NOTA - El tamaño total de los archivos a - El formato de los archivos adjuntos - Los archivos adjuntos deben estar	debe ser PDF. firmados digitalmente.	Cerrar
← Atrás	Presentar	

Figura: Descarga de cargo

Una vez descargado el cargo de presentación verificamos su contenido.

Poder Judicial - 2022	Página 205 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MANUAL DE USUARIO

	PODER JUDICIAL DEL PERÚ Servicio Digital- Poder Judicial del Perú
(
	Sede Puente Piedra-Ventanilla-Cisai
Mz L1, Lt	8 AA.HH BELLA AURORA -PUENTE PIEDRA
Cargo d	le Presentación de Demanda Electrónica
-	(Mesa de Partes Electrónica)
EXPEDIENTE	02707-2020-0-3398-JR-PE-01
Org. Jurisdiccional	JUZGADO DE INVESTIGACIÓN PREPAR. TRANS - PUENTE PIEDRA CISAJ
Especialista	SECLEN SANTISTEBAN Fec. Inicio 06/07/2020 11:51:34 PARIS ARCELY
Motivo de Ingreso	REQUERIMIENTO - ACUSACION DIRECTA
Proceso	COMUN
Flagrancia NO Fec	ha de Presentación 06/07/2020 11:51:34 Folios 5
Depósito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL Cuantía INDETERMINADO
Arancel	0 SIN ARANCEL
SUMILLA	PRUEBA
ANEXOS	SIN ANEXOS
OBSERVACIÓN	
PARTES PROCESALES	\$:
AGRAVIADO	PALACIOS TORRES NERY LUZ

Si hubiese algún problema técnico en el registro de la demanda, la aplicación le enviará un mensaje como se muestra:

Poder Judicial - 2022	Página 206 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MENSAJE	
El expediente judicial se registró con éxito. Puede descargar su constancia de presentación. Se le informar por correo electrónico cuando el cargo se encuentre disponible para su descarga.	á
± Descargar	
Cerrar	

Figura: Descarga de constancia

± Descargar

Hacer clic en el botón presentación, tal como se muestra en la siguiente figura.

Poder Judicial - 2022	Página 207 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07





Poder Judicial del Perú

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA PUENTE PIEDRA - VENTANILLA

Constancia de Presentación de Denuncia Penal Electrónica (Mesa de Partes Electrónica)

Motivo de Ingreso	DEMANDA		
Proceso	COMUN		
Fecha de Presentación	03/07/2020 23:49:07	Folios	22
Depósito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL	Cuantía	0.0
Arancel	0 SIN ARANCEL		
SUMILLA	REQUERIMIENTO		
ANEXOS	SIN ANEXOS		
OBSERVACIÓN	OBSERVACION REQUERIMIE	ENTO	
PARTES PROCESALES :	:		

AGRAVIADO PEREZ DIAZ YOLANDA MERCEDES IMPUTADO MEDINA SANCHEZ AUGUSTO HUMBERTO

Presentado electrónicamente por: AGAPITO ARNALDO ALATA HUAMANI

Figura: Constancia de presentación de la demanda

Poder Judicial - 2022	Página 208 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



10.7 Validación de los datos ingresados

En la parte final del formulario de "Datos del Expediente" al presionar el botón "Siguiente", el sistema realiza una validación de los datos ingresados. Entre algunas de las condiciones que se validan tenemos las siguientes:

- No se encontraron turnos programados.
- No hay conf./prog. de instancia con la materia, motivo y proceso la sede seleccionada.
- No hay RELATOR activo en una de las instancias programadas.
- No hay secretario de CALIFICACION activo en una de las instancias programadas.
- No hay ESPECIALISTA asignados en alguna de las instancias programadas.'
- La demanda no podrá ser procesada debido a que no se cuenta con la configuración completa en el Sistema de Expedientes. Comuníquese con Service Desk.
- No hay configuración de detenido.
- No hay configuración de carcel para proceso motivo condicion.
- No se encontró configuración de juzgado turno especial
- No hay conf. de instancia con el delito seleccionado.
- No hay Programación de Colegiado.
- No hay Conf./Progr. de instancias para el motivo seleccionado.
- No hay Conf./Progr. de instancias para el proceso seleccionado.
- No hay Conf./Progr. de instancia para terrorismo.
- No se pudo obtener la configuracion de la condición.
- No hay Conf./Progr. de instancias para el motivo y proceso.

Bienvenido(a): ROBERTO GALO CAST	LLO TORRES (sinoedegyhjsa@pj.gob.pe)	🔕 Cerrar Sesión
SERVICIOS EN LÍNEA PRESENTACIÓ	N FAVORITOS HISTORIAL AYUDA -	
REQUERIMENTO-NCPP - CALAMARCA DATOS DEL ORGANO JURISDICO - ARANCELES JUDICIALES ARANCEL JUDICIAL Agregar - Atras	El documento no puede ser procesado debido a que: No se enconto Secretario activo en una de las instancias programadas. Para los siguentes datos selecconados. Conte: CALMARCAG Instanca: JUZGADO ESPECUALIZADO Especialidad PENAL Sub Especialidad PENAL Sub Sepecialidad PENAL Sub Sepecialidad PENAL Sub Sepecialidad PENAL Sub Sepecialidad PENAL Sub Sepecialidad PENAL Processo DELTOS COMUMES [027] Para poder brindar seguimento de su incidencia, por favor guardar el siguiente número de seguimente (V-657), capture esta pantala y envie la captura al siguiente correo. servicedes/gisg ob per	UNTOS * Siguiente_
	Cerrar	

Figura: Mensaje de validación de datos

En la figura se muestra el motivo por el cual no cumplió la condición de validación así como los datos que no cumplieron con la validación, tales como: Corte, Instancia, Especialidad, Sub Especialidad, Sede, Motivo de ingreso y Proceso. Además se muestra el código de validación y la indicación de enviar a Service desk para el seguimiento de la incidencia.

Poder Judicial - 2022	Página 209 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



10.8 Mensajes de error

Estos mensajes se muestran en caso haya ocurrido algún problema durante la presentación del formulario y al momento de la presentación de la denuncia.

	R JUDICIAL DEL PERÚ Honorable, País Respetable		Mesa	PE de Partes Electrónica Versión 1.2.8
Bienvenido(a): ROBERTO	GALO CASTILLO TORRES (sinoedegyhjsa@pj	.gob.pe)		😢 Cerrar Sesión
SERVICIOS EN LÍNEA P	RESENTACIÓN FAVORITOS HISTORI			
DENUNCIA DATOS DEL ORGANO J Distrito Judicial * Sede *	URISDICC MENSAJE Se generó un problema al cargar Para poder brindar seguimiento di [E-1384], capture esta pantalla y e (Select	las Sedes. e su incidencia, por favor guardar el siguiente número (nvíe la captura al siguiente correo: servicedesk@pj.gc	de seguimiento: bb pe. Cerrar	(°) Campos Obligatorios
Instancia *	(Seleccionar)	~		
Especialidad *	(Seleccionar)	~		
Sub Especialidad *	(Seleccionar)	~		
				→ Siguiente

Figura: Mensaje de validación de datos

En la figura se muestra el problema así como también el código del error y la indicación de enviar a Service desk para el seguimiento de la incidencia.

Poder Judicial - 2022	Página 210 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



11. PRESENTACIÓN DE DENUNCIAS – PAZ LETRADO POR LA MPE ESPECIALIDAD PENAL

Esta funcionalidad nos permite realizar la presentación de una denuncia-paz letrado a través de la aplicación MPE en 5 sencillos pasos.



11.1 PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital

El usuario deberá elaborar el documento (demanda) a través de un procesador de texto y guardarlo en formato PDF. Luego deberá firmarlo digitalmente si el usuario lo desea.

11.2 PASO 2: Digitalización de anexos y proceso de firma digital

El usuario deberá digitalizar los anexos. Para ello deberá procesar las páginas a través de un software con la opción de Reconocimiento Óptico de Caracteres (OCR) y guardarlo en formato PDF. Luego deberá firmarlo digitalmente si el usuario lo desea.

11.3 PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE

El usuario deberá ubicarse en la interfaz de "Servicios en Línea" del Poder Judicial. Luego ingresar su usuario de casilla electrónica y su contraseña.



MANUAL DE USUARIO

PODER JUDICIAL DEL PERÚ Justicia Honorable, País Respetable	Sistema de Notificaciones Electrónicas V.2.0.47
Bienvenidos al sistema de SERVICIOS EN LÍNEA mediante la cual usted podrá realizar diversos procedimientos judiciales en tiempo real, así reducir el tiempo y mejorar la seguridad en todo el proceso.	L Usuario
Los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial son los siguientes:	Contraseña ¿Olvidó sus Datos de Casilla?
SINOE Sistema de Notificaciones Electrónica	Q1MGC INGRESE CAPTCHA Ø
Sistema de Mesa de Partes Electrónica	Ingresar
	SOLICITAR REGISTRO DE CASILLA
	INSTRUCTIVO INSTRUCTIVO VIDEO PROMOCIONAL

Figura: Autentificación de usuario

Si los datos ingresados son correctos, el sistema permitirá el acceso y mostrará las aplicaciones que son parte de los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial. Luego hacer clic en el botón que corresponde a la aplicación MPE.



Poder Judicial - 2022	Página 212 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Si es la primera vez que se ingresa a la aplicación MPE, la aplicación mostrará la siguiente interfaz donde se detallan los términos y condiciones que debe considerar el usuario para el uso de la aplicación

	TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO
	MESA DE PARTES ELECTRÓNICA
	(MPE)
El Poder Judicial h	a elaborado el documento normativo denominado "Procedimiento Ingreso de Documentos - Mesa de Partes", el cual podrá ser revisado en el Portal
Web del Poder Jud	cial (www.pj.gob.pe), seleccionando el link de acceso "Servicios" - "Al ciudadano" - "Servicios en Linea".
cuenta lo siguiente	o esticio para la presentación de documentos judiciales ante los Organos Junisdiccionales del Poder Judicial, para lo cuar el usuano debera tener en
1 El usuario debe	contar con:
- Documento N	acional de Identidad Electrónico – DNIe
- Casilla Electró	nica (otorgada gratuitamente por el Poder Judicial) y
- Lector Usb 2.0) y 3.0 Smart Card Reader que cumpla con el estandar ISO/IEC 7816 para uso del DNIe.
z El plazo de vige un año calenda	incla del arancel judicial, de acderdo a lo senalado en las Disposiciones Complementarias de la Resolución Administrativa N=012-2017-02-F3, es de rio. De exceder la fecha: se emitirá el siguiente mensale "FLIERA DE RANGO DE PRESENTACIÓN" y no se nermitirá su
3 Los document	os iudiciales que el usuario adiunte al Servicio de MPF deberán estar firmados digitalmente por el sujeto procesal v/o abogado. (DF 🕇
He leído y acept	los Téminos y Condiciones de uso del Sitio y estar de acuerdo con ellas.
	A Assessed at Calle
	ACEDIAL X VALLE

Figura: Términos y condiciones

El usuario deberá leer dicho contenido y si está de acuerdo en todo lo estipulado deberá activar el check de haber leído y aceptado dichos términos y condiciones y luego deberá hacer clic en el botón "Aceptar"

🖌 Aceptar

De esta manera se ingresa a la aplicación MPE.

Poder Judicial - 2022	Página 213 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MANUAL DE USUARIO

PODER JUDICIAL DI Justicia Honorable, País Resp	EL PERÚ vetable	MPE Mesa de Partes Electrónica Versión 1.0.0
Bienvenido(a): JUAN PEREZ PEREZ		8 Cerrar Sesión
	ISTORIAL - AYUDA -	
	BIENVENIDO(A) Bienvenido al <i>Módulo de Mesa de Pi</i> con el menú (parte superior de su par sus funciones en el Sistema.	<i>Partes Electrónica</i> , mediante el cual usted cuenta antalla) y sus diversas opciones, a fin de realizar

Figura: Menú MPE

11.4 PASO 4: Presentación de Denuncia

Para realizar el registro de un expediente judicial, deberá ubicarse en la barra de menú principal y en la pestaña "Presentación". Luego deberá seleccionar la opción "DENUNCIAS – PAZ LETRADO".

Para ingresar requerimientos el usuario deberá seleccionar la opción "Presentación" y de la lista desplegable mostrada deberá elegir la opción "DENUNCIAS – PAZ LETRADO"

Poder Judicial - 2022	Página 214 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MANUAL DE USUARIO

P P Po Justic	DER JUDICIAL cia Honorable, País R	DEL PER (Ĵ			MPE Mesa de Partes	Electrónica Versión 1.2.9
Bienvenido(a): ROBER	TO GALO CASTILLO TO	ORRES (sinoede	gyhjsa@pj.gob.pe)		6	Cerrar Sesión
🕾 SERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN -	FAVORITOS		AYUDA -			
SERVICIOS EN LÍNEA PRESENTACIÓN FAVORITOS HISTORIAL AYUDA ESCRITO DEMANDA Y OTROS DENUNCIAS REQUERIMIENTOS-NCPP DENUNCIAS - PAZ LETRADO							os
		Av. Pased	o de la República Copyright © - 20 lo para Chrome, I Re	S/N Palacio d 017 Todos los Mozilla Firefox s. mínima 102	e Justicia, Cercado, Lima - Per derechos reservados , IExplorer 8 o versiones super 4 x 768	n n n n n n n n n n n n n n n n n n n	

Figura: Menú de Opciones MPE web

La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del documento (requerimiento-NCPP).

El formulario tiene cuatro divisiones:

- Datos del Órgano Jurisdiccional
- Datos del Expediente
- Aranceles Judiciales
- Archivos adjuntos

Como se muestra en la siguiente figura:

Poder Judicial - 2022	Página 215 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------

R JUDICIAL Perú		MANUAL	DE USUARIO		Versió 1.4.5
POD Justicia	ER JUDICIAL E Honorable, País Res	DEL PERÚ spetable		Me	1 P E sa de Partes Electrónic: Versión 1.2.5
		RES (sinoedegyhjsa@pj.gob.pe)			😢 Cerrar Sesi
ienvenido(a): ROBERTO					
ienvenido(a): ROBERTO ERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN -	FAVORITOS HISTORIAL -	ayuda -		
ienvenido(a): ROBERT(ERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN -	FAVORITOS HISTORIAL - J	AYUDA -		
ienvenido(a): ROBERT(ERVICIOS EN LÍNEA		FAVORITOS HISTORIAL - A	AYUDA -	ARCHIVOS ADJUNTOS	
ienvenido(a): ROBERTO ERVICIOS EN LÍNEA LTAS - PAZ LETRADO TOS DEL ORGANO (FAVORITOS HISTORIAL - A	AYUDA	ARCHIVOS ADJUNTOS	(") Campos Obligate
ienvenido(a): ROBERT ERVICIOS EN LÍNEA LTAS - PAZ LETRADO TOS DEL ORGANO		FAVORITOS HISTORIAL - A	AYUDA ~	ARCHIVOS ADJUNTOS	(*) Campos Obligato
ienvenido(a): ROBERTO ERVICIOS EN LÍNEA LTAS - PAZ LETRADO TOS DEL ORGANO Distrito Judicial * Sede *	JURISDICCIONAL	FAVORITOS HISTORIAL - A	AYUDA ~	ARCHIVOS ADJUNTOS	(°) Campos Obligat
ienvenido(a): ROBERTO ERVICIOS EN LÍNEA LTAS - PAZ LETRADO TOS DEL ORGANO Distrito Judicial * Sede * Instancia *	JURISDICCIONAL (Seleccionar) (Seleccionar)	FAVORITOS HISTORIAL - A	AYUDA ~	ARCHIVOS ADJUNTOS	(") Campos Obligate
ERVICIOS EN LÍNEA	JURISDICCIONAL (Seleccionar) (Seleccionar) (Seleccionar)	FAVORITOS HISTORIAL - A	AYUDA ~	ARCHIVOS ADJUNTOS	(") Campos Obligate

Figura: Formulario para el ingreso de una DENUNCIA – PAZ LETRADO por MPE

i. Datos del Órgano Jurisdiccional

El usuario debe de seleccionar datos en las siguientes opciones: Distrito Judicial, Sede, Instancia, Especialidad y Subespecialidad tal como se muestra en la figura anterior. Luego de seleccionar los

datos deberá hacer clic en el botón DATOS DEL EXPEDIENTE".

→ Siguiente para ir a

RERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN -	FAVORITOS		AYUDA -			
FALTAS - PAZ LETRADO							
DATOS DEL ORGANO	JURISDICCIONA	DATOS D		ARANG	ELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	
							(*) Campos Obligatorios
Distrito Judicial *	LIMA				~		
Sede *	Comisaría Av	28 de Julio N°	1620		~		<u>∠</u> ⊋
Instancia *	JUZGADO DE	PAZ LETRADO)		~		
Especialidad *	PENAL				~		
Sub Especialidad *	PENAL				~		
							→ Siguiente



Poder Judicial - 2022 Página 216 de 400 P-23-2014-GI-GG-P	J-F-07
---	--------


j. Datos del Expediente

La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del expediente, datos del presentante y de las partes procesales, como se muestra en la siguiente figura:

🕿 SERVICIOS EN LÍNEA ╞ F	PRESENTACIÓN - FAVORITOS HISTORIAL - AYUDA -
FALTAS - PAZ LETRADO - L	LIMA - COMISARÍA AV. 28 DE JULIO Nº 1620 - JUZGADO DE PAZ LETRADO - PENAL
DATOS DEL ORGANO J	JURISDICCIONAL DATOS DEL EXPEDIENTE ARANCELES JUDICIALES ARCHIVOS ADJUNTOS
 DATOS DEL EXPEDIENTE 	1
MOTIVO DE INGRESO: *	(Seleccionar)
PROCESO: *	(Seleccionar)
PROCEDENCIA: *	MINISTERIO PUBLICO
TIPO JUZGADO: *	TRADICIONAL
 DATOS DE FISCALÍA DEPART. FISCALÍA: 	Seleccionar V PROV. FISCALIA: * Seleccionar V
 DATOS DE COMISARIA 	
COMISARIA: Sel	leccionar 🗸
 DATOS HECHO 	
Sal	F. HECHO
DISTRITO:	(Hora en formato 24 h)
LUGAR HECHO:	
•	
SUMILLA:	
	Caracteres restantes 255.
PARTES PROCESALES	
SUJETO PROCESAL :	Agregar
► Atrás	→ Siguier

Figura: Formulario de Datos del Expediente

En la sección **"DATOS DEL EXPEDIENTE"**, se debe seleccionar y/o ingresar el motivo de ingreso, proceso, procedencia, N° cuaderno, N° copia, N° folios y tipo juzgado.

Al seleccionar como motivo de ingreso "Requerimiento" el aplicativo mostrará adicionalmente una lista de opciones a seleccionar

Poder Judicial - 2022	Página 217 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



REQUERIMIENTO-NCPP - SEDE SALAS Y JUZGADOS PENALES - JUZGADO ESPECIALIZADO - PENAL					
DATOS DEL ORGANO JU	RISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIEN		NCELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS
▼ DATOS DEL EXPEDIENTE					
MOTIVO DE INGRESO: *	REQUERIMIENT	• •	(Seleccio	nar)	~

Figura: Formulario de Datos del Expediente

En la sección "**DATOS DE FISCALIA**", se debe seleccionar y /o ingresar el departamento de la fiscalía, provincia de la fiscalía, nombre de la fiscalía, se ingresa N° denuncia, Fecha denuncia, N° expediente fiscal y el año fiscal.

En la sección "DATOS DE COMISARIA", se debe seleccionar la comisaria.

En la sección "DATOS HECHO", se debe seleccionar el distrito, se debe ingresar la fecha del hecho, lugar del hecho, una sumilla y una observación.

En la sección "PARTES PROCESALES", se debe registrar las partes procesales asociadas a la demanda. Para ello se debe hacer

clic en el botón **Agregar** y se mostrará la siguiente pantalla de "Partes Procesales":

Partes	Procesales									,
SUJE	ETO PROCE SAL									
									* Campo	s obligatorios
1	. TIPO PARTE *	AGRA	VIADO	¥ 2. TI	PO PERSONA *	NATURAL	~	3. TIPO DOCUMENTO *	(Seleccionar)	~
4	. NÚMERO DOCUMEN	то *								
D	ISCAPACITADO:	Ninguno)	✓ LEN	IGUA MATERNA	(Seleccionar)	~	TIPO COMUNIDAD/RONDA	(Seleccionar)	~
P	UEBLO INDIGENA	(Selecci	ionar)	~						
Т	ELÉFONO:			COF	RREO:]		Agregar
					LISTA	DE PARTES				
	Nro. Tipo Parte	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres/ Razón Se	ocial F. Nac	Sexo	Detenido Delito	s	Elim
	No se encontraron regis	stros								
					Registros: 0 - [Página	: 1/1] 《 <	> >>			
									Aceptar	Cancelar

Figura: Formulario de Sujeto Procesal

En dicho formulario debe de seleccionar y/o registrar los siguientes campos según sea el tipo de parte:

Poder Judicial - 2022	Página 218 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



- Tipo de parte •
- Tipo de persona
- Tipo de documento •
- Número de documento •
- Detenido
- Discapacidad •
- Fecha detención •
- Teléfono •
- Correo •
- Lengua Materna (opcional)
- Tipo Comunidad (opcional)
- Pueblo Indígena (opcional)

Completados los datos de cada parte procesal se hace clic en el

Agregar botón , para que se muestre en la "Lista de partes procesales" ubicado en la parte inferior de dicha ventana. En caso desee eliminar una parte procesal de la lista debe hacer clic en el

× botón

Al imputado se le debe agregar un delito haciendo clic sobre el Agregar Delito

botón

el sistema nos muestra la siguiente ventana:

				(*) 4 carac	teres como mínimo
Buscar Delito/Articulo: *		homicidio			
Fecha Hecho: *		01/01/2020	(P Buscar	
Delito	Artículo	N°	Inicio Vig.	Fin Vig.	
	Homicidio Simple	Art. 106	1900-01-01 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio por emoción violenta	Art. 109.1	1900-01-01 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Hamicidio Culposo	Art. 111.1	2002-08-09 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio piadoso	Art. 112	1900-01-01 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.1	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.3	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
ELITOS CONTRA LA VIDA EL	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.4	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
UERFO T LA SALUD	Hamicidio Culposo	Art. 111.3	2009-11-19 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio calificado por la condición oficial del agente	Art. 108-A	2013-06-30 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio por emoción violenta	Art. 109.2	1900-01-01 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio Culposo	Art. 111.2	2009-11-19 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.2	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio Culposo	Art. 111.1	2002-08-09 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
		DELITOS SELECCIO	NADOS		
Nro.		Nombre			

Poder Judicial - 2022 Página 219 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Figura: Formulario de Delito

Se ingresara un criterio de búsqueda en el campo "Buscar Delito/Articulo" y una "Fecha Hecho" y seleccionamos el botón Buscar л

, el sistema muestra un listado de los delitos.

Si se desea filtrar la lista mostrada el usuario deberá ingresar datos en los campos "Delito" y "Artículo"

ito o Falta/Articulo*					
				(*) 4 carac	teres como mínii
Buscar Delito/Articulo:	*	homicidio			
Fecha Hecho: *		01/01/2020		P Buscar	
Delito DELITOS CONT	Artículo	N°	Inicio Vig.	Fin Vig.	
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.1	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.3	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	×
DELITOS CONTRA LA VIDA EL CUERPO Y LA SALUD	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.4	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
	Homicidio calificado por la condición oficial del agente	Art. 108-A	2013-08-30 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.2	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	¥

Figura: Formulario de Delito

Para seleccionar uno o más de un delito seleccionamos el check

por cada delito

JUDICIALES".

DELITOS SELECCIONADOS					
Nro.	Nombre				
1	DELITOS CONTRA LA VIDA EL CUERPO Y LA SALUD / Homicidio Simple / Art. 108	×			
2	DELITOS CONTRA LA VIDA EL CUERPO Y LA SALUD / Homicidio por emoción violenta / Art. 109.1	×			

Figura: Formulario de Delito

Para eliminar de la lista de delitos seleccionados un delito el usuario deberá dar click en la opción 💌.

Finalmente, para agregar el o los delitos seleccionados al imputado hacemos clic sobre el botón

El aplicativo retornará a la ventana de "Partes procesales" para continuar el registro el usuario hará clic sobre el botón v

Siguiente dará clic en el botón

para ir a "ARANCELES

Poder Judicial - 2022	Página 220 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



k. Aranceles Judiciales

DATOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	
▼ ARANCELES JUDICIALES				
ARANCEL JUDICIAL Agregar				
← Atrás				→ Siguiente

Figura: Formulario de aranceles judiciales

El usuario debe de seleccionar el botón ^{Agregar}, el aplicativo mostrará la ventana de "Validación de Aranceles"

Validación	de Aranceles						×
ARANCE	LES						
BANCO	DE LA NACIÓN					* Cam	pos obligatorios
DANCO	DE LA MACIÓN						
N° Sec	uencia **	Ingresar 6 dígitos	VENTANILL	A AGENTE M	ULTIRED	PAGALO.PE	
	a criticita	000000		981549-3 Ø1ACO20	017 9680 3	3151 0005 11:30:04	
Fecha	de emisión *	03/07/2020		5100675	>> Banca d	CLIENTE le la Nación 🏷 Banco de	la Nación
Hora o	le emisión *	HH:MM:SS	N° de Secue	ncia Fecha de	Emisión	Hora de Emisió	la l
A L	Los aranceles ingresados deberán ser adjuntados como anexos. Agregar LISTA DE ARANCELES						
Nro.	Nro. Comprobante	Fecha Emisión	Monto	Concepto		Estado	Eliminar
No se	encontraron regis	tros					
	Registros: 0 - [Página : 1/1] 🛛 🔍 🔀 💓						
						Aceptar	Cancelar

Figura: Formulario de validación de aranceles

En este formulario se debe ingresar: N° de secuencia, fecha de emisión, hora de emisión (adicionalmente se muestra una guía visual para que pueda ubicar dichos campos en su voucher de arancel).

Luego de ingresar los datos requeridos para ingresar el Arancele se

deberá seleccionar el botón Agregar , de este modo agregará

Poder Judicial - 2022	Página 221 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



en la "Lista de Aranceles" para concluir el ingreso de aranceles el

usuario deberá dar seleccionar el botón

La aplicación regresará a la pantalla anterior donde se mostrarán los datos ingresados.

Aceptar

Luego de ingresar el arancel seleccionamos el botón para continuar el ingreso del Requerimiento e ir a "ARCHIVOS ADJUNTOS".

I. Archivos Adjuntos

	CIONAL DATOS DEL EXDEDIENT	
TOS DEE ORGANO JORISDIC	DATOS DEL EXPEDIENTI	TE ARANCELES JUDICIALES ARCHIVOS ADJUNIOS
DOCUMENTOS A PRESENTAR		
ESCRITO (0)	ANEXOS (0)	
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar	
	NOMBRE	TAMAÑO PÁGINAS
	No se encontraron registros	
▲ NOTA - El tamaño total de los archivos au - El formato de los archivos adjunt - Los archivos adjuntos deben esta	djuntos (documentos y anexos) no debe suj tos debe ser PDF. ar firmados digitalmente.	uperar los 30 MB.

Figura: Archivos a adjuntar

En la sección "DOCUMENTOS A PRESENTAR", el aplicativo muestra la pestaña de "ESCRITO" y "ANEXOS" en los cuales el usuario podrá adjuntar el archivo digital que corresponde al Requerimiento (Escrito) y anexos.

Adjuntar documento de Requerimiento (Escrito):

Para adjuntar el archivo del documento (escrito del Requerimiento)

hacer clic en el botón



La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Poder Judicial - 2022	Página 222 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



O Abrir							×
← → × ↑ 📙 > Este e	equipo > DATA (D:) > escritos >		~	٩ ٥	Buscar en escrito	s	
Organizar 👻 Nueva carp	eta				-		?
Este equipo	Nombre	Fecha de modificación	Тіро	Tamaño			^
🖶 Descargas	🔁 pruebamegas[F][F]	20/06/2020 21:58	Adobe Acrobat D	28,795 KB			
Documentos	🔁 pruebamegas[F]	20/06/2020 21:58	Adobe Acrobat D	28,760 KB			
Escritorio	🔁 pruebamegas	20/06/2020 21:57	Adobe Acrobat D	28,725 KB			
	🔁 25MB[F][F]	14/06/2020 17:23	Adobe Acrobat D	25,118 KB			
imagenes	🔁 demandaejempl0	9/07/2019 11:37	Adobe Acrobat D	543 KB			
Música	🔁 cedulasala	18/06/2020 16:50	Adobe Acrobat D	45 KB			
Objetos 3D	🔁 614	30/06/2020 15:58	Adobe Acrobat D	32 KB			
Vídeos	🔁 684-carg0exp-resimpugnada-sij	1/04/2020 12:45	Adobe Acrobat D	27 KB			
🏪 Disco local (C:)	🔁 0000007704-2020-ESC-JR-CO	30/06/2020 11:53	Adobe Acrobat D	21 KB			
DATA (D:)	🔁 0000007704-2020-ESC-JR-CO-copia	30/06/2020 11:53	Adobe Acrobat D	21 KB			
DATA (E:)	🔁 0000007709-2020-EXP-SP-CO	30/06/2020 16:01	Adobe Acrobat D	18 KB			
citanes (A) 10 64 i M	🔁 Carg0exp-resimpugnada-web	1/04/2020 12:46	Adobe Acrobat D	18 KB			
X sijapps (((10.04. •	_ <u></u>	C (05 (2020 10 02	A 10 11				
Nombre	:			~ Todo	s los archivos		\sim
					Abrir	Cancelar	

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir".

En el formulario mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo. Tener en cuenta la NOTA de esta página.

REQUERIMIENTO-NCPP - SEDE SALAS Y JUZGA	ADOS PENALES - JUZGADO ESPECIA	LIZADO - PENAL		
DATOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIA		HIVOS ADJUNTO
▼ DOCUMENTOS A PRESENTAR				
ESCRITO (1)	ANEXOS (0)			
	+ Examinar			
ADJUNIAR ARCHIVO				
	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	
	demandaejempl0.pdf	0,531 MB	11	×
NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos (c - El formato de los archivos adjuntos debes - Los archivos adjuntos deben estar firmado	locumentos y anexos) no debe super- er PDF. Is digitalmente.	ar los 30 MB.		
	resentar			
← Atràs				

Figura: Descripción de archivo adjuntado

Pestaña "Anexos":

El aplicativo permite ingresar una descripción del tipo de documento

Poder Judicial - 2022	Página 223 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



1

CUMENTOS A PRESENTAR	- 1			
ESCRITO (1)	ANEXOS (1)			
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar			
	TIPO DOC.	DESCRIPCIÓN DOC.	FECHA DOC.	
	OFICIO	oficio ingresado	03/07/2020	×

Presentar

Figura: Descripción de los anexos

Para realizar la presentación de la demanda hacer clic en el

botón	Prese	entar d	lemanda	la apl	icación	te	solici	tará tu
confirm "Acepta	ación, r":	el	usuario	deberá	selecc	iona	ar el	botón



11.4.1 Presentación de Denuncia - Juzgados Tránsito

Para realizar el registro de un expediente judicial, deberá ubicarse en la barra de menú principal y en la pestaña "Presentación". Luego deberá seleccionar la opción "DENUNCIAS – PAZ LETRADO".

Para ingresar requerimientos el usuario deberá seleccionar la opción "Presentación" y de la lista desplegable mostrada deberá elegir la opción "DENUNCIAS – PAZ LETRADO"





Figura: Menú de Opciones MPE web

La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del documento (requerimiento-NCPP).

El formulario tiene cuatro divisiones:

- Datos del Órgano Jurisdiccional
- Datos del Expediente
- Aranceles Judiciales
- Archivos adjuntos

Como se muestra en la siguiente figura:

Poder Judicial - 2022	Página 225 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
		. 20 20

ER JUDICIAL Del Perú	MANUAL DE USUARIO							
PO PD Justi	DER JUDICIAL icia Honorable, País R	DEL PERÚ Aespetable				Me	IPE sa de Partes Electrónica Versión 1.2.9	
Bienvenido(a): ROBE	RTO GALO CASTILLO TO	ORRES (sinoedegyh	njsa@pj.gob.pe)	J			Cerrar Sesiór	
	J	J)	J				
ALTAS - PAZ LETRADO	O JURISDICCIONAL	DATOS DEL	EXPEDIENTE	ARANCE	LES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS		
ALTAS - PAZ LETRADO	O JURISDICCIONAL	DATOS DEL	EXPEDIENTE	ARANCE	LES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	(*) Campos Obligator	
ALTAS - PAZ LETRADO		DATOS DEL	EXPEDIENTE	ARANCE	LES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	(°) Campos Obligatori	
ALTAS - PAZ LETRADO TOS DEL ORGAN Distrito Judicial * Sede *	O JURISDICCIONAL	DATOS DEL	EXPEDIENTE	ARANCE	LES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	(*) Campos Obligator	
ALTAS - PAZ LETRADO ATOS DEL ORGAN Distrito Judicial * Sede * Instancia *	D DJURISDICCIONAL LIMA (Seleccionar) (Seleccionar)	DATOS DEL	EXPEDIENTE	ARANCE	LES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	(*) Campos Obligator	
ALTAS - PAZ LETRADO ATOS DEL ORGAN Distrito Judicial * Sede * Instancia * Especialidad *	D JURISDICCIONAL LIMA (Seleccionar) (Seleccionar) (Seleccionar)	DATOS DEL	EXPEDIENTE	ARANCE	LES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	(*) Campos Obligator	

Figura: Formulario para el ingreso de una DENUNCIA – PAZ LETRADO por MPE

m. Datos del Órgano Jurisdiccional

El usuario debe de seleccionar datos en las siguientes opciones: Distrito Judicial, Sede, Instancia, Especialidad y Subespecialidad tal como se muestra en la figura anterior. Luego de seleccionar los

datos deberá hacer clic en el botón → Siguiente para ir a "DATOS DEL EXPEDIENTE".

Nota. Para juzgado de Transito asegurarnos de seleccionar en sede "Sede transito".

Poder Judicial - 2022	Página 226 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Bienvenido(a): YSABEL	DÁVILA HUAYTA (sino	edesa1230@pj.ç	job.pe)				😣 Cerrar Sesión
🖶 SERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN -	FAVORITOS	HISTORIAL -	ayuda -			
FALTAS - PAZ LETRADO							
DATOS DEL ORGANO	JURISDICCIONAL	DATOS DE		ARANO	ELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	
							(*) Campos Obligatorios
Distrito Judicial *	LIMA				~		
Sede *	Sede Tránsito				~		
Instancia *	JUZGADO DE	PAZ LETRADO	1		~		
Especialidad *	PENAL				~		
Sub Especialidad *	PENAL				~		
							→ Siguiente
Av. Pase o la la periódica S/N Palacio de Justicia, Cercado, Lima - Perú Copyright © - 2017 Todos los derechos reservados Recomendado para Chrome, Mozilla Firefox, Elexplorer 8 o versiones superiores Res. mínima 1024 x 768							

Figura: Formulario órgano jurisdiccional

n. Datos del Expediente

La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del expediente, datos del presentante y de las partes procesales, como se muestra en la siguiente figura:

Poder Judicial - 2022	Página 227 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



🖶 SERVICIOS EN LÍNEA 🛛 PI	RESENTACIÓN - FAVORITO		AYUDA -		
FALTAS - PAZ LETRADO - LI	MA - COMISARÍA AV. 28 DE JUL	O Nº 1620 - JUZGADO D	DE PAZ LETRADO - PENAL		
DATOS DEL ORGANO JU	JRISDICCIONAL DATOS	DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIA	ALES ARCHIVOS ADJUNTOS	
DATOS DEL EXPEDIENTE					
MOTIVO DE INGRESO: *	(Seleccionar)		~		
PROCESO: *	(Seleccionar)		~		
PROCEDENCIA: *	MINISTERIO PUBLICO		✓ N° COPIA: *	Nº FOLIOS:	
TIPO JUZGADO: *	TRADICIONAL		~		
▼ DATOS DE FISCALÍA					
DEPART. FISCALÍA:	Seleccionar		✓ PROV. FISCALIA: *	Seleccionar	*
 DATOS DE COMISARIA 					
COMISARIA: Sele	ccionar				*
 DATOS HECHO 					
DISTRITO: Sele	ccionar V F. H (Ho forr	ECHO ra en DD/MM/A nato 24 h)	AAA HH:MM		
HECHO:					
-					
SUMILLA:			li		
(Caracteres restantes 255.				
 PARTES PROCESALES 					
SUJETO PROCESAL :	Agregar				
← Atrás					→ Siguiente

Figura: Formulario de Datos del Expediente

En la sección **"DATOS DEL EXPEDIENTE"**, se debe seleccionar y/o ingresar el motivo de ingreso, proceso, procedencia, N° cuaderno, N° copia, N° folios y tipo juzgado.

Al seleccionar como motivo de ingreso "Requerimiento" el aplicativo mostrará adicionalmente una lista de opciones a seleccionar

REQUERIMIENTO-NCPP - SEE	DE SALAS Y JUZGAD	OS PENALES - JUZGADO	ESPECI	ALIZADO - PENAL	
DATOS DEL ORGANO JU	RISDICCIONAL	DATOS DEL EXPED	IENTE	ARANCELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS
▼ DATOS DEL EXPEDIENTE					
MOTIVO DE INGRESO: *	REQUERIMIENT	0 🗸	. (Seleccionar)	~

Figura: Formulario de Datos del Expediente

Poder Judicial - 2022 Página 228 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07	Poder Judicial - 2022	Página 228 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
---	-----------------------	-------------------	-------------------------



En la sección "**DATOS DE FISCALIA**", se debe seleccionar y /o ingresar el departamento de la fiscalía, provincia de la fiscalía, nombre de la fiscalía, se ingresa N° denuncia, Fecha denuncia, N° expediente fiscal y el año fiscal.

En la sección "DATOS DE COMISARIA", se debe seleccionar la comisaria.

En la sección "DATOS HECHO", se debe seleccionar el distrito, se debe ingresar la fecha del hecho, lugar del hecho, una sumilla y una observación.

En la sección "DATOS DE VEHICULO", se debe registrar los vehículos asociadas a la demanda. Para ello se debe hacer clic en

el botón Agregar y se mostrará la siguiente pantalla:

gistro de vehículos							
/EHÍCULOS							
						* Cam	pos obligatorios
1. NRO. DE PLACA VEHÍCULO *	KM1233	2. CATEG	M2 - C3 - Minibus	(Custer) 🗸	3. MARCA	Chrysler	~
			2				
4. MODELO	2020	5. OBSERV	ACIONES		Agregar		
			Caracteres restantes	\$ 254.			
			LISTA D	E VEHÍCULOS			
Nro Placa	Categor	ia	Marca	Modelo	Observa	ción	Eliminar
1 KM123	M1 - SA - Casas r	odantes M1	Chevrolet	2019	1		×
			Registros: 1 - [Página : 1/	n] « < 1 > »			
						Aceptar	Cancelar

En dicho formulario debe de seleccionar y/o registrar los siguientes campos:

- Nro. de placa vehículo.
- Categoría.
- Marca.
- Observaciones.



Aceptar

Una vez registrados todos los vehículos del expediente, hacemos

clic sobre el botón

En la sección "PARTES PROCESALES", se debe registrar las partes procesales asociadas a la demanda. Para ello se debe hacer

clic en el botón Agregar y se mostrará la siguiente pantalla de "Partes Procesales":

										* Camp	os obligatorios
1. TI	PO PARTE *	(Selec	cionar)	✓ 2. T	IPO PERSONA * (Seleccionar)		✓ 3. TIPO DO	CUMENTO *	(Seleccionar)	```
4. NÚ DOC	JMERO UMENTO *										
CON	IDUCTOR:	PROPI	ETARIO:	NRO. DE LICENCIA	A:	CLAS	SE:		CATEGO	DRÍA:	
TELI	ÉFONO:			CORREO:		_					Agregar
										* Asociar vel	nículos registra
					LISTA DE F	ARTES					
Nro.	Tipo Parte	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres/ Razón Social	F. Nac	Sexo	Detenido	Delitos		
Nro. 1	Tipo Parte	Tipo Persona NATURAL	Tipo Documento D.N.I.	Número Documento 16161616	Nombres/ Razón Social	F. Nac	Sexo Masculino	No	Delitos		A
Nro. 1 2	Tipo Parte DEMANDANTE DEMANDADO	Tipo Persona NATURAL NATURAL	Tipo Documento D.N.I. D.N.I.	Número Documento 16161616 16161620	Nombres/ Razón Social RIVEROS VEGA PABLO DE LA CRUZ JULCA CLAUDIA	F. Nac	Sexo Masculino Femenino	No No	Delitos		A Ve A Ve
Nro. 1 2	Tipo Parte DEMANDANTE DEMANDADO	Tipo Persona NATURAL NATURAL	Tipo Documento D.N.I. D.N.I.	Número Documento 16161616 16161620 Re	Nombres/ Razón Social RIVEROS VEGA PABLO DE LA CRUZ JULCA CLAUDIA gistros: 2 - [Página : 1/1]	F. Nac 17/08/1965	Sexo Masculino Femenino	No No	Delitos		A Ve A Ve

Poder Judicial - 2022	Página 230 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



										* Camp	oos obligatorio
1. TIPO	PARTE *	(Selecci	onar) 🗸	2. TIPO PERSONA	* (Selecciona	r)	❤ 3. TIPO	DOCUMENTO *	(Seleccionar)	
4. NÚMI DOCUM	ERO IENTO *										
CONDU	JCTOR:	PROPIET	ARIO: NF	RO. DE CENCIA:		CI	LASE:		CATEG	ORÍA:	
TELÉF	ONO:		COF	RREO:							Agregar
										* Asociar ve	hículos registr
					LISTA DE F	PARTES					
Nac	Sexo	Detenido	Delitos			Conduct	Propieta	Nro. de licencia	Clase	Categoría	Eliminar
		No		_	Asociar Vehículo	Sí	Sí	123456	A	A2B	×
08/1965	Masculino										
08/1965	Masculino Femenino	No		_	Asociar Vehículo	No	No				•
08/1965	Masculino Femenino	No		Registros: 2 - [P	Asociar Vehículo ágina : 1/1]	No	No	> >>			^

Figura: Formulario de Sujeto Procesal

En dicho formulario debe de seleccionar y/o registrar los siguientes campos generales:

- Tipo de parte
- Tipo de persona
- Tipo de documento
- Número de documento
- Discapacidad
- Teléfono
- Correo
- Lengua Materna (opcional)
- Tipo Comunidad (opcional)
- Pueblo Indígena (opcional)

Además, en dicho formulario debe de seleccionar y/o registrar los campos excesivos para juzgados de tránsito(opcionales), los cuales son:

- Conductor.
- Propietario.
- Nro. Licencia.
- Clase.
- Categoría.



A las partes se debe asociar los vehículos previamente registrados



el sistema nos muestra la

haciendo clic sobre el botón siguiente ventana:

ciar vehiculos					
Diaca	Catogoría	Marca	Medelo	Observación	
Placa	Categoria	Marca	Modelo	Observacion	
M1234	M1 - SA - Casas rodantes M1	Chevrolet	2019	1	✓
M1233	M2 - C3 - Minibus (Custer) pasajeros sentados	Chrysler	2020	2	✓
		VEHÍCULO SELECCIONADOS	DE LA PARTE		
Placa	Categoría	VEHÍCULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modeio	Observación	
Placa s e encontraron registros	Categoria	VEHÍCULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modelo	Observación	
Placa > se encontraron registros	Categoría	VEHÍCULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modeio	Observación	
Placa 3 se encontraron registros	Categoría	VEHÍCULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modeio	Observación	Acept
Placa 2 se encontraron registros	Categoría	VEHÍCULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modeio	Observación	Acept
Placa 2 se encontraron registros	Categoría	VEHÍCULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modeio	Observación	Acept
Placa o se encontraron registros	Categoría	VEHÍCULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modeio	Observación	Acept
Placa o se encontraron registros	Categoría	VEHÍCULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modeio	Observación	Acept
Placa o se encontraron registros	Categoría	VEHICULO SELECCIONADOS Marca	DE LA PARTE Modelo	Observación	Acept



ciar vehiculos					
Placa	Categoría	Marca	Modelo	Observación	
se encontraron registros					
		VEHÍCULO SELECCIONADOS I	DE LA PARTE		
Placa	Categoria	VEHICULO SELECCIONADOS I Marca	DE LA PARTE Modelo	Observación	
Placa 11234	Categoria M1 - SA - Casas rodantes M1	VEHICULO SELECCIONADOS I Marca Chevrolet	DE LA PARTE Modelo 2019	Observación 1	×
Placa 11234 1233	Categoría M1 - SA - Casas rodantes M1 M2 - C3 - Minibus (Custer) pasaieros sentados	VEHÍCULO SELECCIONADOS I Marca Chevrolet Chrysler	DE LA PARTE Modelo 2019 2020	Observación 1 2	×
Placa 1234 1233	Categoria M1 - SA - Casas rodantes M1 M2 - C3 - Minibus (Custer) pasaieros sentados	VEHÍCULO SELECCIONADOS I Marca Chevrolet Chrysler	DE LA PARTE Modelo 2019 2020	Observación 1 2	X
Placa 11234 11233	Categoria M1 - SA - Casas rodantes M1 M2 - C3 - Minibus (Custer) pasaieros sentados	VEHICULO SELECCIONADOS Marca Chevrolet Chrysler	DE LA PARTE Modelo 2019 2020	Observación 1 2	X
Placa 11234 11233	Categoria M1 - SA - Casas rodantes M1 M2 - C3 - Minibus (Custer) basaleros sentados	VEHICULO SELECCIONADOS I Marca Chevrolet Chrysler	DE LA PARTE Modelo 2019 2020	Observación 1 2	X
Placa 1234 1233	Categoria M1 - SA - Casas rodantes M1 M2 - C3 - Minibus (Custer) basaleros sentados	VEHICULO SELECCIONADOS I Marca Chevrolet Chrysler	DE LA PARTE Modelo 2019 2020	Observación 1 2	X

Figura: Asociar vehículo(s) Partes procesales.

El sistema muestra un listado de los vehículos previamente registrados en el expediente procedemos a seleccionas dando click en el check del o los vehículos y hacemos clic sobre el botón

Aceptar

Al imputado se le debe agregar un delito haciendo clic sobre el

botón Agregar el sistema nos muestra la siguiente ventana:

Poder Judicial - 2022	Página 233 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
	1 49114 200 40 100	



to o Palla/Articulo-					
				(*) 4 carac	teres como minir
Buscar Delito/Articulo: *		homicidio			
Fecha Hecho: *		01/01/2020	(🔎 Buscar	
Delito	Artículo	N°	Inicio Vig.	Fin Vig.	
	Homicidio Simple	Art. 106	1900-01-01 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
	Homicidio por emoción violenta	Art. 109.1	1900-01-01 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio Culposo	Art. 111.1	2002-08-09 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio piadoso	Art. 112	1900-01-01 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.1	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.3	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
ELITOS CONTRA LA VIDA EL	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.4	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
JERFO T DA SALUD	Homicidio Culposo	Art. 111.3	2009-11-19 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
	Homicidio calificado por la condición oficial del agente	Art. 108-A	2013-08-30 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio por emoción violenta	Art. 109.2	1900-01-01 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio Culposo	Art. 111.2	2009-11-19 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.2	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
	Homicidio Culposo	Art. 111.1	2002-08-09 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	~
		DELITOS SELECCIO	DNADOS		
Nro.		Nombre			

Figura: Formulario de Delito

Se ingresara un criterio de búsqueda en el campo "Buscar Delito/Articulo" y una "Fecha Hecho" y seleccionamos el botón Buscar p,

, el sistema muestra un listado de los delitos.

Si se desea filtrar la lista mostrada el usuario deberá ingresar datos en los campos "Delito" y "Artículo"

ito o Falta/Articulo*					
				(*) 4 carao	teres como míni
Buscar Delito/Articulo:	*	homicidio			
Fecha Hecho: *		01/01/2020		🔎 Buscar	
Delito DELITOS CONT	Artículo	N°	Inicio Vig.	Fin Vig.	
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.1	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.3	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
ELITOS CONTRA LA VIDA EL	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.4	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
	Homicidio calificado por la condición oficial del agente	Art. 108-A	2013-06-30 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	*
	Homicidio calificado. Asesinato	Art. 108.1.2	2014-10-24 00:00:00.0	2020-07-04 00:00:00.0	¥

Figura: Formulario de Delito

Para seleccionar uno o más de un delito seleccionamos el check

por cada delito



	DELITOS SELECCIONADOS	
Nro.	Nombre	
1	DELITOS CONTRA LA VIDA EL CUERPO Y LA SALUD / Homicidio Simple / Art. 108	×
2	DELITOS CONTRA LA VIDA EL CUERPO Y LA SALUD / Homicidio por emoción violenta / Art. 109.1	×
		Acentar

Figura: Formulario de Delito

Para eliminar de la lista de delitos seleccionados un delito el usuario deberá dar click en la opción .

Finalmente, para agregar el o los delitos seleccionados al imputado hacemos clic sobre el botón



o. Aranceles Judiciales

DATOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	
▼ ARANCELES JUDICIALES				
ARANCEL JUDICIAL Agregar				
► Atrás				- Siguiente
Auds				- Siguiente

Figura: Formulario de aranceles judiciales

El usuario debe de seleccionar el botón ^{Agregar}, el aplicativo mostrará la ventana de "Validación de Aranceles"



							*	Campos obligato
ANCO	DE LA NACIÓN							
Nº Soc	cuencia **	Ingresar 6 dígitos	VEN	TANILLA	GENTE M	ULTIRED	PAGALO.PE	:
N Set	Luencia	000000	1.1	981549-3	3 01ACO20	17 9680	3151 0005 11:3	0:04
Fecha	de emisión *	03/07/2020		5100675		>> Banco	CLIENTE de la Nación 🄊 Ba	nco de la Nación
Hora d	de emisión * os aranceles ing	HH:MM:SS	adjuntados c	de Secuencia omo anexos.	Fecha de	Emisión	Hora de	Emisión
Hora d	le emisión * os aranceles ing	HH:MM:SS	adjuntados c	de Secuencia omo anexos.	Fecha de	Emisión	Hora de	Emisión Agrega
Hora d	le emisión * os aranceles ing Nro. Comprobante	HH:MM:SS resados deberán ser Fecha Emisión	adjuntados c LISTA Monto	de Secuencia omo anexos.	Fecha de E S Concepto	Emisión	Hora de Estado	Emisión Agrega
Hora d	le emisión * os aranceles ing Nro. Comprobante e encontraron regis	HH:MM:SS resados deberán ser Fecha Emisión stros	adjuntados c LISTA Monto	de Secuencia omo anexos. . DE ARANCEL	Fecha de ES Concepto	Emisión	Hora de Estado	Emisión Agrega

Figura: Formulario de validación de aranceles

En este formulario se debe ingresar: Nº de secuencia, fecha de emisión, hora de emisión (adicionalmente se muestra una guía visual para que pueda ubicar dichos campos en su voucher de arancel).

Luego de ingresar los datos requeridos para ingresar el Arancele se

Agregar deberá seleccionar el botón , de este modo agregará en la "Lista de Aranceles" para concluir el ingreso de aranceles el

Aceptar

usuario deberá dar seleccionar el botón

La aplicación regresará a la pantalla anterior donde se mostrarán los datos ingresados.

→ Siguiente

Luego de ingresar el arancel seleccionamos el botón para continuar el ingreso del Requerimiento e ir a "ARCHIVOS ADJUNTOS".



p. Archivos Adju	ntos
------------------	------

S DEL ORGANO JURISDIO	CIONAL DATOS DEL EXPEDIENT	E ARANCELES JUDICIAI	LES ARCHIVOS ADJUNTOS
CUMENTOS A PRESENTAR			
ESCRITO (0)	ANEXOS (0)		
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar		
	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS
	No se encontraron registros		
▲NOTA - El tamaño total de los archivos a - El formato de los archivos adjun - Los archivos adjuntos deben es	adjuntos (documentos y anexos) no debe sur tos debe ser PDF. tar firmados digitalmente.	perar los 30 MB.	

Figura: Archivos a adjuntar

En la sección "DOCUMENTOS A PRESENTAR", el aplicativo muestra la pestaña de "ESCRITO" y "ANEXOS" en los cuales el usuario podrá adjuntar el archivo digital que corresponde al Requerimiento (Escrito) y anexos.

Adjuntar documento de Requerimiento (Escrito):

Para adjuntar el archivo del documento (escrito del Requerimiento)

hacer clic en el botón

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

→ 👻 🛧 📴 > Este	e equipo > DATA (D:) > escritos >		~	ър	uscar en escritos	s	
rganizar 👻 Nueva ca	rpeta						?
Este equipo	Nombre	Fecha de modificación	Тіро	Tamaño			
Descargas	🔁 pruebamegas[F][F]	20/06/2020 21:58	Adobe Acrobat D	28,795 KB			
Documentos	🔁 pruebamegas[F]	20/06/2020 21:58	Adobe Acrobat D	28,760 KB			
Escritorio	🔁 pruebamegas	20/06/2020 21:57	Adobe Acrobat D	28,725 KB			
	🔁 25MB[F][F]	14/06/2020 17:23	Adobe Acrobat D	25,118 KB			
imagenes	🔁 demandaejempl0	9/07/2019 11:37	Adobe Acrobat D	543 KB			
Música	🔁 cedulasala	18/06/2020 16:50	Adobe Acrobat D	45 KB			
🧊 Objetos 3D	🔁 614	30/06/2020 15:58	Adobe Acrobat D	32 KB			
Vídeos	🔁 684-carg0exp-resimpugnada-sij	1/04/2020 12:45	Adobe Acrobat D	27 KB			
🏪 Disco local (C:)	🔁 0000007704-2020-ESC-JR-CO	30/06/2020 11:53	Adobe Acrobat D	21 KB			
DATA (D:)	🔁 0000007704-2020-ESC-JR-CO-copia	30/06/2020 11:53	Adobe Acrobat D	21 KB			
DATA (E·)	🔁 0000007709-2020-EXP-SP-CO	30/06/2020 16:01	Adobe Acrobat D	18 KB			
	🔁 Carg0exp-resimpugnada-web	1/04/2020 12:46	Adobe Acrobat D	18 KB			
x sijapps (((10.04. •		C (05 (0000 10 00	A 1997				
Nomb	re:			~ Todos	los archivos		\sim

Poder Judicial - 2022	Página 237 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón "Abrir".

En el formulario mostrará el archivo adjunto y el detalle del mismo. Tener en cuenta la NOTA de esta página.

DEL ORGANO JURISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES JUDIC		IIVOS ADJUNTO	s
UMENTOS A PRESENTAR					
ESCRITO (1)	ANEXOS (0)				
JJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar				
	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS		
	demandaejempl0.pdf	0,531 MB	11	×	
NOTA El tamaño total de los archivos adjuntos (d	ocumentos y anexos) no debe super er PDF.	ar los 30 MB.			

Figura: Descripción de archivo adjuntado

Pestaña "Anexos":

El aplicativo permite ingresar una descripción del tipo de documento

DCUMENTOS A PRESENTAR			
ESCRITO (1)	ANEXOS (1)		
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar		
	TIPO DOC.	DESCRIPCIÓN DOC.	FECHA DOC.
	OFICIO	oficio ingresado	03/07/2020
▲ NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos (d - El formato de los archivos adjuntos debe s - Los archivos adjuntos deben estar firmado	ocumentos y anexos) no debe supe er PDF. s digitalmente.	rar los 30 MB.	

Presentar

Figura: Descripción de los anexos

Poder Judicial - 2022 Página 238 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-F-0	Judicial - 2022
--	-----------------



Para realizar la presentación de la demanda hacer clic en el

Presentar demanda botón la aplicación te solicitará tu confirmación, el usuario deberá seleccionar el botón "Aceptar":



11.5 PASO 5: Descarga de cargo de presentación.

Luego de que la presentación de documento (demanda) se realice, la aplicación mostrará un modal que nos indicará si el registro se realizó de forma satisfactoria y nos permitirá descargar el cargo de presentación generado por la aplicación.

SERVICIOS EN LINEA PRESER	HACION - PAVORITOS H	IISTORIAL - ATODA -		
REQUERIMIENTO-NCFF - SEDE FU	ENTE FIEDRA-VENTANILLA-GIS	AJ - JUZUADO ESPECIALIZADO - PENAL		
DATOS DEL ORGANO JURIS			CIALES ARCHINGS AD HINTOS	
· DOCUMENTOS A PRESENTAR	MENSAJE			
	Fl expediente judicia	l con código 02707-2020-0-3398-	18-PE-01 se registró con	
ESCRITO	éxito. Puede descarga	r su cargo de presentación.		
ADJUNTAR ARCHIVO				
		🛓 Descargar	ECHA	DOC.
			06/07/2	2020
			Cerrar	

Figura: Descarga de cargo

Una vez descargado el cargo de presentación verificamos su contenido.

Poder Judicial - 2022	Página 239 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MANUAL DE USUARIO

	PODER JUDICIAL DEL PERÚ Servicio Digital- Poder Judicial del Perú
(
	Sede Puente Piedra-Ventanilla-Cisai
Mz L1, Lt	8 AA.HH BELLA AURORA -PUENTE PIEDRA
Cargo d	le Presentación de Demanda Electrónica
-	(Mesa de Partes Electrónica)
EXPEDIENTE	02707-2020-0-3398-JR-PE-01
Org. Jurisdiccional	JUZGADO DE INVESTIGACIÓN PREPAR. TRANS - PUENTE PIEDRA CISAJ
Especialista	SECLEN SANTISTEBAN Fec. Inicio 06/07/2020 11:51:34 PARIS ARCELY
Motivo de Ingreso	REQUERIMIENTO - ACUSACION DIRECTA
Proceso	COMUN
Flagrancia NO Fec	ha de Presentación 06/07/2020 11:51:34 Folios 5
Depósito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL Cuantía INDETERMINADO
Arancel	0 SIN ARANCEL
SUMILLA	PRUEBA
ANEXOS	SIN ANEXOS
OBSERVACIÓN	
PARTES PROCESALES	\$:
AGRAVIADO	PALACIOS TORRES NERY LUZ

Si hubiese algún problema técnico en el registro de la demanda, la aplicación le enviará un mensaje como se muestra:

Poder Judicial - 2022	Página 240 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MENSAJE
El expediente judicial se registró con éxito. Puede descargar su constancia de presentación. Se le informará por correo electrónico cuando el cargo se encuentre disponible para su descarga.
± Descargar
Cerrar

Figura: Descarga de constancia

± Descargar

Hacer clic en el botón presentación, tal como se muestra en la siguiente figura.

Poder Judicial - 2022	Página 241 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07





Poder Judicial del Perú

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA PUENTE PIEDRA - VENTANILLA

Constancia de Presentación de Denuncia Penal Electrónica (Mesa de Partes Electrónica)

Motivo de Ingreso	DEMANDA		
Proceso	COMUN		
Fecha de Presentación	03/07/2020 23:49:07	Folios	22
Depósito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL	Cuantía	0.0
Arancel	0 SIN ARANCEL		
SUMILLA	REQUERIMIENTO		
ANEXOS			
ANEXOS	SIN ANEAUS		
OBSERVACIÓN	OBSERVACION REQUERIMIN	ENTO	

PARTES PROCESALES :

AGRAVIADO	PEREZ DIAZ YOLANDA MERCEDES
IMPUTADO	MEDINA SANCHEZ AUGUSTO HUMBERTO

Presentado electrónicamente por: AGAPITO ARNALDO ALATA HUAMANI

Figura: Constancia de presentación de la demanda

11.6 Validación de los datos ingresados

En la parte final del formulario de "Datos del Expediente" al presionar el botón "Siguiente", el sistema realiza una validación de los datos ingresados. Entre algunas de las condiciones que se validan tenemos las siguientes:

- No se encontraron turnos programados.
- No hay conf./prog. de instancia con la materia, motivo y proceso la sede seleccionada.
- No hay RELATOR activo en una de las instancias programadas.

Poder Judicial - 2022	Página 242 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



- No hay secretario de CALIFICACION activo en una de las instancias programadas.
- No hay ESPECIALISTA asignados en alguna de las instancias programadas.'
- La demanda no podrá ser procesada debido a que no se cuenta con la configuración completa en el Sistema de Expedientes. Comuníquese con Service Desk.
- No hay configuración de detenido.
- No hay configuración de carcel para proceso motivo condicion.
- No se encontró configuración de juzgado turno especial
- No hay conf. de instancia con el delito seleccionado.
- No hay Programación de Colegiado.
- No hay Conf./Progr. de instancias para el motivo seleccionado.
- No hay Conf./Progr. de instancias para el proceso seleccionado.
- No hay Conf./Progr. de instancia para terrorismo.
- No se pudo obtener la configuracion de la condición.
- No hay Conf./Progr. de instancias para el motivo y proceso.

Dienvenido(a): YSABE	L DAVILA HUAYTA (sinnedesa1230gp) (ob.pe)	😳 Cerrar Sesió
SERVICIO S EN LÍNEA	PRESENTACIÓN - FAVORITOS HESTORIAL - AYUDA -	
FALTAS - PAZ LETRADO	- CALLAO - AV. DOS DE MAYO SIN CDRA. 5 CALLAO - JUZGADO DE PAZ LETRADO - PENAL	
ATOS DEL ORGAN	D JURISDICCIONAL DATOS DEL EXPEDIENTE ARANCELES JUDICIALES ARCHIVOS ADJUNTOS	
DATOS DEL EXPEDIEN	πε	
MOTIVO DE INGRESO: *	DENUNCIA	
PROCESO: *	BENEFI	
PROCEDENCIA.*	El documento no puede ser procesado debido a que: MINI No hay cont/prog. de instancia con la materia, motivo y proceso la sede seleccionada. Para los siguientes dotos seleccionados: Contr. CALLAO	
TIPO JUZGADO. *	TRA Instancia: JUZGADO DE PAZ LETRADO Especialidad: PENAL Sub Especialidad: PENAL Sede Av. Dos de Mayo sin Cdra. 5 Callao (0701)	
DATOS DE FISCALÍA	Motivo de ingreso: DENUNCIA [124] Proceso: BENEFICIO PENTENCIARIO (123] Para poder brindar seguimiento de su incidencia, por favor guardar el siguiente número de seguimiento: [V-241080], capture esta pantalía y envie la captura al siguiente correo: servicadesk@sig.ob.pe.	
DEPART, FISCALÍA	Sel	~
DATOS DE COMISARU	Cerrar	
COMISARIA:	Seleccionar	~
DATOS HECHO		
DISTRITO.	Seleccionar CUERPO BUMMAAAA HH MM FLAGRANCIA SE CUERPO SI	
LUGAR		

Figura: Mensaje de validación de datos

En la figura se muestra el motivo por el cual no cumplió la condición de validación así como los datos que no cumplieron con la validación, tales como: Corte, Instancia, Especialidad, Sub Especialidad, Sede, Motivo de

Poder Judicial - 2022 Página 243 de 4	00 P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
---------------------------------------	-----------------------------------



ingreso y Proceso. Además se muestra el código de validación y la indicación de enviar a Service desk para el seguimiento de la incidencia.

11.7 Mensajes de error

Estos mensajes se muestran en caso haya ocurrido algún problema durante la presentación del formulario y al momento de la presentación de la denuncia.

POI Justice	DER JUDICIAL a Honorable, País R	DEL PER Respetable	Ú				Mesa de Partes Electrónica Versión 1.2.8
Bienvenido(a): ROBER	TO GALO CASTILLO TO	ORRES (sinoede	egyhjsa@pj.gob.p	e)		_	😮 Cerrar Sesión
ENUNCIA	JURISDICC MEN Segg [E-13	SAJE eneró un problem poder brindar seg 184], capture esta	a al cargar las Sec guimiento de su inc pantalla y envie la	les. idencia, por fav i captura al sigu	or guardar el siguiente nú iente correo: servicedesk	úmero de seguimiento: @pj gob.pe. Cerrar	NTOS (") Campos Obligatorios
Sede *	(Seleccionar)				~		
Especialidad * Sub Especialidad *	(Seleccionar)				~		
							→ Siguiente

Figura: Mensaje de validación de datos

En la figura se muestra el problema así como también el código del error y la indicación de enviar a Service desk para el seguimiento de la incidencia.



12. VISUALIZACION DE EXPEDIENTES ELECTRONICOS (EJE) MEDIANTE USO DE MESA DE PARTES ELECTRÓNICA (MPE)

12.1 PASO GENERAL: Ingreso a la aplicación MPE.

El usuario externo deberá ubicarse en la interfaz de *"Servicios en Línea"* del Poder Judicial. Luego ingresará su usuario de casilla electrónica, su contraseña y el código captcha.

PODER JUDICIAL DEL PERÚ Justicia Honorable, País Respetable	Sistema de Notificaciones Electrónicas V. 2.0.25
Bienvenidos al sistema de SERVICIOS EN LÍNEA mediante la cual usted podrá realizar diversos procedimientos judiciales en tiempo real, así reducir el tiempo y mejorar la seguridad en todo el proceso.	L Usuario
Los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial son los siguientes:	Contraseña ¿Olvidó sus Datos de Casilla?
Sistema de Notificaciones Electrónica	58823 Ingrese Captcha ϕ
Sistema de Mesa de Partes Electrónica	Ingresar
	1 SOLICITAR REGISTRO DE CASILLA
	INSTRUCTIVO INSTRUCTIVO VIDEO PROMOCIONAL

Figura: Autentificación de usuario

Si los datos ingresados son correctos, el sistema permitirá el acceso y mostrará las aplicaciones que son parte de los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial. Luego hacer *clic* en el botón que corresponde a la aplicación MPE.





Figura: Opción MPE

Sí, es la primera vez que se ingresa a la aplicación MPE, la aplicación mostrará la siguiente interfaz donde se detallan los términos y condiciones que debe considerar el usuario para el uso de la aplicación.

	Presentación de Documentos
	TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO
	MESA DE PARTES ELECTRÓNICA
	(MPE)
El Poder Web del I	Judicial ha elaborado el documento normativo denominado "Procedimiento Ingreso de Documentos - Mesa de Partes", el cual podrá ser revisado en el Portal Poder Judicial (www.pi.opb.pe): seleccionando el link de acceso "Servicios" - "Al ciudadano" - "Servicios en Linea"
El sistem cuenta lo	es de uso estricto para la presentación de documentos judiciales ante los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial, para lo cual el usuario deberá tener en siguiente:
1 El usi	uario debe contar con:
- Doc	umento Nacional de Identidad Electrónico – DNIe
- Cas	la Electronica (otorgada gratuitamente por el Poder Judicial) y or LIbh 2.0 y 3.0 Smart Card Reader que cumpla con el estándar ISO/IEC. 7816 para uso del DNIe
2 El pla un añ	zo de vigencia del arancel judicial, de acuerdo a lo señalado en las Disposiciones Complementarias de la Resolución Administrativa Nº 012-2017-CE-PJ, es de o calendario. De exceder la fecha, se emitirá el siguiente mensaje "FUERA DE RANGO DE PRESENTACIÓN" y no se permitirá su registro.
31.os (locumentos iudiciales que el usuario adiunte al Servicio de MPF deberán estar firmados dioitalmente por el suieto procesal v/o aboqado (DF
He leíd	o y acepto los Téminos y Condiciones de uso del Sitio y estar de acuerdo con ellas.
	- Aceptar X Salir

Figura: Términos y condiciones

El usuario deberá leer dicho contenido y si está de acuerdo en todo lo estipulado deberá activar el check de haber leído y aceptado dichos términos y condiciones y luego deberá hacer clic en el botón "**Aceptar**".

De esta manera se ingresará a la aplicación MPE.

Poder Judicial - 2022	Página 246 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MANUAL DE USUARIO

PODER JUDICIAL DEL PERÚ Justicia Honorable, País Respetable						MPE Mesa de Partes Ele Vers	ectrónica sión 1.1.9
Bienvenido(a): MIGUE	EL ALBERTO JESUS PU	CH CORDOVA (s	inoedes1@pj.gob.	.pe)		🕴 C	errar Sesión
🗄 SERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN	FAVORITOS		AYUDA -			
	ESCRITO DEMANDA Y OTROS DENUNCIA PENAL	veni que guar	NIDO(A) do a <i>a Mesa de</i> dan relación co	e Partes Ele n el Expedie	c trónica ,mediante el cual us ante Judicial Electrónico.	sted puede presentar los documento:	8

Figura: Menú MPE

Av. Paseo de la República S/N Palacio de Justicia, Cercado, Lima - Perú Copyright © - 2017 Todos los derechos reservados Recomendado para Chrome, Mozilla Firefox, IExplorer 8 o versiones superiores Res. mínima 1024 x 768

Esta funcionalidad permitirá al usuario en la opción "Presentación" la búsqueda del expediente judicial electrónico para acceder a visualizar y descargar el Visor.

12.2 Búsqueda de Expediente Judicial Electrónico.

Para realizar la búsqueda del expediente judicial electrónico, en el cual se visualizará el visor del contenido del expediente, se deberá ubicarse en la barra de menú principal y en la pestaña *"Presentación"*. Luego deberá seleccionar la opción *"Escrito"*.

Poder Judicial - 2022	Página 247 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MANUAL DE USUARIO

P P Po J Justi	DER JUDICIAL cia Honorable, País F	DEL PER Respetable	Ú		Mesa de	PE Partes Electrónica Versión 1.1.9
Bienvenido(a): MIGUE	LALBERTO JESUS PUO	CH CORDOVA (s	inoedes1@pj.gob.	pe)		😢 Cerrar Sesión
SERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN	FAVORITOS	HISTORIAL	AYUDA -		
	ESCRITO DEMANDA Y OTROS DENUNCIA PENAL	IVE reni que guar	NIDO(A) ido a <i>a Mesa de</i> rdan relación co	<i>Partes Ele</i> n el Expedie	<i>ctrónica</i> ,mediante el cual usted puede presentar los o nte Judicial Electrónico.	locumentos



Figura: Menú de Opciones MPE web

La aplicación mostrará dos tipos de búsqueda:

- Por número de expediente
- Por código de expediente.

12.3 Búsqueda por Número de Expediente

En esta funcionalidad el usuario podrá buscar el expediente, seleccionando los siguientes grupos de filtros:

- Distrito Judicial
- Instancia
- Especialidad
- Año
- N° de Expediente

También podrá incluir en la búsqueda:

- Código Cautelar

EDIENTE	* * *		(*) Campos Obli	gatoric
1	× × ×		(*) Campos Obli	gatoric
1	 <th></th><th></th><th></th>			
1	× ×			
1	~			
	~			
1				
	1			
eso de documentos en	Expedientes Judic	ciales Electrónicos.		
Órgano Fech	ia de Esta	ado Partes Proces	ales	
sdiccional Ingr	reso Esta	ado Partes Proces		Par -
e	Órgano Fech isdiccional Ingr LA LABORAL 21/05	Órgano isdiccional Fecha de Ingreso Esti Esti LA LABORAL 21/05/2020 12:02:26 El	Organo Fecha de Ingreso LA LABORAL 21/05/2020 TRAMITE(Pendier PINEDO AVILA F	éso de documentos en Expedientes Judiciales Electrônicos. Órgano isdiccional Fecha de Ingreso Estado Partes Procesales LA LABORAL 21/05/2020 12:02:26 EN TRAMITE(Pendier PINEDO AVILA PEDRO Q X I Ingreso

Figura: Búsqueda por número de expediente

12.4 Búsqueda por código de expediente

En esta funcionalidad el usuario podrá buscar el expediente ingresando el código del expediente el cual tiene el siguiente formato:



Figura: Formato de código de expediente

Éste código se encontrará en el cargo de presentación de la demanda en el campo "*EXPEDIENTE*" o en la cédula de notificación del proceso judicial.

También podrá incluir en la búsqueda:

- Código Cautelar

Poder Judicial - 2022	Página 249 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



					(*) (Campos Obligatorio
_					_	
c	ódigo del Expediente*	253 - 2020	- 0 - 1801	JR - LA - 06		
	Código cautelar					
			Q Buscar			
		_	Q Buscar			
4	Sólo se permite el ingreso	de documentos en Expedier	Q Buscar	icos.		
	Sólo se permite el ingreso	de documentos en Expedier	Q Buscar ntes Judiciales Electrón Número 1-4 digitos	secuence 2 caracter	cia	
4	Sólo se permite el ingreso	de documentos en Expedier	Buscar Mites Judiciales Electrón Número 1-4 digitos	icos. Secuenc 2 caracte	tia res	
	Sólo se permite el ingreso	de documentos en Expedier Expediente N°: 00	Buscar Número 1-4 digitos 0001-2005-0-18	Icos. 2 caracte	tia eres	
	Sólo se permite el ingreso	de documentos en Expedier Expediente N°: 0	Buscar tes Judiciales Electrón 1-4 digitos 0001-2005-0-18 uencia Número	icos. 2 caracte 2 caracte 517-JR-CO-06 Secuencia	tia res	
	Sólo se permite el ingresc	de documentos en Expedier Expediente N°: 00 Se 5	Buscar Número 1-4 digitos 0001-2005-0-18 0001-2005-0-18 0001-2005-0-18	icos. 2 caracte 2 caracte 2 caracte 2 caracte 2 caracte 2 caracte 2 caracte 2 caracte 2 caracte 2 caracte	ria res	

Figura: Búsqueda para consignar código de expediente

Lista de resultados

Una vez definidos los criterios de búsqueda se hace clic en el botón Buscar:

o Botón "Buscar" O Buscar

Permite listar los resultados obtenidos de acuerdo a los criterios de búsqueda establecidos por el usuario.

Poder Judicial - 2022	Página 250 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



ORN	NÚMERO DE EXPEDIENTE	POR CÓDIGO	DE EXPEDIENTE				(*)) Campos Obligatori
	Código del Exp	ediente*	253 - 2020	- 0 - 18	01 - JR - I	A - 06		
	Código caute	elar						
				Q Bu	scar			
	🛕 Sólo se pe	rmite el ingreso d	e documentos en Expe	dientes Judiciale	es Electrónicos.			
	A Sólo se pe	rmite el ingreso de	e documentos en Expe	dientes Judiciale	es Electrónicos. Número 1-4 digitos	Secuencia 2 caracteres		
	▲ Sólo se pe	rmite el ingreso de	e documentos en Experimentos e	dientes Judiciale	Número 1-4 digitos	Secuencia 2 caracteres		
	▲ Sólo se pe	rmite el ingreso di	e documentos en Exper Expediente N°:	dientes Judiciale 00001-200 Secuencia Núr 5 digitos 4 di	Número 1-4 digitos 05-0-1817-JF	Secuencia 2 caracteres R-CO-06 Secuencia 2 digitos		
	▲ Sólo se pe	rmite el ingreso di	e documentos en Experience en Experience en Expediente N°:	00001-200 Secuencia 5 dígitos 4 di	es Electrónicos.	Secuencia 2 caracteres R-CO-06 Secuencia 2 digitos		
•	Sólo se pe	rmite el ingreso di	e documentos en Exper Expediente N°: Órgano Jurísdiccional	dientes Judiciale 00001-200 Secuencia S digitos Fecha de Ingreso	es Electrónicos.	Secuencia 2 caracteres 2-CO-06 Secuencia 2 digitos		

Figura: Búsqueda por código de expediente

12.5 Listar el Expediente Judicial Electrónico

Listar por número de expediente o por código del expediente como se explicó en los puntos 10.4 y 10.5, el expediente judicial electrónico a visualizar.

Poder Judicial - 2022	Página 251 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07

PODER JUDICIAL DEL PERÙ	
----------------------------	--

QUEDA DE EXPEDI	ENTE						
R NÚMERO DE EX							
						(*) (ampos Obligatorio
Distrito Judicial *	LIMA			~			
Instancia *	SALA SUPER	IOR		~			
Especialidad *	LABORAL			~			
Año *	2020			~			
Nro. Expediente	* 253						
	Código caute	lar					
	Q Buscar						
	A Sólo se perr	nite el ingreso de docume	entos en Expedie	entes Judiciales Ele	ctrónicos.		
. Nro. Expec	liente Tipo de Expediente	Órgano Jurisdiccional	Fecha de Ingreso	Estado	Partes Procesales		
00253-2020-0-	1801-JR- APELACION DE	8° SALA LABORAL	21/05/2020	EN TRAMITE(Pendier	PINEDO AVILA PEDRO	Q * L	Ingresar
LA-06	SENTENCIA			The antice of the officer			Documento

Figura: Lista de resultados de búsqueda por número de expediente

12.6 Descargar el Expediente Judicial Electrónico

Una vez listado el expediente, a continuación, dar click en la tercera opción llamada "**Descargar PDF**".

BÚSQU	EDA DE EXPEDIENTE								
POR	NÚMERO DE EXPEDIENTE	POR CÓDIGO	DE EXPEDIENTE				(°) Campos Obli	gatorios	
	Código del Exp	ediente*	253 - 2020	- 0 - 18	01 - JR - L	A - 06			
	Código caute	elar							
				Q BI	iscar				
	🛕 Sólo se pe	rmite el ingreso d	le documentos en Expe	dientes Judicial	es Electrónicos.				
					Número 1-4 digitos	Secuencia 2 caracteres			
			Expediente N°:	00001-20	05-0-1817-JF	-CO-06			
				Secuencia Nú	nero	Secuencia 2 dioitos			
				S anglias	Número 4 digitos	2 ugius			
Nro.	Nro. Expediente	Tipo de Expediente	Órgano Jurisdiccional	Fecha de Ingreso	Estado	Partes Procesales			
1	00253-2020-0-1801-JR-	APELACION	8° SALA LABORAL	21/05/2020	EN	PINEDO AVILA PEDRO		sar	

Figura: Descarga del visor del EJE en formato PDF

Poder Judicial - 2022	Página 252 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------


12.7 Abrir el Expediente Judicial Electrónico descargado.

Una vez que se haya descargado el archivo, se debe de ir a la carpeta de "**Descargas**" que se encuentra en el explorador de Windows y ubicar el archivo descargado para después darle click y abrirlo con el programa Adobe Acrobat Reader donde se visualiza los marcadores.

🕨 📔 🖛 🛛	Descargas										
Archivo Inicio	Compartir Vista										
Anclar al Co Acceso rápido	piar Pegar Pegar Acceso directo	Mover Copiar a* a*	Eliminar Cambiar nombre	Nueva carpeta	Nuevo elemento •	Propiedades	Seleccionar todo				
	ortapapeles	Org	janizar		Nuevo	Abrir	Seleccionar				
$\leftarrow \rightarrow -1$	🗅 🔸 > Este equipo > Windows (C:) > Usuarios	> crema > Desc	argas							~
		No	mbre					Fecha de modificación	Тіро	Tamaño	
Acceso ra	pido	× ho	v (3)								
Descarg	as	*				CRITOS USUARIO EXTERNO	116	20/05/2020 10:21	Deserve de Mi	10.450.10	D
📒 Capa us	uario virtual		MANUAL MPE - II	NGRESU:	S DE DEMANDA T ES	CRITOS OSUARIO EXTERNO	1.1.0	30/05/2020 10:21	Documento de Mi	18,450 Ki	B
capturas	5		00253-2020-0-18	UT-JK-LA	-06			30/05/2020 10:16	Adobe Acrobat D	958 KI	в
Escritori	0	-	documentos					30/03/2020 10/22	carpeta de archivos		
manuale	es christian										

Figura: Ventana de la carpeta de Descargas del sistema operativo, se ubicará el PDF.

12.8 Visualización de Expediente Judicial Electrónico

Cuando se abra el archivo podrá visualizar el expediente judicial electrónico con sus respectivos marcadores tal como se visualiza en el sistema SIJ EJE en la opción "**Visor**".



Figura: Visor del EJE en formato PDF con los respectivos Marcadores.

Poder Judicial - 2022	Página 253 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07





Esta funcionalidad nos permite realizar la presentación de una denuncia sin interoperabilidad - abogado a través de la aplicación MPE.

- 13.1 PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital. El usuario deberá elaborar el documento (escrito) a través de un procesador de texto y guardarlo en formato PDF²³. Luego deberá firmarlo digitalmente²⁴.
- 13.2 PASO 2: Digitalización de anexos, acompañados y proceso de firma digital.

El usuario deberá digitalizar²⁵ los anexos y/o acompañados. Para ello deberá procesar las páginas a través de un software con la opción de Reconocimiento Óptico de Caracteres (OCR)²⁶ y guardarlo en formato PDF. Luego deberá firmarlo digitalmente.

13.3 PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE

Para ingresar a la Mesa de Partes Electrónica el usuario deberá ingresar al link de la página oficial del Poder Judicial https://www.gob.pe/pj.

- > C	🕯 www.gob.pe/pj					₽ \$
6	📸 gob.pe	Plataforma digital única del	Estado Peruano		Buscar en PJ	۹
In	nicio 🗲 <u>El Estado</u> 🗲 PJ					
	Trámites y servicios	Noticias	Normas y documentos legales	Informes y publicaciones	Información institucional	Contacto y redes sociales
F In ej pr	Poder Judic nstitución encargada de a jercicio funcional es autór reside la jueza suprema E conocer más	dministrar justicia a través nomo e independiente en Ivia Barrios Alvarado.	s de sus órganos jerárquicc lo jurisdiccional. Actualme	os. Su nte, la	e, Po	ortal de transparencia
	Convocatorias del Es	stado 🗲	Libro de reclamaci	ones		

Figura: Ingreso a la aplicación MPE.

²⁶ Ver ANEXO 3: OPCIÓN OCR

Poder Judicial - 2022	Página 254 de 400	P-2
-----------------------	-------------------	-----

²³ Para versiones anteriores al Microsoft Word 2010 ver ANEXO 1: CONVERSIÓN DEL DOCUMENTO A FORMATO PDF

²⁴ Ver ANEXO 5: PROCESO DE FIRMA DIGITAL DE DOCUMENTOS

²⁵ Ver ANEXO 2: RECOMENDACIONES PARA LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS



Seguidamente, el usuario seleccionará la opción "Casilla electrónica (SINOE)". Se visualizará la ventana de ingreso.

Link de la página del Sistema de Notificaciones Electrónicas

https://casillas.pj.gob.pe/sinoe/login.xhtml

Debiendo ingresar su número de casilla electrónica, su contraseña y código captcha.

Bienvenidos al sistema	de SERVICIOS EN LÍNEA mediante la cual	
usted podrá realizar dive así reducir el tiempo y n	ersos procedimientos judiciales en tiempo real, nejorar la seguridad en todo el proceso.	10
Los servicios en línea qu	ue ofrece el Poder Judicial son los siguientes:	¿Olvidó sus Datos de Casilla?
SINOE	Sistema de Notificaciones Electrónica	
MPE	Sistema de Mesa de Partes Electrónica	Ingresar
		VIDEO PROMOCIONAL

Figura: Autentificación de usuario

Si los datos ingresados son correctos, la aplicación permitirá el acceso y mostrará los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial. Luego, hacer clic en la opción Mesa de Partes Electrónica (MPE).

Poder Judicial - 2022	Página 255 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07





Figura: Opción MPE

Si es la primera vez que se ingresa a la aplicación MPE, la aplicación mostrará la siguiente pantalla donde se detallan los términos y condiciones que debe considerar el usuario para el uso de la aplicación.

	TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO
	MESA DE PARTES ELECTRÔNICA
	(MPE)
El Po Web El sis cuent	der Judicial ha elaborado el documento normativo denominado "Procedimiento Ingreso de Documentos Mesa de Partes", el cual podrá ser revisado en el Portal del Poder Judicial (www.pj.gob.pe), seleccionando el link de acceso "Servicios" - "Al ciudadano" - "Servicios en Línea", tema es de uso estricto para la presentación de documentos judiciales ante los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial, para lo cual el usuario deberá tener en ta lo siguiente:
1E - - 2E U 31	usuario debe contar con: Documento Nacional de Identidad Electrónico – DNie Casilla Electrónica (otorgada gratultamente por el Poder Judicial) y Lector Usb 2.0 y 3.0 Smart Card Reader que cumpla con el estándar ISO/IEC 7816 para uso del DNie. Ipitazo de vigencia del arancel judicial, de acuerdo a lo señalado en las Disposiciones Complementarias de la Resolución Administrativa N° 012-2017-CE-PJ, es de n año calendario. De exceder la fecha, se emitirá el siguiente mensaje "FUERA DE RANGO DE PRESENTACIÓN" y no se permitirá su registro. ns documentos ludiciales que el usuario adiunte al Servicio de MPF deberán estar tirmados dioitalmente nor el suíato procesal vio abocado (/DF °
He	leído y acepto los Têminos y Condiciones de uso del Sitio y estar de acuerdo con ellas.

Figura: Términos y condiciones

El usuario deberá leer dicho contenido y si está de acuerdo en todo lo estipulado deberá activar el check de haber leído y aceptado dichos términos y condiciones y luego deberá hacer clic en el botón <Aceptar>.

De esta manera se ingresa a la aplicación de la MPE.

Poder Judicial - 2022	Página 256 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------





Figura: Menú MPE

13.4 PASO 4: Presentación de denuncia

Para la presentación de una denuncia deberá ubicarse en la pestaña "Presentación" de la barra del menú principal, luego hacer clic en la opción "Demanda y Otros".



Figura: Menú de Opción Presentación Demanda y otros Luego se mostrará una ventana con la pestaña: "DATOS DEL ÓRGANO JURISDICCIONAL".

Seleccionar el Distrito judicial, instancia, especialidad, sede y sub especialidad correspondiente. Luego seleccionar el botón <Siguiente>.

Poder Judicial - 2022	Página 257 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Distrito Judicial *	ICA	~	(*) Campos Obligatorio
Instancia *	JUZGADO ESPECIALIZADO		
Especialidad *	FAMILIA TUTELAR	~	
Sede *	Sede Central - Calle Ayacucho N° 500	~	
Sub Especialidad *	FAMILIA TUTELAR	~	
			→ Siguiente

Figura: Formulario órgano jurisdiccional

La aplicación mostrará la pestaña: "DATOS DEL EXPEDIENTE" que está conformada por datos del expediente, datos del presentante y partes procesales.

- DATOS DEL EXPEDIENTE:

Seleccionar el motivo de ingreso: DENUNCIA Proceso: ESPECIAL LEY 30364 Materia: VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR Cuantía: INDETERMINADO Sumilla: según corresponda

Poder Judicial - 2022	Página 258 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



					RCHIVOS ADJUNTOS	
JU DEE ONOAN	DATOS					
ATOS DEL EXPEDIE	NTE					
MOTIVO DE INGRESO: *	DENUNCIA	~	PROCESO: *	ESPECIAL LEY	30364	~
MATERIA: *	VIOLENCIA CONTRA LAS MI	JJERES Y LOS INTEGRANTES	DEL GRUPO FAMILIAR			~
CUANTIA: *	INDETERMINADO: 🧹		(Moneda) 🗸			
	DENUNCIA					

Figura: Formulario de Datos del Expediente

- DATOS DEL PRESENTANTE:

Seleccionar el tipo de presentante y los datos correspondientes

the second s	ABOGADO 🗸			
PRESENTANTE: JOS	SE LUIS BORDA RUBATTO			
N° COLEGIATURA: *	608	COLEGIO DE ABOGADOS:	LIMA	~
CASILLA FÍSICA: *		OFICINA CASILLA FÍSICA:	OF. DE CASILLAS DE ICA	
CASILLA ELECTRÓNICA: * 10				

Figura: Formulario de Datos del Presentante

- PARTES PROCESALES:

Agregar las partes procesales: Persona Agresora y Víctima.

Poder Judicial - 2022	Página 259 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



								* Campo	s obligatorios
1. TIPO) DE PARTE *	Vic	TIMA	~	2. TIPO DE PERSONA *			(Seleccionar)	~
3. TIPO	D DE DOCUMENTO *	(Se	eleccionar)	ar) Y 4. NÚMERO DE DOCUMENTO *					
								Agregar	
				LIS	STA DE PARTE	ES			
Nro.	Tipo Parte	Tipo Persona	Tipo Documento	LI: Número Documento	STA DE PARTE	ES Nombres	Riesgo	Tipo Violencia	Eliminar
Nro.	Tipo Parte VÍCTIMA	Tipo Persona NATURAL	Tipo Documento D.N.I.	Número Documento 4444444	STA DE PARTE	Nombres	Riesgo Riesgo	Tipo Violencia + Tip. Viol	Eliminar
Nro. 1 2	Tipo Parte VICTIMA PERSONA AGRESORA	Tipo Persona NATURAL NATURAL	Tipo Documento D.N.I. D.N.I.	LIS Número Documento 44444444 43444444	STA DE PARTE I DIAZ CESF CAQUI ES	Nombres PEDES HEMILIANA SPINOZA MIGUEL CESAR	Riesgo Riesgo	Tipo Violencia + Tip. Viol	Eliminar

Figura: Formulario de Sujeto Procesal

Seleccionar el botón <Riesgo> para seleccionar el tipo de riesgo, luego hacer clic en el botón <Aceptar>.

							* Campo	os obligatorio
1. TIP	D DE PARTE *	V Tipos R	liesgo			×	(Seleccionar)	~
3. TIP	D DE DOCUMENTO	* (5			<u></u>) *		
			LISTA DE	Nro.	Tipo violencia			
				1	LEVE		Agregar	
				2	MODERADO			
			•	3	SEVERO			
Nro.	Tipo Parte	Tipo Persona		4	MUY SEVERO	o	Tipo Violencia	Eliminar
1	VÍCTIMA	NATURAL		Acent	ar Cancelar	sgo	+ Tip. Viol	×
2	PERSONA AGRESORA	NATURAL		Heepe				×

Figura: Lista de tipos de riesgo

Para seleccionar el o los tipos de violencia, hacer clic en el botón <+ Tip. Viol>, luego hacer clic en el botón <Aceptar>.

Poder Judicial - 2022	Página 260 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



							* Campo	os obligatorio
1. TIPO	D DE PARTE *	V	os Violencia			×	(Seleccionar)	~
3. TIPO DE DOCUMENTO * (5				DE TIPOS DE VI	OLENCIA			
				Nro.	Tipo violencia			
		~	1	1 FISICA				
		~	2	PSICOLOGICA				
				3	SEXUAL			
Nro.	Tipo Parte	Tipo Persona		4	ECONOMICA PATRIMONIAL	o	Tipo Violencia	Eliminar
1	VICTIMA	NATURAL				sgo	+ Tip. Viol	×
2	PERSONA	NATURAL			Cancelar	-		×

Figura: Lista de tipos de Violencia

F DADTE *								
	ViC	VICTIMA 2. TIPO DE PERSONA *			NA *	(Seleccionar)	~	
E DOCUMENTO *	(Se	eleccionar)	✓ 4. NÚMERO DE DOCUMENTO *			CUMENTO *		
				STA DE PARTE	s		Agregar	
Tipo Parte	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres		Riesgo	Tipo Violencia	Eliminar
VÍCTIMA	NATURAL	D.N.I.	4444444	DIAZ CESP	EDES HEMILIANA	Riesgo	+ Tip. Viol	×
PERSONA	NATURAL	D.N.I.	4344444	CAQUI ESPINOZA MIGUEL CESAR				×
	Tipo Parte	Tipo Parte Tipo Persona ViCTIMA NATURAL	E DOCUMENTO * (Seleccionar) (Seleccionar) Tipo Parte Tipo Persona Documento ViCTIMA NATURAL D.N.I.	E DOCUMENTO * (Seleccionar)	E DOCUMENTO* (Seleccionar) ✓ Tipo Parte Tipo Persona Documento Documento N ViCTIMA NATURAL D.N.I. 44444444 DIAZ CESP	E DOCUMENTO* (Seleccionar) 4. NÚMERO DE DO TIPO Parte Tipo Parte VICTIMA NATURAL D.N.I. 44444444 DIAZ CESPEDES HEMILIANA	E DOCUMENTO* (Seleccionar)	E DOCUMENTO* (Seleccionar) A. NÚMERO DE DOCUMENTO* Agregar Agregar Tipo Parte Tipo Documento Número Documento Nombres Riesgo Tipo Violencia ViCTIMA NATURAL D.N.I. 4444444 DIAZ CESPEDES HEMILIANA Riesgo + Tip. Viol

Figura: Formulario de Sujeto Procesal

Luego, hacer clic en el botón <Siguiente>.

Poder Judicial - 2022 Página 261 de 400 P-2	-2014-GI-GG-PJ-F-07
---	---------------------



La aplicación mostrará la pestaña: "ARANCELES/ DEPÓSITOS JUDICIALES", registrar según corresponda, luego, hacer clic en el botón <Siguiente>.

DATOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES/DEPOSITOS JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	
- ARANCELES JUDICIALES				
ARANCEL JUDICIAL Agregar				
DEPOSITO JUDICIALES				
DEPOSITO JUDICIAL Agregar				
- Atrás			-	Siguiente

Figura: Formulario de Aranceles / Depósitos judiciales

La aplicación mostrará la pestaña: "ARCHIVOS ADJUNTOS".

• Adjuntar archivo

Adjuntar el/los archivos digitales según correspondan denuncia, otros y/o anexos, para ello hacer clic en el botón <Examinar>.

ATOS DEL ORGANO JURISDICC	IONAL DATOS	DEL EXPEDI	ENTE ARA	ANCELES/DE	POSITOS	JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	
 DOCUMENTOS A PRESENTAR 								
	+ Examin	ar						
ADJUNTAR ARCHIVO								
	NOME	IRE	TIPO DOCUM	ENTO T/	AMAÑO	PÁGINA		
	No se encontr	aron registros						
	+ Examin	ar						
ADJUNIAR ANEXUS								
	ELIMINAD	NOMPRE	TAMAÑO	DÁCINAS	DETAL	LE ANEXO		
	ELIMINAR	NUMBRE	TAMANU	PAGINAS	Acción	Ver		
		aron registros						

Figura: Adjuntar Archivo(s)

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Poder Judicial - 2022	Página 262 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



💽 Abrir		×
\leftarrow \rightarrow \checkmark \bigstar (apacitaciones \Rightarrow Docs Pruebas	ע פֿע גע Busca	ar en Docs Pruebas
Organizar 🔻 Nueva carpeta		EE 🕶 🔲 💡
OneDrive	Fecha de modificación	Тіро Та
🗖 Este aurice	9/07/2021 06:43	Microsoft Edge P
Este equipo	4/10/2021 13:42	Microsoft Edge P
- Descargas Denuncia	4/10/2021 13:35	Microsoft Edge P
Documentos Documentos Fichavaloracion	27/07/2021 11:40	Microsoft Edge P
Escritorio 🗰 Modelo_escrito	19/08/2021 10:38	Microsoft Edge P
📰 Imágenes 🛛 🔯 Modelo_escrito_1	19/08/2021 16:36	Microsoft Edge P
👌 Música 🔤 Otros	27/07/2021 11:41	Microsoft Edge P
🧊 Objetos 3D		
📑 Vídeos		
🏪 Disco local (C:)		
DATA (D:)		>
Nombre: Denuncia	✓ Todos los a Abrir	rchivos V Cancelar

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón <Abrir>, en el formulario se mostrará el archivo adjunto y una opción para selección el tipo de documento.

TOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL	DATOS I	DEL EXPED	IENTE AR	ANCELES/	DEPOSITOS	JUDICI	ALES	ARCHIVOS ADJUNTOS
DOCUMENTOS A PRESENTAR								
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examin	ar						
	NOME	BRE	TIPO DOCUN	IENTO	TAMAÑO	PÁGINA		
	Denunc	ia.pdf	(Seleccionar) (Seleccionar) DENUNCIA FICHA DE VAI OTRO	ORACION DE	0.01 MB RIESGO	1	×	
ADJUNTAR ANEXOS	+ Examin	ar						
	EL IMINAD	NOMPRE	тамайо	DÁCINAS	DETAL	LE ANEX	0	
	No se encont	raron registros	TAMANO	PAGINAS	Acción	Ve	er	
	No se encont	raron registros						

Figura: Descripción de archivo adjuntado

• Adjuntar anexos

Poder Judicial - 2022	Página 263 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Para adjuntar el archivo de los anexos hacer clic en el botón <Examinar>.

ADJUNTAR ANEXOS	+ Examin	ar				
	ELIMINAD	NOMPRE	TAMAÑO	DÁCINAS	DETALLE	ANEXO
	ELIMINAR	NOMBRE	TAMANO	PAGINAS	Acción	Ver
	No se encontr	raron registros				
▲ NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos ((documentos y a	anexos) no det	oe superar los :	30 MB.		

Figura: Anexo(s) a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

💽 Abrir		×
$\leftarrow \rightarrow \ \ \ $	ע פֿע גע Busca	ar en Docs Pruebas
Organizar 🔻 Nueva carpeta		EE 🕶 🔟 😮
OneDrive Nombre	Fecha de modificación	Тіро Та
Actuado policial	9/07/2021 06:43	Microsoft Edge P
Este equipo	4/10/2021 13:42	Microsoft Edge P
Uescargas Denuncia	4/10/2021 13:35	Microsoft Edge P
🖆 Documentos 🔤 Fichavaloracion	27/07/2021 11:40	Microsoft Edge P
Escritorio 🗰 Modelo_escrito	19/08/2021 10:38	Microsoft Edge P
📰 Imágenes 🛛 🧰 Modelo_escrito_1	19/08/2021 16:36	Microsoft Edge P
👌 Música 🚾 Otros	27/07/2021 11:41	Microsoft Edge P
🧊 Objetos 3D		
🚪 Vídeos		
🏪 Disco local (C:)		
DATA (D:)		
Nombre: Anexos	✓ Todos los a Abrir	rchivos V Cancelar

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón <Abrir>. En la ventana se mostrará el archivo adjunto y el detalle de este.

Poder Judicial - 2022	Página 264 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Adicionalmente, hacer clic en el botón <Agregar>, procederá a registrar el tipo de documento fuente, el número de página donde inicia y finaliza cada uno de los anexos escaneados y contenidos en el archivo adjunto y una breve descripción, a manera de poder identificarlos individualmente.

ADJUNTAR ANEXOS	+ Examin	ar				
	ELIMINAR	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETALLE ANEXO Acción Ver	
	×	Anexos.pdf	0.012 MB	3	Agregar	
DETALLE DE DOCUMENTO ANEXO						
▲NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos (r - El formato de los archivos adjuntos debe s	locumentos y er PDF.	anexos) no deb	e superar los 3	10 MB.		

Figura: Agregar detalle anexo

Se selecciona el tipo de anexo (Documento fuente), las páginas y una descripción; a continuación, hacer clic en el botón <Agregar> y luego en el botón <Aceptar>.

1. TIPO DO FUENTE: *	CUMENTO	ORIGINAL	 2. PAGINA 	4S: *	3-3	
3. PARA CI	JSTODIA: *		4. DESCRIP	CIÓN: *	ANEXO 2	
						Аугеуат
		LISTA DE	ETALLE DE CONTENIDO	ANEXO		
Desde Pág.	Hasta Pág.	Descripción		Tipo Anexo	Para Custodia	Eliminar
1	2	ANEX	0 1	ORIGINAL	No	
		Registros: 1 - [P	ágina : 1/1] 🛛 🔍 🔍			

Figura: Detalle del contenido de anexo

Poder Judicial - 2022 Página 265 de 400 P-23-201	J-F-07
--	--------



Finalizado el registro, se sabrá con detalle qué anexos están acompañando el documento.

Una vez adjuntado los documentos, se procede a realizar la presentación de la denuncia haciendo clic en el botón <Presentar denuncia>.

ADJUNTAR ANEXOS	+ Examinar					
	ELIMINAR NOMBR	RE TAMAÑO	PÁGINAS	DETALL	E ANEXO Ver	
	× Anexos.p	odf 0.012 MB	3	Modificar	Q	
DETALLE DE DOCUMENTO ANEXO	DESDE PÁG	HA STA DÁG	DESCI	RIPCIÓN		
	1	2	ANE	EXO 1	ORIGINAL	No
	3	3	ANE	EXO 2	ORIGINAL	No
NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos (d - El formato de los archivos adjuntos debe s - Los archivos adjuntos deben estar firmado	ocumentos y anexos) no er PDF. s digitalmente.	debe superar los 3	10 MB.			
F	Presentar demanda					

Figura: Descripción de los anexos adjuntados

La aplicación mostrará un mensaje indicando si estamos seguros de continuar, hacer clic en el botón <Aceptar>.

Poder Judicial - 2022	Página 266 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



DJUNTAR ANEXOS	+ Examin	+ Examinar							
		NONDER	тамайо	DÁCINAS	DETALLE	ANEXO			
	ELIMINAR	NOMBRE	TAMANO	PAGINAS	Acción	Ver			
	×	Anexos.pdf	0.012 MB	3	Modificar	Q			
TALLE DE DOCUMENTO ANEXO	DESDE	ÁG.	HA STA PÁG	DESC	RECIÓN	TIPO ANEXO	PARA CUSTODIA		
	1	Confirmació	'n		×	ORIGINAL	No		
	3	¿Ust	ed está seguro	de continuar?		ORIGINAL	No		
NOTA El tamaño total de los archivos adjuntos El formato de los archivos adjuntos deb .os archivos adjuntos deben estar firma	: (documentos y a e ser PDF. idos digitalmente	inexos) no deb	e superar los 3	30 MB.					
	Dragontar dam								

13.5 PASO 5: Descargo de presentación de denuncia electrónica

Luego de que la presentación de la denuncia, la aplicación mostrará un mensaje que nos indicará si el registro se realizó de forma satisfactoria y a la vez nos permitirá descargar el cargo de presentación, generado por la aplicación.

Poder Judicial - 2022	Página 267 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07

PODER JUDICIAL DEL PERÚ	Μ	ANUA	LDEU	JSUAR	210		Versión 1.4.5
ADJUNTAR ANEXOS	+ Examina	Эг					
	ELIMINAR	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETALLE Acción	ANEXO Ver	
	×	Anexos.pdf	0.012 MB	3	Modificar	۹	

	MENSAJE	
DETALLE DE DOCUMENTO ANEZ	I	
	El expediente judicial con código 02872-2022-0-1401-JR-FT-04 se registró con	PARA CUSTODIA
	éxito. Puede descargar su cargo de presentación.	No
		No
A NOTA	Correr	
- El tamaño total de los archivos	Certai	
- El formato de los archivos adjur		
- Los archivos adjuntos deben esta	ir firmados digitalmente.	
	Presentar demanda	

Figura: Modal de descarga de cargo

Una vez descargado el cargo del expediente verificar el contenido del mismo.

Poder Judicial - 2022	Página 268 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



	밀민	, Service Digital Fecha: 09/05/20	- Poder Judicial del Perú 22 07:08:02 AM FODER NUDICIAL DEL RED
	PODER JUDIO del Perú	CIAL	
С	ORTE SUPERIOR D	E JUSTICIA	4
	ICA		
Sede (Central - Calle Ayacucho	Nº 500 - Ica	
Cargo de	e Presentación de Dem (Mesa de Partes Elect	anda Electró trónica)	ónica
EXPEDIENTE	02872-2022-0-1401-JR-FT	Г <mark>-04</mark>	
Org. Jurisdiccional	4° JUZG. FAMILIA SUB. V CENTRAL	/IOL.C. MUJER	ES E IGF-SEDE
Especialista	DIAZ SALVATIERRA MARLENI MARUJA	Fec. Inicid	o 06/05/2022 07:07:41
Motivo de Ingreso	DENUNCIA	Proceso	ESPECIAL LEY 30364
Materia	VIOLENCIA CONTRA LAS DEL GRUPO FAMILIAR	S MUJERES Y	LOS INTEGRANTES
Facha da Presentación	06/05/2022 07:07:41	Folios	6

Figura: Cargo de presentación de la denuncia

14. PRESENTACIÓN DE DENUNCIA SIN INTEROPERABILIDAD -ENTIDAD EN MATERIA DE VIOLENCIA FAMILIAR

Esta funcionalidad nos permite realizar la presentación de una denuncia sin interoperabilidad - entidad a través de la aplicación MPE

14.1 PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital. El usuario deberá elaborar el documento (escrito) a través de un procesador de texto y guardarlo en formato PDF²⁷. Luego deberá firmarlo digitalmente²⁸.

²⁷ Para versiones anteriores al Microsoft Word 2010 ver ANEXO 1: CONVERSIÓN DEL DOCUMENTO A FORMATO PDF

 $^{^{\}mbox{28}}$ Ver ANEXO 5: PROCESO DE FIRMA DIGITAL DE DOCUMENTOS



14.2 PASO 2: Digitalización de anexos, acompañados y proceso de firma digital.

El usuario deberá digitalizar²⁹ los anexos y/o acompañados. Para ello deberá procesar las páginas a través de un software con la opción de Reconocimiento Óptico de Caracteres (OCR)³⁰ y guardarlo en formato PDF. Luego deberá firmarlo digitalmente.

14.3 PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE

Para ingresar a la Mesa de Partes Electrónica el usuario deberá ingresar al link de la página oficial del Poder Judicial https://www.gob.pe/pj.



Figura: Ingreso a la aplicación MPE.

Seguidamente, el usuario seleccionará la opción "Casilla electrónica (SINOE)". Se visualizará la ventana de ingreso.

Link de la página del Sistema de Notificaciones Electrónicas https://casillas.pj.gob.pe/sinoe/login.xhtml

Deberá ingresar su número de casilla electrónica, su contraseña y código captcha.

³⁰ Ver ANEXO 3: OPCIÓN OCR

Poder	Judicial	- 2022	
-------	----------	--------	--

²⁹ Ver ANEXO 2: RECOMENDACIONES PARA LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS



MANUAL DE USUARIO

PODER Justicia Ho	JUDICIAL DEL PERÚ norable, País Respetable	Sistema de Notificaciones Electrónicas V.2.0.55
Bienvenidos al sistema usted podrá realizar dive así reducir el tiempo y m	de SERVICIOS EN LÍNEA mediante la cual ersos procedimientos judiciales en tiempo real, nejorar la seguridad en todo el proceso.	493
Los servicios en línea qu	ue ofrece el Poder Judicial son los siguientes:	¿Olvidó sus Datos de Casilla?
SINOE	Sistema de Notificaciones Electrónica	LRRZ2 LRRZ2 Ø
- MPE	Sistema de Mesa de Partes Electrónica	Ingresar SOLICITAR REGISTRO DE CASILLA
		► INSTRUCTIVO ► VIDEO PROMOCIONAL
	Av. Paseo de la República S/N Palacio de Copyright © - 2015 Todos los de Recomendado para Chrome, Mozilla Firefox, I Res. mínima 1024	Justicia, Cercado, Lima - Perú erechos reservados Explorer 8 o versiones superiores x 768

Figura: Autentificación de usuario

Si los datos ingresados son correctos, la aplicación permitirá el acceso y mostrará los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial. Luego, hacer clic en la opción Mesa de Partes Electrónica (MPE).





Figura: Opción MPE

Si es la primera vez que se ingresa a la aplicación MPE, la aplicación mostrará la siguiente pantalla donde se detallan los términos y condiciones que debe considerar el usuario para el uso de la aplicación.

TERMINOS Y CONDICIONES DE USO
(MPE)
(···· =)
dicial ha elaborado el documento normativo denominado "Procedimiento Ingreso de Documentos - Mesa de Partes", el cual podrá ser revisado en el Portal
der Judicial (www.p).gob.pe), seleccionando el link de acceso "Servicios" - "Al ciudadano" - "Servicios en Linea". es de uso estricto para la presentación de documentos judiciales ante los Órnanos. Judicionales del Poder, Judicial, para lo cual el usuario deberá tener en
guiente:
tio debe contar con
nento Nacional de Identidad Electrónico - DNIe
i Electrónica (otorgada gratuitamente por el Poder Judicial) y
Usb 2.0 y 3.0 Smart Card Reader que cumpla con el estandar ISO/IEC 7816 para uso del unie.) de vigencia del arancel judicial, de acuerdo a lo señalado en las Disposiciones Complementarias de la Resolución Administrativa Nº 012-2017-CE-PJ, es de
calendario. De exceder la fecha, se emitirá el siguiente mensaje "FUERA DE RANGO DE PRESENTACIÓN" y no se permitirá su registro.
cumentos iudiciales que el usuario adiunte al Servicio de MPF deberán estar firmados dioitalmente por el suieto procesal vio abogado IDF

Figura: Términos y condiciones

El usuario deberá leer dicho contenido y si está de acuerdo en todo lo estipulado deberá activar el check de haber leído y aceptado dichos términos y condiciones y luego deberá hacer clic en el botón <Aceptar>.

De esta manera se ingresa a la aplicación de la MPE.

Poder Judicial - 2022 Pagina 272 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-F-0	Poder Judicial - 2022	Página 272 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
--	-----------------------	-------------------	-------------------------



PODER JUDICIAI Justicia Honorable, País I	L DEL PERÚ Respetable	MPE Mesa de Partes Electrónica Versión 1.3.9.2
Bienvenido(a): CONSEJO DE DEFENSA JURI (hcastiz@sunat.gob.pe)	DICA DEL ESTADO - MINJUS - SUNAT	📀 Cerrar Sesión
🖶 SERVICIOS EN LÍNEA 🛛 PRESENTACIÓN 👻	FAVORITOS HISTORIAL - AYUDA	a]
	BIENVENIDO(A) Bienvenido a <i>Mesa de Partes E</i> que guardan relación con el Exp	<i>Electrónica</i> , mediante el cual usted puede presentar los documentos pediente Judicial Electrónico.
	A R R R R R R R R R R R R R R R R R R R	

Figura: Menú MPE

14.4 PASO 4: Presentación de denuncia

Para la presentación de una denuncia deberá ubicarse en la pestaña "Presentación" de la barra del menú principal, luego hacer clic en la opción "Demanda y Otros".



Figura: Menú de Opción Presentación Demanda y otros

La aplicación mostrará la pestaña "DATOS DEL ÓRGANO JURISDICCIONAL".

Seleccionar el distrito judicial, instancia, especialidad, sede y sub especialidad correspondiente, luego hacer clic en el botón <Siguiente>.

Poder Judicial - 2022 Página 273 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
---	-------------------------



Instancia * JUZGADO ESPECIALIZADO Especialidad * FAMILIA TUTELAR Sede * Sede Central - Calle Ayacucho N* 500 Sub Especialidad * FAMILIA TUTELAR				(*) Campos Obligatorio
Instancia * JUZGADO ESPECIALIZADO Especialidad * FAMILIA TUTELAR Sede * Sede Central - Calle Ayacucho N* 500 Sub Especialidad * FAMILIA TUTELAR	Distrito Judicial *			
Especialidad * FAMILIA TUTELAR Sede * Sede Central - Calle Ayacucho N* 500 Sub Especialidad * FAMILIA TUTELAR	Instancia *	JUZGADO ESPECIALIZADO	`	
Sede * Sede Central - Calle Ayacucho N* 500 Sub Especialidad * FAMILIA TUTELAR	Especialidad *	FAMILIA TUTELAR	`	
Sub Especialidad * FAMILIA TUTELAR V	Sede *	Sede Central - Calle Ayacucho N° 500	~	
	Sub Especialidad *	FAMILIA TUTELAR	~	
				→ Siguiente

Figura: Formulario órgano jurisdiccional

La aplicación mostrará la pestaña: "DATOS DEL EXPEDIENTE" que está conformada por datos del expediente, datos del presentante y partes procesales.

- DATOS DEL EXPEDIENTE:

Seleccionar el motivo de ingreso: DENUNCIA Proceso: ESPECIAL LEY 30364 Materia: VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR Cuantía: INDETERMINADO Sumilla: según corresponda

MOTIVO DE INGRESO: * DENUNCIA DENUNCIA PROCESO: * ESPECIAL LEY 30364	ITOS
MOTIVO DE DENUNCIA PROCESO: * ESPECIAL LEY 30364	
MOTIVO DE DENUNCIA Y PROCESO: * ESPECIAL LEY 30364	
	~
MATERIA: * VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR	~
CUANTIA: * INDETERMINADO: - (Moneda)	
DENUNCIA	

Figura: Formulario de Datos del Expediente

- DATOS DEL PRESENTANTE:

Poder Judicial - 2022	Página 274 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Seleccionar el tipo de presentante:Policía Nacional del Perú, ingresar el número de RUC y validar con el botón <Validar>.

▼ DATOS DE PRESENTANTE		
TIPO DE PRESENTANTE:	POLICIA NACIONAL DEL	
PRESENTANTE:	CONSEJO DE DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO - MINJUS - SUNAT	
NÚMERO DE RUC:	20165465009	Validar
CÓDIGO RUVA: *	RV02202200002020	Validar Código Ruva

Figura: Formulario de Datos del Presentante

	Informacion			î î î
TIPO DE PRESENT/	El número de RUC correspo	unde a la razón social: COI	ISEJO DE DEFENSA JURIDICA DEL ESTAD	O - MINJUS - SUNAT
			ACEPTAR	
PRESENTANTE:				
NÚMERO DE RUC:	2	.0165465009		Validar
	F	1/02202200002020	1	Validar Código Duv

Figura: Validación de RUC

Luego, ingresar el código RUVA, para validar el código ingresado, hacer clic en el botón <Validar código RUVA>, la aplicación mostrará un mensaje en la parte superior derecha de la pantalla.

ATOS DEL ORGAI	NO JURISDICCIONAL DATOS DEL EX	PEDIENTE ARANCELES/DEPOSITOS	JUDICIALES ARCHIVOS ADJUN	TC S CÓDIGO R	UVA VERIFICADO
DATOS DEL EXPEDI	ENTE				
MOTIVO DE INGRESO: *	DENUNCIA	♥ PROCESO: *	ESPECIAL LEY 30364	~	
MATERIA: *	VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y	LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR		~	
CUANTIA: *	INDETERMINADO: 🗸	(Moneda) 🗸 🗸			
	DENUNCIA				
SUMILLA: *					
	Caracteres restantes 247.	10			

Figura: Validación del código RUVA

- PARTES PROCESALES:

Al validar el código RUVA, la aplicación mostrará los datos de las partes procesales: Persona Agresora y Víctima.

Para agregar el riesgo y el tipo de violencia; hacer clic en el botón <Agregar>.

Poder Judicial - 2022	Página 275 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------

La aplicación mostrará el siguiente mensaje.



SUJETO	PROCESAL :	Agrega						
	Tipo Parte	Tipo P	ersona	Tipo Documer	nto Número Documento		Nombres	
	DENUNCIANTE	NAT	URAL	D.N.I.	47171013		GONZA NINAMAQUE (CARMEN
PE	RSONA AGRESORA	NAT	URAL	D.N.I.	31177217	LL	ASACCE HERHUAY G	REGORIO
	VÍCTIMA	NAT	URAL	SIN DOCUMEN	то	G	IONZA NINAMAQUE A	DILEYDA
s Proc	esales							
JETO I	PROCESAL							
							* Campo	os obligatorios
1. TIP	O DE PARTE *	Vic	TIMA	~	2. TIPO DE PERSO	NA *	(Seleccionar)	~
3. TIP	O DE DOCUMENTO *	(Se	leccionar)		✓ 4. NÚMERO DE DO	CUMENTO *		
							Agregar	
				U	STA DE PARTES			
Nro.	Tipo Parte	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres	Riesgo	Tipo Violencia	Eliminar
1	DENUNCIANTE	NATURAL	D.N.I.	47171013	GONZA NINAMAQUE CARMEN			×
2	PERSONA AGRESORA	NATURAL	D.N.I.	31177217	LLASACCE HERHUAY GREGORIO			×
3	VÍCTIMA	NATURAL	SIN DOCUMENTO		GONZA NINAMAQUE ADILEYDA	Riesgo	+ Tip. Viol	×
i i			Regist	ros: 3 - [Página	a:1/1] < < 1 > >	>		

Figura: Formulario de Sujeto Procesal

Seleccionar el botón <Riesgo> para seleccionar el tipo de riesgo, luego hacer clic en el botón <Aceptar>.

Poder Judicial - 2022	Página 276 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



								* Campo	s obligatorios
1. TIP	O DE PARTE *	Vi	СТІМА	~	2	2. TIPO DE PERSONA *		(Seleccionar)	~
			Tipos Riesgo				×		
3. TIP	O DE DOCUMENTO *	(5					*		
				LISTA DE T	IPOS DE RIES	GO			
					Nro.	Tipo violencia			
					1	LEVE		Agregar	
					2	MODERADO			
				•	3	SEVERO			
Nro.	Tipo Parte	Tipo Persona			4	MUY SEVERO	o	Tipo Violencia	Eliminar
1	DENUNCIANTE	NATURAL							×
2	PERSONA AGRESORA	NATURAL			Acept	ar Cancelar			×
3	VÍCTIMA	NATURAL	DOCUMENTO	G	ONZA NINAMA	QUE ADILEYDA	Riesgo	+ Tip. Viol	×

Figura: Lista de tipos de riesgo

Para seleccionar el o los tipos de violencia, hacer clic en el botón <+ Tip. Viol>, luego hacer clic en el botón <Aceptar>.

PO DE PARTE * VICTIMA 2 TIPO DE PERSONA * (Seleccionar) PO DE DOCUMENTO * (S LISTA DE TIPOS DE VIOLENCIA Nro. Tipo violencia Agregar	~
PO DE DOCUMENTO * (S LISTA DE TIPOS DE VIOLENCIA Nro. Tipo violencia Agregar	
Nro. Tipo violencia	
→ 1 FISICA Agregar	
2 PSICOLOGICA	
3 SEXUAL	
Tipo Parte Tipo Persona 4 ECONOMICA o Tipo Violencia	Eliminar
DENUNCIANTE NATURAL	×
PERSONA AGRESORA NATURAL Aceptar Cancelar	×
	×

Figura: Lista de tipos de Violencia

Para continuar, hacer clic en el botón <Aceptar>.

Poder Judicial - 2022Página 277 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
--	-------------------------

							* Campo	s obligatorio:
1. TIP	O DE PARTE *	Vic	TIMA	~	2. TIPO DE PERSON	NA *	(Seleccionar)	~
3. TIP	O DE DOCUMENTO *	(Se	leccionar)		✓ 4. NÚMERO DE DOO	CUMENTO *		
				L	ISTA DE PARTES			
Nro.	Tipo Parte	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres	Riesgo	Tipo Violencia	Eliminar
1	DENUNCIANTE	NATURAL	D.N.I.	47171013	GONZA NINAMAQUE CARMEN			×
2	PERSONA AGRESORA	NATURAL	D.N.I.	31177217	LLASACCE HERHUAY GREGORIO			×
			SIN			Diegao	+ Tin Viol	~

Figura: Formulario de Sujeto Procesal

Luego, hacer clic en el botón <Siguiente>.

La aplicación mostrará la pestaña: "ARANCELES/ DEPÓSITOS JUDICIALES", registrar según corresponda, luego, hacer clic en el botón <Siguiente>.

EGISTRO EXPEDIENTE	1				
DATOS DEL ORGANO JUR	ISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES/DEPOSITOS JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS	
ARANCEL JUDICIAL	Agregar				
▼ DEPOSITO JUDICIALES					
DEPOSITO JUDICIAL	Agregar				
← Atrás				-	Siguiente

Figura: Formulario de Aranceles / Depósitos judiciales

La aplicación mostrará la pestaña: "ARCHIVOS ADJUNTOS".

Adjuntar archivo

Para adjuntar el archivo del documento (Denuncia), hacer clic en el botón <Examinar>.

Poder Judicial - 2022	Página 278 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



SERVICIOS EN LÍNEA PRESENTACIÓN -	FAVORITOS HISTORIAL · AYUDA ·
REGISTRO EXPEDIENTE	
DATOS DEL ORGANO JURISDICCIONAI	DATOS DEL EXPEDIENTE ARANCELES/DEPOSITOS JUDICIALES ARCHIVOS ADJUNTOS
▼ DOCUMENTOS A PRESENTAR	
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar
	NOMBRE TIPO DOCUMENTO TAMAÑO PÁGINA
	No se encontraron registros
ADJUNTAR ANEXOS	◆ Examinar
	ELIMINAR NOMBRE TAMAÑO PÁGINAS
	Accion Ver No se encontraron registros
DETALLE DE DOCUMENTO ANEXO	

Figura: Adjuntar Archivos

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

💽 Abrir						×]
\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow \square \ll capaci	itaciones > Docs Pruebas	~	ې ن	Buscar	en Docs Prue	bas	
Organizar 🔻 Nueva carpe	:ta					•	
OneDrive	Nombre	Fed	ha de modif	icación	Тіро	1	la
Esta envira	📴 Actuado policial	9/0	7/2021 06:43		Microsoft Ec	lge P	
Este equipo	PDF Anexos	4/1	0/2021 13:42		Microsoft Ec	lge P	
🕂 Descargas	📴 Denuncia	4/1	0/2021 13:35		Microsoft Ec	lge P	
🔮 Documentos	Fichavaloracion	27/	07/2021 11:4	0	Microsoft Ec	lge P	
Escritorio	📴 Modelo_escrito	19/	08/2021 10:3	8	Microsoft Ec	lge P	
📰 Imágenes	📴 Modelo_escrito_1	19/	08/2021 16:3	6	Microsoft Ec	lge P	
Música	Dtros	27/	07/2021 11:4	1	Microsoft Ec	lge P	
🧊 Objetos 3D							
Vídeos							
🏪 Disco local (C:)							
DATA (D:)					_	>	
Nombre:	Denuncia		~ To	odos los ar	chivos	~	
				Abrir	Car	ncelar .:	

Poder Judicial - 2022	Página 279 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón <Abrir>, en el formulario se mostrará el archivo adjunto y una opción para seleccionar el tipo de documento.

ATOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL	DATOS	DEL EXPED	DIENTE A	RANCELES/	DEPOSITO		ALES	ARCHIVOS ADJUNTOS
DOCUMENTOS A PRESENTAR								
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examin	ar						
	NOME	BRE	TIPO DOCU	MENTO	TAMAÑO	PÁGINA		
	Denunc	nuncia.pdf (Seleccio		~	0.01 MB	1	×	
	(Seleccio DENUNC FICHA D OTRO		(Seleccionar) DENUNCIA FICHA DE V/ OTRO	nar) MA E VALORACION DE RIESGO				
ADJUNTAR ANEXOS	+ Examin	ar						
	FUMINAD	NOMPRE	тамайо	DÁCINAS	DETA		0	
	ELIMINAR	NUMBRE	TAMANO	PAGINAS	Acción	Ve	er	
	No se encont	raron registros						

Figura: Descripción de archivo adjuntado

Para adjuntar el archivo del documento (Ficha de valoración de riesgo), hacer clic en el botón <Examinar>.

ATOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL	DATOS DEL EXPE	DIENTE AR	ANCELES/D	EPOSITOS	JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS
DOCUMENTOS A PRESENTAR						
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar					
	NOMBRE	TIPO DOCUN	MENTO	TAMAÑO	PÁGINA	
	Denuncia.pdf	DENUNC	AIC	0.01 MB	1 ×	
ADJUNTAR ANEXOS						
ADJUNTAR ANEXOS	+ Examinar	-		DETAL	LE ANEXO	
ADJUNTAR ANEXOS	Examinar ELIMINAR NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETAL/ Acción	LE ANEXO Ver	
ADJUNTAR ANEXOS	Examinar ELIMINAR NOMBRE No se encontraron registron	TAMAÑO	PÁGINAS	DETALI Acción	LE ANEXO Ver	

Figura: Archivo(s) a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Poder Judicial - 2022Página 280 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
--	-------------------------



💽 Abrir			×
← → · ↑ 🔒 « capac	itaciones > Docs Pruebas	✓ O Buscar	en Docs Pruebas
Organizar 👻 Nueva carpe	eta		::: - :::
 OneDrive 	Nombre	Fecha de modificación	Тіро Та
Esta amuina	📴 Actuado policial	9/07/2021 06:43	Microsoft Edge P
	📴 Anexos	4/10/2021 13:42	Microsoft Edge P
Descargas	por Denuncia	4/10/2021 13:35	Microsoft Edge P
🖆 Documentos	📴 Fichavaloracion	27/07/2021 11:40	Microsoft Edge P
Escritorio	Modelo_escrito	19/08/2021 10:38	Microsoft Edge P
📰 Imágenes	📴 Modelo_escrito_1	19/08/2021 16:36	Microsoft Edge P
👌 Música	FOF Otros	27/07/2021 11:41	Microsoft Edge P
🧊 Objetos 3D			
Yídeos			
Lisco local (C:)			
DATA (D:)			
V <			~
Nombre	Fichavaloracion	✓ Todos los ar	chivos 🗸
		Abrir	Cancelar

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón <Abrir>, en el formulario se mostrará el archivo adjunto y una opción para selección el tipo de documento.

TOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL	DATOS	DEL EXPE	DIENTE AI	RANCELES	DEPOSITOS		ALES	ARCHIVOS ADJUNTOS
OCUMENTOS A PRESENTAR								
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examin	ar						
	NOMBRE		TIPO DOCUMENTO		TAMAÑO	PÁGINA		
	Denunci	a.pdf	DENUN	CIA	0.01 MB	1	×	
	Fichavalora	cion.pdf	FICHA VALORACI RIESG	DE ON DE 60	0.015 MB	2	×	
ADJUNTAR ANEXOS	+ Examin	ar						
	FUMINAD	NOMBRE	TAMAÑO	DÁCINA	DETA	LLE ANEX	0	
	ELIMINAR	NOMBRE	TAMANO	PAGINA	Acción	V	er	
	No se encontr	aron registros						

Figura: Descripción de archivo adjuntado

Finalmente, para adjuntar el archivo del documento (Otros), hacer clic en el botón < Examinar>.

Poder Judicial - 2022	Página 281 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



TOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL	DATOS	EL EXPED	IENTE AR	ANCELES/	DEPOSITOS		ALES	ARCHIVOS ADJUNTOS
IOCUMENTOS A PRESENTAR								
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examina	ar						
	NOMB	RE	TIPO DOCUM	IENTO	TAMAÑO	PÁGINA		
	Denunci	a.pdf	DENUNC	IA	0.01 MB	1	×	
	Fichavalora	cion.pdf	FICHA D VALORACIO RIESGO	E N DE)	0.015 MB	2	×	
ADJUNTAR ANEXOS	+ Examina	ar						
	ELIMINAR	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETA		C	
	No se encontr	aron registros			Acción	Ve	F	
		aron regionee						

Figura: Archivo(s) a adjuntar

• Adjuntar anexos

Para adjuntar el archivo de los anexos hacer clic en el botón < Examinar>.

				DETALLE	ANEXO
ELIMINAR	NOMBRE	TAMANO	PAGINAS	Acción	Ver
No se encontr	aron registros				

Figura: Anexo(s) a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Poder Judicial - 2022	Página 282 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



📀 Abrir					×
\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow \blacksquare \ll capacitaci	ones > Docs Pruebas	ٽ ~	, P Busca	ir en Docs Pruebas	
Organizar 👻 Nueva carpeta				III 🔹 🔟	?
OneDrive ^ Non	hbre	Fecha de	modificación	Тіро	Ta
Foto equine	Actuado policial	9/07/202	06:43	Microsoft Edge P	
	Anexos	4/10/202	13:42	Microsoft Edge P	
Uescargas	Denuncia	4/10/202	13:35	Microsoft Edge P	
🗄 Documentos 📷	Fichavaloracion	27/07/202	21 11:40	Microsoft Edge P	
Escritorio 👼	Modelo_escrito	19/08/202	21 10:38	Microsoft Edge P	
📰 Imágenes 🛛 👼	Modelo_escrito_1	19/08/202	21 16:36	Microsoft Edge P	
🎝 Música 🗰	Otros	27/07/202	21 11:41	Microsoft Edge P	
🧊 Objetos 3D					
💾 Vídeos					
🏪 Disco local (C:)					
DATA (D:)				_	>
Nombre: An	exos		 Todos los a Abrir 	rchivos Cancelar	~

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón <Abrir>. En la ventana se mostrará el archivo adjunto y el detalle de este. Adicionalmente, hacer clic en el botón <Agregar>, procederá a registrar el tipo de documento fuente, el número de página donde inicia y finaliza cada uno de los anexos escaneados y contenidos en el archivo adjunto y una breve descripción, a manera de poder identificarlos individualmente.

ADJUNTAR ANEXOS	+ Examin	nar				
	ELIMINAR	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETALLE ANEXO	
					Acción Ver	
	×	Anexos.pdf	0.012 MB	3	Agregar Q	

Figura: Agregar detalle anexo

Poder Judicial - 2022	Página 283 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Se selecciona el tipo de anexo (Documento fuente), las páginas y una descripción; a continuación, hacer clic en el botón <Agregar> y luego en el botón <Aceptar>.

1. TIPO DO FUENTE: *	CUMENTO	ORIGINAL	 2. PAGINA 	\S: * 3	-3	
3. PARA CI	USTODIA: *		4. DESCRIP	CIÓN: *	IEXO 2	Agregar
		LISTA DE	TALLE DE CONTENIDO	ANEXO		
Desde Pág.	Hasta Pág.	Descrip	ción	Tipo Anexo	Para Custodia	Eliminar
1	2	ANEX	D 1	ORIGINAL	No	
		Registros: 1 - [P	ágina : 1/1] 🛛 🔍 🔍	1 > >>		

Figura: Detalle del contenido de anexo

Finalizado el registro, se sabrá con detalle qué anexos están acompañando el documento.

Una vez adjuntado los documentos, se procede a realizar la presentación de la denuncia haciendo clic en el botón <Presentar denuncia>.

	ELIMINAR	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETALL	EANEXO	
	×	Anexos.pdf	0.012 MB	3	Acción Modificar	Ver Q	
TALLE DE DOCUMENTO ANEXO							
	DESDE P	ÁG.	HASTA PÁG.	DESCR	RIPCIÓN	TIPO ANEXO	PARA CUSTODIA
	1		2	ANE	XO 1	ORIGINAL	No
	3		3	ANE	XO 2	ORIGINAL	No
NOTA 1 tamaño total de los archivos adjuntos (1 formato de los archivos adjuntos debe os archivos adjuntos deben estar firmad	documentos y ar ser PDF. os digitalmente.	nexos) no de	3 ebe superar los 3	ANE 30 MB.	XO 2	ORIGINAL	No
NOTA I tamaño total de los archivos adjuntos (I formato de los archivos adjuntos debe os archivos adjuntos deben estar firmad	3 documentos y ar ser PDF. os digitalmente.	nexos) no de	3 ebe superar los 3	ANE X0 MB.	XO 2	ORIGINAL	No



Figura: Descripción de los anexos adjuntados

La aplicación mostrará un mensaje indicando si estamos seguros de continuar, hacer clic en el botón <Aceptar>.

	ELIMINAR	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETALLE	ANEXO	
		A	0.040.000	2	Acción	Ver	
	×	Anexos.pdf	0.012 MB	3	Modificar	ц.	
ETALLE DE DOCUMENTO ANEXO							
	DESDE	ÁG.	HASTA PÁG.	DESCI	RIPCIÓN	TIPO ANEXO	PARA CUSTODIA
	1	Confirmació	ón		×	ORIGINAL	No
	3	/ Ust	ed está seguro	de continuar?		ORIGINAL	No
		- ACE	PIAR	CANCELAR			
NOTA							
El tamaño total de los archivos adjuntos	(documentos y a	anexos) no deb	e superar los	30 MB.			
El formato de los archivos adjuntos debe Los archivos adjuntos deben estar firma	e ser PDF. dos digitalmente						

14.5 PASO 5: Descargo de presentación de denuncia electrónica

Luego de que la presentación de la denuncia, la aplicación mostrará un mensaje que nos indicará si el registro se realizó de forma satisfactoria y a la vez nos permitirá descargar el cargo de presentación, generado por la aplicación.

Poder Judicial - 2022	Página 285 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



	El evnediente judicial con códian 02001-2022-0-1401-10-ET-04 se registró con	PARA CUSTODIA
	éxito. Puede descargar su cargo de presentación.	No
		No
IOTA amaño total de los archivos	Cerrar	
ormato de los archivos adjui archivos adjuntos deben est	ar firmados digitalmente.	

Figura: Modal de descarga de cargo

Una vez descargado el cargo del expediente verificar el contenido del mismo.

Poder Judicial - 2022	Página 286 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



		, Servicio Olgital Fecha: 06/05/20	- Poder Judical dei Peni 22 10:44:34 AN PODER JUDICIAL DE RED		
DEL PERÚ					
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA ICA Sede Central - Calle Ayacucho Nº 500 - Ica					
Cargo de	Presentación de Deman	da Electró	onica		
	(Mesa de Partes Electró	nica)			
CODIGO RUVA	RV02201900001783				
EXPEDIENTE	02981-2022-0-1401-JR-FT-04	1			
Org. Jurisdiccional	4° JUZG. FAMILIA SUB. VIOI CENTRAL	.C. MUJER	ES E IGF-SEDE		
Especialista	DIAZ SALVATIERRA MARLENI MARUJA	Fec. Inicid	o 06/05/2022 10:44:22		
Motivo de Ingreso	DENUNCIA	Proceso	ESPECIAL LEY 30364		
Materia	VIOLENCIA CONTRA LAS M DEL GRUPO FAMILIAR	UJERES Y	LOS INTEGRANTES		
Fecha de Presentación	06/05/2022 10:44:22	Folios	7		

Figura: Cargo de presentación de la denuncia

15. PRESENTACIÓN DE DENUNCIA CON INTEROPERABILIDAD / DENUNCIA - LEY 30364 / CON CÓDIGO DE INTEROPERABILIDAD INSTITUCIONAL (CII).

Esta funcionalidad nos permite realizar la presentación de una denuncia con interoperabilidad a través de la aplicación MPE

15.1 PASO 1: Elaboración del documento y proceso de firma digital. El usuario deberá elaborar el documento (escrito) a través de un procesador de texto y guardarlo en formato PDF³¹. Luego deberá firmarlo digitalmente³².

³¹ Para versiones anteriores al Microsoft Word 2010 ver ANEXO 1: CONVERSIÓN DEL DOCUMENTO A FORMATO PDF

 $^{^{32}}$ Ver ANEXO 5: PROCESO DE FIRMA DIGITAL DE DOCUMENTOS



15.2 PASO 2: Digitalización de anexos, acompañados y proceso de firma digital.

El usuario deberá digitalizar³³ los anexos y/o acompañados. Para ello deberá procesar las páginas a través de un software con la opción de Reconocimiento Óptico de Caracteres (OCR)³⁴ y guardarlo en formato PDF. Luego deberá firmarlo digitalmente.

15.3 PASO 3: Ingreso a la aplicación MPE

Para ingresar a la Mesa de Partes Electrónica el usuario deberá ingresar al link de la página oficial del Poder Judicial https://www.gob.pe/pj.

📸 gob.pe 🛛	Plataforma digital única del Estado Peruano		Buscar en PJ		
Inicio > El Estado > PJ					
Trámites y servicios	Noticias	Normas y documentos legales	Informes y publicaciones	Información institucional	Contacto y red sociales
Poder Judic	ial dministrar justicia a travé	és de sus órganos jerárquic	os. Su	P	ortal de transparer
Poder Judic Institución encargada de ar ejercicio funcional es autór preside la jueza suprema El <u>Conocer más</u>	ial dministrar justicia a travé nomo e independiente en Ivia Barrios Alvarado.	és de sus órganos jerárquic lo jurisdiccional. Actualme	os. Su nte, la	e, p	ortal de transparer
Poder Judic Institución encargada de ac ejercicio funcional es autór preside la jueza suprema El <u>Conocer más</u>	ial dministrar justicia a travé nomo e independiente en Ivia Barrios Alvarado.	és de sus órganos jerárquic lo jurisdiccional. Actualme	os. Su nte, la ones እ	e, p	ortal de transparen

Figura: Ingreso a la aplicación MPE.

Seguidamente, el usuario seleccionará la opción "Casilla electrónica (SINOE)". Se visualizará la ventana de ingreso.

Link de la página del Sistema de Notificaciones Electrónicas https://casillas.pj.gob.pe/sinoe/login.xhtml

Debiendo ingresar su número de casilla electrónica, su contraseña y código captcha.

³⁴ Ver ANEXO 3: OPCIÓN OCR

Poder	Judicial	- 2022

 $^{^{33}}$ Ver ANEXO 2: RECOMENDACIONES PARA LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS


MANUAL DE USUARIO

PODER J Justicia Hone	UDICIAL DEL PERÚ orable, País Respetable	Sistema de Notificaciones Electrónicas V.2.0.47
Bienvenidos al sistema d usted podrá realizar diver así reducir el tiempo y me Los servicios en línea que	le SERVICIOS EN LÍNEA mediante la cual sos procedimientos judiciales en tiempo real, jorar la seguridad en todo el proceso. e ofrece el Poder Judicial son los siguientes:	493 2 1 1 1 1 1 1 1 1
SINOE	Sistema de Notificaciones Electrónica	¿Olvidó sus Datos de Casilla? <u>АТСНЕ</u> АТСНЦ ф
≪ ⊋ MPE	Sistema de Mesa de Partes Electrónica	Ingresar
		INSTRUCTIVO

Figura: Autentificación de usuario

Si los datos ingresados son correctos, la aplicación permitirá el acceso y mostrará los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial. Luego, hacer clic en la opción Mesa de Partes Electrónica (MPE).



Si es la primera vez que se ingresa a la aplicación MPE, la aplicación mostrará la siguiente pantalla donde se detallan los términos y condiciones que debe considerar el usuario para el uso de la aplicación.

Poder Judicial - 2022	Página 289 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



MANUAL DE USUARIO

	TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO	
	MESA DE PARTES ELECTRÓNICA	
	(MPE)	
El Poder Judicial ha Web del Poder Judic El sistema es de uso cuenta lo siguiente:	elaborado el documento normativo denominado "Procedimiento Ingreso de Documentos – Mesa de Partes", el cual j cial (www.pj.gob.pe), seleccionando el link de acceso "Servicios" - "Al ciudadano" - "Servicios en Línea". o estricto para la presentación de documentos judiciales ante los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial, para lo	podrá ser revisado en el Portal . cual el usuario deberá tener en
1 El usuario debe - Documento Nai - Casilla Electrón - Lector Usb 2.0	contar con: cional de Identidad Electrónico – DNIe nica (otorgada gratuitamente por el Poder Judicial) y y 3.0 Smart Card Reader que cumpla con el estándar ISO/IEC 7816 para uso del DNIe.	
 2 El plazo de vigen un año calendari 3. Los documentos 	ncia del arancel judicial, de acuerdo a lo señalado en las Disposiciones Complementarias de la Resolución Administra lo. De exceder la fecha, se emitirá el siguiente mensaje "FUERA DE RANGO DE PRESENTACIÓN" y no se permitirá el s judiciales que el usiante adjunta a la Senvicio de MPE debarría estar firmador divisitamente por el sujat	tiva N* 012-2017-CE-PJ, es de su registro.
ALCONE MADINE	A REGISTER AND RELEASED DURING IN CONTRACTOR OF POPP UNDER DURING VALUED AND AND AND AND AND AND AND AND AND AN	Annesse in Automoti for
-		
N and a second second second	las Táminas y Candicianas da yas dal Sitio y astar da asuarda con allas	

Figura: Términos y condiciones

El usuario deberá leer dicho contenido y si está de acuerdo en todo lo estipulado deberá activar el check de haber leído y aceptado dichos términos y condiciones y luego deberá hacer clic en el botón <Aceptar>.

De esta manera se ingresa a la aplicación de la MPE.



Figura: Menú MPE



15.4 PASO 4: Presentación de denuncia

Para la presentación de una denuncia deberá ubicarse en la pestaña "Presentación" de la barra del menú principal, luego hacer clic en la opción "Denuncia – Ley 30364".



Figura: Menú de Opción Presentación Denuncia - Ley 30364

Luego se mostrará una ventana con la pestaña: "DATOS DE DENUNCIA".

Se debe ingresar el Número de Interoperabilidad Institucional (CII). Para validar los datos de la denuncia del código, hacer clic en el botón <Buscar> y la aplicación mostrará los datos correspondientes. Luego, hacer clic en el botón <Siguiente>.

ATOS DE DENUNCIA DATO	OS DEL EXPEDIENTE ARCHIVOS A	DJUNTOS		
BUSCAR DENUNCIA POR CODIG	0 CII			
				(*) Campos Obligatorios
NÚMERO DE INTEROPERAB	ILIDAD INSTITUCIONAL(CII) : *	2022-150101-00001-00000	00744	Q Buscar
DATOS DE DENUNCIA				
Nº CII:	2022-150101-00001-000000744	COMISARIA:	COMISARÍA	DE FAMILIA DE ICA
Nº DENUNCIA:	4513	TIPO DENUNCIA:	DENUNCIA	
FECHA DE HECHO:	14/01/2021 14:00:00.0	LUGAR DE HECHO:	agrupación d lote 09	e familia nuevo milenio mz f
Nº DE CUADRA:		NOMBRE DE VÍA:	Otros	
DISTRITO:	ICA	CÓDIGO DE UBIGEO:	110101	
TIPO DE LIBRO:	[FAM] DENUNCIA VIOLENCIA FAMI	LIAR		
	COMISARÍA DE FAMILIA DE ICA			
CONTENIDO:				
TIPOS DE VIOLENCIA:	1. PSICOLOGICA			

Figura: Busqueda de denuncia por CII

Poder Judicial - 2022	Página 291 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
	5	



En la siguiente pestaña "Datos del expediente", se puede ingresar el código RUVA, se valida dando clic en el botón <Validar código RUVA> y la aplicación mostrará un mensaje en la parte superior sobre la verificación del código.

OS DE DENUNC			RCHIVOS ADJUNTOS	;		0	CÓDIGO RU	VA VERIFICADO
ATOS DEL EXPEDIE	INTE					_		
DISTRITO JUDICIAL:	ICA			INSTANCIA:	JUZGADO ESPECIALIZADO			
ESPECIALIDAD:	FAMILIA TUTE	LAR		SUBESPECIALIDAD:	TUTELAR			
MOTIVO DE INGRESO:	DENUNCIA			PROCESO:	ESPECIAL LEY 30364			
MATERIA:	VIOLENCIA CC	ONTRA LAS MUJERES Y I	LOS INTEGRANTES DEL	GRUPO FAMILIAR				
CÓDIGO RUVA:	RV0220190000	01766			Validar 0	Codigo Ruva		
	PARA MANUAL	L						
SUMILLA: *								
	Caracteres res	tantas 244						
ARTES PROCESALE	:S	Tino Documento	Número Document	to	Nombras		EVR	
PERSONA AGE	RESORA	DNI	70422028	, B/	REERA VASQUEZ ANGIE ANETTE		1.0.0	
VÍCTIM	A	D.N.I.	42233766	VAS	QUEZ CARDENAS GUSTAVO DARIO		Q	
						_		
Atrás						-	Siguiente	

Figura: Validación del código RUVA

Se procederá a registrar la sumilla de la denuncia. Y para visualizar la información de la Ficha de Valoración de Riesgo de la víctima, hacer clic en el botón de una lupa <

Poder Judicial - 2022	Página 292 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



	DATOS DEE EXI EDIEN	ARGINTOSADUOR	100			
 DATOS DEL EXPEDIENTE 	E					
DISTRITO	A		INICTANCIA.	JUZGADO		
JUDICIAL:	FICHA DE VALORACIÓN DE	RIESGO			×	
MOTIVO DE INGRESO: DE	✓ DATOS DE FICHA VALO	RACIÓN				
MATERIA: VI	TIPO DE FICHA:	FICHA ADULTO MAYOR	TIPO DE RIESGO:	LEVE		
CÓDIGO RUVA:	✓ DATOS GENERALES				idar Codigo Ruva	
P	OPERADOR/A:	31822821	FECHA DE REGISTRO:	08/12/2020		
SUMILLA: *	✓ DATOS DE PARTE					
Ca	VICTIMA:	VASQUEZ CARDENAS GUSTAVO DARIO	DOC. IDENTIDAD:	42233766		
PARTES PROCESALES	EDAD:	No Registra	DISCAPACITADO/A:	No		
	F. NACIMIENTO:	No registra	SEXO:	MASCULINO		
Tipo Parta	E STADO CIVIL	No Registra	N° DE HIJO S:	No Registra		VP
PERSONA AGRESC	OCUPACIÓN:	No Registra	TELÉFONO:	912790546	E _	V.IX
VÍCTIMA					RIO	۹
_				C	Cerrar	
← Atrás					→ Si	iguiente

Figura: Datos de la ficha de valoración de riesgo

Luego, hacer clic en el botón <Siguiente>.

En la siguiente pestaña: "ARCHIVOS ADJUNTOS", se adjunta el o los archivos digitales según correspondan, denuncia, ficha de valoración de riesgo y otros.

Para adjuntar el archivo del documento (denuncia, ficha de valoración de riesgo y otros) hacer clic en el botón <Examinar>.

Poder Judicial - 2022	Página 293 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



	OS DEL EXPEDIENTE ARCHIVOS ADJUNTOS
DOCUMENTOS A PRESENTAR	
DOCUMENTOS	(0)
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar
	NOMBRE TIPO DOCUMENTO TAMAÑO PÁGINA
	No se encontraron registros
NOTA - El tamaño total de los arcl - El formato de los archivos - Los archivos adjuntos deb	vos adjuntos (documentos) no debe superar los 30 MB djuntos debe ser PDF. n estar firmados digitalmente.
Atrás	Presentar denuncia

Figura: Adjuntar Archivos

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

				~		
Y ↑ Ste equipo > Escritorio > DOC	UMENTOS					
zar 🔻 Nueva carpeta				•		
Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño			
🧰 ACTUADO POLICIAL	27/04/2022 10:19	Microsoft Edge PD	181 KB			
Denuncia	09/07/2021 6:31	Microsoft Edge PD	103 KB			
DNI amarillo	27/04/2022 10:33	Microsoft Edge PD	313 KB			
DNI azul mujer	27/04/2022 10:33	Microsoft Edge PD	209 KB			
DNI electrónico varón	27/04/2022 10:31	Microsoft Edge PD	233 KB			
ESCRITO	27/04/2022 10:24	Microsoft Edge PD	181 KB			
FichaValoraciónRiesgo2	09/07/2021 6:41	Microsoft Edge PD	1.163 KB		TAMAÑO PÁGINA	
MEDIDA CAUTELAR DENTRO DEL PROCE	27/04/2022 10:26	Microsoft Edge PD	184 KB			
Nombre: Denuncia		Iodos I	os archivos			
		At	orir (ancelar		
72222					3	
			1			

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón <Abrir>. En el formulario se mostrará el archivo adjunto y una opción para seleccionar el tipo de documento, el cual se debe seleccionar.

Poder Judicial - 2022	Página 294 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



ATOS DE DENUNCIA DATOS DE		VOS ADJUNTOS				
DOCUMENTOS A PRESENTAR						
DOCUMENTOS (1)					
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar					
	NOMBRE	TIPO DOCUMENTO	TAMAÑO	PÁGINA		
	Denuncia.pdf	(Seleccionar) V	0.1 MB	1	×	
		(Seleccionar) DENUNCIA FICHA DE VALORACION OTRO	DE RIESGO			
NOTA - El tamaño total de los archivos adju - El formato de los archivos adjuntos - Los archivos adjuntos deben estar f	ntos (documentos) no debe su debe ser PDF. irmados digitalmente.	perar los 30 MB				

Una vez adjuntado los documentos, se procede a realizar la presentación de la denuncia haciendo clic en el botón <Presentar denuncia>.

DOCUMENTOS	(3)						
ADJUNTAR ARCHIVO		+ Examinar					
		NOMBRE	TIPO DOCUMENTO	TAMAÑO	PÁGINA		
		Denuncia.pdf	DENUNCIA	0.1 MB	1	×	
		FichaValoraciónRiesgo2.p	FICHA DE VALORACION DE RIESGO	1.136 MB	5	×	
		ACTUADO POLICIAL.pdf	OTRO	0.177 MB	1	×	
▲ NOTA - El tamaño total de los archivos a - El formato de los archivos adjun Los archivos adjuntos deben est	adjuntos (d itos debe s	ocumentos) no debe supera er PDF.	ar los 30 MB				
- Los archivos adjuntos deben es	tar inniado	s digitalmente.					

Figura: Descripción de archivo adjuntado

Poder Judicial - 2022 Página 295 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07	Poder Judicial - 2022	Página 295 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
---	-----------------------	-------------------	-------------------------



Luego, la aplicación nos muestra el siguiente mensaje:

CUMENTOS A PRESENTAR						
DOCUMENTOS	(3)					
ADJUNTAR ARCHIVO	+ Examinar					
	NOMBRE	TIPO DOCUMENTO	TAMAÑO	PÁGINA		
	Denuncia.pdf		0.1 MB	1	×	
	FichaValoracic Confin	nación	×	5	×	
	ACTUA POLICIA	¿Usted está seguro de continu	Jar?	1	×	
	· ·	ACEPTAR × CANC	ELAR			
ANOTA						
 El tamaño total de los archivos a El formato de los archivos adjunt Los archivos adjuntos deben est 	adjuntos (documentos) no debe su tos debe ser PDF. tar firmados digitalmente.	perar los 30 MB				

15.5 PASO 5: Descargo de presentación de denuncia electrónica Luego de que la presentación de la denuncia, la aplicación mostrará un mensaje que nos indicará si el registro se realizó de forma satisfactoria y a la vez nos permitirá descargar el cargo de presentación, generado por la aplicación.

Poder Judicial - 2022	Página 296 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Docomentos A ritesentan	
DOCUMENTOS	(3)
ADJUNTAR ARCHIVO	✦ Examinar
	MENSAJE
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	El expediente judicial con código 02979-2022-0-1401-JR-FT-04 se registró con éxito. Puede descargar su cargo de presentación.
	★ Descargar
	Cerrar
 - El tamaño total de los arch 	
- El formato de los archivos	aquintos debe ser PUP.
- Los archivos aujuntos deb	en estar inimatuos uigitaimente.

Figura: Modal de descarga de cargo

Una vez descargado el cargo del expediente verificar el contenido del mismo.

Pagina 297 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07	Poder Judicial - 2022	Página 297 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
---	-----------------------	-------------------	-------------------------



	PODER JUDICIA DEL PERÚ	/ Servicio Digital Fecha: 01/05/202	Poder Judicia Histori 22 10:43:23 AM PODER UDICIAL DE PED					
C	CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA							
	ICA							
Sede C	Sede Central - Calle Ayacucho Nº 500 - Ica							
Cargo de	Cargo de Presentación de Denuncia Electrónica							
	(Mesa de Partes Electrór	nica)						
CODIGO RUVA	RV02201900001766							
EXPEDIENTE	02979-2022-0-1401-JR-FT-04							
Org. Jurisdiccional	4° JUZG. FAMILIA SUB. VIOL CENTRAL	C. MUJER	ES E IGF-SEDE					
Especialista	BELLI DIAZ RAFAEL MARIO MARTIN	Fec. Inicio	06/05/2022 10:43:10					
Motivo de Ingreso	DENUNCIA	Proceso	ESPECIAL LEY 30364					
Materia	VIOLENCIA CONTRA LAS MI DEL GRUPO FAMILIAR	UJERES Y I	LOS INTEGRANTES					
Fecha de Presentación	06/05/2022 10:43:10	Folios	7					
Cuantía	0.00							
Depósito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL							

Figura: Cargo de presentación de la denuncia

Poder Judicial - 2022	Página 298 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



16. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS EN EXPEDIENTES ELECTRÓNICOS(EJE) EN MATERIA DE VIOLENCIA FAMILIAR

16.1 PRESENTACIÓN DE ESCRITOS POR BÚSQUEDA DEL EXPEDIENTE

Esta funcionalidad nos permite realizar la presentación de escritos en expedientes electrónicos (EJE) a través de la aplicación MPE.

16.1.1 PASO 1. Elaboración del documento y digitalización

El usuario deberá elaborar el documento (escrito) a través de un procesador de texto (Word) y digitalizar los documentos a través de un escáner y guardarlo en formato PDF. "Los escritos escaneados deberán estar debidamente suscritos (firma gráfica escaneada) por la parte y su abogado, consignando sus nombres respectivos, además, el primero de ellos su DNI y el segundo su colegiatura; y en su caso, solo por el abogado, quien consignará su nombre y colegiatura cuando actúa en representación procesal de la parte que patrocina" (R.A. N° 00133-2020-CE-PJ). Cabe indicar que si el usuario cuenta con firma digital efectuará el proceso de firmar con la misma.

16.1.2 PASO 2. Digitalización de anexos, acompañados

El usuario deberá digitalizar los anexos. Para ello deberá procesar las páginas conteniendo los anexos a presentar a través de un escáner con el formato OCR y guardarlo en formato PDF.

16.1.3 PASO 3. Ingreso a la aplicación MPE

Para ingresar a la Mesa de Partes Electrónica el usuario deberá ingresar al link de la página oficial del Poder Judicial <u>https://www.gob.pe/pj</u>.

Poder Judicial - 2022	Página 299 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



G	www.gob.pe/pj					Ŕ	* 🛛 😩		
	📸 gob.pe	Plataforma digital única del	Buscar en PJ	۹					
	Inicio > El Estado > PJ								
	Trámites y servicios	Noticias	Normas y documentos legales	Informes y publicaciones	Información institucional	Contacto y redes sociales			
	Poder Judicial (Composition encargada de administrar justicia a través de sus órganos jerárquicos. Su								
	ejercicio funcional es autónomo e independiente en lo jurisdiccional. Actualmente, la preside la jueza suprema Elvia Barrios Alvarado.								
	Convocatorias del Es	stado >	Libro de reclamaci	iones >					
	(Mesa de partes >		Casilla electrónica	L <u>(SINOE)</u>					

Figura: Ingreso a la aplicación MPE.

Seguidamente, el usuario seleccionará la opción "Casilla electrónica (SINOE)". Se visualizará la ventana de ingreso.

Link de la página del Sistema de Notificaciones Electrónicas https://casillas.pj.gob.pe/sinoe/login.xhtml.

Debiendo ingresar su número de casilla electrónica, su contraseña y código captcha.

PODER JUDICIAL E Justicia Honorable, País Res	DEL PERÚ spetable	Sistema de Notificaciones Electrónicas V.2.0.47
Bienvenidos al sistema de SERVICIO usted podrá realizar diversos procedimi así reducir el tiempo y mejorar la seguri Los servicios en línea que ofrece el Pod SINOE Sistema de N Electrónica	S EN LÍNEA mediante la cual entos judiciales en tiempo real, dad en todo el proceso. ler Judicial son los siguientes: otificaciones	10 Cividó sus Datos de Casilla? ¿Olvidó sus Datos de Casilla? BQNG H8QNG O Ingresar
		STRUCTIVO
Av F	Paseo de la República S/N Palacio de Justicia, Cercado, Lir Copyright © - 2015 Todos los derechos reservados endado para Chrome, Mozilla Firefox, IExplorer 8 o versione	9 P 2 P 2
Poder Judicial - 2022	Página 300 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Figura: Autentificación de usuario

Si los datos ingresados son correctos, la aplicación permitirá el acceso y mostrará los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial. Luego, hacer clic en la opción Mesa de Partes Electrónica (MPE).



Figura: Opción MPE

Si es la primera vez que se ingresa a la aplicación MPE, la aplicación mostrará la siguiente pantalla donde se detallan los términos y condiciones que debe considerar el usuario para el uso de la aplicación.

Poder Judicial - 2022	Página 301 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



		Presentación d	e Documentos	
		TÉRMINOS Y CON	DICIONES DE USO	
		MESA DE PARTE: (MF	E)	
Poder Judicial I leb del Poder Ju sistema es de u uenta lo siguiente	a elaborado el documento normativo icial (www.pj.gob.pe), seleccionando e o estricto para la presentación de doo	denominado "Procedimiento I al link de acceso "Servicios" - cumentos judiciales ante los Ó	ngreso de Documentos – 1 "Al ciudadano" - "Servicios Irganos Jurisdiccionales de	vlesa de Partes", el cual podrá ser revisado en el Portal a en Línea", el Poder Judicial, para lo cual el usuario deberá tener en
- El usuario deb - Documento I - Casilla Electi - Lector Usb 2	contar con: acional de Identidad Electrónico – DN inica (otorgada gratuitamente por el P) y 3.0 Smart Card Reader que cumpl	le oder Judicial) y a con el estándar ISO/IEC 78	16 para uso del DNIe.	
 El plazo de vig un año calend Los document 	encia del arancel judícial, de acuerdo a río. De exceder la fecha, se emitirá el os iudiciales que el usuario adiun	a lo señalado en las Disposici siguiente mensaje "FUERA D te al Servicio de MPF de	ones Complementarias de E RANGO DE PRESENTA berán estar firmados dio	la Resolución Administrativa Nº 012-2017-CE-PJ, es de CIÓN' y no se permitirá su registro. Intalmente nor el suleto procesal vio abogado (DF *
He leído v aceo) los Téminos y Condiciones de uso d	el Sitio y estar de acuerdo cor	nellas	
ine where y decap		Acaptar	e Calir	
		Aceptar	× Sdiir	

Figura: Términos y condiciones

El usuario deberá leer dicho contenido y si está de acuerdo en todo lo estipulado deberá activar el check de haber leído y aceptado dichos términos y condiciones, luego deberá hacer clic en el botón <Aceptar>.

De esta manera se ingresa a la aplicación MPE.

PODER JUDICIAL DEL PERÚ Justicia Honorable, País Respetable	MPE Mesa de Partes Electrónica Versión 1.3.9.2
Bienvenido(a): JOSE LUIS BORDA RUBATTO (bordaabsados@gmail.com)	😵 Cerrar Sesión
⊕ SERVICIOS EN LÍNEA PRESENTACIÓN ∞ FAVORITOS HISTORIAL ∞ AYUDA ∞	
BIENVENIDO(A) Bienvenido a <i>Mesa de Partes Electrónica</i> , mediante el cual usted a guardan relación con el Expediente Judicial Electrónico.	puede presentar los documentos que

Figura: Menú MPE

Poder Judicial - 2022 Página 302 de 400 P-23-2014-GI-GG-P.
--



16.1.4 PASO 4. Presentación del Escrito.

Para la presentación de un escrito deberá ubicarse en la pestaña "Presentación" de la barra del menú principal, luego hacer clic en la opción "Escrito".



Figura: Menú de Opción Presentación Escrito

La aplicación mostrará dos tipos de búsqueda: por número de expediente y por código de expediente.

a. Búsqueda por número de expediente.

Con esta funcionalidad el usuario podrá buscar el expediente, para ello, deberá seleccionar: Distrito judicial, Instancia, Especialidad, Año, luego debe ingresar el Número de expediente.

BÚSQUEDA DE EXPEDIENTE	ENTE POR CÓDIGO DE EXPEDIENTE	
		(*) Campos Obligatorios
Distrito Judicial *	ICA ~	
Instancia *	JUZGADO ESPECIALIZADO 🗸	
Especialidad *	FAMILIA TUTELAR 🗸	
Año *	2022 🗸	
Nro. Expediente *	2871	
	Código cautelar	
	Q. Buscar	Activar Windows

Figura: Búsqueda por número de expediente.

Poder Judicial - 2022	Página 303 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



b. Búsqueda por código de expediente.

Con esta funcionalidad el usuario podrá buscar el expediente para ello debe ingresar el código del expediente, el cual tiene el siguiente formato:

POR	NÚMERO DE EXPEDIENTE	POR CÓDIGO	D DE EXPEDIENTE				(*) Campos Obligatorio
	Código del Exp	pediente*	2871 - 2022	- 0 - 14	401 - JR -	FT - 04	
	Código caut	elar					
				Q BI	uscar		
					Número 1-4 digitos	Secuencia 2 caracteres	
			Expediente N°:	00001-20	05-0-1817-J	R-CO-06	
				Secuencia Nú 5 digitos 4 d	mero ligitos	Secuencia 2 digitos	
					4 digitos		
Nro.	Nro. Expediente	Tipo de Expediente	Órgano Jurisdiccional	Fecha de Ingreso	Estado	Partes Procesales	
	00074 0000 0 4404 ID		4° JUZG. FAMILIA SUB. VIOL.C.	05/05/2022	EN	FERNANDEZ ANTONIO	

Figura: Búsqueda por código de expediente.

Este código se encuentra en el cargo de presentación de la denuncia en el campo "EXPEDIENTE" o en la cédula de notificación del proceso judicial.

Lista de resultados

Una vez definidos los criterios de búsqueda se hace clic en el botón Buscar <

Buscar > el cual, permite listar los resultados obtenidos de acuerdo con los criterios de búsqueda establecidos por el usuario.

Nro.	Nro. Expediente	Tipo de Expediente	Órgano Jurisdiccional	Fecha de Ingreso	Estado	Partes Procesales	
1	02871-2022-0-1401-JR- FT-04	DENUNCIA	4° JUZG. FAMILIA SUB. VIOL.C. MUJERES E IGF- SEDE CENTRAL	05/05/2022 18:38:28	EN CALIFICACION	FERNANDEZ ANTONIO BRUSS ALEJANDRO	
			Registros: 1 - [Pági	na : 1/1] 🛛 🔍	< 1 >	» 10 ∨	Ve a Configuraci

Figura: Lista de Resultado

Cada registro de la lista de resultados a su vez cuenta con las siguientes opciones:

Botón "Ver Detalle" <

Poder Judicial - 2022	
-----------------------	--



Permite mostrar los datos del expediente, correspondiente al registro seleccionado.

DETALLE EXPEDIENT	PARTES PROCESALES		
Órgano Jurisdiccional	: 4° JUZG. FAMILIA SUB. VIOL.C. MUJERES E IGF-SEDE CENTRAL	Distrito Judicial	: ICA
Juez/Colegiado	ENEIDA CONTRERAS ZAMORA	Secretario	: DIAZ SALVATIERRA MARLENI MARUJA
Fecha de Inicio	: 05/05/2022	Proceso	: ESPECIAL LEY 30364
Fecha de Ingreso	: 05/05/2022	Especialidad	: FAMILIA TUTELAR
Materia(s)	VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR	Estado	: EN CALIFICACION
Etapa Procesal	: GENERAL	Motivo Conclusión	:
Ubicación	: MPU / CDG	Sede	: Sede Central - Calle Ayacucho Nº 500 - Ica
Sumilla : DEN	UNCIA		
Observación : NING	SUNA		
			Activar Windows

Botón "Marcador" <

•

•

Permite seleccionar el expediente como favorito.

Para visualizar los expedientes favoritos ir a la pestaña "FAVORITOS".

VDEDIEN						
N° Expec	liente	Fecha inicial de ingreso	01/05/2022 🛗 F	echa final de ingreso	05/05/2022	Busc.
		Registros: 1 - [Pág	gina : 1/1] 🛛 🔍 < 🔳	> >>		
Nro.	Nro. Expediente	Órgano Jurisdiccional	Distrito	Fecha de Ingreso		
1	02871-2022-0-1401-JR-FT-0	4° JUZG. FAMILIA SUB. 4 VIOL.C. MUJERES E IGF- SEDE CENTRAL	ICA	05/05/2022 18:38:28	۹	Ingresar Documento

- Botón "Ver en visor el expediente" < 🝳 >
- Permite ver los documentos adjuntados en el expediente.

Poder Judicial - 2022	Página 305 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07





Figura: Visor Expediente

• Ingresar documento

Luego de ubicar el expediente EJE en la lista de resultados hacer clic en el botón </br/>
Ingresar documento>. La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del documento (escrito).



Nro.	Nro. Expediente	Tipo de Expediente	Órgano Jurisdiccional	Fecha de Ingreso	Estado	Partes Procesales	
1	02871-2022-0-1401-JR- FT-04	DENUNCIA	4° JUZG. FAMILIA SUB. VIOL.C. MUJERES E IGF- SEDE CENTRAL	05/05/2022 18:38:28	EN CALIFICACION	FERNANDEZ ANTONIO BRUSS ALEJANDRO	Q 🗶 Q 🗐 Ingresar Escrito

Figura: Botón ingresar Escrito

Poder Judicial - 2022	Página 306 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



 INFORMACIÓN DE EXPEDIENTI 	1	
N° EXPEDIENTE	: 02871-2022-0-1401-JR-FT-04	3
ORGANO JURISDICCIONAL	: 4° JUZG, FAMILIA SUB, VIOL.C. MUJERES E IGF-SEDE CENTRAL	
 DATOS DEL DOCUMENTO 		
DOCUMENTO	Seleccionar)	
SUMILLA	Seleccionar) 🗸	
ARANCELES JUDICIALES ARANCEL JUDICIAL	gregar	
DEPOSITO JUDICIALES		
DEPOSITO JUDICIAL	gregar	
▼ TIPO DE PRESENTANTE		
SUJETO PROCESAL	• TERCERO/OTROS	Activar Wir Ve a Configura
		_

Figura: Formulario de Datos del Escrito

a. Datos del documento.

En esta parte se debe seleccionar los datos para "Documento" y "Sumilla" según corresponda para el documento que se va a presentar.

INGRESO DE DOCUMENTO	
▼ INFORMACIÓN DE EXPE	DIENTE
N° EXPEDIENTE	: 02871-2022-0-1401-JR-FT-04
ORGANO JURISDICCIO	NAL : 4° JUZG. FAMILIA SUB. VIOL.C. MUJERES E IGF-SEDE CENTRAL
→ DATOS DEL DOCUMENTO	
DOCUMENTO	ESCRITO
SUMILLA	OTROS 🗸
	Ingrese una descripción
	ESCRITO
	Caracteres ingresados 7 de 255

b. Aranceles/Depósitos Judiciales.

Registrar según corresponda.

Poder Judicial - 2022	Página 307 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Figura: Formulario de Datos del Presentante

c. Tipo de presentante.

Agregar

DEPOSITO JUDICIAL

Esta parte del formulario seleccionar el tipo de presentante que está asociado al documento. Para ello, se debe seleccionar una de las dos opciones: sujeto procesal o tercero.

• Sujeto procesal.

Hacer clic en la opción circular < > del tipo de parte (Víctima/ Persona Agresora) del expediente asociado al documento que se está presentando.

• TIPO D	E PRESENT	ROCESAL T	ERCERO/OTROS					
		Tipo de Parte	Tipo de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documento		
ſ	۲	VÍCTIMA	NATURAL	FERNANDEZ ANTONIO, BRUSS ALEJANDRO	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	46562626		
	0	PERSONA AGRESORA	NATURAL	SIPION ÑAUPARI, YEORGETT ALEXANDRA	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	46314758		
	Registros: 2 - [Página : 1/1] 🛛 🔍 💙 🚺 🗲 🚿							

Figura: Formulario de Sujeto Procesal

Tercero/otros

Hacer clic en el botón <Agregar>.

 TIPO DE PRESE 	NTANTE							
SUJETO	SUJETO PROCESAL • TERCERO/OTROS							
TERCERO /	OTROS:	Agregar ?						
Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres				
No se enco	No se encontraron registros							
		Registr	os: 0 - [Página : 1/1] 🛛 🔍					

Figura: Agregar Terceros/Otros

Ingresados los datos correspondientes en cada campo, hacer clic en el botón <Agregar>.

Poder Judicial - 2022	Página 308 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



ercero / Otros X					
				* Campos	s obligatorios
TIPO	DE PERSONA *	(Selec	cionar) 🗸		
TIPO DE DOCUMENTO * (Sele			cionar) 🗸		
NÚME	ERO DE DOCUN	IENTO *			
			Agregar		
			LISTA DE TERCERO / OTROS		
Nro. Tipo Persona Tipo Documento Número Documento Nombres Eliminar					
1	NATURAL	D.N.I.	45676567	RAMOS RAMOS FELICITAS	×
		Registros	:: 1 - [Página : 1/1] 🛛 🔍 🔨 🚺	> »	

Figura: Formulario de Terceros/Otros

Verificar si el registro es correcto, luego hacer clic en el botón <Aceptar>.

Tercer	o / Ot	ros						×
							* Camp	os obligatorios
1	TIPO DE PERSONA *		(Seleccionar)	~			
1	TIPO DE DOCUMENTO *		ro *	Seleccionar)	~			
,	NÚME	ERO DE DOCUM	IENTO *					
					Agregar			
				LISTA DE	TERCERO / OTROS			
N	Nro.	Tipo Persona	Tipo Documen	ito N	úmero Documento		Nombres	Eliminar
	1	NATURAL	D.N.I.		45676567		RAMOS RAMOS FELICITAS	×
	Registros: 1 - [Página : 1/1] 🤍 < 1 > >>							
							Aceptar	Cancelar

En el formulario se mostrará el registro realizado y su detalle.

Figura: Descripción de Terceros/Otros

Poder Judicial - 2022	Página 309 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



: 1 - [Página : 1/1]

d. Documentos adjuntos.

Adjuntar documento
 Para adjuntar el archivo del documento (escrito) hacer clic en el botón

	+	Examinar					
"Examinar" <			>,	de	la	sección	"Adjuntar
Documento".							

ADJUNTAR DOCUMENTO	+ Examinar				
	NOMBRE No se encontraron registros	TAMAÑO	PÁGINAS		
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	→ Examinar				
	ELIMINAR NOMBRE TAM	AÑO PÁGINAS	DETALLE ANEXO		
	No se encontraron registros		Accion Ver		
 ▲ NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos (documentos y anexos) no debe superar los 30 MB. - El formato de los archivos adjuntos debe ser PDF. 					

Figura: Documento a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Poder Judicial - 2022	Página 310 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón <Abrir>. En el formulario se mostrará el archivo adjunto y el detalle de este.

Todos los archivos (*.*)

Abrir Cancelar

 \sim

▼ DOCUMENTOS ADJUNTOS				
ADJUNTAR DOCUMENTO	+ Examinar			
	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	
	Escrito.pdf	0.086 MB	1	×

Figura: Descripción de documento adjuntado

• Adjuntar anexos del documento.

Nombre: Escrito.pdf

Vídeos
Vídeos
Vindows (C:)
Nuevo vol (D:)

Para adjuntar el archivo de los anexos hacer clic en el botón <Examinar>, de la sección "Adjuntar anexos del Documento".

Poder Judicial - 2022	Página 311 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



DOCUMENTOS ADJUNTOS							
ADJUNTAR DOCUMENTO	+ Examin	ar					
		NOMBRE		TAMAÑO	PÁGINAS		
		Escrito.pdf		0.086 MB	1	×	
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Examin	NOMBRE	ταμαῆο	PÁCINAS	DETALLE	ANEXO	
	CEIMINAN	NOMBILE	TAMANO	TAGINAS	Acción	Ver	
	No se enconti	raron registros					
► NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos (documentos y anexos) no debe superar los 30 MB. - El formato de los archivos adjuntos debe ser PDF.							

Figura: Anexo(s) a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

💽 Abrir				×
← → × ↑ 🔒 > Este	equipo > Nuevo vol (D:) > ESCRITOS	ٽ ~	Buscar en ESCRIT	<mark>م</mark> so
Organizar 🔻 Nueva car	peta			
 OneDrive 	Nombre	Fecha de modifica	Tipo	Tamaño
Erte equine	DOC PRUEBA	05/05/2022 11:49	Carpeta de archivos	
	🔁 Anexos.pdf	05/05/2022 11:48	Adobe Acrobat D	394 KB
 Descargas Documentos Escritorio Imágenes Música Vídeos Windows (C:) Nuevo vol (D:) sijapp\$ (\\10.64.) 	Escrito.pdf	05/05/2022 11:48	Adobe Acrobat D	88 KB
Nomb	re: Anexos.pdf		 Todos los archivo Abrir 	os (*.*) ~ Cancelar

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón <Abrir>. En el formulario se mostrará el archivo adjunto y el detalle de este. Adicionalmente, en este último archivo se procederá a registrar una breve descripción y el número de página donde inicia cada uno de los anexos escaneados y contenidos en el archivo adjunto, para poder identificarlos individualmente. Finalizado el registro hacer clic en el botón <Agregar>. De esta manera, se sabrá con detalle qué anexos están acompañando el documento.

Poder Judicial - 2022	Página 312 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



▼ DOCUMENTOS ADJUNTOS						
ADJUNTAR DOCUMENTO	+ Examin	nar				
		NOMBRE		TAMAÑO	PÁGINAS	
		Escrito.pdf		0.086 MB	1	×
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Examin	ar				
	ELIMINAR	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETALLE AN	IEXO
					Acción	Ver
	×	Anexos.pdf	0.384 MB	2	Agregar	ц,

Figura: Descripción de Anexo adjunto

1. TIPO DO FUENTE: *	CUMENTO	Seleccione	 2. PAGINA 	S: *	Desde-Hasta	
3. PARA CUSTODIA: * 4. DESCRIPCIÓN: *						
LISTA DETALLE DE CONTENIDO ANEXO						
Desde Pág.	Hasta Pág.	Descripción		Tipo Anexo	Para Custodia	Eliminar
1	1	EJEMPLO 1		ORIGINAL	No	ū
2	2	EJEMPLO 2		COPIA SIMPLE	No	Ū
		Registros: 2 - [Págin	a:1/1] << <			

Figura: Detalle de Contenido de Anexo

Una vez que el formulario se encuentre completado correctamente se procede a realizar la presentación del documento (escrito) haciendo clic en el botón <Presentar documento>, luego confirmar dando clic en el botón <a ceptar>.



Poder Judicial - 2022	
-----------------------	--





Figura: Confirmación

16.1.5 PASO 5. Descargo de presentación de Escrito.

Luego de que la presentación de documento (escrito) se realice, la aplicación mostrará un mensaje que nos indicará si el registro se realizó de forma satisfactoria y a la vez nos permitirá descargar el cargo de presentación generado por la aplicación.



Figura: Modal de descarga de cargo

Una vez descargado el cargo del expediente verificar el contenido del mismo.

Poder Judicial - 2022	Página 314 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



	빌립	- Sorver Couples	
	PODER JUDI DEL PERÚ	CIAL	
C Sada Sad	ORTE SUPERIOR D		A
Cargo de	Presentación Electrón	ica de Docu	mento
and the second second	(Mesa de Partes Elec	trónica)	
N° De	ocumento: 3509-	2022	
EXPEDIENTE	02871-2022-0-1401-JR-F	T-04	
EXPEDIENTE Org. Jurisdiccional	02871-2022-0-1401-JR-F 4° JUZG. FAMILIA SUB.	T-04 VIOL.C. MUJER	ES E IGF-SEDE
EXPEDIENTE Org. Jurisdiccional Secretario	02871-2022-0-1401-JR-F 4° JUZG. FAMILIA SUB. V DIAZ SALVATIERRA MAI	T-04 VIOL.C. MUJER RLENI MARUJA	ES E IGF-SEDE
EXPEDIENTE Org. Jurisdiccional Secretario Fecha de Inicio	02871-2022-0-1401-JR-F 4° JUZG. FAMILIA SUB. \ DIAZ SALVATIERRA MAI 05/05/2022 18:38:28	T-04 VIOL.C. MUJER RLENI MARUJA Cuantia	0.00 SOLES
EXPEDIENTE Org. Jurisdiccional Secretario Fecha de Inicio PRESENTANTE	02871-2022-0-1401-JR-F 4° JUZG. FAMILIA SUB. 1 DIAZ SALVATIERRA MAI 05/05/2022 18:38:28 RAMOS RAMOS FELICIT	T-04 VIOL.C. MUJER RLENI MARUJA Cuantia	ESEIGF-SEDE
EXPEDIENTE Org. Jurisdiccional Secretario Fecha de Inicio PRESENTANTE Tipo de Presentante	02871-2022-0-1401-JR-F 4° JUZG. FAMILIA SUB. 1 DIAZ SALVATIERRA MAI 05/05/2022 18:38:28 RAMOS RAMOS FELICIT TERCEROS/OTROS	T-04 VIOL.C. MUJER RLENI MARUJA Cuantia	0.00 SOLES
EXPEDIENTE Org. Jurisdiccional Secretario Fecha de Inicio PRESENTANTE Tipo de Presentante Documento	02871-2022-0-1401-JR-F 4° JUZG. FAMILIA SUB. 1 DIAZ SALVATIERRA MAI 05/05/2022 18:38:28 RAMOS RAMOS FELICIT TERCEROS/OTROS ESCRITO	r-04 VIOL.C. MUJER RLENI MARUJA Cuantia	ES E IGF-SEDE
EXPEDIENTE Org. Jurisdiccional Secretario Fecha de Inicio PRESENTANTE Tipo de Presentante Documento Fecha de Presentación	02871-2022-0-1401-JR-F 4° JUZG. FAMILIA SUB. 1' DIAZ SALVATIERRA MAI 05/05/2022 18:38:28 RAMOS RAMOS FELICIT TERCEROS/OTROS ESCRITO 06/05/2022 00:08:38	T-04 VIOL.C. MUJER RLENI MARUJA Cuantia VAS	0.00 SOLES
EXPEDIENTE Org. Jurisdiccional Secretario Fecha de Inicio PRESENTANTE Tipo de Presentante Documento Fecha de Presentación Depósito Judicial	02871-2022-0-1401-JR-F 4° JUZG. FAMILIA SUB. 1 DIAZ SALVATIERRA MAI 05/05/2022 18:38:28 RAMOS RAMOS FELICIT TERCEROS/OTROS ESCRITO 06/05/2022 00:08:38 0 SIN DEPOSITO JUDICI	r-04 VIOL.C. MUJER RLENI MARUJA Cuantia 'AS Follos AL	es e IGF-SEDE 0.00 SOLES
EXPEDIENTE Org. Jurisdiccional Secretario Fecha de Inicio PRESENTANTE Tipo de Presentante Documento Fecha de Presentación Depósito Judicial Arancel	02871-2022-0-1401-JR-F 4° JUZG. FAMILIA SUB. 1' DIAZ SALVATIERRA MAI 05/05/2022 18:38:28 RAMOS RAMOS FELICIT TERCEROS/OTROS ESCRITO 06/05/2022 00:08:38 0 SIN DEPOSITO JUDICI 0 SIN ARANCEL	r-04 VIOL.C. MUJER RLENI MARUJA Cuantia 'AS Folios AL	0.00 SOLES

Figura: Cargo de presentación de Escrito

16.2 PRESENTACIÓN DE ESCRITOS POR CÓDIGO DE INTEROPERABILIDAD(CII)

Esta funcionalidad nos permite realizar la presentación de escritos a través del código de interoperabilidad (CII).

16.2.1 PASO 1. Elaboración del documento y digitalización

El usuario deberá elaborar el documento (escrito) a través de un procesador de texto (Word) y digitalizar los documentos a través de un escáner y guardarlo en formato PDF. "Los escritos escaneados deberán estar debidamente suscritos (firma gráfica escaneada) por la parte y su abogado, consignando sus nombres respectivos, además, el primero de ellos su DNI y el segundo su colegiatura; y en su caso, solo por el abogado, quien consignará su nombre y colegiatura cuando actúa en representación procesal de la parte que patrocina" (R.A. N° 00133-2020-CE-PJ). Cabe indicar que si el usuario cuenta con firma digital efectuará el proceso de firmar con la misma.

16.2.2 PASO 2. Digitalización de anexos, acompañados

El usuario deberá digitalizar los anexos. Para ello deberá procesar las páginas conteniendo los anexos a presentar a través de un escáner con el formato OCR y guardarlo en formato PDF.

16.2.3 PASO 3. Ingreso a la aplicación MPE

Ingresar su usuario de casilla electrónica, su contraseña y código captcha.

Poder Judicial - 2022	
-----------------------	--

PDER JUDICIAL Del Perú		Versión 1.4.5			
	Poder Justicia Ho	JUDICIAL DEL PERÚ norable, País Respetable		Sistema de Notificaciones	SINOE Electrónicas V.2.0.47
Bienvenidos usted podrá así reducir e	s al sistema realizar dive el tiempo y m	de SERVICIOS EN LÍNEA mediante la cu ersos procedimientos judiciales en tiempo re ejorar la seguridad en todo el proceso.	ual al,	493	0
Los servicio	s en línea qu	ie ofrece el Poder Judicial son los siguientes	s:	¿Olvidó sus Datos de Casi	lla?
	SINOE	Sistema de Notificaciones Electrónica		EBP82 EBP82	φ
4	MPE	Sistema de Mesa de Partes Electrónica		Ingresar Solicitar registro de C	CASILLA

Figura: Autentificación de usuario

Si los datos ingresados son correctos, la aplicación permitirá el acceso y mostrará los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial. Luego, hacer clic en la opción Mesa de Partes Electrónica (MPE).

PODER JUDICIAL DEL PERÚ Justicia Honorable, País Respetable	Servicios en Línea					
Bienvenido(a): (hcastiz@sunat.gob.pe)	👤 MIS DATOS 🧳 CAMBIO DE CLAVE 👩 CERRAR SESIÓN					
Bienvenidos al sistema de SERVICIOS ELECT procedimientos judiciales en tiempo real, Casillas Electrónicas	TRÓNICOS EN LÍNEA mediante la cual usted podrá realizar diversos así reducir el tiempo y mejorar la seguridad en todo el proceso.					
Av. Paseo de la República S/N Palacio de Justicia, Cercado, Lima - Perú Copyright © - 2015 Todos los derechos reservados Recomendado para Chrome, Mozilla Firefox, lExplorer 8 o versiones superiores Res. minima 1024 x 768						

Figura: Opción MPE

De esta manera se ingresa a la aplicación MPE.

16.2.4 PASO 4: Búsqueda de expediente judicial

Para realizar la búsqueda del expediente judicial, en el cual se presentará el documento (escrito), deberá ubicarse en la barra de menú

Poder Judicial - 2022 Página 316 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
---	-------------------------



MANUAL DE USUARIO

principal y en la pestaña "Historial". Luego deberá seleccionar la opción "Ver Historial".



Figura: Menú de Opción Historial/Ver Historial

Búsqueda del expediente por el código de interoperabilidad(CII)

En esta funcionalidad el usuario podrá buscar el expediente, seleccionando, los siguientes grupos de filtros:

Tipo de presentación: Seleccionar opción "Expediente"
Código CII

Ingresamos el código de interoperabilidad(CII), como se muestra a continuación:

PODER JUD Justicia Honorable	Mesa de Partes Electrónica Versión 1.3.9.3		
Bienvenido(a): CONSEJO DE DEFEN (hcastiz@sunat.gob.pe)	SA JURIDICA DEL ESTADO - MINJUS - SUNAT		🗿 Cerrar Sesió
SERVICIOS EN LÍNEA PRESENTAC	IÓN - FAVORITOS HISTORIAL - AYUDA	-	
ISTORIAL DE DOCUMENTOS PRESEN * Tipo de Presentación	TADOS Escrito V	N° Expediente	
* Fecha inicial presentación	30/04/2022	* Fecha final presentación	30/05/2022
Codigo CII	2022-150101-00001-0000000744	car	

Figura: Historial de documentos presentados

Una vez definido el criterio de búsqueda se hace clic en el botón Buscar:

Sotón "*Buscar*"



Permite listar los resultados obtenidos de acuerdo a los criterios de búsqueda establecidos por el usuario.

Bienvenido(a): CONSEJO DE DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO - MINJUS - SUNAT (hcastiz@sunat.gob.pe)									🔕 Cerrar Sesi
SERVICIO	S EN LÍNEA	PRESENTACIÓN -	FAVORITOS		AYUDA -				
ISTORIAL	DE DOCUMENT	US PRESENTADOS							
* Tipo	o de Presentació	ón	Expediente	~		N° Exped	liente		
* Fec	ha inicial prese	ntación	30/04/2022	曲		* Fecha f	inal presentación	30/05/2022	#
Codi	go CII	(2022-150101-00	0001-0000000744					
					Buscar				
			Regist	ros: 1 - [Página :	1/1] 🔍	< 1 >	> >> 10 ~		
Nro.	Cod. Expediente	CII	Dist Judi	rito Ór icial Juriso	gano liccional	Motivo de Ingreso	Fecha de Presentación	Sumilla	Acciones
1	02979-2022-0- 1401-JR-FT-04	2022-150101-000 0000000744	¹⁰¹⁻ IC	4°, FAMII A VI MUJI IGF CEI	JUZG. LIA SUB. DL.C. ERES E -SEDE NTRAL	DENUNCIA	06/05/2022 10:43:10	PARA MANUAL	 Ing.Escrito Archivos

Figura: Lista de Resultado

Cada registro de la lista de resultados a su vez cuenta con las siguientes opciones:

Botón "Archivos" Archivos

Permite mostrar los archivos del expediente, correspondiente al registro seleccionado, los cuales pueden ser descargados para su respectiva visualización.

Poder Judicial - 2022	Página 318 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



L DE DOCUMENT	DS PRESENTADOS		LISTA DE A	RCHIVOS				×	
po de Presentació	n	Expediente	Nro.	Desc	cripción	D	ocumento		
cha inicial presen	esentación 30/04/2022 1 CARGO EXPEDIENTE + Desca		Descargar	02	2 💼				
digo Cll 2022-150101-0		2022-150101-0	2	2 DOCUMENTO EXPEDIENTE		4	Descargar		
			3	FICHA VA	ALORACION	+	Descargar		
			4	0	TROS	+	Descargar		
		Regist					_		
Cod. Expediente	CII	Dis Jud					Сеп	ar	Acciones
02979-2022-0- 1401-JR-FT-04	2022-150101-000 0000000744	01- ICA	F	AMILIA SUB. VIOL.C. MUJERES E IGF-SEDE CENTRAL	DENUNCIA	06/05/2 10:43	2022 PAF :10	A MANUAL	Ing.Escrito

Figura: Lista de Archivos

◆ Botón *"Ingresar Escrito*"

Permite redirigirnos al formulario de presentación de un documento (escrito) correspondiente al expediente seleccionado.

			Registros: 1 - [Página : 1/1] 🛛 🔍	< < 1 >	• >> 10 🗸		
Nro.	Cod. Expediente	CII	Distrito Judicial	Órgano Jurisdiccional	Motivo de Ingreso	Fecha de Presentación	Sumilla	Acciones
1	02979-2022-0- 1401-JR-FT-04	2022-150101-00001- 0000000744	ICA	4° JUZG. FAMILIA SUB. VIOL.C. MUJERES E IGF-SEDE CENTRAL	DENUNCIA	06/05/2022 10:43:10	PARA MANUAL	 Ing.Escrito Archivos

16.2.5 PASO 5: Presentación de Escrito

Luego de ubicar el expediente EJE en la lista de resultados hacer clic en el botón <Ingresar documento>. La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del documento (escrito).



Poder Judicial - 2022	Página 319 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07

PODER JUDICIAL Del Perú	MANUAL DE USUARIO	Versión 1.4.5
PIPI	MP	ΡE
	Justicia Honorable, País Respetable	Partes Electrónica Versión 1.3.9.3
Bienvenido(a): C (hcastiz@sunat.go	ONSEJO DE DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO - MINJUS - SUNAT Jb.pe)	🕲 Cerrar Sesión
SERVICIOS EN LÍI	NEA PRESENTACIÓN = FAVORITOS HISTORIAL = AYUDA =	
INGRESO DE DOCI	јменто	
	I DE EXPEDIENTE	
N° EXPEDIE ORGANO JU	NTE : 02979-2022-0-1401-JR-FT-04 IRISDICCIONAL : 4° JUZG. FAMILIA SUB. VIOL.C. MUJERES E IGF-SEDE CENTRAL	
	DCUMENTO	
DOCUMENT	o (Seleccionar) V	
SUMILLA	(Seleccionar)	
▼ TIPO DE PRES	ENTANTE	
• TERCE	RO/OTROS	
Nro.	Tipo Persona Tipo Documento Número Documento Nombres	

Figura: Formulario de Datos del Escrito

a. Datos del documento.

Г

En esta parte se debe seleccionar los datos para "Documento" y "Sumilla" según corresponda para el documento que se va a presentar.

INGRESO DE DOCUMENTO			
▼ INFORMACIÓN DE EXPE	EDIENTE		
N° EXPEDIENTE	: 02979-2022-0-140	1-JR-FT-04	
ORGANO JURISDICCI	ONAL : 4° JUZG. FAMILIA	SUB. VIOL.C. MUJERES E IGF-SEDE CENTRAL	
 DATOS DEL DOCUMENT 	го		
DOCUMENTO	ESCRITO	~	
SUMILLA	OTROS	~	
	Ingrese una descripción		
	INGRESO DE ESCRITO POR BUSQU	EDA DE CI	
	Caracteres ingresados 38 de 255	B	

Figura: Formulario de Datos del Escrito

b. Tipo de presentante.

Poder Judicial - 2022	Página 320 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



En esta parte del formulario se muestra el tipo de presentante que está asociado al Código de interoperabilidad (CII).

SUMILLA	OTROS		~	
JOINILLA				
	Ingrese una	descripción		
	INGRESO D	E ESCRITO POR BUSQUED.	A DE CII	
	Caracteres in	ngresados 38 de 255	li li	
TIPO DE PRES TERCE Nro.	SENTANTE RO/OTROS	Tino Documento	Número Documento	Nombres
NIO.	Tipo Persona	Tipo Documento	Numero Documento	Nombres
1	JURIDICA ESTATAL	CONTRIBUYENTE	20165465009	CONSEJO DE DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO - MINJUS - SUNAT
		Registros	: 1 - [Página : 1/1] 🛛 🔍	< 1 > »

Figura: Descripción de Terceros/Otros

c. Documentos adjuntos.

Adjuntar documento
 Para adjuntar el archivo del documento (escrito) hacer clic en el botón

	🔶 Examinar	
"Examinar" <		>. de la sección "DOCUMENTO".

	Registros: 1 - [Página : 1/1] 🛛 🔍 🚺 🔪 🚿	
▼ DOCUMENTOS ADJUNTOS		
DOCUMENTO	(0) ANEXOS (0)	
ADJUNTAR DOCUMENTO	+ Examinar	
	NOMBRE TAMAÑO PÁGINAS	
	No se encontraron registros	

Figura: Documento a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

Poder Judicial - 2022	Página 321 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



🚱 Abrir							×
\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow \square > Este ed	quipo > Nuevo vol (D:) > ESCRITOS				√ Č	Buscar en ESCRITOS	Q
Organizar 👻 Nueva carpe	ta						•
 OneDrive 	Nombre	Fecha de modifica	Tipo	Tamaño			
Este equipo	DOC PRUEBA	05/05/2022 11:49	Carpeta de archivos				
Descargas	Escrito.pdf	05/05/2022 11:48	Adobe Acrobat D	88 KB			
Documentos							
Escritorio							
🔐 HUAWEI Mate 1(
📰 Imágenes							
👌 Música							
🚪 Vídeos							
L Windows (C:)							
Nuevo vol (D:)							
🌀 Unidad de CD (E							
sijapp\$ (\\10.64.							
Nuevo vol (D:)							
🍞 Unidad de CD (E:) 🗸							
Nombre:	Anexos.pdf				~	Todos los archivos (*.*)	\sim
	L					Abrir Car	ncelar

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón <Abrir>. En el formulario se mostrará el archivo adjunto y el detalle de este.

 DOCUMENTOS ADJUNTOS 				
DOCUMENTO S ADJUNTOS DOCUMENTO (1) ANEXOS (0) + Examinar NOMBRE TAMAÑO PÁGINAS Escrito.pdf 0.086 MB 1				
ADJUNTAR DOCUMENTO	+ Examinar			
	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINA S	
	Escrito.pdf	0.086 MB	1	×

Figura: Descripción de documento adjuntado

• Adjuntar anexos del documento.

Para adjuntar el archivo de los anexos hacer clic en el botón <Examinar>, de la sección "ANEXOS".

DOCUMENTOS ADJUNTOS				
DOCUMENTO (1)	ANEXOS (0)			
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Examinar			
	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	
	No se encontraron registros			
▲ NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos (- El formato de los archivos adjuntos debe - Los archivos adjuntos deben estar firmado	(documentos y anexos) no debe super ser PDF. los digitalmente.	rar los 30 MB.		

Poder	Judicial	-	2022
-------	----------	---	------



Figura: Anexo(s) a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

anizar 🗙 Nueva car	meta					8==			
DOC PRUEBA Nombre Fecha de modifica Tipo Tamaño				0 1					
ESCRITOS		recha de modifica		Tarriano					
Lociaroo	DOC PRUEBA	30/05/2022 07:17	Carpeta de archivos	204 KB					
• OneDrive	Escrito ndf	05/05/2022 11:46	Adobe Acrobat D	594 NB					
Este equipo	Eschto.put	03/03/2022 11:40	Adobe Actobat D	00 10					
Descargas									
Documentos									
Escritorio									
🚇 HUAWEI Mate 1(
📰 Imágenes									
👌 Música									
Vídeos									
Windows (C:)									
Nuevo vol (D:)									
🍞 Unidad de CD (E									
🗙 sijapp\$ (\\10.64.									
Nuevovol (Dr)									
140000 Vol (D.) •									
Nomb	re: Anexos.pdf				~	Todos los archivos (*.*)			

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón <Abrir>. En el formulario se mostrará el archivo adjunto y el detalle de este. Adicionalmente, en este último archivo se procederá a registrar una breve descripción y el número de página donde inicia cada uno de los anexos escaneados y contenidos en el archivo adjunto, para poder identificarlos individualmente. Finalizado el registro hacer clic en el botón <Agregar>. De esta manera, se sabrá con detalle qué anexos están acompañando el documento.

DOCUMENTOS ADJUNTOS						
DOCUMENTO (1)	ANEXOS	(1)				
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Examinar					
	NOMBRE		TAMAÑO	PÁGINAS		
	Anexos.pdf		0.384 MB	2	×	
	Agregar					
			Descripción	detalle de anex	0.	
	Desde Hasta Pág. Pág.		Descripción		Tipo Anexo	
	No se encontraron regis	tros				

Figura: Descripción de Anexo adjunto

Poder Judicial - 2022	Página 323 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



•	DOCUMENTOS ADJUNTOS						
	DOCUMENTO (1)	ANEXOS (1	D				
	ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Examinar					
		NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS			
		Anexos.pdf	0.384 MB	2			
		Agregar					
		Descripción detalle de anexo.					
		Desde Hasta Pág. Pág.	Descripción	Tipo Ane	xo		
		1 2	ANEXOS VARIOS	COPIA SI	MPLE 🔻	Û	×

Figura: Formulario del detalle de Anexo

OCUMENTOS ADJUNTOS						
DOCUMENTO (1)	ANEXOS (1)					
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Examinar					
	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS			
	Anexos.pdf	0.384 MB	2	×		
	Agregar					
		Descripción detalle de anexo.		<u>}</u>		
	Desde Hasta Pág. Pág.	Descripción		Tipo Anexo		
	1 2	ANEXOS VARIOS		COPIA SIMPLE	a	

Figura: Detalle de Contenido de Anexo

Una vez que el formulario se encuentre completado correctamente se procede a realizar la presentación del documento (escrito) haciendo clic en el botón <Presentar Escrito>

Poder Judicial - 2022	Página 324 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07


DOCOMENTO (1)	ANEX	OS (1)				
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Examina	ar				
	N	OMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS		
	A	nexos.pdf	0.384 MB	2	×	
	Agregar					
	Desde	Hasta	Descripción de	etalle de ane:	ко.	
	Pág.	Pág.	Descripción		Tipo Anexo	
	1	2	ANEXOS VARIOS		COPIA SIMPLE	a
NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos - El formato de los archivos adjuntos debe - Los archivos adjuntos deben estar firma	(documentos y a a ser PDF. dos digitalmente.	nexos) no debe su	perar los 30 MB.			

luego confirmar dando clic en el botón <aceptar>.

DOCUMENTO (1)	ANEX	OS (1)			
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Examina	K			
	N	IOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	
	A	Confirmación		2 🗶	
	Agregar	¿Usted está se	eguro de continuar?		
	Culture and	✓ ACEPTAR	× CANCELAR	le de anexo.	
	Desde Pág.	Hasta Pág.	Descripción	Tipo Anexo	
	1	2	ANEXOS VARIOS	COPIA SIMPLE	a

16.2.6 PASO 6:Descargo de presentación de Escrito

Luego de que la presentación de documento (escrito) se realice, la aplicación mostrará un mensaje que nos indicará si el registro se realizó de forma satisfactoria y a la vez nos permitirá descargar el cargo de presentación generado por la aplicación.

Poder Judicial - 2022	Página 325 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



NOTA
- El tamaño total de los archivos adjuntos (documentos y anexos) no debe superar los 30 MB.
- El formato de los archivos adjuntos debe ser PDF.
- Los archivos adjuntos deben estar firmados digitalmente.

Figura: Modal de descarga de cargo

* Descargar

iexo

SIMPLE

ŵ

Cerrar

Una vez descargado el cargo de presentación del Escrito verificar el contenido del mismo.

Poder Judicial - 2022	Página 326 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



	Service Digital - Poder Außrich seinend Fecha: andos/2002 07:24:28 PM						
	PODER JUDICIAL del Perú						
C	CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA ICA Sede						
Cargo de	Presentación Electrónica de Documento						
Nº Do	(Mesa de Partes Electronica)						
EXPEDIENTE	02979-2022-0-1401-JR-FT-04						
Org. Jurisdiccional	4° JUZG. FAMILIA SUB. VIOL.C. MUJERES E IGF-SEDE						
Secretario	BELLI DIAZ RAFAEL MARIO MARTIN						
Fecha de Inicio	06/05/2022 10:43:10 Cuantía 0.00						
PRESENTANTE	CONSEJO DE DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO - MINJUS - SUNAT						
Tipo de Presentante	TERCEROS/OTROS						
Documento	ESCRITO						
Denósito Judicial							
poposito outicitai							
Arancel							
ANEXOS	ANEXOS VARIOS						
ACOMPAÑADOS	SIN ACOMPANADOS						
SUMILLA	INGRESO DE ESCRITO POR BUSQUEDA DE CII						
OBSERVACIÓN	NINGUNA						
Presentado electrónicam	nente por: _CONSEJO DE DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO - A cti						

Figura: Cargo de presentación de Escrito

16.3 PRESENTACIÓN DE MEDIDA CAUTELAR DENTRO DEL PROCESO

Poder Judicial - 2022 Página 327 de 400 P-23-2014-GI-GG-I



Esta funcionalidad nos permite realizar la presentación de medida cautelar dentro del proceso a través de la búsqueda del expediente.

16.3.1 PASO 1. Elaboración del documento y digitalización

El usuario deberá elaborar el documento (escrito) a través de un procesador de texto (Word) y digitalizar los documentos a través de un escáner y guardarlo en formato PDF. "Los escritos escaneados deberán estar debidamente suscritos (firma gráfica escaneada) por la parte y su abogado, consignando sus nombres respectivos, además, el primero de ellos su DNI y el segundo su colegiatura; y en su caso, solo por el abogado, quien consignará su nombre y colegiatura cuando actúa en representación procesal de la parte que patrocina" (R.A. N° 00133-2020-CE-PJ). Cabe indicar que si el usuario cuenta con firma digital efectuará el proceso de firmar con la misma.

16.3.2 PASO 2. Digitalización de anexos, acompañados

El usuario deberá digitalizar los anexos. Para ello deberá procesar las páginas conteniendo los anexos a presentar a través de un escáner con el formato OCR y guardarlo en formato PDF.

16.3.3 PASO 3. Ingreso a la aplicación MPE

Ingresar su usuario de casilla electrónica, su contraseña y código captcha.



Figura: Autentificación de usuario

Si los datos ingresados son correctos, la aplicación permitirá el acceso y mostrará los servicios en línea que ofrece el Poder Judicial. Luego, hacer clic en la opción Mesa de Partes Electrónica (MPE).

Poder Judicial - 2022	Página 328 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07





Figura: Opción MPE

De esta manera se ingresa a la aplicación MPE.



16.3.4 PASO 4. Presentación de la medida cautelar.

Para la presentación de una medida cautelar dentro del proceso deberá ubicarse en la pestaña "Presentación" de la barra del menú principal, luego hacer clic en la opción "Escrito".

Poder Judicial - 2022	Página 329 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



PO PJ PJ Justi	DER JUDICIAL DEL P. cia Honorable, País Respetable	erú		Mesa de Partes Electrónica Versión 1.3.9.2
Bienvenido(a): JOSE I	UIS BORDA RUBATTO (bordaabsa	dos@gmail.com)		😣 Cerrar Sesión
🖶 SERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN - FAVORIT	os Historial - Ayuda -		
	ESCRITO			
	DEMANDA Y OTROS	IVENIDO(A)		
	DENUNCIAS	renido a <i>Mesa de Partes Elect</i>	rónica, mediante el cual uste	d puede presentar los documentos
	REQUERIMIENTOS-NCPP	juardan relación con el Expedie	ente Judicial Electrónico.	
	DENUNCIAS - PAZ LETRADO			
		·		

Figura: Menú de Opción Presentación Escrito

La aplicación mostrará dos tipos de búsqueda: por número de expediente y por código de expediente.

a. Búsqueda por número de expediente.

Con esta funcionalidad el usuario podrá buscar el expediente, para ello, deberá seleccionar: Distrito judicial, Instancia, Especialidad, Año, luego debe ingresar el Número de expediente.

BÚSQUEDA DE EXPEDIENTE			
POR NÚMERO DE EXPEDIE	NTE POR CÓDIGO DE EXPEDIENTE		(*) Campos Obligatorios
Distrito Judicial *	ICA	~	
Instancia *	JUZGADO ESPECIALIZADO	~	
Especialidad *	FAMILIA TUTELAR	~	
Año *	2022	~	
Nro. Expediente *	2871		
	Código cautelar		
	Q Buscar		Activar Windows

Figura: Búsqueda por número de expediente.

b. Búsqueda por código de expediente.

Con esta funcionalidad el usuario podrá buscar el expediente para ello debe ingresar el código del expediente, el cual tiene el siguiente formato:



POR NÚMERO DE EXPEDIENTE C) Câdigo DE EXPEDIENTE (*) Campos Cádigo del Expediente* 2871 - 2022 - 0 - 1401 - JR - FT - 04								
(*) Campos Código del Expediente* Código cautelar Código caute								
Número 2 caracteres 1-4 digitos 2 caracteres Expediente N°: 00001-2005-0-1817-JR-CO-06 Secuencia Secuencia Secuencia Secuencia 2 digitos Vúmero 3 digitos Vúmero 4 digitos	bligatorios							
Expediente N°: 00001-2005-0-1817-JR-CO-06 Secuencia Número 5 dígitos 4 dígitos Secuencia 2 dígitos Número 4 dígitos	Q Buscar							
Secuencia Número 5 digitos 4 digitos Número 4 digitos	1-4 digitos 2 caracteres							
	Expediente N°: 00001-2005-0-1817-JR-CO-06 Secuencia Número 5 digitos 4 digitos Secuencia 2 digitos							
Nro. Expediente Tipo de Expediente Órgano Fecha de Ingreso Estado Partes Procesales								
1 02871-2022-0-1401-JR- FT-04 DENUNCIA de VIOL.C. MUJERES E IGF- SEDE CENTRAL 05/05/2022 18:38:28 CALIFICACION DE USS ALEJANDRO	gresar scrito ar Windo							

Figura: Búsqueda por código de expediente.

Este código se encuentra en el cargo de presentación de la denuncia en el campo "EXPEDIENTE" o en la cédula de notificación del proceso judicial.

Lista de resultados

•

Una vez definidos los criterios de búsqueda se hace clic en el botón Buscar <

Buscar > el cual, permite listar los resultados obtenidos de acuerdo con los criterios de búsqueda establecidos por el usuario.

Nro.	Nro. Expediente	Tipo de Expediente	Órgano Jurisdiccional	Fecha de Ingreso	Estado	Partes Procesales	
1	02871-2022-0-1401-JR- FT-04	DENUNCIA	4° JUZG. FAMILIA SUB. VIOL.C. MUJERES E IGF- SEDE CENTRAL	05/05/2022 18:38:28	EN CALIFICACION	FERNANDEZ ANTONIO BRUSS ALEJANDRO	
			Registros: 1 - [Pági	ina : 1/1] 🛛 🔍	< 1 >	≫ 10 ~	Ve a Configuraci

Figura: Lista de Resultado

Cada registro de la lista de resultados a su vez cuenta con las siguientes opciones:



Permite mostrar los datos del expediente, correspondiente al registro seleccionado.

Poder Judicial - 2022	Página 331 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



•

MANUAL DE USUARIO

ediente 02871-2022-0-1	1401_JR-FT-04		
ETALLE EXPEDIENTE	PARTES PROCESALES		
Organo Jurisdiccional	: 4° JUZG. FAMILIA SUB. VIOL.C. MUJERES E IGF-SEDE CENTRAL	Distrito Judicial	: ICA
uez/Colegiado	ENEIDA CONTRERAS ZAMORA	Secretario	: DIAZ SALVATIERRA MARLENI MARUJA
echa de Inicio	: 05/05/2022	Proceso	: ESPECIAL LEY 30364
echa de Ingreso	: 05/05/2022	Especialidad	: FAMILIA TUTELAR
Materia(s)	VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR	Estado	: EN CALIFICACION
tapa Procesal	: GENERAL	Motivo Conclusió	n :
Jbicación	: MPU / CDG	Sede	: Sede Central - Calle Ayacucho Nº 500 - Ica
umilla : DEN	UNCIA		
bservación : NINC	SUNA		
			Activar Windœm

Figura: Detalles del Expediente



Botón "Marcador" < > > Permite seleccionar el expediente como favorito. Para visualizar los expedientes favoritos ir a la pestaña "FAVORITOS".

				, ,				
XPEDIE	NTES FAVORITO	2C						
N° Expe	diente		Fecha inicial de ingreso	01/05/2022	Fecha final de ingreso	05/05/2022	#	Busca
			Registros: 1 - [Pági	ina : 1/1] 🛛 🔍 < 🚺	> >>			
Nro.	Nro.	Expediente	Órgano Jurisdiccional	Distrito	Fecha de Ingreso			
1	02871-202	2-0-1401-JR-FT-04	4° JUZG. FAMILIA SUB. VIOL.C. MUJERES E IGF- SEDE CENTRAL	ICA	05/05/2022 18:38:28		Ing Doc	resar umento

<u>@</u>

Botón "Ver en visor el expediente" < >
 Permite ver los documentos adjuntados en el expediente.

Poder Judicial - 2022	Página 332 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07





Figura: Visor Expediente

• Ingresar documento

Luego de ubicar el expediente EJE en la lista de resultados hacer clic en el botón </br>
Ingresar documento>. La aplicación mostrará el formulario para ingresar los datos del documento (medida cautelar).

>



N	Nro.	Nro. Expediente	Tipo de Expediente	Órgano Jurisdiccional	Fecha de Ingreso	Estado	Partes Procesales	
	1	02871-2022-0-1401-JR- FT-04	DENUNCIA	4° JUZG. FAMILIA SUB. VIOL.C. MUJERES E IGF- SEDE CENTRAL	05/05/2022 18:38:28	EN CALIFICACION	FERNANDEZ ANTONIO BRUSS ALEJANDRO	Q * Q Ingresar Escrito
				Registros: 1 - [Pági	ina : 1/1] 🛛 🔍	< 1 >	≫ 10 ∨	

Figura: Botón ingresar Escrito

Poder Judicial - 2022	Página 333 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Bienvenido(a): CONSE. (hcastiz@sunat.gob.pe)	JO DE DEFENSA JURID	ICA DEL ESTAD	O - MINJUS - SUN	IAT				0	Cerrar Sesión
SERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN -	FAVORITOS	HISTORIAL -	AYUDA -					
	10								
 ✓ INFORMACIÓN DE E 	XPEDIENTE								
N° EXPEDIENTE		: 02871-2022-	0-1401-JR-FT-04	ļ			۹ *		
ORGANO JURISDI	CCIONAL	: 4° JUZG. FA	MILIA SUB. VIOL	C. MUJERES	E IGF-SEDE CENTR	RAL			
▼ DATOS DEL DOCUM	ENTO								
DOCUMENTO	(Seleccionar)		Ŷ					
SUMILLA	(Seleccionar)		~					
✓ ARANCELES JUDICI	ALES								
ARANCEL JUDICIA	AL Agregar								

Figura: Formulario de Datos

a. Datos del documento.

En esta parte se debe seleccionar los datos para "Documento" y "Sumilla" según corresponda para el documento que se va a presentar.

Bienvenido(a): CONSE (hcastiz@sunat.gob.pe)	EJO DE DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO - MINJUS - SUNAT	O Cerrar Sesión
SERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN FAVORITOS HISTORIAL AYUDA	
INGRESO DE DOCUMEN	ТО	
▼ INFORMACIÓN DE E	EXPEDIENTE	
N° EXPEDIENTE	: 02871-2022-0-1401-JR-FT-04	< ★
ORGANO JURISDI	ICCIONAL : 4° JUZG. FAMILIA SUB. VIOL.C. MUJERES E IGF-SEDE CENTRAL	
✓ DATOS DEL DOCUM	IENTO	
DOCUMENTO	MEDIDA CAUTELAR DENTRO DEL PROCESO	
SUMILLA	OTROS 🗸	
	Ingrese una descripción	
	MEDIDA CAUTELAR DENTRO DEL PROCESO	
 ARANCELES JUDICI 	IALES	Activar Window

Figura: Formulario de Datos de de la medida cautelar

b. Aranceles/Depósitos Judiciales.

Registrar según corresponda.

Poder Judicial - 2022	Página 334 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Figura: Formulario de Datos del Presentante

c. Tipo de presentante.

Esta parte del formulario seleccionar el tipo de presentante que está asociado al documento. Para ello, se debe seleccionar una de las dos opciones: sujeto procesal o tercero.

IPO DE PRESENT	ROCESAL TE	RCERO/OTROS						
	Tipo de Parte	Tipo de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documento			
۲	VÍCTIMA	NATURAL	FERNANDEZ ANTONIO, BRUSS ALEJANDRO	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	46562626			
	PERSONA AGRESORA	NATURAL	SIPION ÑAUPARI, YEORGETT ALEXANDRA	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	46314758			
		Registros:	2 - [Página : 1/1] 🛛 🔍 <	1 > >>				
PARTES PROCESALES DEL NUEVO CUADERNO Seleccionar partes Tipo de Partes Dino de Pa								
No se encont	raron registros							
Registros: 0 - [Página : 1/1] 🛛 🐼 🔪 🔉 🚿								

Figura: Formulario de Sujeto Procesal

Sujeto procesal.

Hacer clic en la opción circular < > del tipo de parte (Víctima/ Persona Agresora) del expediente asociado al documento que se está presentando.

▼ TIPO D	E PRESENT	ANTE	ERCERO/OTROS			
		Tipo de Parte	Tipo de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documento
ſ	۲	VÍCTIMA	NATURAL	FERNANDEZ ANTONIO, BRUSS ALEJANDRO	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	46562626
	0	PERSONA AGRESORA	NATURAL	SIPION ÑAUPARI, YEORGETT ALEXANDRA	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	46314758
			Registros: 2 -	- [Página : 1/1] 🛛 🔍 🔍	1 > >>	

Tercero/otros

Poder Judicial - 2022	Página 335 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Hacer clic en el botón <Agregar>.

▼ TIPO DE PRESENTANTE			
SUJETO PROCESAL	TERCERO/OTROS		
TERCERO / OTROS:	Agregar ?		
Nro. Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres
No se encontraron registros			
	Registro	os: 0 - [Página : 1/1] 🛛 🔍	< > »



Ingresados los datos correspondientes en cada campo, hacer clic en el botón <Agregar>.

d. Partes procesales del nuevo cuaderno.

Dar clic en el botón< Seleccionar partes > Para seleccionar las partes procesales del nuevo cuaderno.

▼ PARTES PROCESALES DEL N	UEVO CUADERNO			
Seleccionar partes				
Tipo de Parte	Tipo de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documento
No se encontraron registr	OS			
	R	egistros: 0 - [Página : 1/1] 🛛 🔍	< > >>	

Figura: Agregar partes procesales del cuaderno

En la columna asignar dar clic en el botón< *> al registro que no se

quiere seleccionar, los registros que tenga asignados el botón<

>, no formarán parte del cuaderno.

Poder Judicial - 2022	Página 336 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Select	ción d	e partes proce	esales				×
	NÚME	RO DE DOCU	MENTO *				
				Bus	car		
			LI	STA DE PARTE	\$ PROCESALES		Número de Documento
	Nro.	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres	Asignar	46562626
	1	NATURAL	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	46562626	FERNANDEZ ANTONIO, BRUSS ALEJANDRO	+	46314758
	2	NATURAL	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	46314758	SIPION ÑAUPARI, YEORGETT ALEXANDRA	×	
			Registros: 2 -	[Página : 1/1]	« < 1 > »		
						Acoptar	
						Асериа	dúmero de Decumento
N	lo se e	ncontraron reg	istros		Partes Procesaies 100 de Docum	nento	Numero de Documento

Figura: Formulario de partes procesales del cuaderno

▼ PART	ES PROCESALES DEL	NUEVO CUADERNO			
s	Seleccionar partes				
	Tipo de Parte	Tipo de Persona	Partes Procesales	Tipo de Documento	Número de Documento
	PERSONA AGRESORA	NATURAL	SIPION ÑAUPARI, YEORGETT ALEXANDRA	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	46314758
	VÍCTIMA	NATURAL	FERNANDEZ ANTONIO, BRUSS ALEJANDRO	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	46562626

Figura: Descripción de las partes procesales del cuaderno **e. Documentos adjuntos.**

Adjuntar documento
 Para adjuntar el archivo del documento (medida cautelar) hacer clic en el



Poder Judicial - 2022	Página 337 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



 DOCUMENTOS ADJUNTOS 						
ADJUNTAR DOCUMENTO	+ Examinar					
	NOMBRE		TAMAÑO	PÁGINAS		
	No se encontraron registros					
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Examinar	TANAÑO		DETALLE	ANEXO	
	ELIMINAR NOMBRE	TAMANO	PAGINAS	Acción	Ver	
	No se encontraron registros					
►NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos (- El formato de los archivos adjuntos debe	(documentos y anexos) no deb ser PDF.	e superar los	30 MB.			

Figura: Documento a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

🚱 Abrir								×
← → * ↑	Este e	quipo > Nuevo vol (D:) > ESCRITOS >				ٽ ~	Buscar en ESCRITOS	Q
Organizar 👻 Nuev	a carpe	eta						
2022	^	Nombre	Fecha de modifica	Тіро	Tamaño			
omprimir 🗧		DOC PRUEBA	30/05/2022 07:17	Carpeta de archivos				
DOC PRUEBA		📩 Anexos- Medida Cautelar .pdf	05/05/2022 11:48	Adobe Acrobat D	394 KB			
ESCRITOS		🔁 Anexos.pdf	05/05/2022 11:48	Adobe Acrobat D	394 KB			
		🔁 Escrito.pdf	05/05/2022 11:48	Adobe Acrobat D	88 KB			
- Oneblive	1	🔁 Medida Cautelar.pdf	05/05/2022 11:48	Adobe Acrobat D	394 KB			
💻 Este equipo								
🖊 Descargas								
Documentos								
Escritorio								
📰 Imágenes								
Música								
Vídeos								
illi Windows (C:)								
Nuevo vol (D:)								
🗙 sijapp\$ (\\10.64.								
- Nuevo vol (Dr)								
							- a standard	_
N	ombre:	Medida Cautelar.pdf				~	Todos los archivos (*.*) OV	NS Y
							Ve Abrironna tilación	celar ^{a activ}

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón <Abrir>. En el formulario se mostrará el archivo adjunto y el detalle de este.

Poder Judicial - 2022	Página 338 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07

PODER JUDICIAL DEL PERÚ	MANUAL DE USU	JARIO		Versión 1.4.5
✓ DOCUMENTOS ADJUNTOS ADJUNTAR DOCUMENTO	+ Examinar			
	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	
	Medida Cautelar.pdf	0.384 MB	2	×

Figura: Descripción de documento adjuntado

• Adjuntar anexos del documento.

Para adjuntar el archivo de los anexos hacer clic en el botón <Examinar>, de la sección "Adjuntar anexos del Documento".

ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	+ Examin	ar					
	ELIMINAR NOMBRE	ταμάνο	DÁGINAS	DETALLE ANEXO			
		NOMERCE	TAMANO	PAGINAS	Acción	Ver	
	No se encontr	aron registros					

Figura: Anexo(s) a adjuntar

La aplicación mostrará una ventana de búsqueda para ubicar la ruta donde se encuentra el archivo que se desea adjuntar.

🚳 Abrir								×
\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow \square \rightarrow Es	ste equipo > Nuevo vol (D:) > ESCRITOS >				ٽ ~	Buscar en ESCRITOS		P
Organizar 🔻 Nueva c	arpeta					8== ▼		?
2022 ^	Nombre	Fecha de modifica	Tipo	Tamaño				
comprimir	DOC PRUEBA	30/05/2022 07:17	Carpeta de archivos					
DOC PRUEBA	🔁 Anexos- Medida Cautelar .pdf	05/05/2022 11:48	Adobe Acrobat D	394 KB				
ESCRITOS	Anexos.pdf	05/05/2022 11:48	Adobe Acrobat D	394 KB				
	🔁 Escrito.pdf	05/05/2022 11:48	Adobe Acrobat D	88 KB				
- OneDrive	🔁 Medida Cautelar.pdf	05/05/2022 11:48	Adobe Acrobat D	394 KB				
💻 Este equipo								
🖊 Descargas								
Documentos								
Escritorio								
📰 Imágenes								
Música								
Vídeos								
Windows (C:)								
Nuevo vol (D:)								
🗙 sijapp\$ (\\10.64.)								
- Nuevo vol (D:) 🗸								
Nam	sheet American Mardida Caudalan adf					To flog the prohibit (* 1		~
Nom	Anexos- Medida Cauteiar .pdf				~	roads fos archivos ().	NOWS	*
						Abrironnigulac	Cancela	a activ .::

Seleccionar el archivo correspondiente y hacer clic en el botón <Abrir>. En el formulario se mostrará el archivo adjunto y el detalle de este. Adicionalmente, en este último archivo se procederá a registrar una breve descripción y el

Poder Judicial - 2022	Página 339 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



número de página donde inicia cada uno de los anexos escaneados y contenidos en el archivo adjunto, para poder identificarlos individualmente. Finalizado el registro hacer clic en el botón <Agregar>. De esta manera, se sabrá con detalle qué anexos están acompañando el documento.

DOCUMENTOS ADJUNTOS ADJUNTAR DOCUMENTO	+ Examir	ıar				
		NOMBRE		TAMAÑO	PÁGINAS	
ADJUNTAR ANEXOS DEL DOCUMENTO	Med	ida Cautelar.pdf ar		0.384 MB	2	×
	CUMINAD.	NONDE	TAMAÑO	DÁCINAS	DETALLE A	NEXO
	ELIMINAR	NOWBRE	TAWANO	PAGINAS	Acción	Ver
	×	Anexos- Medida Cautelar .pdf	0.384 MB	2	Agregar	۹

Figura: Descripción de Anexo adjunto

1. TIPO DO FUENTE: *	CUMENTO	COPIA SIMPLE	 2. PAGINA 	·S: *	1-2	
3. PARA CUSTODIA: *			4. DESCRIPCIÓN: * VEXO MEDIDA CAUTELAR			AUTELAR Agregar
		LISTA DET/	ALLE DE CONTENIDO	ANEXO		Agr
Desde Pág.	Hasta Pág.	Descripcio	ón	Tipo Anexo	Para Custodia	Eliminar
1	2	ANEXO MEDIDA C	AUTELAR	COPIA SIMPLE	No	
		Registros: 1 - [Pág	ina : 1/1] 🛛 🔍 🔍	1 > >>		

Figura: Formulario Detalle de Contenido de Anexo

Una vez que el formulario se encuentre completado correctamente se procede a realizar la presentación del documento (medida cautelar dentro del proceso) haciendo clic en el botón <Presentar documento>, luego confirmar dando clic en el botón <aceptar>.

Poder Judicial - 2022	Página 340 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



	ELIMINAR	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETALL	EANEXO	
					Acción	Ver	
	×	Anexos- Medida Cautelar .pdf	0.384 MB	2	Agregar	Q	
▲ NOTA							
 El tamaño total de los archivos adjuntos El formato de los archivos adjuntos debe 	(documentos y ser PDF.	anexos) no de	be superar los	30 MB.			
	Presentar doc	umento					Activ

Figura: Descripción de Contenido de Anexo

		NOMBRE	ταμαδίο	DÁCINAS	DETALLE ANEXO		
	ELIMINAR	NUMBRE	TAMANO	PAGINAS	Acción	Ver	
	×	Anexos- Medida Cautelar .pdf	0.384 MB	2	Agregar	٩	
		Confirmaci ¿Us • AC	ión sted está seguro	de continuar?	*		
▲NOTA - El tamaño total de los archivos adjuntos - El formato de los archivos adjuntos debe	(documentos y ser PDF.	anexos) no de	be superar los	30 MB.			

Figura: Confirmación

16.3.5 PASO 5. Descargo del cargo de presentación.

Luego de que la presentación de documento (medida cautelar dentro del proceso) se realice, la aplicación mostrará un mensaje que nos indicará si el registro se realizó de forma satisfactoria y a la vez nos permitirá descargar el cargo de presentación generado por la aplicación y nos mostrará el código cautelar.

Poder Judicial - 2022	Página 341 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07





Figura: Modal de descarga de cargo

Una vez descargado el cargo de la medida cautelar verificar el contenido del mismo.

	DEL PERÚ
C Sede Sed	ORTE SUPERIOR DE JUSTICIA ICA le Central - Calle Ayacucho Nº 500 - Ica
Cargo de	Presentación de Demanda Electrónica (Mesa de Partes Electrónica)
EXPEDIENTE	02871-2022-97-1401-JR-FT-04
Org. Jurisdiccional	4° JUZG. FAMILIA SUB. VIOL.C. MUJERES E IGF-SEDE
Secretario	DIAZ SALVATIERRA MARLENI MARUJA
Fecha de Inicio	05/05/2022 18:38:28 Cuantía 0.00 SOLES
PRESENTANTE	SIPION NAUPARI, YEORGETT ALEXANDRA
Tipo de Presentante	PERSONA AGRESORA
Documento	MEDIDA CAUTELAR DENTRO DEL PROCESO
Fecha de Presentación	31/05/2022 11:00:49 Follos 4
Depósito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL
Arancel	0 SIN ARANCEL
ANEXOS	ANEXO MEDIDA CAUTELAR
ACOMPAÑADOS	SIN ACOMPAÑADOS
SUMILLA	MEDIDA CAUTELAR DENTRO DEL PROCESO

Figura: Cargo de presentación de la medida cautelar

17. DEMANDA DE ALIMENTOS PARA NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTE

Poder Judicial - 2022	Página 342 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



17.1 PASO 01: INGRESO A LA MESA DE PARTES ELECTRÓNICA DESDE EL PORTAL WEB DEL PODER JUDICIAL

El usuario deberá ingresar al Portal Web del Poder Judicial: <u>https://www.pj.gob.pe/wps/wcm/connect/CorteSuprema/s_cortes_suprema_home/as_lnicio/</u>



Seguidamente seleccionará la opción Sistema de Notificaciones Electrónicas (SINOE)/ Mesa de Partes Electrónica (MPE)

Poder Judicial - 2022	Página 343 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MANUAL DE USUARIO

.:: Poder Judicial del Perú ::. × +			
→ C	nnect/CorteSuprema/s_cortes_suprema_home/as_Inicio/		
	LAS SALAS SUPREMAS	Se resuelve del 1 al 30 de junio de 2022, que las labores jurisdiccionales y administrativas de los jueces, juezas y personal auxiliar del Poder Judicial, se efectivizará en forma presencial durante toda la iornada de	DENUNCIAS / QUEIAS
	MESA DE PARTES ELECTRONICA ADMINISTRATIVA	trabajo.	
	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES	LA CATEDRA DE LOS JUEVES: "LA POSICION DE GARANTE DEL DIRECTIVO EN LA COMISIÓN DE DELITOS CONTRA EL AMBIENTE"	VISTAS DE CAUSA SALAS SUPREMAS
	CERTIFICADO DE HOMONIMIA	La Câtedra de los jueves: "La posición de garante del directivo en la comisión de delitos contra el ambiente", Jueves 26 de mayo, Exp: Dr. Daniel Osarim Huamán Castellares	JURISPRUDENCIA
	CERTIFICADO DE DEUDOR ALIMENTARIO MOROSO		EQUIPO TÉCNICO INSTITUCIONAL de implementación de la nueva ley procesal del trabajo
	MODULO DE VERIFICACIÓN DE CERTIFICADOS	Programación de vistas de causa de la 2 Sala Constitucional y Social Transitorio del 26 al 23 de Mayo del 2022	OBSERVATORIO JUDICIAL
	► REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS	IX PLENO JURISDICCIONAL SUPREMO EN MATERIA LABORAL	SISTEMA DE REGISTRO DE VISITAS
	► REGISTRO DE DEUDORES JUDICIALES MOROSOS - REDJUM	Rodriguez	PLENOS JURISDICCIONALES
	CONSULTA DE EXPEDIENTES JUDICIALES - SUPREMO	APROBAR la Tercera modificación al Cuadro Multianual de Necesidades de la Oficina de Coordinación de Proyectos - Unidad Ejecutora 002 del Poder Juvicial del pariodo 2022 - 2024 (Anexo 6: Directivo Nº 0005 2021	CORTE SUPERIOR NACIONAL
	CONSULTA DE EXPEDIENTES JUDICIALES - SUPERIOR	EF/54.01) R.A.11-2022-OCP-GG-PJ	DE JUSTICIA PENAL ESPECIALIZADA
	CONSULTAS JUDICIALES	Segunda modificación al Cuadro Multianual de Necesidades de la Oficina de Coordinación de Proyectos - Unidad Ejecutora 002 del Poder Judicial, del periodo 2022 - 2024.(Anexo 6: Directiva N° 0005-2021-EF/54.01)	EXPENDIENTE JUDICIAL ELECTRÓNICO
	► OFICINA DE DERECHOS HUMANOS	R.A.000010-2022-OCP-GG-PJ	UNIDAD DE GESTIÓN DE DESPACHO Judicial
	CONSULTA DE NOTIFICACIONES JUDICIALES	SALA PENAL PERMANENTE-SENTENCIA DE CASACIÓN 1594-2019 JAPURÍMAC	SISTEMA DE REMATES VIRTUALES
19 PP 92 22 22 22 19 PP 92 22 22 22 19 PP 92 22 22 22	SISTEMA DE NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS (SINOE) / MESA DE PARTES ELECTRÓNICA (MPE)	SOLICITĂN 2 "ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA DE SIST. Y ESP. EN ARQUITECTURA EMPRESARIAL EN EL MARCO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE LOS	BOLETÍN E INFORME DE ESTADÍSTICA
	► COOPERACIÓN JUDICIAL INTERNACIONAL	PROCESOS JUDICIALES NO PENALES A NIVEL NACIONAL (EJE)" CÓDIGO ÚNICO Nº 2386675	SISTEMA DE CONTROL INTERNO

17.2 PASO 02: INGRESAR LOS DATOS DE ACCESO- CASILLA Y CLAVE

El usuario deberá ingresar (1) la casilla, (2) clave y (3) código captcha; seguidamente clic en la opción *Ingresar.*



El usuario hará clic en la opción Mesa de Partes Electrónica (MPE)

Poder Judicial - 2022	Página 344 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------





17.3 PASO 03: INGRESAR LOS DATOS DE LA DEMANDA DE ALIMENTOS

Para ingresar los datos de la demanda de alimentos, el usuario deberá hacer clic en la pestaña Presentación, y seguidamente seleccionar la opción: DEMANDA DE ALIMENTOS PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTE.



Inmediatamente seleccionará la Corte Superior de Justicia.

Poder Judicial - 2022	Página 345 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
	i ugina o to ao too	. 202011 01 00 101 01

DDER JUDICIAL DEL PERÚ							Versión 1.4.5
	DER JUDICIAL icia Honorable, País P	, DEL PERÚ Respetable			S	Mesa de Pa	E Irtes Electrónica Versión 1.4.0
Bienvenido(a): AGAP	ITO ARNALDO ALATA HI	UAMANI (sinoeda@pj.go	b.pe)	,			😢 Cerrar Sesiór
SERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN -	FAVORITOS	ORIAL - AYU	JDA -			
	E						
REGISTRO EXPEDIENT							
DATOS DEL ORGA	NO JURISDICCION	AL DATOS DEL E	XPEDIENTE	ARANCELES/DEPC	SITOS JUDICIALES	ARCHIVOS ADJU	JNTOS
DATOS DEL ORGA	NO JURISDICCION	DATOS DEL E	XPEDIENTE	ARANCELES/DEPC	SITOS JUDICIALES	ARCHIVOS ADJU	JNTOS ampos Obligatorios

Y seguidamente seleccionará la Sede.

PODER JUDIC Justicia Honorable, P	IAL DEL PERÚ 2ás Respetable	MESA de Partes Electrónica Versión 1.4.0
Bienvenido(a): AGAPITO ARNALDO ALA	TA HUAMANI (sinoeda@pj.gob.pe)	😮 Cerrar Sesión
👷 SERVICIOS EN LÍNEA 🛛 PRESENTACIÓN	FAVORITOS HISTORIAL - AYUDA -	
Corte Superior de Justicia *	IONAL DATOS DEL EXPEDIENTE ARANCEL	ES/DEPOSITOS JUDICIALES ARCHIVOS ADJUNTOS (*) Campos Obligatorios
Sede * (Selec (Selec MBJ L MBJ C Sede Sede 1°2° Sede Sede Sede Sede	cionar) cionar) os Olivos Mz K1 L12 AAHH Los Jazmines del Naranjal ondevilla - Av. Lima S/N Alt. C JPL Comas - Calle 21 N°211-213 Urb.Carabayllo - Comas JPL San Martín JPL Independencia, Calle Rufino Macedo N° 204 B Canta - Palacio de la Juventud de la Municip. de Canta Parque Zonal - Carabayllo	✓ → Siguiente
2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		• • • • • • • • • • • • • • • • • • •
	Av. Paseo de la República S/N Palacio de Just Copyright © - 2017 Todos los derect Recomendado para Chrome, Mozilla Firefox, IExpl Res. mínima 1024 x 76	icia, Cercado, Lima - Perú nos reservados lorer 8 o versiones superiores 38

Para continuar hará clic en la opción Siguiente

Poder Judicial - 2022	Página 346 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07

PODER JUDICIAL DEL PERO							Versión 1.4.5
PODER Justicia Hor	JUDICIAL DE norable, País Respo	EL PERÚ etable				Mesa de Pa	urtes Electrónica Versión 1.4.0
Bienvenido(a): AGAPITO ARN	ALDO ALATA HUAMA	ANI (sinoeda@pj.gob.pe)					😵 Cerrar Sesión
👷 SERVICIOS EN LÍNEA 🛛 PRES	SENTACIÓN - FA		AYUDA -				
REGISTRO EXPEDIENTE	IRISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIE		NCELES/DEPOSI	TOS JUDICIALES	ARCHIVOS ADJU	JNTOS
Corte Superior de	LIMA NORTE			~		(*) C	ampos Obligatorios
Sede *	MBJ Los Olivos	Mz K1 Lt2 AAHH Los Jazmi	nes del Naranj	al 🗸			
							→ Siguiente

Se mostrará en la sección DATOS DEL EXPEDIENTE, los campos pre cargados del Motivo de Ingreso, Proceso y Materia. Debiendo el usuario ingresar la Sumilla.

Poder Judicial - 2022	Página 347 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



REGISTRO EXPEDIENTE					
DATOS DEL ORGAN	O JURISDICCIONAL	TOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES/DEPO	SITOS JUDICIALES AR	CHIVOS ADJUNTOS
▼ DATOS DEL EXPEDIE	NTE				
MOTIVO DE INGRESO: *	DEMANDA		Y PROCESO: *	UNICO	~
MATERIA: *	ALIMENTOS				*
	DEMANDA DE ALIMENTOS				
SUMILLA: *					
	Caracteres restantes 235.		10		

En la sección PARTES PROCESALES, hacer clic en la opción *Agregar*. De ésta manera se ingresará los datos del demandante, demandado, alimentista. Etc.

▼ PARTES PROCESALES			
SUJETO PROCESAL :	Agregar ?		

El usuario deberá seleccionar el Tipo de parte

JETO PROCESAL			* Campos obliga
1. TIPO DE PARTE *	(Seleccionar)	V	
3. TIPO DE DOCUMENTO *	(Seleccionar) DEMANDADO DEMANDANTE	→ 4. NÚMERO DE D	OCUMENTO *
A. Paterno	MENOR TERCERO ALIMENTISTA	Nombres	
ESTADO CIVIL	(Seleccionar)	~	
GRADO INSTRUCCION	(Seleccionar)	~	
FECHA NACIMIENTO *	DD/MM/AAAA	EDAD *	
VINCULO CON EL DEMANDADO	(Seleccionar)	✓ DISCAPACIDAD	Ninguno 🗸
DIRECCION DE RESIDENCIA			
DOMICILIO ADICIONAL A NOTIFICAR			
CORREO ELECTRONICO		TELEFONO O NRO.CELULAR	

P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Seguidamente seleccionará el Tipo de Documento. NOTA: De no contar con ésta información, seleccionará la opción *SIN DOCUMENTO* e ingresará los datos manualmente.

SUJETO PROCESAL					* Campos obligatorio
1. TIPO DE PARTE *	DEMANDANTE	~			
3. TIPO DE DOCUMENTO *	(Seleccionar)		 4. NÚMERO DE D 	DOCUMENTO *	
A. Paterno	(Seleccionar) C.E. C.I. D.I.O.E. D.N.I		Nombres		
ESTADO CIVIL	D.N.I. D.V.L P.S S.C. SIN DOCUMENTO				
GRADO INSTRUCCION	(Seleccionar)	~	DISCAPACIDAD	Ninguno	~
DIRECCION DE RESIDENCIA					
DOMICILIO PROCESAL					

Al ingresar el número de documento; la mpe validará ésta información y mostrará automáticamente el apellido paterno, apellido materno, nombre, estado civil, grado de instrucción, dirección de residencia y domicilio procesal. NOTA: los campos estado civil, grado de instrucción, dirección de residencia y domicilio procesal podrán ser editados a criterio del usuario.

JETO PROCESAL			* Campos obli
1. TIPO DE PARTE *	DEMANDANTE ~	\sim	
3. TIPO DE DOCUMENTO *	D.N.I.	✓ 4. NÚMERO DE DOCUMENTO *	47408454
A. Paterno	A. Materno	Nombres	
MANRIQUE	AEDO	GRACE BETH	
ESTADO CIVIL	SOLTERO 🗸		
GRADO INSTRUCCION	SECUNDARIA COMPLETA 🗸	DISCAPACIDAD	juno 🗸
DIRECCION DE RESIDENCIA	SAN MARTIN		
DOMICILIO PROCESAL	SAN MARTIN		
CORREO ELECTRONICO		TELEFONO O NRO.CELULAR	



En caso ocurra un error durante la validación del documento; automáticamente estarán habilitado los campos para que se ingrese la información manualmente.

Partes Procesales			×		!ATENCIÓN!
SUJETO PROCESAL		* Campos obl	gatorios		Se generó un problema al verificar el DNI en RENIEC.
1. TIPO DE PARTE *	DEMANDANTE ~			sión	
3. TIPO DE DOCUMENTO *	D.N.I.	✓ 4. NÚMERO DE DOCUMENTO * 79892169]		
A. Paterno	A. Materno	Nombres			
ESTADO CIVIL	(Seleccionar)				
GRADO INSTRUCCION	(Seleccionar)	DISCAPACIDAD Ninguno ~			
DIRECCION DE RESIDENCIA					
DOMICILIO PROCESAL					
CORREO ELECTRONICO		TELEFONO O NRO.CELULAR			
		Agre	gar		

Así mismo, se deberá consignar el correo electrónico y teléfono celular

IJETO PROCESAL			* Campos obliga
1. TIPO DE PARTE *	DEMANDANTE ~		
3. TIPO DE DOCUMENTO *	D.N.I.	✓ 4. NÚMERO DE DOCUME	NTO * 47408454
A. Paterno	A. Materno	Nombres	
MANRIQUE	AEDO	GRACE BETH	
ESTADO CIVIL	SOLTERO 🗸		
GRADO INSTRUCCION	SECUNDARIA COMPLETA 🗸	DISCAPACIDAD	Ninguno 🗸
DIRECCION DE RESIDENCIA	SAN MARTIN		
DOMICILIO PROCESAL	SAN MARTIN		
CORREO ELECTRONICO	FM.PACHERRES@GMAIL.COM	TELEFONO O NRO.CELULAR	942194958

Poder Judicial - 2022	Página 350 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



En caso una de las partes presente alguna discapacidad, el usuario hará clic en la opción *Discapacidad*, y seleccionará el tipo de documento (que lo sustente).

les Procesales			
UJETO PROCESAL			* Campos obligato
1. TIPO DE PARTE *	DEMANDANTE ~		
3. TIPO DE DOCUMENTO *	D.N.I.	✓ 4. NÚMERO DE DOCUME	NTO * 47408454
A. Paterno	A. Materno	Nombres	
MANRIQUE	AEDO	GRACE BETH	
E STADO CIVIL	SOLTERO V		
GRADO INSTRUCCION	SECUNDARIA COMPLETA 🗸	DISCAPACIDAD	Ninguno
DIRECCION DE RESIDENCIA	SAN MARTIN		Ninguno Carnet CONADIS
DOMICILIO PROCESAL	SAN MARTIN		Res.CONADIS Cert.Discapacidad Declaracion Jurada
CORREO ELECTRONICO	FM.PACHERRES@GMAIL.COM	TELEFONO O NRO.CELULAR	942194958

Al seleccionar el documento de discapacidad, el usuario deberá obligatoriamente seleccionar como mínimo un *TIPO DE DISCAPACIDAD*.

JETO PROCESAL			* Campos obliga
1. TIPO DE PARTE *	DEMANDANTE ~		
3. TIPO DE DOCUMENTO *	D.N.I.	✓ 4. NÚMERO DE DOCU	MENTO * 47408454
A. Paterno	A. Materno	Nombres	
MANRIQUE	AEDO	GRACE BETH	
		DISCAPACIDAD	Carnet CONADIS 🗸
ESTADO CIVIL	SOLTERO 🗸		FISICA
GRADO INSTRUCCION	SECUNDARIA COMPLETA 🗸		MENTAL
DIRECCION DE RESIDENCIA	SAN MARTIN	TIPO DISCAPACIDAD *	
DOMICILIO PROCESAL	SAN MARTIN		SENSORA VISUAL
			✓ HABLA
CORREO ELECTRONICO	FM.PACHERRES@GMAIL.COM	TELEFONO O NRO.CELULAR	942194958



Finalmente, el usuario hará clic en la opción *Agregar*, mostrándose la información a la sección LISTA DE PARTES.

tes Procesales				
SUJETO PROCESAL				* Campos obligato
1. TIPO DE PARTE *	DEMANDANTE	~		
3. TIPO DE DOCUMENTO *	D.N.I.		✓ 4. NÚMERO DE I	DOCUMENTO * 47408454
A. Paterno	A. Materno)	Nombres	
MANRIQUE	AEDO	G	RACE BETH	
	2017520		DISCAPACIDAD	Carnet CONADIS 🗸
ESTADO CIVIL	SULTERU	~		✓ FISICA
GRADO INSTRUCCION	SECUNDARIA COMPL	leta 🗸		MENTAL
DIRECCION DE RESIDENCIA	SAN MARTIN		TIPO DISCAPACIDAD *	 INTELECTUAL SENSORA AUDITIVA
DOMICILIO PROCESAL	SAN MARTIN			SENSORA VISUAL
				HABLA
CORREO ELECTRONICO	FM.PACHERRES@GMA	IL.COM TE	LEFONO O NRO.CELULAR	942194958
				Agregar
		LISTA DE PA	ARTES	
Nro. Tipo Parte	Tipo Persona Do	Tipo Nú cumento Doc	úmero umento	Nombres Eliminar
No se encontraron registros				

Poder Judicial - 2022	Página 352 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Partes Procesales

SUJETO PRO	CESAL						* Campos obligatorios
1. TIPO D	E PARTE *	DEMANDADO	~				
3. TIPO D	E DOCUMENTO *	D.N.I.		~	4. NÚMERO DE DOCUME	NTO *	
	A. Paterno	A. N	laterno		Nombres		
ESTAD	DO CIVIL	(Seleccionar)	~				
GRAD	O INSTRUCCION	(Seleccionar)	~	DISCAF	ACIDAD	Ninguno	~
DIREC	CION DE RESIDENCIA						
DOMIC	CILIO ADICIONAL A						
CORREO	ELECTRONICO			TELEFONO	O NRO.CELULAR		
							Agregar
	•		LIST	A DE PARTES			
Nro.	Tipo Parte	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nom	bres	Eliminar
1	DEMANDANTE	NATURAL	D.N.I.	47408454	MANRIQUE AED	O GRACE BETH	×
2	DEMANDADO	NATURAL	D.N.I.	46589633	ALVAREZ GONZAL	ES JOSUE SAUL	×
		Regi	stros: 2 - [Página :	1/1] 《 <	1 > >>		

Para continuar, el usuario hará clic en la opción Aceptar

A. Paterno	A. Materno		Nombres		
		_			
ESTADO CIVIL	(Seleccionar)	~			
GRADO INSTRUCCION	(Seleccionar)	~	DISCAPACIDAD	Ninguno	~
DIRECCION DE RESIDENCIA					
DOMICILIO ADICIONAL A NOTIFICAR					
CORREO ELECTRONICO			TELEFONO O NRO.CELULAR		
					Agrega

			LIST	A DE PARTES			
Nro.	Tipo Parte	Tipo Persona	Tipo Documento	Número Documento	Nombres	Eliminar	
1	DEMANDANTE	1 DEMANDANTE	DEMANDANTE NATURAL D.N.I. 47408454 MANF	DEMANDANTE NATURAL	MANRIQUE AEDO GRACE BETH	×	
2	DEMANDADO	NATURAL	D.N.I.	46589633	ALVAREZ GONZALES JOSUE SAUL	×	
					Aceptar	Cance	
	dicial 2022		Dágin	a 252 da 400	P 22 2014		



En la sección PETITORIO Y CUANTIA, el usuario deberá seleccionar según corresponda.

▼ PETITORIO Y CUANTIA					
SOLICITO se fije	pensión de alimentos a favor de su	(s) hijo(s):			
Monto del petirorio: P	ensión de alimentos ascendente a	S/:		ó %	
SOLICITO la asig	gnación anticipada de alimento:				
Monto del petitorio:As	signación anticipada de alimentos a	scende a S/:		ó %	
CUANTIA: *	INDETERMINADO: 🗸	(Moneda)	•		

En caso requiera se fije una pensión de alimentos, deberá seleccionar la opción e ingresar el monto o porcentaje

· PETTORIO I CUANTIA					
SOLICITO se fije	pensión de alimentos a favor de su(s) hijo(s):	:			
Monto del petirorio: Pe	ensión de alimentos ascendente a S/:		ó %		
SOLICITO la asignación anticipada de alimento:					
Monto del petitorio:Asi	ignación anticipada de alimentos ascende a S	3/:	ó %		
CUANTIA: *	INDETERMINADO: 🗸	oneda) 🗸 🗸			

Así mismo, de solicitar la asignación anticipada de alimento, seleccionará la opción e ingresará el monto o porcentaje.

•	PETITORIO Y CUANTIA				
	SOLICITO se fije pensid	ón de alimentos a favor de su(s) l	hijo(s):		
	Monto del petirorio: Pensión	de alimentos ascendente a S/:			ó % 50
	SOLICITO la asignación	n anticipada de alimento:			
	Monto del petitorio:Asignació	ón anticipada de alimentos ascen	nde a S/:	200.00	ó %
	CUANTIA: *	INDETERMINADO: 🗸	(Moneda)	~	

En la sección FUNDAMENTOS DE HECHO DE LA DEMANDA, el usuario deberá ingresar una breve descripción de las razones por las que demanda.

▼ FUNDAMENTOS DE HECHO DE LA DEMANDA		
	SE PRESENTA LA DEMANDA DE ALIMENTOS	
Breve descripción de razones por las que demand	a:	
	Caracteres restantes 469.	
Poder Judicial - 2022	Página 354 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



En la sección NECESIDADES DEL O LA(s) ALIMENTISTA(s), el usuario deberá ingresar el monto según la necesidad a cubrir.

NECESIDADES del o la(s) alimentista(s)			
	Necesidades	a ser cubiertas	
	Sele	ccione	Monto
COMESTIBLES	Si	No	
HABITACIÓN - VIVIENDA	Si	No	
VESTIMENTA	Si	No	
EDUCACIÓN	Si	No	
ASISTENCIA MÉDICA	Si	No	
RECREACIÓN	Si	No	
Otros			

Caracteres restantes 528.

El usuario hará clic en la opción SI, y seguidamente deberá ingresar el monto a consignar. Para ingresar otras necesidades registrarlo en la sección Otros.

	Necesidade	s a ser cubiertas	
	Se	eccione	Monto
COMESTIBLES	i Si	No	100.00
IABITACIÓN - VIVIENDA	Si	No	
/ESTIMENTA	• Si	No	50.00
DUCACIÓN	Si	No	
SISTENCIA MÉDICA	• Si	No	50.00
RECREACIÓN	Si	No	
	OTROS XXXXXXX 60	00 SOLES	
Otros			



En la sección INFORMACION DE LA CAPACIDAD ECONOMICA DEL DEMANDADO, el usuario podrá ingresar la situación laboral del demandado.

▼ INFORMACION DE LA CAPACIDAD ECONOMICA DEL DEMAN	DADO		
¿Labora en relación de dependencia?	Si No		
Nombre de la empresa en la que labora:			
Actividad a la que se dedica.Especifique:			
Ingresos mensuales aproximados de labor o actividad que realiza el demandado:			
Información adicional			
Otros hijos del demandado	Apellidos y nombres	Edad	AGREGAR
Apellidos y Nombres		Edad	Eliminar

En caso, la demandante desconozca la relación laboral del demandado, deberá seleccionar la opción *NO*, de lo contrario seleccionar la opción *SI*, e ingresar el nombre de la empresa donde labora, la actividad a que se dedica y los ingresos aproximados.

▼ INFORMACION DE LA CAPACIDAD ECONOMICA DEL DEMAN	DADO			
¿Labora en relación de dependencia?	Si 🗸 No 📃			
Nombre de la empresa en la que labora:	Empresa XXXXXX			
Actividad a la que se dedica.Especifique:	Ingeniero XXXX			
Ingresos mensuales aproximados de labor o actividad que realiza el demandado:	6,000.00			
Información adicional				
Otros hijos del demandado	Apellidos y nombres		Edad	AGREGAR
Apellidos y Nombres	;	E	dad	Eliminar

Así mismo, si conoce la información adicional de otros hijos del demandado, el usuario deberá ingresar el nombre, apellidos y la edad; seguidamente hacer clic en la opción *Agregar*.

▼ INFORMACION DE LA CAPACIDAD ECONOMICA DEL DEMANDADO

¿Labora en relación de dependencia?	Si 🖌 No 📃		
Nombre de la empresa en la que labora:	Empresa XXXXXX		
Actividad a la que se dedica.Especifique:	Ingeniero XXXX		
Ingresos mensuales aproximados de labor o actividad que realiza el demandado:	6,000.00		\mathbf{X}
Información adicional		2	3
Otros hijos del demandado	juan perez	Edad 5	AGREGAR
Apellidos y Nombres	3	Edad	Eliminar
juan perez		10	×

Poder Judicial - 2022	Página 356 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
	5	



En la sección MEDIOS PROBATORIOS, el usuario podrá describir los documentos que consigne como pruebas para la demanda de alimentos.

 MEDIOS PROBATORIOS 		
Medios probatorios		Agregar medio probatorio
Medios probatorios		Eliminar

Cada vez que ingrese un medio probatorio, hacer clic en la opción *Agregar medio probatorio.*

→ N	IEDIOS PROBATORIO		
	Medios probatorios	Agregar medio probatorio	
		Medios probatorios	Eliminar
		X00000000000 X	×
		dddddddddd	×
		111111111111111111 1	×

Finalizado el ingreso de los datos requeridos para la demanda, el usuario deberá hacer clic en la opción *Siguiente*

	e dependencia?	Si 🖌 No 📃		
Nombre de la empres	a en la que labora:	poder judicial		
Actividad a la que se	dedica.Especifique:	mesa de partes		
Ingresos mensuales a que realiza el demano	proximados de labor o actividad lado:	2,000.00		
Información adicio	nal			
Otros hijos del deman	dado	Apellidos y nombres	Edad	AGREGAR
	Apellidos y Nombre	S	Edad	Eliminar
	X00000X		10	×
	rrrrr		3	×
	ууууу		0	×
MEDIOS PROBATORIOS				
Medios probatorios	acta de nacimiento			Agregar medio probatorio
	Medios pro	obatorios		Eliminar
	200000000000000000000000000000000000000			×
				×
	dddddd	ldddd		

Poder Judicial - 2022	Página 357 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



17.4 PASO 04: REGISTRO DE ARANCELES/ DEPOSITOS JUDICIALES

En la sección ARANCELES JUDICIALES, el usuario podrá registrar los datos haciendo clic en la opción *Agregar*

PODER JUDICIAL DEL PERÚ Justicia Honorable, País Respetable	MPE Mesa de Partes Electrónica Versión 1.4.0
Bienvenido(a): TATIANA JULISSA GUERRERO CUEVAS (sinoed2@pj.gob.pe)	😮 Cerrar Sesión
😤 SERVICIOS EN LÍNEA PRESENTACIÓN = FAVORITOS HISTORIAL = AYUDA =	
REGISTRO EXPEDIENTE DATOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL DATOS DEL EXPEDIENTE AR ARANCELES JUDICIALES ARANCEL JUDICIAL Agregar	ANCELES/DEPOSITOS JUDICIALES ARCHIVOS ADJUNTOS

El usuario deberá ingresar el N° de secuencia, Fecha de emisión y Hora de emisión; seguidamente hacer clic en la opción A*gregar*

Poder Judicial - 2022	Página 358 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Validación de Aranceles

×

	ICEI	E C
ARAN	IUEL	_ = 3

					[•] Campos obligatorio
ANCO DE LA NA	CIÓN				
N° Secuencia **	111111	VENTAN	NILLA AGENTE MUI	TIRED PAGALO.PE	
Fecha de emisió	in * 01/01/2022		981549-3 Ø1AC02Ø17 51D0675	9680 3151 0005 11:3 CLIENTE	0:04
Hora de emisiór	10:10:10			🏷 Banco de la Nación 🏷 B	enco de la Nación
		N° de S	Secuencia Fecha de En	nisión Hora de	Emisión
		LISTA DE	ARANCELES		
Nro. Compro	bante Fecha Emi	isión Monto	Concepto	Estado	Eliminar
Nro. Compro	b. bante bon registros	isión Monto	Concepto	Estado	Eliminar
Nro. Compro No se encontrar	o. bante on registros F	isión Monto Registros: 0 - [Página :	Concepto	Estado	e Eliminar
Nro. Compro	o, bante Fecha Emi on registros	isión Monto Registros: 0 - [Página :	Concepto	Estado	b Eliminar

En la sección DEPOSITO JUDICIALES, el usuario podrá registrar los datos haciendo clic en la opción *Agregar*

Bienvenido(a): TATIANA JULISSA GUERRERO CUEVAS (sinoed2@pj.gob.pe)						
🔒 SERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN -	FAVORITOS	ORIAL - AYUDA			
REGISTRO EXPEDIENTE		- 11	_			
DATOS DEL ORGA	NO JURISDICCION	DATOS DEL E	EXPEDIENTE AI	RANCELES/DEPOSITO	S JUDICIALES A	RCHIVOS ADJUNTOS
✓ ARANCELES JUDIC	IALES					
ARANCEL JUDICI.	AL Agregar					
✓ DEPOSITO JUDICIA	LES					
DEPOSITO JUDIC	IAL Agregar					
← Atrás	Agre	gar Depositos Judiciales j				→ Siguiente

El usuario deberá ingresar el N° de depósito judicial, Fecha de emisión, tipo de moneda y el monto; seguidamente hacer clic en la opción Agregar

Poder Judicial - 2022	Página 359 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Finalizado el registro de los aranceles/ depósitos judiciales, el usuario deberá hacer clic en la opción *Siguiente*

PO PJ PJ Justi	DER JUDICIAL cia Honorable, País R	DEL PER	Ú			MPE Mesa de Partes Electrónica Versión 1.4.0
Bienvenido(a): TATIAN	NA JULISSA GUERRERO	CUEVAS (since	ed2@pj.gob.pe)			😣 Cerrar Sesión
SERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN -	FAVORITOS	HISTORIAL -	AYUDA -		
REGISTRO EXPEDIENTE		AL DATOS	DEL EXPEDIE	NTE ARAI	NCELES/DEPOSITOS JUDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS
ARANCELES JUDIC ARANCEL JUDICI	CIALES IAL Agregar					
✓ DEPOSITO JUDICIA DEPOSITO JUDICIA	ILES CIAL Agregar					
← Atrás						→ Siguiente

Poder Judicial - 2022	Página 360 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
	5	


17.5 PASO 05: DESARGO DEL FORMULARIO WEB Y DEL CARGO DE PRESENTACION

En caso el usuario desea adjuntar anexos (ejemplo: partida de nacimiento, boletas pago, etc.), deberá hacer clic en la opción *EXAMINAR*.

REGISTRO EXPEDIENTE								
DATOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL	DATOS DEL EXPEDIENTE	ARANCELES/DE	POSITOS	UDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS			
▼ DOCUMENTOS A PRESENTAR								
	Francisco							
ADJUNTAR ANEXOS	- Examinat							
			DETALL	E ANEXO				
		ANO FAGINAS	Acción	Ver				
	No se encontraron registros							
DETALLE DE DOCUMENTO ANEXO								

Deberá seleccionar los documentos que previamente han sido digitalizados en formato .pdf

PODER JUDICIAL DEL PERÚ Justicia Honorable, País Respetable	Abrir O I ← Equipo • volDATA (D:) • Escritos • •	PE de Partes Electrónica
Bienvenido(a): TATIANA JULISSA GUERRERO CUEVAS (sinoed2@pj.gob.pe)	Organizar 🔻 Nueva carpeta)= - 🗍 🔞
🔿 SERVICIOS EN LÍNEA 🛛 PRE SENTACIÓN 🔟 FAVORITOS 🗍 HISTORIAL 👻	Escritorio Nombre	Fecha de modific Tipo
REGISTRO EXPEDIENTE DATOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL DATOS DEL EXPEDIENT DOCUMENTOS A PRESENTAR	Imágenes Imágenes Imágenes	31/05/2022 04:18 p PDF Doci 30/05/2022 04:24 p PDF Doci 30/05/2022 04:23 p PDF Doci 27/05/2022 05:12 p PDF Doci 26/05/2022 11:06 a PDF Doci 26/05/2022 11:04 a PDF Doci 24/05/2022 05:05 p PDF Doci
ADJUNTAR ANEXOS	Disco local (C) weighderech0.pdf wolData (E:) DATA (E:) Sipap\$ (\\10.65.1€▼ < Nombre: boletas de gastos.pdf	20/05/2022 04:51 p PDF Doc. 19/05/2022 07:57 a PDF Doc. 18/05/2022 11:49 a PDF Doc. ▼ Todos los archivos (*.*) Abrir Cancelar



Al finalizar la selección de anexos, se mostrará la lista con los archivos adjuntados

REGISTRO EXPEDIENTE								
DATOS DEL ORGANO JURISDICCIONAL	DATOS	EL EXPEDIE	NTE	ARANC	ELES/DE	POSITOS J	UDICIALES	ARCHIVOS ADJUNTOS
▼ DOCUMENTOS A PRESENTAR								
	+ Examin	ar						
ADJUNTAR ANEXOS	+ Examin							
	FLIMINAR	NOMBRE	ταμά	ÑO PÁ	GINAS	DETALLE	ANEXO	
	ELIMINARY	NOMBRE	10000		NO INA S	Acción	Ver	
	×	boletas de gastos.pdf	0.018 N	ИВ	1	Agregar	Q	
	×	partida de naciomiento.p	0.016 N	МВ	1	Agregar	Q	
-		nasionilonito.p						

Se deberá describir cada documento adjuntado, para ello el usuario hará clic en la opción *Agregar*, el sistema mostrará una ventana donde se deberá seleccionar el TIPO DOCUMENTO FUENTE.

Poder Judicial - 2022	Página 362 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07

PODER JUDICIAL DEL PERÚ	MANUAL DE USUARIO	Versión 1.4.5

	ETALLE DE CO	NTENIDO DE A	INEXO							
								* Cam	pos obligatorios	
	1. TIPO DO FUENTE: *	CUMENTO	Seleccion	ie	▼ 2. PAC	GINAS: *	De	esde-Hasta		
enido(ŧ CIOS E	3. PARA CI	JSTODIA: *	Seleccio ORIGIN COPIA COPIA	AL SIMPLE LEGALIZADA NO		CIÓN: *			Agregar	
RO EX			COPIA	EDATEADA	EGISTRAL	ANEXO				
S DE	Desde Pág.	Hasta Pág.	_	Descripción		Tipo Ane	xo	Para Custodia	Eliminar	
CUME	No se encor	No se encontraron registros								
	_		Regis	tros: 0 - [Págir	na : 1/1] 🛛 🔍		»			
								Aceptar	Cancelar	
DJUNTAR	ANEXOS		+ Examin	ar	_	_	1	_		
	AIILAUS									
	AILLAUS		ELIMINAR	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETALLI Acción	E ANEXO Ver		
	ANEXOS		ELIMINAR	NOMBRE boletas de gastos.pdf	TAMAÑO 0.018 MB	PÁGINAS 1	DETALLI Acción Agregar	E ANEXO Ver		

Seguidamente deberá el usuario ingresar la página e ingresar la descripción del documento; para grabar cada registro deberá hacer clic en *Agregar*

					* Camp	oos obligat
1. TIPO DO FUENTE: '	CUMENTO	COPIA SIMPLE	▼ 2. F	AGINAS: *	1-1	
3. PARA C	USTODIA: *		4. DE	SCRIPCIÓN: *	partida de nacimien	ito
						Agregar
		LISTA DETA	LLE DE CONTE	ENIDO ANEXO		

Finalizado la descripción de los documentos adjuntos el usuario deberá hacer clic en la opción *Aceptar*

Poder Judicial - 2022	Página 363 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



DETALLE DE CONTENIDO DE ANEXO

FUENTE: *		Seleccione 2. PA	GINAS: *	Desde-Hasta	
3. PARA C	USTODIA: *	4. DES			
					Agregar
		LISTA DETALLE DE CONTEI	NIDO ANEXO		
Desde Pág.	Hasta Pág.	Descripción	Tipo Anexo	Para Custodia	Elimina
1	1	partida de nacimiento	COPIA SIMPLE	No	
		Registros: 1 - [Página : 1/1] 🛛 🔍	< 1 > >>		

Para finalizar con la presentación de la demanda de alimentos, el usuario hará clic en la opción *PRESENTAR DEMANDA*

ADJUNTAR ANEXOS	+ Examin	iar					
		NONDER	THE	DÍCINAS	DETALLE	ANEXO	
	ELIMINAR	NOMBRE	IAMANO	PAGINAS	Acción	Ver	
	×	boletas de gastos.pdf	0.018 MB	1	Modificar	۹	
DETALLE DE DOCUMENTO ANEXO							
 NOTA El tamaño total de los archivos adjuntos 	s (documentos v	anexos) no deb	pe superar los :	30 MB.			
- El formato de los archivos adjuntos deb	e ser PDF.		se caperar loo i				
 Los archivos adjuntos deben estar firma 	ados digitalmente						
			<u></u>				
	Presentar dem	anda					

El sistema mostrará un aviso; el usuario hará clic en la opción Aceptar

Poder Judicial - 2022	Página 364 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Confirmación

NOTA
- El tamaño total de los archivos adjuntos (documentos y anexos) no debe superar los 30 MB
- El formato de los archivos adjuntos debe ser PDF.
- Los archivos adjuntos deben estar firmados digitalmente.

✓ ACEPTAR

El usuario	deberá	esperar	sin	cerrar	el	navegador,	hasta	que
culmine cor	n el envío	Э.				-		

¿Usted está seguro de continuar?

× CANCELAR

×

	ELIMINAR	NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS	DETALLE	ANEXO	
	×	boletas de gastos.pdf	0.018 MB	1	Modificar	Q	
DETALLE DE DOCUMENTO ANEXO							
			_	_			
			@				
▲ NOTA							

Página 365 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
	Página 365 de 400



Finalizado el envío, el sistema mostrará un mensaje: E*l expediente judicial...* Se registró con éxito. Puede descargar su cargo de presentación.

MENSAJE	
El expediente judicial con código 02402 éxito. Puede descargar su cargo de pres	2-2022-0-0903-JP-FC-01 se registró con sentación.
± Descargar	▲ Descargar Formulario
	Cerrar

El usuario podrá visualizar el cargo de presentación, haciendo clic en la opción *DESCARGAR*

MENICALE					
El expediente judicial con código 02402-2022-0-0903-JP-FC-01 se registró con éxito. Puede descargar su cargo de presentación.	TAMAÑO PÁGINA	AS DETALLE ANEXO			
	0.018 MB	📂 v 🔒 🚔 🖂 v 🛋 v 🥱	✓	ápido (CTRL+.) Q ¥	□ ×
	Archiv	vo Inicio Ver Coment Proteg Formula	Organi: Conver Compa Revise Ad	ccesibil Marcade Ayude Formato	
Descargar Descargar Formulario	02402	2-2022-0-0903-JP-FC-01 * +			×
	2 4	Al menos una firma requiere validación.	Mostrar el panel de firmas		
Cerrar			66	Parka 0004/2022 03155 33 09	
		DISCAPACIDAD	PODER JUDICL	AL	
			LIMA NORTE		
		MBJ Los Olivo M	s Mz K1 Lt2 AAHH Los Jazı z. K1 Lt.2 A.A.H.H Los Nara	mines del Naranjal Injales	
A NOTA		Cargo d	e Presentación de Deman	da Electrónica	
El tamaño total de los archivos adjuntos (documentos y anexos) no debr El tamaño de los archivos adjuntos debe ser PDE	e superar los 30 N		(Mesa de Partes Electró	nica)	
- Los archivos adjuntos deben estar firmados digitalmente.	>	EXPEDIENTE	02402-2022-0-0903-JP-FC-0	1	
		Org. Jurisdiccional	1º JUZGADO DE PAZ LETRA	ADO - Sede MBJ Los Olivos	
		Especialista	LUNA OLIVARES, DANNY	Fec. Inicio 03/06/2022 13:13:37	
		Motivo de Ingreso	DEMANDA	Proceso UNICO	
		Materia	ALIMENTOS		
Presentar demanda		Fecha de Presentación	03/06/2022 13:13:37	Folios 3	
		Cuantia	INDETERMINADO		
Auds		Depósito Judicial	0 SIN DEPOSITO JUDICIAL		
		Arancel	0 SIN ARANCEL		
		₩ × × K <	1/2 > > > + +) <mark> </mark> × _k 66.7% ~	⊖ *

Poder Judicial - 2022 Página 366 de 400 P-23-2014-GI-GG-PJ-F
--



El usuario podrá visualizar el formulario de la demanda, haciendo clic en la opción *DESCARGAR FORMULARIO*

	02402-2022-0-0903-JP-FC-01-FORMULARIO-ALIMENTOS * +
MENSAJE El expediente judicial con código 02402-2022-0-0903-JP-FC-01 se registró con	FORMULARIO DE DEMANDA DE ALIMENTOS PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (Sù linux)
extto: Fuede descargar sa cargo de presentación.	SEÑOR (A / TEZ / A DE PAZ LETRADO DEL DISTRITO JUDICIAL LIMA NORTE SEDE MEJ LOS OLIVOS MZ RI LT: AAHEL LOS JAZNINES DEL NARAVIAL
+ Descargar + Descargar Formulario	1.1 Nombre v apellidos DNI u otro documento Grado de instrucción
	MANRIQUE AEDO GRACE BETH 47408454 SECUNDARIA COMPLETA
	1.2 Dirección de residencia: (Mz. Calle, Barrio, AA.HH, Asociación) Distrito, Provincia Estado civil
Cerrar	SAN MARTIN SOLTERO
	1.3 Domicilio procesal o electrónico (lugar donde se le debe notificar)
	SAN MARTIN XXXXXX&GMAIL COM
	II- DATOS DE LAS PERSONAS PARA QUIEN SE SOLICITA ALIMENTOS
	3.1 Nombre y apellidos DNI u otro documento Grado de instrucción
	FUNES TINCO NANCY 47408455 PRIMARIA COMPLETA
	3.2 Dirección de residencia: (Mz. Calle, Barrio, AA HH, Asociación) Distrito, Provincia Estado civil
	DDDD SOLTERO
	3.3 Domicilio adicional a notificar: (si lo tuviera)
- El tamaño total de los archivos adjuntos (documentos y anexos) no debe supera	מממממממ
- El formato de los archivos adjuntos debe ser PDF.	IV PETITORIO Y CUANTIA (marque lo que solicita)
- Los archivos adjuntos deben estar firmados digitalmente.	X 4.1 SOLICITO se fije pensión de alimentos a favor de su(s) hijo(s). 4.1.1 Monto del petitorio: Pensión de alimentos a condente a S'
	X 4.2 SOLICITO la suignación mnicipada de alimentos. 4.2.1 Monto del petitorio: Asignación anticipada de alimentos ascendenze a S/1000 o
	V FUNDAMENTOS DE HECHO DE LA DEMANDA (razones por las que demanda)
	demanda de alimentos
Drosontar domanda	5.1 NECESIDADES del o la(s) alimentista(s)
Presental General Gener	2.1.1- Necesidades a ser cubiertas
	1. COMESTIBLES X Monto (SL)
Muas	2. HABITACIÓN - VIVIENDA X
	3. VESTIMENTA X 4. EDITACIÓN X

18. FAVORITOS

Esta funcionalidad nos permite visualizar la lista de expedientes que han sido marcados como favoritos.

Para realizar búsquedas se deberá ingresar los datos correspondientes en los

Buscar

campos de filtro de búsqueda y hacer clic en el botón

En caso deseemos que un expediente ya no sea considerado como favorito debemos hacer clic en el botón. De esa manera ya no se mostrará en esta lista.

Bierwenido(a): ABRAHAM MARIÑAS SÁNCHEZ (sinoe_capa1@pj.gob.pe)								😢 Cerrar Sesió	
SERVICI	IOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN -	FAVORITOS	HISTORIAL -	ayuda - 🔵				
EXPEDIEN	APEDIENTES FAVORITOS								
N° Expediente Fecha inicial de ingreso 01/04/2020 🚔 Fecha final de ingreso 06/04/2020 🚔 Buscar									
				Registros: 1 - [Pá	gina : 1/1]	< < 1	> >>		
Nro.	Nro	. Expediente	Órgano) Jurisdiccional		Distrito	Fecha de Ingreso		
							00.04.0000		

Poder Judicial - 2022	Página 367 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Figura: Formulario Favoritos

19. HISTORIAL

Esta funcionalidad nos permite visualizar la lista de documentos presentados por nuestra casilla electrónica a través de la aplicación MPE.

Para ello se debe seleccionar la pestaña "Historial" y la opción "Ver historial".

PODER JUDICIA Justicia Honorable, País	L DEL PERÚ Respetable		Men de l	E Partes Electrónica			
	1			Version 1.1.2			
Bienvenido(a): ABRAHAM MARIÑAS SÁNCHE	Z (sinoe_capa (wpp.yon.pe)	alba —		😢 Cerrar Sesión			
	VER HISTORIAL						
EXPEDIENTES FAVORITOS							
N° Expediente	Fecha inicial de ingreso	01/04/2020 🐞 Fecha final de ing	jreso 06/04/2020 👹	Buscar			
	Registros: 0 - [Pá	ágina : 1/1] 🛛 🔇 💙 🚿	de				
Nro. Nro. Expediente	Órgano Jurisdiccional	Distrito Ingre	S0				
Para realizar bú campos de filtro	Recomendado para Chrome, M Re: Figura: Isquedas se deb de búsqueda y ha	ozila Firetox, IExplorer 8 o versiones supe s. mínima 1024 x 768 Módulo Historial perá ingresar los dat acer clic en el botón	tos correspondie Buscar	entes en los			
Bienvenido(a): ABRAHAM MARIÑAS S	ÁNCHEZ (sinoe_capa1@pj.gob.pe))		🗴 Cerrar Sesión			
🔿 SERVICIOS EN LÍNEA 🛛 PRESENTACIÓ	N - FAVORITOS HISTORIAL	- AYUDA -					
HISTORIAL DE DOCUMENTOS PRESENTADOS							
HISTORIAL DE DOCUMENTOS PRESENTA	ADOS		00000				
HISTORIAL DE DOCUMENTOS PRESENTA * Tipo de Presentación	ADOS Escrito	N° Expediente	00203				
HISTORIAL DE DOCUMENTOS PRESENTA * Tipo de Presentación * Fecha inicial presentación	ADOS Escrito V 01/01/2020	Nº Expediente * Fecha final presentación	00203	Buscar			



Figura: Listar en historial por fechas

En la lista de resultados se tiene las siguientes opciones:

Botón "Ver Archivos del Documento"

Permite ver los archivos que el usuario adjuntó a la presentación del documento.

Nro.	Descripción	Documento
1	DOCUMENTO	↓ Descargar
2	ANEXO	↓ Descargar
3	CARGO	↓ Descargar

Figura: Modal de descarga de archivos

17. AYUDA

Esta funcionalidad nos muestra las opciones de ayuda que permitirán guiar al usuario para el uso correcto de la aplicación MPE.

Para ello debe ubicarse en la barra de menú y seleccionar la pestaña "Ayuda".

Bienvenido(a): ABRAHAM MARIÑAS SÁNCHEZ (sind	e_capa1@pj.gob.pe)		😵 Cerrar Sesión
👷 SERVICIOS EN LÍNEA 🛛 PRESENTACIÓN 👻 FAVO	RITOS HISTORIAL - AYUDA -		
	MANUAL DE US BIENVENIDO(A) Bienvenido a <i>A Mesa</i> que guardan relación con el Exped	UARIO L DIDICIONES te a cual usted ente Judicial Electrónico.	puede presentar los documentos
	Av. Paseo de la República S/N Palacia Copyright © - 2017 Todos la	de Justicia, Cercado, Lima - Perú Is derechos reservados	8 8 8 9 8 9 8 9 8 9 8 9 8 9 8 9 8 9 8 9
Poder Judicial - 2022	Página 369	de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Figura: Módulo Ayuda

18. Manual de Usuario

El documento de Manual de Usuario permitirá al usuario hacer uso correcto de la aplicación.



Figura: Opción Manual de usuario

19. Video tutorial

Esta opción permitirá al usuario tener una guía visual para el uso correcto de la aplicación.

Poder Judicial - 2022	Página 370 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07





20. Términos y condiciones

Esta opción muestra las consideraciones y responsabilidades que debe asumir el usuario para utilizar la aplicación.

Presentación de Documentos								
	TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO DEL SERVICIO DE MESA DE PARTES ELECTRÓNICA (MPE)							
.a Mesa de Partes El Judicial Electrónico (E.	trónica es de uso exclusivo para la presentación de documentos electrónicos ante los órganos jurisdiccionales del Poder Judicial, que cue). Para ello, los usuanos deben tener en consideración lo siquiente:	ntan con el Expediente						
1 Al acceder a la M administrativas, pe	sa de Partes Electrónica, declaran que los documentos ingresados son fidedignos; sometiéndose, en caso de presentación de documentació nales y civiles que correspondan.	ón falsa, a las acciones.						
 Deben contar con: Documento Naci 	nal de Identidad Electrónico (DNIe) o certificado divital emitido por un prestador de Certificación Divital debidamente acreditado ante INDECOF	PL para hacer uso de la						
firma digital		, para navor 000 00 na						
- Casilla Electrónio	, (otorgada gratuitamente por el Poder Judicial), para acceder a la Mesa de Partes Electrónica O Smott Card Paader que europia ego al actéridor ISO/IEC 7816 para una del DNIa							
- Los documentos	igitalizados deben estar en formato OCR (reconocimiento óptico de caracteres).							
3 La Mesa de Parte	Electrónica está habilitada todos los días del año.							

Figura: Opción Términos y condiciones

21. PREGUNTAS FRECUENTES

	N °	PREGUNTA		RESPUESTA	
Po	der Ju	dicial - 2022	Página	371 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



1	¿Qué consideraciones deben tener los archivos que se adjunten en el formulario de presentación?	Los archivos deben estar firmados digitalmente y en formato PDF.
2	¿Qué necesito para firmar digitalmente los archivos que se adjuntarán a la presentación?	Deberá tener instalado un software que le permita reconocer su certificado digital y firmar un archivo PDF (Ej: Software ReFirma de RENIEC). Para firmar con el DNI electrónico requiere una lectora de tarjetas inteligentes.
3	¿Puedo adjuntar un expediente administrativo?	Si, a través de la sección "Acompañados". Esta sección se muestra solamente cuando la casilla es institucional y el tipo de documento es "Escrito".

22. POSIBLES PROBLEMAS

N°	PROBLEMA	SOLUCIÓN
1	La casilla del usuario se encuentra deshabilitada.	Deberá comunicarse con la Mesa de ayuda del Poder Judicial (ServiceDesk@pj.gob.pe)
2	Se generó un problema en la operación	Deberá intentar realizar su operación nuevamente después de unos minutos.
3	Su sesión ha expirado, por favor, vuelva a autentificarse	Deberá autentificarse nuevamente ingresando su casilla y contraseña.
4	La aplicación generó una constancia de presentación y no el cargo. ¿Qué debo hacer para solicitar el cargo de presentación?	En este caso, el sistema ya registró su solicitud. Una vez que la solicitud sea procesada se le remitirá un correo informándole que el cargo ya se encuentra disponible para su descarga.

23. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Poder	Judicial - 202	2



N°	TÉRMINO	DESCRIPCIÓN
1	Servicios en Línea	Servicios mediante la cual usted podrá realizar diversos procedimientos judiciales en tiempo real, así reducir el tiempo y mejorar la seguridad en todo el proceso.
2	MPE	Mesa de Partes Electrónica.
3	Usuario	Cualquier individuo que interactúa con la computadora a nivel de aplicación.
4	Abogado Litigante	Es el aquel que se dedica a defender a una de las partes involucradas en un proceso de tipo de judicial.
5	Sujeto Procesal	Toda persona con capacidad legal que participa en la relación procesal de un determinado proceso judicial.
6	Tercero	Es aquel que sin ser sujeto procesal participa en el proceso judicial, pudiendo incorporarse como no al mismo.
7	Firma Digital	Es un mecanismo criptográfico que permite al receptor de un mensaje firmado digitalmente identificar a la entidad originadora de dicho mensaje (autenticación de origen y no repudio), y confirmar que el mensaje no ha sido alterado desde que fue firmado por el originador.
8	Certificado Digital	Es un fichero informático generado por una entidad de servicios de certificación que asocia unos datos de identidad a una persona física, organismo o empresa confirmando de esta manera su identidad digital en Internet.
9	Refirma	Software de Firma Digital del RENIEC.
10	DNIe	Documento de identidad nacional electrónico emitido por la RENIEC el cual contiene certificados digitales para poder firmar digitalmente.
11	RENIEC	Registro Nacional de Identificación y Estado Civil.



24. ANEXOS ANEXO 1: CONVERSIÓN DEL DOCUMENTO A FORMATO PDF

a. MEDIANTE MICROSOFT OFFICE (VERSION 2010 EN ADELANTE)

Una vez finalizada la redacción del documento en el editor Microsoft Word ubicarse en la barra de menú y seleccionar la pestaña *"Archivo"*.

Poder Judicial - 2022	Página 374 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MANUAL DE USUARIO



Damos clic en el botón [Guardar Como]

	SUBSANO	.docx [Modo de compatibil	lidad] - Word	? –		×
(ϵ)				Iniciar	sesión	
Información	Inform	ación				
Nuevo	SUBSANO P	ARDO AREVALO				
Abrir	D: » Jean Piere Juare	z	d] - Word ? – C × Iniciar sesión P Propiedades ~ Tamaño 3,87KE Páginas 2 Palabras 473 Tiempo de edición 2 minu Título Agreg Etiquetas Agreg			
Guardar		Modo de	Propiedades *			
		compatibilidad	Tamaño		3,87K	Œ
Guardar como	Convertir	Algunas nuevas características se	Páginas		2	
Save as Adobe		deshabilitan para evitar problemas	Palabras		473	
PDF		anteriores de Office. Si se	Tiempo de edición		2 mir	nı
		convierte este archivo, se	Título		Agre	g
Imprimir		habilitarán estas características,	Etiquetas		Agre	g
		pero es posible que se produzcan	Compatible		A	_

Seleccionamos la carpeta donde será guardado el nuevo documento, seleccionar **[Tipo]** a **PDF** y dar clic en **[Guardar]**.

|--|



Se podrá visualizar el documento en PDF.

Poder Judicial - 2022	Página 376 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------





b. MEDIANTE OTRAS HERRAMIENTAS

En la actualidad existen diversas herramientas que permiten convertir archivos al formato PDF. Una de ellas es la herramienta PDF Creator.³⁵

Esta herramienta permite la instalación de una impresora virtual la cual puede ser utilizada por algún editor de texto y simular una impresión para así generar dicho documento en formato PDF.

ANEXO 2: RECOMENDACIONES PARA LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS

- Los documentos se deberán digitalizar en blanco y negro. Así mismo, se deberá seleccionar una resolución de 150 puntos por pulgada (ppp o dpi).
- Las fotografías en blanco y negro se deberán digitalizar en escala de grises.
 Si el escáner ofrece la opción se deberá especificar gris de 8 bits. Se deberá seleccionar una resolución de 200 puntos por pulgada (ppp o dpi)
- Las fotografías en color se deberán digitalizar en color. Si el escáner ofrece la opción se deberá especificar color de 8 bits. Se deberá seleccionar una resolución de 300 puntos por pulgada (ppp o dpi).
- Si el escáner cuenta con la funcionalidad de alta compresión se deberá de digitalizar los documentos con dicha funcionalidad.
- En caso su escáner tenga la funcionalidad OCR escanear sus documentos con esta opción habilitada. Si no contara con dicha opción revisar por favor el <u>ANEXO 3: OPCIÓN OCR</u> para mayor información.

³⁵ Mayor información en <u>http://www.pdfforge.org/pdfcreator</u>



ANEXO 3: OPCIÓN OCR

Los documentos digitalizados mediante un escáner deberán ser procesados con la opción OCR.

Para ello les presentamos las siguientes opciones:

1. Si el software del escáner cuenta con la opción OCR.

En ese caso, se deberá activar dicha opción y proceder a digitalizar los documentos.

2. Si el software del escáner <u>no</u> cuenta con la opción OCR.

En ese caso, se deberá instalar un software adicional que le permita realizar el reconocimiento OCR de su documento.

Este software puede ser de estos tipos:

a. Software de digitalización de documentos que tenga la opción de OCR incorporada.

b. Software que permita abrir archivos digitalizados y que activando la opción de OCR, procese el documento y obtenga el OCR.

En la actualidad existen diversas herramientas que cuentan con la opción OCR. Una de ellas es la herramienta *"PDF xchange viewer"*.

Esta herramienta permite abrir un archivo pdf, seleccionar la opción OCR y guardar el documento.

A continuación se detalla cómo aplicar la opción OCR mediante el software "PDF xchange viewer"³⁶³⁷.

Abrimos el software y nos dirigimos a la barra de menú. Seleccionamos la opción "Archivo" y "Abrir...".

PDF	-XChange Viewer							-		
Arcl	hivo Edición V	er Documento	Comentarios	Herramientas	Ventana	Ayuda				
5	Abrir		CTRL+O	🔊 📲 👘 🌮	🔇 🐛 🕄 💭	10 Th	🖕 🗄 🔍 Ac	ercar 👻	100%	
6	Abrir desde enlace	Abele CTRL O		-						
H.	Guardar	ADRIF CTKL+U	CTRL+S							
	Guardar como	Abrir un docu	imento existente	····						
	Guardar copia como	D								
	Nuevo documento.									
	Enviar por E-mail co	omo ZIP	•							
	Cerrar		CTRL+W							
	Cerrar todo									
	Archivos recientes		•							
٨	Exportar									
	Datos de formulario									
8	Imprimir		CTRL+P							
0,	Propiedades del doc	umento	CTRL+D							
6	Copiar nombre com	pleto del documen	to							
9	Abrir carpeta conter	nedora								
-5	Salir									

³⁶ Mayor información en <u>https://www.tracker-software.com/product/pdf-xchange-viewer</u>

³⁷ Considerar que la opción OCR se debe aplicar antes de que los archivos sean firmados digitalmente



Seleccionamos el archivo en formato PDF el cual hemos generado mediante la digitalización de anexos y/o acompañados.

Una vez abierto el archivo se nos mostrará la opción de OCR y procedemos a hacer clic sobre ella.

ANEXOS-DIGITALIZADOS - PDF-XChange Viewer	- • ×
Archivo Edición Ver Documento Comentarios Herramientas Ventana Ayuda	Download PDF Creation Tools
💆 Abrir • 🔚 🎭 🍙 • 🚴 🔜 😋 📀 🖉 • 🦄 • 🤹 😓 🖉 🖉 🔅 🖉 👘 🖏 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 Acercar • 🔄 🥸 🗤 100% • 🥥	
🗞 🖉 • 👘 • 🏀 - Páginas OCR CTRL+MAYUSCULAS+C	
ANEXOS-DIGITALIZADOS Reconoce Texto en Páginas usando OCR	
ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	E
ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
ANEXOS DE PRIJERA, ANEXOS	-
1 de1 > 1 de1 > 1 Contraction	n 🕄 🛛 🙀 -

Poder Judicial - 2022	Página
-----------------------	--------



Seleccionamos la siguiente configuración.

ANEXOS-DIGITALIZADOS - PDF-XChange Viewer	X
🗄 Archivo Edición Ver Documento Comentarios Herramientas Ventana Ayuda	Download PDF Creation Tools
8 💆 Abrir • 🔚 🏂 🍙 • 🔊 👦 🧿 🗐 🕼 😧 🌖 👘 • 🔍 • 🖕 8 💭 🖓 🖉 🛞 🐻 🛄 👯 🔋 8 🔍 Acercar • 🖬 🙆 🖬 100% • 🥥	- O,
8 🌑 🖉 • 🚽 • 🏀 🎯 😼 • 🖕	
ANEXOS-DIGITALIZADOS 🗵	■
ANEXOS-DIGITALIZADOS (2) Páginas OCR Rango de páginas @ Todas Páginas Seleccionadas @ Páginas Actual @ Páginas: Introduzca números y/o rangos de páginas separados por comas o guiones, contando desde el principio del documento. Por ejemplo: 1, 3, 5-12 Resumen: seleccionadas 1 de 1 páginas; Reconocimiento Idioma Principal Spanish Más (diomas Precisión Media	
Salida Tipo de salida PDF Conservar Contenido Original & Añadir Capa de Texto Calidad de Imágenez 300 v dpi	
Aceptar Cancelar ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS DE PRU	
ANEXUS DE PRUEDA, ANEXUS DE PRUEDA, ANEXUS DE PRUEDA, ANEXUS DE PRUEDA, ANEXUS	
ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS ANEXOS DE PRUERA ANEXOS DE PRUERA ANEXOS DE PRUERA ANEXOS DE PRUEBA, ANEXOS	-
21.09 x2/39 cm * # ₩ 4 1 de1 > ₩ 3 3	* 🗋 🛃 🗅 🔣 * 📕 •

Hacemos clic en el botón "Aceptar".

🔙 ANEXOS-DIGITALIZADOS - P	PDF-XChange Viewer	X
Archivo Edición Ver	Documento Comentarios Herramientas Ventana Ayuda	Download PDF Creation Tools
🗄 ڬ Abrir 🝷 🔚 🍃 🍘	- 🚴 💀 🗿 😳 🌕 - 🔍 - 🗧 🕄 💭 , 🖓 🕲 🎟 🌇 , 🔍 Acercar - 🖬 🗿 🔂 100% - 😂 -	⇒ 0.
S 🖉 -	· 🇞 🚸 😼	
ANEXOS-DIGITALIZADOS		Sec. 19
	ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
	ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
	ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
	ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
	ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
	ANEXOS DE Procesando páginas, por favor espere	
	ANEXOS DE 67%	
	ANEXOS DE	
	ANEXOS DE	
	ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
	ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
	ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
	ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
	ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
	ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
	ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
	ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
	ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
	ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS DE PRUEBA. ANEXOS	
21.50 - 27.04 4	ANEXOS DE PRIJERA, ANEXOS DE PRIJERA, ANEXOS DE PRIJERA, ANEXOS	-
P Opciones •	1 del 🕨 😽 🔾 🔾	- DR 🛛 🕂 🗖 •

Poder Judicial - 2022 Página 380 de 400 P-23-2014-GI-GG-F



Luego procedemos a seleccionar la opción "Guardar" para que se guarden los cambios.



ANEXO 4: REQUISITOS PARA USO DEL SOFTWARE REFIRMA

INSTALACIÓN DE JAVA

Para la instalación del software REFIRMA se requiere que la computadora tenga instalada la última versión de JAVA.

Para ello accedemos a través de un buscador a la página web de Java o directamente al link: <u>https://www.java.com/es/download/</u> y procedemos a descargar la última versión.



Hacer clic en el botón [Descarga gratuita de Java].



Hacer clic en el botón [Aceptar e iniciar descarga gratuita]



Finalizada la descarga, iniciamos el proceso de instalación siguiendo las instrucciones.



Hacer clic en el botón [Instalar].

Poder Judicial - 2022	Página 382 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07





Esperamos que finalice la instalación.



Al finalizar la instalación, se mostrará la ventana de confirmación que se muestra en la siguiente figura.



Poder Judicial - 2022	Página 383 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
	r ugina 000 ac 400	1 20 2014 01 00 1 01 01



INSTALACIÓN DE REFIRMA

Ingresamos al portal del DNI electrónico y a la sección "Descargas" o directamente al siguiente link: <u>http://portales.reniec.gob.pe/web/dni/aplicaciones</u>.

Hacer clic en el link [Software de firma digital ReFirma 1.4.7]



Hacer clic en el botón [EJECUTAR ReFirma 1.4.7]



Hacer clic en el botón [Abrir URL]

Poder Judicial - 2022 Página 384 de 400 P-23-2014-GI-GG-P





Iniciará el proceso de descargar [Abrir URL]

Iniciando aplicación	×
Descargando aplicación.	Ģ
Ubicación: https://sp.reniec.gob.pe	Cancelar

La aplicación se iniciará luego de haber finalizado la descarga



Poder Judicial - 2022	Página 385 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07





SE RECOMIENDA

Ingresar al [Panel de Control] y dar clic en [Java], dar clic en el botón [Editar lista de **Sitios...]**

A Panel de Control de Java	
General Actualizar Java Seguridad Avanzado	
☑ Activar el contenido Java en el explorador	
Nivel de seguridad de las aplicaciones que no están en la lista de excepción de sitios	
O Muy Alta	
Solo se podrán ejecutar las aplicaciones Java identificadas con un certificado de una autoridad de certificación de confianza y solo si el certificado se puede verificar como no revocado.	
Alta Alta	
Se podrán ejecutar las aplicaciones Java identificadas con un certificado de una autoridad de certificación de confianza, incluso si no se puede verificar el estado de revocación del certificado.	
Lista de excepciones de sitios Las aplicaciones iniciadas desde los sitios que se enumeran a continuación se podrán ejecutar después de las peticiones de datos de seguridad apropiadas.	
Haga dic en Editar lista de sitios para agregar elementos a esta lista.	
Restaurar Peticiones de Datos de Seguridad Gestionar Certificados	
Aceptar Cancelar Aplicar	

Hacer clic en el botón **[Agregar]** y digitamos la siguiente URL <u>http://portales.reniec.gob.pe/</u>

Poder Judicial - 2022	Página 386 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



MANUAL DE USUARIO

🛃 Lista de excepciones de sitios				
Las aplicaciones iniciadas desde los sitios que se enumeran a continuación se podrán ejecutar después de las peticiones de datos de seguridad apropiadas.				
Ubicación				
http://portales.reniec.gob.pe				
Los protocolos FILE o HTTP se consideran un riesgo para la seguridad. Se recomienda el uso de sitios HTTPS si están disponibles.				
Aceptar Cancelar				

Hacer clic en el botón **[Continuar]** y luego Hacer clic en el botón **[Aceptar]**

A Panel de Control de Java				
General Actualizar Java Seguridad Avanzado				
☑ Activar el contenido Java en el explorador				
Nivel de seguridad de las aplicaciones que no están en la lista de excepción de sitios				
🔘 Muy Alta				
Solo se podrán ejecutar las aplicaciones Java identificadas con un certificado de una autoridad de certificación de confianza y solo si el certificado se puede verificar como no revocado.				
Alta Alta				
Se podrán ejecutar las aplicaciones Java identificadas con un certificado de una autoridad de certificación de confianza, incluso si no se puede verificar el estado de revocación del certificado.				
Lista de excepciones de sitios				
Las aplicaciones iniciadas desde los sitios que se enumeran a continuación se podrán ejecutar después de las peticiones de datos de seguridad apropiadas.				
http://portales.reniec.gob.pe				
Restaurar Peticiones de Datos de Seguridad Gestionar Certificados				
Aceptar Cancelar Aplicar				



INSTALACIÓN DE DRIVERS PARA USO DEL DNI ELECTRÓNICO

Ingresamos al portal del DNI electrónico y a la sección "Descargas" o directamente al siguiente link: <u>http://portales.reniec.gob.pe/web/dni/aplicaciones</u> y procedemos a descargar el driver del DNI electrónico de acuerdo a la versión de su sistema operativo.





Finalizada la descarga, iniciamos el proceso de instalación.



Seguimos las instrucciones hasta finalizar la instalación.



Poder Judicial - 2022	Página 388 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Luego procedemos a conectar el lector de tarjetas inteligentes a nuestra computadora.



El sistema operativo reconocerá la lectora e instalará sus controladores respectivos.



ANEXO 5: PROCESO DE FIRMA DIGITAL DE DOCUMENTOS

A continuación, se detalla, paso a paso, el procedimiento de firma digital de documentos.

Para ello insertamos el DNI electrónico en el lector de tarjetas inteligentes y abrimos el software REFIRMA previamente instalado.

Poder Judicial - 2022	Página 389 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07



Hacer clic en el botón [Abrir]



Hacer clic en el botón **[Firmar]** y seleccionar donde se incrustará la firma digital³⁸ y hacer clic en el botón **[Visible]**

Archivo Ver Documento Ayuda			Auto	
	🔄 🖿 🔛 🔛 🗹 Firma	ar 🔻	Validar	
			Visible	
			000	
			000	
	Exp. N°:		\circ \circ \circ	Seleccionar la
	Esp. Legal: CUADERNO PRINCIP	A1	\circ \circ \circ	Firma Digital
	Escrito: Nº: 03		000	
	SUBSANO DEMANDA		Т.	
		\bigcirc	Invisible	
SENOD WEZ ESDEC				,
SENOR JUEZ ESPEC	IALIZADO EN LO CIVIL DE VIL	LA E	L SALVADOR	`

³⁸Ver Manual del Refirma : <u>http://portales.reniec.gob.pe/documents/11581/24297/ManualUsuarioReFirma1.1.0.pdf</u>

Poder Judicial - 2022	Página 390 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



á un dialogo preguntando acerca de su conformidad con los Términos de Uso del aplicativo.



Al manifestar su conformidad con los Términos de Uso hacer clic en el botón "Sí" aparecerá el siguiente cuadro, para firmar utilizando un certificado gestionado por el Sistema Operativo Windows. Seleccione donde se encuentre su nombre y la opción FIR y hacer clic en el botón **[Aceptar].**

ReFirma - Parámetros de firma digital				
Certificados digitales del repositorio personal (Windows-MY)				
E				
JUAREZ CAMPOS Jean Piere (/				
Q0				
()				
Tienes Digitized				
Motivo: Soy el autor del documento 🗸				
Aceptar Cancelar				



Si el certificado ha sido configurado para solicitar una contraseña cada vez que se quiere utilizar, el sistema la solicitará. Escribir el PIN del DNIe y hacer clic en el botón **[Aceptar]**

Seguridad de Wir	ndows
Proveedor Escriba su PIN	de tarjetas inteligentes de Microsoft de firma digital.
	PIN Más información
	Aceptar Cancelar

En seguida, el documento aparecerá firmado. Además, se habrá guardado automáticamente un nuevo archivo, en la misma ruta, añadiendo "[R]" al final de nombre de archivo.



Poder Judicial - 2022	Página 392 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



_R_R_R_R_R_R_R_R

ANEXO 6: GUÍA PARA PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS RELACIONADOS AL PROCESO DE DICTAMEN FISCAL

1. Presentación de documento de asignación de fiscalía.

Nos ubicamos en la página del Sistema de Notificaciones Electrónicas y luego ingresamos con el número de casilla y la contraseña correspondiente.

La casilla debe corresponder a la mesa de partes del Ministerio Público.

PODEF Justicia H	JUDICIAL DEL PERÚ morable, País Respetable	Sistema de Notificaciones Elec	SINOE trónicas V.2.0.29
Bienvenidos al sistema usted podrá realizar div así reducir el tiempo y r	de SERVICIOS EN LÍNEA mediante la cual ersos procedimientos judiciales en tiempo real, nejorar la seguridad en todo el proceso.	82922	0
Los servicios en línea o	ue ofrece el Poder Judicial son los siguientes:	¿Olvidó sus Datos de Casilla	?
SINOE	Sistema de Notificaciones Electrónica	URLYI uriyi	Φ
MPE	Sistema de Mesa de Partes Electrónica	Ingresar	
		SOLICITAR REGISTRO DE CA	SILLA
		INSTRUCTIVO	UCTIVO

Seleccionamos la opción MPE



Poder Judicial - 2022	Página 393 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Hacemos clic en la opción "PRESENTACIÓN" y luego en "DOCUMENTO".



Ingresamos los parámetros de búsqueda del expediente: Distrito Judicial, Instancia, Especialidad, Año y Nro de Expediente y luego hacemos clic en el botón "Buscar".

POR NÚMERO DE EXPEDIE	NTE POR CÓDIGO DE EXPEDIENTE	
		(*) Campos Obli
Distrito Judicial *	LIMA v	
Instancia *	JUZGADO ESPECIALIZADO	
Especialidad *	CONTENCIOSO ADM.	
Año *	2017 🔻	
Nro. Expediente *	11164	
	Código cautelar	

Poder Judicial - 2022	Página 394 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
Poder Judicial - 2022	Página 394 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F



El sistema mostrará los resultados de la búsqueda. Luego nos ubicamos en el expediente correspondiente y hacemos clic en el boton "Ingresar Documento".



Se nos mostrará el formulario de "Presentación de documento". Nos ubicamos en la sección "Datos del documento" e ingresamos los siguientes datos:

- Documento: Asignación de fiscalía.
- Sumilla: Otros.
- Ingrese una descripción: Designación de nombre de fiscal.

SERVICIOS EN LÍNEA PRI	SENTACIÓN - HISTORIAL - AYUDA -
INGRESO DE DOCUMENTO	
▼ INFORMACIÓN DE EXPEC	IENTE
N° EXPEDIENTE	: 11164-2017-0-1801-JR-CA-19 Q
ORGANO JURISDICCIO	NAL : 19° JUZGADO CONT. ADM. SUB ESPEC. TRIBUTARIA Y ADUANERA
▼ DATOS DEL DOCUMENTO	
DOCUMENTO	ABIGNACION DE FIBOALIA
SUMILLA	OTROS
	Ingrese una descripción DESIGNACIÓN DE NOMBRE DE FISCAL
	Caracteres ingresados 0 de 255
ARANCEL JUDICIAL	Agregar
▼ TIPO DE PRESENTANTE	
SUJETO PROCESA	• TERCERO/OTROS
TERCERO / OTROS :	Agregar 3

Poder Judicial - 2022	Página 395 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Luego nos ubicamos en la sección "Documentos adjuntos" y procedemos a adjuntar los archivos correspondientes.

Finalmente se completan las demás secciones de ser requeridas y luego hacemos clic en el botón "Presentar documento".

	Tipo Persona	Tipo Documento	Numero Docume	ento		Nombres	
1	JURIDICA ESTATAL	REGISTRO UNICO RIDICA ESTATAL DEL 20131370301 MINISTERIO PUBLICO CONTRIBUYENTE		IISTERIO PUBLICO			
		Registros: 1	- [Página : 1/1]	I < 1	► FI		
CUMENT	OS ADJUNTOS						
	DOCUMENTO	(1) ANEXO	IS (0)				
DJUNTA	R DOCUMENTO	+ Examinar					
		NOM	BRE	TAMAÑO	PÁGINAS		
		1.designacior	n-fiscal[R].pdf	0.199 MB	1	×	
NOTA El tamañ El tamañ El format	io total de los archivos ac io total de los archivos ac to de los archivos adjunt∉ ivos adjuntos deben esta	ljuntos (documentos y an compañados no debe sup os debe ser PDF. ar firmados digitalmente.	exos) no debe sup erar los 30MB.	erar los 5MB.			
Los arch							
Los arch		Presentar docum	ento				
Los arch		Presentar docum	ento 2 2 2 2 2 2 2 2 2				3 8 8 8 8 8

El sistema registrará la presentación electrónica y mostrará la opción a descargar el cargo de presentación. Para ello hacemos clic en el botón "Descargar".

MENSAJE	
El documento judicial N° 103498-2017 se registro éxito. Puede descargar su cargo de presentación.	ó con
± Descargar	
	Cerrar

Poder Judicial - 2022	Página 396 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------


2. Presentación de documento de dictamen fiscal.

Nos ubicamos en la página del Sistema de Notificaciones Electrónicas y luego ingresamos con el número de casilla y la contraseña correspondiente.

La casilla debe corresponder a la fiscalía que presentará el dictamen fiscal.

	onorable, País Respetable	Sistema de Notificaciones Electrónicas V.2.0.2
Bienvenidos al sistema Isted podrá realizar dive así reducir el tiempo y n	de SERVICIOS EN LÍNEA mediante la cual arsos procedimientos judiciales en tiempo real, nejorar la seguridad en todo el proceso.	1 82945
os servicios en línea q	ue ofrece el Poder Judicial son los siguientes:	¿Olvidó sus Datos de Casilla?
SINOE	Sistema de Notificaciones Electrónica	DJ4AT dj4at o
MPE	Sistema de Mesa de Partes Electrónica	Ingresar
		SOLICITAR REGISTRO DE CASILLA
		INSTRUCTIVO

Seleccionamos la opción MPE

PODER JUDICIAL DEL PERÚ Justicia Honorable, País Respetable	Servicios en Línea
Bienvenido(a): FISCALIA (prueba@mp.gob.pe)	👤 MIS DATOS 🧳 CAMBIO DE CLAVE 🛛 😵 CERRAR SESIÓN
Bienvenidos al sistema de SERVICIOS ELECTRÓNICOS EN LÍNE procedimientos judiciales en tiempo real, así reducir el tiempo	A mediante la cual usted podrá realizar diversos y mejorar la seguridad en todo el proceso.
SINOE Casillas Electrónicas	Mesa de partes Electrónico

Poder Judicial - 2022	Página 397 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Hacemos clic en la opción "PRESENTACIÓN" y luego en "DOCUMENTO".

PODER JUDICIAL DEL PERÚ Justicia Honorable, País Respetable	1 P E sa de Partes Electrónica Versión 1.0.7
Bienvenido(a): FISCALIA (prueba@mp.gob.pe)	😣 Cerrar Sesión
servicios en línea Presentación - Historial - Ayuda -	
EIEVENIDO(A) Bienvenido al Módulo de Mese de Partes Electrónica, mediante el cu con el menú (parte superior de su pantalla) y sus diversas opciones, a sus funciones en el Sistema.	ial usted cuenta , fin de realizar
	<u> </u>

Ingresamos los parámetros de búsqueda del expediente: Distrito Judicial, Instancia, Especialidad, Año y Nro de Expediente y luego hacemos clic en el botón "Buscar".

USQUEDA DE EXPEDIENTE	SQUEDA DE EXPEDIENTE		
POR NÚMERO DE EXPEDIE	NTE POR CÓDIGO DE EXPEDIENTE		
		(*) Campos Obligatorios	
Distrito Judicial *	LIMA		
Instancia *	JUZGADO ESPECIALIZADO		
Especialidad *	CONTENCIOSO ADM.		
Año *	2017 •		
Nro. Expediente *	14258		
	Código cautelar		
	Q Buscar		

Poder Judicial - 2022	Página 398 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
	i agina oco ao roo	1 20 2011 01 00 101 01



El sistema mostrará los resultados de la búsqueda. Luego nos ubicamos en el expediente correspondiente y hacemos clic en el boton "Ingresar Documento".

	Especialidad *	CONTENC	IOSO ADM.		٣			
	Año *	2017			¥			
	Nro. Expediente *	14258						
		Código ca	utelar					
		Q Busca	r					
		Q Busca	r	locumentos er	n Expedientes Judi	iciales Electrónicos.		
		C Busca	r ermite el ingreso de d	locumentos er	n Expedientes Judi	iciales Electrónicos.		
Nro.	Nro. Expediente	C Busca	ermite el ingreso de d Órgano Jurisdiccional	locumentos er Fecha de Ingreso	n Expedientes Judi Estado	iciales Electrónicos. Partes Procesales		
Nro.	Nro. Expediente 14258-2017-0-1801- JR-CA-19	Q Busca Sólo se p Tipo de Expediente DEMANDA	ermite el ingreso de d Órgano Jurisdiccional 19º JUZGADO CONT. ADM. SUB ESPEC. TRIBUTARIA Y ADUANERA	Fecha de Ingreso 09/12/2017 02:20:15	Estado EN TRAMITE(Pendi	Partes Procesales	۹	Ingresar Document
Nro.	Nro. Expediente 14258-2017-0-1801- JR-CA-19	Busca Sólo se p Tipo de Expediente DEMANDA	ermite el ingreso de d Órgano Jurisdiccional 19º JUZGADO CONT. ADM. SUB ESPEC. TRIBUTARIA Y ADUANERA Registros: 1 - [Págin	Fecha de Ingreso 09/12/2017 02:20:15	Estado EN TRAMITE(Pendi	Partes Procesales	۹	Ingresar Document

Se nos mostrará el formulario de "Presentación de documento". Nos ubicamos en la sección "Datos del documento" e ingresamos los siguientes datos:

- Documento: DICTAMEN FISCAL
- Sumilla: OTROS
- Ingrese una descripción: DICTAMEN FISCAL

POI Justic	DER JUDICIAI ia Honorable, País I	L DEL PERÚ Respetable				Mesa de Partes Electrónica	
Bienvenido(a): MINISTI CIVIL DE LIMA (etorress	mido(a): MINISTERIO PUBLICO DIST. JUD. LIMA - 13° FISC. PROVINCIAL EN LO E LIMA (etorresso1@pl.gob.pe)						
SERVICIOS EN LÍNEA	PRESENTACIÓN -	HISTORIAL -	AYUDA -				
INGRESO DE DOCUMENT	го						
▼ INFORMACION DE E	XPEDIENTE						
N° EXPEDIENTE ORGANO JURISDI	CCIONAL	: 14258-2017-0 : 19° JUZGADO	-1801-JR-CA- CONT. ADM	19 . SUB ESPEC. TRIB	UTARIA Y ADUANERA	ବ	
→ DATOS DEL DOCUM	ENTO						
DOCUMENTO	DICTAMEN	I FISCAL		T			
SUMILLA	OTROS			Ŧ			
	Ingrese una de DICTAMEN FI	escripción SCAL					

Poder Judicial - 2022	Página 399 de 400	P-23-2014-GI-GG-PJ-F-07
-----------------------	-------------------	-------------------------



Luego nos ubicamos en la sección "Documentos adjuntos" y procedemos a adjuntar los archivos correspondientes.

DOCUMENTO	(1)	ANEXOS (0)		
ADJUNTAR DOCUMENTO		+ Examinar		
		NOMBRE	TAMAÑO	PÁGINAS
		DOCUMENTO-01[R].PDF	0.197 MB	1 🗙
NOTA El tamaño total de los archive El tamaño total de los archive El formato de los archivos ao Los archivos adjuntos deben	os adjuntos (os acompaña ljuntos debe estar firmad	documentos y anexos) no debe s ados no debe superar los 30MB. ser PDF. os digitalmente.	uperar los 5MB.	

Finalmente se completan las demás secciones de ser requeridas y luego hacemos clic en el botón "Presentar documento".

El sistema registrará la presentación electrónica y mostrará la opción a descargar el cargo de presentación. Para ello hacemos clic en el botón "Descargar".

	Registros: 1 - [Página : 1/1] 🛛 🗃 🤜 1 🔛 🖬
ITOS ADJUNTOS	
DOCUMENTO	MENSAJE
TAR DOCUMENTO	El documento judicial N° 133864-2017 se registró con éxito. Puede descargar su cargo de presentación.
	± Descargar
	Cerrar
Ą	

Poder Judicial - 2022 Página 400 de 400 P-23-20
